



COMUNE DI ISOLA RIZZA

PROVINCIA DI VERONA

Via G. Marconi, 187 – CAP 37050 – C.F. 00660940230 – P.I. 01688640232
Tel. (045) 7135022 pec. ragioneria.isolarizza@legalmail.it

Isola Rizza 18/09/2026

Al personale dipendente a tempo indeterminato

AVVISO PRESENTAZIONE TITOLI PER ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PRESO ATTO che con Deliberazione n. 51 del 09/09/2026 la Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione delle modifiche e integrazioni al contratto collettivo decentrato integrativo per il triennio 2026-2028;

RILEVATO che all'articolo 5 del Contratto integrativo si prevede che le progressioni economiche all'interno delle aree (differenziali stipendiali) sono attribuite in relazione a:

- le risultanze della valutazione media della performance individuale dell'ultimo triennio (nella misura del 45%);
- l'esperienza maturata nel profilo professionale ricoperto (nella misura del 40%);
- le competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi (nella misura del 15%);

DATO ATTO che la progressione si attribuisce sulla base di una graduatoria di merito per ciascuna Area professionale a decorrere dal dipendente con punteggio più elevato e fino al completamento del budget concordato;

RITENUTO necessario acquisire da parte dei dipendenti, per massima completezza di informazioni, tutti gli elementi utili a determinare il punteggio relativo al terzo criterio di attribuzione delle progressioni;

RENDE NOTO

Che in vista della procedura di riconoscimento di nuovi differenziali stipendiali per l'anno 2026 come disciplinate dal CCI sottoscritto in data 16/09/2026 **tutti i dipendenti**



COMUNE DI ISOLA RIZZA

PROVINCIA DI VERONA

Via G. Marconi, 187 – CAP 37050 – C.F. 00660940230 – P.I. 01688640232
Tel. (045) 7135022 pec. ragioneria.isolarizza@legalmail.it

interessati sono invitati a presentare tutta la documentazione idonea all'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri correlati a capacità culturali e professionali, e precisamente:

- attestati di formazione
- titoli di studio acquisiti
- abilitazioni professionali...
- frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento professionale nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto

La documentazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio personale entro e non oltre le 13.00 del 30/09/2026.

La trasmissione dei documenti è indispensabile per la valutazione dei titoli culturali e professionali nel procedimento di attribuzione dei differenziali stipendiali. In assenza di comunicazioni da parte del dipendente saranno valutati esclusivamente gli altri elementi di attribuzione del punteggio, relativi alla valutazione individuale del triennio e all'esperienza acquisita nel profilo professionale.

Per partecipare alla selezione non è prevista, ai fini della semplificazione e celerità del procedimento, la presentazione della domanda di partecipazione da parte dei dipendenti in possesso dei requisiti, che saranno ammessi d'ufficio alla selezione previa verifica dei requisiti di ammissione.

È fatta salva la facoltà di rinunciare alla progressione per i dipendenti che hanno maturato i requisiti di partecipazione.

**Il Responsabile del Servizio Ragioneria – Personale - Tributi
Manara dott. Riccardo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Manara dott. Riccardo, Responsabile del Servizio Ragioneria – Personale - Tributi Tel. 393/8746776
Orario ufficio: lunedì e mercoledì dalle ore 08:00 alle ore 13:30 - dalle ore 14:00 alle ore 17:30
Martedì, giovedì e venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14:00
e-mail: riccardo.manara@comune.isolarizza.vr.it
pec: ragioneria.isolarizza@legalmail.it