



COMUNE DI SAN GIOVANNI DEL DOSSO

Provincia di Mantova

Via Roma n. 31 - 46020 San Giovanni del Dosso

tel. 0386.757314 - fax. 0386.757613

SETTORE AREA FINANZIARIA

ORIGINALE

SETTORE AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE n. 17 del 26.07.2022

Oggetto: SUPPORTO ALL'UFFICIO SERVIZI FINANZIARI ED ASSISTENZA NELLA FASE DI PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI FINANZIARI DELL'ENTE RELATIVI A CONTABILITÀ E BILANCIO ANNO 2022. CIG Z1536E4107

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 21/04/2022;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione anno 2022, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 08/02/2022 e successive variazioni;

CONSIDERATO che, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di elaborazione ed assistenza nella predisposizione degli atti finanziari relativi a contabilità e bilancio si ritiene opportuno procedere ad affidare, per l'anno 2022, il servizio in argomento;

RAVVISATA la necessità di doversi rivolgere ad un ufficio di contabilità esterno per svolgere le mansioni di seguito descritte e per assistere con puntualità L'ufficio dell'area economico finanziaria negli aspetti gestionali del servizio relativamente alle operazioni inerenti gli adempimenti conseguenti all'applicazione della sperimentazione prevista dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, modificato dall'articolo 9, del DL 31 agosto 2013, n. 102 (c.d. "armonizzazione contabile"), e dal D.Lgs. 126/2014, nella predisposizione degli atti finanziari dell'ente relativi a contabilità e bilancio tra cui:

- Questionari Corte dei Conti su bilanci di previsione e rendiconti;
- Questionari SOSE su fabbisogni standard;
- Certificazioni e supporto al coordinamento e controllo alle nuove regole del pareggio di bilancio;
- Scadenze/Questionari su Società Partecipate;
- Certificati di bilancio e rendiconto;
- Attività e assistenza inerenti alla contabilità finanziaria;
- Gestione adempimenti fiscali in ambito Iva e Irap;
- Eventuali nuove scadenze;
- Rapporti con il Revisore dei Conti;
- Invii telematici dei bilanci;
- Gestione adempimenti fiscali impianti fotovoltaici;
- Gestione elaborazione paghe e consulenza del lavoro.

PRESO ATTO

- dell'alto contenuto specialistico delle attività richieste e l'impossibilità di aumentare i carichi di lavoro assegnati internamente all'ufficio, si reputa necessario affidare tali servizi a una ditta specializzata in materia;
- che l'esternalizzazione del servizio comporterebbe quindi un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi.

DATO ATTO che:

- con l'entrata in vigore delle leggi n. 94 del 06/07/2012 e n. 135 del 07/08/2012 sulla "Spending Review", le Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenuti a fare ricorso al Mepa (Mercato elettronico Pubblica Amministrazione) ovvero ad altri mercati elettronici;
- con parere n. 312 del 18 luglio 2013 la Sezione Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito che SINTEL piattaforma per acquisti telematici, messa a disposizione da Arca/Regione Lombardia è uno strumento di pari rango, alternativo ed equivalente al Mepa, e che le PA lombarde, specie in ambito sottosoglia, possono esperire la propria procedura su Sintel, ottemperando alla normativa vigente;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) è consentito per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, con determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti";

RITENUTO quindi opportuno e conforme alla normativa vigente procedere all'affidamento della fornitura tramite affidamento diretto sulla piattaforma MEPA, invitando a presentare offerta le sotto elencate ditte presenti su MEPA:

- CDA STUDIO LEGALE TRIBUTARIO VIA CREMONA, 29/A – 46100 MANTOVA P.I. 02050580204;

RICHIAMATO l'art. 183, così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011 e introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014, che regola le modalità di assunzioni degli impegni di spesa;

VALUTATA l'offerta proposta dalla ditta CDA STUDIO LEGALE TRIBUTARIO Via Cremona, 29/A – 46100 Mantova P.I. 02050580204 in quanto fornitore in grado di offrire gli articoli di cui si necessita;

DATO ATTO CHE a seguito della valutazione della busta amministrativa ed economica relativa al servizio assistenza economica finanziaria l'aggiudicatario risulta essere "CDA STUDIO LEGALE TRIBUTARIO." con sede legale in Via Cremona, 29/A – 46100 Mantova P.I. 02050580204 con il punteggio complessivo di 100/100, e con il ribasso offerto del 0,00% sul prezzo posto a base di gara di Euro 9.700,00;

CONSIDERATO che l'offerta anzidetta rispetta pienamente i parametri ricercati dall'Ente acquirente, nonché garantisce tempi di consegna celeri, senza ulteriore aggravio di spese di spedizione ed un'elevata qualità dei manufatti proposti al pubblico;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

PRESO ATTO inoltre che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari come modificato dall'art. 7 del D.L. 12/11/2010 n. 187, è stata data comunicazione dell'affidamento del servizio all'AVCP che ha attribuito il seguente codice CIG:

- Z1536E4107 "SERVIZIO ASSISTENZA ECONOMICA FINANZIARIA ANNO 2022";

RITENUTO opportuno impegnare la somma complessiva di € 9.700,00 + IVA al 22% e cassa professionale per un totale di € 12.307,36 per la suddetta assistenza per l'anno 2022 oltre euro 492,64 iva compresa per l'assistenza nella predisposizione delle pratiche pensionistiche;

CONSIDERATO,

in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- di essere legittimato a emanare l'atto;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:

- che il soggetto destinatario è stato individuato ricorrendo a criteri di natura oggettivi assicurando il rispetto delle norme di legge e regolamentari;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 141, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti e richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che fissa le funzioni e responsabilità della dirigenza e i successivi articoli 183 e 191 che stabiliscono le regole per l'assunzione degli impegni e per l'effettuazione di spese;
- la legge 2 agosto 1990 n. 241 sul procedimento amministrativo;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente statuto comunale e il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE interamente le premesse descritte nella parte narrativa del presente provvedimento;

2. DI AFFIDARE allo studio CDA Legale e Tributario con sede in via Cremona 29/A – 46100 Mantova C.F. / P.IVA 02050580204 l'assistenza economico – finanziaria sopradescritta;

3. DI ASSUMERE impegno di spesa di € 12.800 IVA al 22% inclusa, sul capitolo di spesa 10470/1 – SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO, a favore della ditta incaricata (imp.216/2022);
4. DI ADEMPIERE a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e di precisare che il presente servizio è identificato con codice CIG: Z1536E4107, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
5. DI PROVVEDERE, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. 50 del 2016, a pubblicare il presente provvedimento sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;
6. DI TENERE CONTO del disposto normativo di cui al D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AREA FINANZIARIA
MONIA BARBIERI

Comune di San Giovanni del Dosso
Provincia di Mantova

Determinazione n. 17 del 26.07.2022

OGGETTO: SUPPORTO ALL'UFFICIO SERVIZI FINANZIARI ED ASSISTENZA NELLA FASE DI PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI FINANZIARI DELL'ENTE RELATIVI A CONTABILITÀ E BILANCIO ANNO 2022. CIG Z1536E4107

VISTO CONTABILE
IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.147-bis comma 1, 151 comma 4 e 153 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., per quanto di propria competenza, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

San Giovanni del Dosso, 26.07.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott.ssa Monia Barbieri)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubbl. n. 399

La presente determinazione è stata pubblicata in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

San Giovanni del Dosso, 01.08.2022

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
ALESSIA FERRARI
