COMUNE DI SOIANO DEL LAGO

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 19 DEL 30/07/2026

OGGETTO: **TASSA RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO (PEF) PER IL PERIODO 2026/2029**

L'anno **2026** il giorno **30** del mese di **Luglio** alle ore 20.00 nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Consiglieri, ordinariasi è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria in prima convocazione.

All'appello risultano:

Nominativo	Presente
SPAGGIARI ALESSANDRO	SI
AVEROLDI ISABELLA	SI
BERTELLI ROBERTA	SI - DA REMOTO
SCAPPINI MAURO	SI
BONATI ELIA	SI
DELFINO SOFIA	SI
SARTORI STEFANO	SI
BRESCIANI MARIA GRAZIA	SI
ROSSATO LUCA	SI
AMADORI CHIARA	AG
MININI MARIO	SI

Presenti: 10 Assenti: 0 Assenti Giustificati: 1

Partecipa il Segretario Comunale, Dr. Roberto Minarelli.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. SPAGGIARI ALESSANDRO, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera n. 19 del 30/07/2026

OGGETTO: **TASSA RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO (PEF) PER IL PERIODO 2026/2029**

Il Sindaco Alessandro Spaggiari cede la parola alla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria e Tributi Rag. Stefania Toninelli, presente alla seduta, per l'illustrazione dell'argomento.

Rag. Stefania Toninelli: illustra la proposta relativa al Piano Economico Finanziario (PEF) per il periodo in oggetto e alla conseguente determinazione delle tariffe TARI per l'anno 2026. Evidenzia che la ripartizione percentuale a carico delle utenze domestiche e non domestiche è rimasta invariata rispetto agli anni precedenti; l'aumento tariffario resosi necessario per via dell'incremento dei costi del servizio è stato contenuto entro un massimo dell'1% - 2%, grazie all'aumento della base imponibile tassabile pari a circa 12.000 m² (derivante dalle attività di accertamento tributario promosse dall'Amministrazione), di cui 10.000 m² relativi ad utenze non domestiche e 2.000 m² ad utenze domestiche e che le tariffe garantiscono la copertura integrale del Piano Finanziario, pari a complessivi € 411.085,00 (di cui € 277.466,00 per la quota variabile ed € 133.619,00 per la quota fissa). Precisa, inoltre, che la riscossione avverrà in due rate con scadenza il 30 settembre 2026 e il 30 novembre 2026, con facoltà di versamento in un'unica soluzione entro il 30 settembre 2026.

Sindaco: precisa che non sono state variate le percentuali applicate e i criteri di calcolo e che l'Amministrazione Comunale si riserva di provvedere in seguito ad un eventuale aggiornamento della disciplina regolamentare.

Dopodiché, non registrandosi interventi o richieste di chiarimento,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- ai fini della determinazione delle entrate tariffarie di riferimento, ciascun Gestore del servizio rifiuti predispone il piano economico finanziario per il periodo 2026-2029, in conformità alle indicazioni metodologiche di cui al MTR-3, e lo trasmette all'Ente Territorialmente Competente (ETC);
- nell'Ambito Territoriale di propria competenza, il Comune di Soiano del Lago ricopre il duplice ruolo di Gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti nonché di Ente territorialmente competente (E.T.C.) e, in tale veste, è tenuto allo svolgimento dell'attività di validazione delle informazioni, dei dati e delle elaborazioni fornite dai gestori;
- l'ETC è tenuto alla predisposizione e all'adozione del piano economico-finanziario unitario, quale strumento idoneo a consentire il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario e il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione;

Considerato che:

- con propria deliberazione n. 16 del 27/07/2023 è stato approvato il Regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI);
- con propria deliberazione n. 18 del 28/04/2022 è stato individuato lo Schema Regolatorio n. 1 per la gestione del servizio rifiuti del Comune di Soiano del Lago e per la definizione degli obblighi di qualità contrattuale e tecnica relativi al servizio rifiuti vigenti dal 1° gennaio 2023;

Dato atto che la legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'Autorità per l'energia elettrica, il gas e i rifiuti (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi "con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria, stabiliti dalla legge 14 novembre 1995, n. 481" e già esercitati negli altri settori di competenza;

Visti gli atti adottati dall'Autorità, ed in particolare:

- la deliberazione 355/2025/R/Rif, rubricata "Disposizioni per il riconoscimento del bonus sociale rifiuti agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate, in attuazione dell'articolo 57-bis del decreto-legge 124/19 e del d.P.C.M 21 gennaio 2025, n. 24, e modificazioni alle deliberazioni dell'Autorità 63/2021/R/com";
- la deliberazione 374/2025/R/Rif, intitolata "Completamento della regolazione della qualità tecnica nel settore dei rifiuti urbani (RQTR) e aggiornamento della deliberazione dell'Autorità 15/2022/R/rif", che riguarda tutti i Comuni per la parte connessa alla revisione del TQRIF ed i Comuni ETC anche per l'aggiornamento della disciplina sulla qualità tecnica;
- la deliberazione 396/2025/R/Rif, denominata "Approvazione del Testo integrato corrispettivi servizio gestione rifiuti (TICSER)", recante i criteri di articolazione tariffaria agli utenti: il testo e relativo allegato introducono un nuovo sistema di determinazione delle tariffe che entrerà in vigore a regime nel 2028;
- la deliberazione 397/2025/R/RIF, che ha introdotto il nuovo metodo tariffario MTR-3 e definito gli obiettivi regolatori del quadriennio;
- la determina 1/2025-DTAC, che dà ufficialmente avvio al nuovo periodo regolatorio 2026-2029, approvando gli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e il tool MTR-3 2026-2029, in attuazione della deliberazione 397/2025/R/RIF;
- la delibera n. 480/2025/R/rif, in cui sono quantificati i parametri di adeguamento monetario e finanziario alla base del calcolo dei costi d'uso del capitale per il settore dei rifiuti, nonché il tasso di inflazione programmata per la determinazione del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie;

Preso atto che, in tema di costi riconosciuti e di termini per l'approvazione delle tariffe, in particolare l'articolo 1 della legge n. 147/2013:

- al comma 654 stabilisce che "in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente";
- al comma 668 riconosce, ai Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti, la facoltà di prevedere "l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI", la quale è "applicata e riscossa direttamente dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani";
- al comma 683 dispone che "il Consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia […]";

Visti inoltre:

- l'art. 1, comma 169, della Legge n. 296/2006, secondo cui gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote dei propri tributi entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione e che dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1°gennaio dell'anno di riferimento;
- l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, così come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 448/2001, che dispone, in deroga all'art. 52 del D.lgs. n. 446/97 e all'art. 3 dello Statuto del contribuente, che "il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunali all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento";
- l'art. 13, comma 5-bis del D.L. 27/01/2022, n. 4, secondo cui "In caso di approvazione delle delibere delle aliquote e delle tariffe relative ai tributi di competenza degli enti locali entro il termine di cui all'articolo 151, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, eventualmente posticipato ai sensi del comma 8 del medesimo articolo o per effetto di norme di legge, gli enti locali provvedono ad effettuare le conseguenti modifiche al bilancio di previsione eventualmente già approvato, in occasione della prima variazione utile";
- l'art. 1, comma 677, della Legge n. 199/2025, che ha disposto lo slittamento al 31 luglio del termine per l'approvazione del PEF TARI, delle tariffe e delle modifiche regolamentari. Nello specifico, la norma modifica l'articolo 3, comma 5-quinquies, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15;

Dato atto che la redazione del Piano Finanziario per il quadriennio 2026/2029 è stata predisposta:

- in funzione dei costi di esercizio del Comune di Soiano del Lago e di quelli forniti dal Gestore del servizio di raccolta, smaltimento e pulizia strade come da documentazione trasmessa in data 18/06/2026 prot. n. 4005, considerando inoltre i costi previsionali che i gestori dovranno sostenere per adeguarsi agli standard minimi di qualità;
- seguendo le linee previste dall'Autorità, in forza delle disposizioni contenute nell'art. 1, comma 527, della Legge n. 205/2017, utilizzando i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, come previsto dal Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti per il terzo periodo regolatorio (MTR-3);
- nel rispetto dell'articolo 1, comma 653, della Legge n. 147/2013, come modificato dall'art. 1, comma 27, lettera b) della Legge n. 208/2015, il quale prevede che il comune, a partire dall'anno 2018, nella determinazione dei costi del servizio di nettezza urbana debba avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard (vedi D.P.C.M. del 29 dicembre 2016 relativo all'adozione delle note metodologiche relative alla procedura di calcolo per la determinazione dei fabbisogni standard ed il fabbisogno standard per ciascun comune delle regioni a statuto ordinario riguardanti varie funzioni, tra cui quella del servizio smaltimento rifiuti), tenuto conto dell'aggiornamento delle linee guida interpretative per l'applicazione del comma 653 dell'art. 1 della Legge n. 147 del 2013 per supportare gli enti locali che devono approvare i piani finanziari e le tariffe della TARI redatti dal Ministero delle Finanze in data 28 gennaio 2026;

Richiamato il PEF 2026-2029 allegato alla presente deliberazione, di cui è parte integrante, costituito da:

- **allegato 1)** – Piano economico finanziario (PEF) 2026-2029 per il servizio integrato di gestione dei rifiuti, da cui si rileva che i costi da coprire con la tariffa TARI per l'anno 2026, ammontano ad € 411.085,00;

- **allegato 2)** – Relazione di accompagnamento al PEF ai sensi della Deliberazione ARERA 397/2025/R/rif;

- **allegato 3)** – Dichiarazione di veridicità dei dati rilasciata dal legale rappresentante del Gestore, Garda Uno S.p.A.;

- **allegato 4)** – Dichiarazione di veridicità dei dati di competenza comunale rilasciata dal Sindaco;

- **allegato 5)** – Relazione per la validazione del PEF 2026/2029 redatto dal Consorzio Servizi Ambientali (CO.SE.A.) con sede in Castel di Casio (Bo), soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore, come richiesto dalla deliberazione ARERA n. 397/2025/R/RIF del 05/08/2025 e dalla determina Arera n. 1/DTAC/2025 del 07/11/2025, pervenuto al prot. comunale n. 4331 in data 07/07/2026;

Stabilito che, a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, il PEF sarà inviato ad ARERA per l'approvazione definitiva, accompagnato dalla dichiarazione di veridicità dei dati ivi contenuti sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Ente;

Considerato infine che i costi del servizio nettezza urbana di cui al presente piano finanziario non superano i limiti previsti dall'Autorità, così come dimostrato nella citata relazione;

Rilevato infine che l'approvazione del presente Piano Finanziario rientra tra gli atti fondamentali di competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile dell'Area Finanziaria, rag. Stefania Toninelli, espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli nove, contrari nessuno, astenuti uno (Rossato Luca), espressi in forma palese, per alzata di mano, da dieci consiglieri comunali presenti ed aventi diritto al voto

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazioni in premessa, il Piano finanziario dei costi finanziati dal tributo comunale sui rifiuti per il 2026/2029, secondo i criteri previsti dal nuovo MRT-3 e i relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. **di trasmettere**, mediante l'apposita piattaforma online per la trasmissione degli atti dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, copia della presente deliberazione e dei relativi allegati redatti secondo schemi tipizzati, resi disponibili dall'Autorità (il tool di calcolo comprensivo dello schema di piano economico-finanziario quadriennale 2026-2029, la relazione di accompagnamento, la dichiarazione di veridicità

per i gestori di diritto privato e per i gestori di diritto pubblico), ai fini della successiva approvazione definitiva;

3. **di trasmettere** per quanto previsto dal punto 2), i suddetti atti ai competenti uffici;

4. **di dare atto** che con successivo e separato provvedimento si provvederà all'articolazione e all'approvazione delle tariffe TARI per l'anno 2026 idonee a garantire la copertura integrale dei costi quantificati nel PEF oggi approvato.

Successivamente,

il Consiglio comunale valutata l'urgenza imposta dalla volontà concludere tempestivamente il procedimento, con ulteriore votazione in forma palese,

con voti favorevoli nove, contrari nessuno, astenuti uno (Rossato Luca), espressi in forma palese, per alzata di mano, da dieci consiglieri comunali presenti ed aventi diritto al voto

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (articolo 134, comma 4, del TUEL).

Pareri

COMUNE DI SOIANO DEL LAGO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 19**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TRIBUTI**

Oggetto: **TASSA RIFIUTI (TARI) - APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO (PEF) PER IL PERIODO 2026/2029**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TRIBUTI)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/07/2026

Il Responsabile di Settore

Rag. Stefania Toninelli

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/07/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Stefania Toninelli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Soiano del Lago. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
SPAGGIARI ALESSANDRO	DR. ROBERTO MINARELLI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:
- verrà pubblicata all'albo pretorio on line dell'Ente dove rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- verrà comunicata in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- diverrà esecutiva decorso il decimo giorno successivo dalla compiuta pubblicazione sul sito del Comune (Art. 134, comma 3);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti il collegio (Art. 134, comma 4).

Il Segretario Comunale
Dr. Roberto Minarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Soiano del Lago. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato

GARDA UNO S.p.A.
Via Italo Barbieri, 20 - 25080 Padenghe s/G (BS)
Tel. 030 9995401 - Fax 030 9995460
protocollo@pec.gardauno.it
www.gardauno.it

Cod. Fisc. 87007530170 - P. IVA 00726790983
Capitale sociale 10.000.000 euro i.v.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

Spett. le
COMUNE DI SOIANO
Alla c.a. Sig. Sindaco
Alla c.a. Sig. Segretario
Alla c.a. Resp. Servizi Finanziari / Tributi

Padenghe s/G, 12/06/2026

Inviata a mezzo pec

Oggetto: invio del Piano Economico e Finanziario per gli anni 2026 – 2029 – con focus su primo semiperiodo 2026-2027 e relativi allegati

Con la presente, siamo a trasmettere il Tool di Calcolo ARERA del Piano Economico e Finanziario e i relativi allegati per gli anni 2026-2029 predisposto ai sensi dell'art. 9.4 della Delibera 397/2025/R/rif e s.m.i. e della Determina DTAC 1/2025.

Risulta ora necessario procedere alle operazioni di validazione dei Piani al fine di poterli poi sottoporre all'attenzione della Giunta e all'approvazione definitiva in Consiglio Comunale da farsi entro il 30/07/2026 (così come previsto dalle normative vigenti).

Per quegli Enti che hanno già incaricato, come negli anni scorsi, la società CO.SE.A., invieremo tempestivamente i dati e le informazioni richieste dai Validatori.

Per coloro che non hanno incaricato CO.SE.A., sarà Vostra cura inviare al Validatore i dati e le informazioni necessarie: naturalmente ci rendiamo disponibili per ogni chiarimento e approfondimento sulle metodiche e sui processi sottesi alla predisposizione del PEF.

A seguito di quanto riportato nel Piano Economico Finanziario, per l'anno 2026 e 2027, si evidenzia che Garda Uno SpA provvederà:

- per l’anno 2026, a fatturare un totale **di € 348.609,56** oltre IVA 10%.
- per l’anno 2027, a fatturare un totale di **€ 372.280,37** oltre IVA 10%

Sottolineiamo qui che il PEF allegato è già documento definitivo per gli anni 2026 e 2027 e, a valle dell’approvazione in Consiglio del documento, nel corso del 2027 sarà necessaria solo la Delibera Tariffaria collegata al valore del Piano.

Rimaniamo a disposizione per ogni chiarimento e approfondimento in merito.

Cordiali saluti.

GARDA UNO SPA
Il Responsabile dell’Ufficio Rapporti con le Autorità
(Andrea Longhi)

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ex art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e smi. L’originale elettronico è conservato negli archivi informatici della Società Garda Uno Spa.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

Documento firmato da: LONGHI ANDREA In data: 12/06/2026

ALLEGATO 1

	2026			2027			2028			2029			Post 2029		
	COMUNE DI SOIANO			COMUNE DI SOIANO			COMUNE DI SOIANO			COMUNE DI SOIANO			COMUNE DI SOIANO		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/l Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/l Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/l Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/l Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/l Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati **CRT**	38.036	-	38.036	34.784	-	34.784	34.784	-	34.784	34.784	-	34.784			
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani **CTS**	24.808	-	24.808	29.000	-	29.000	29.000	-	29.000	29.000	-	29.000			
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani **CTR**	33.940	-	33.940	30.208	-	30.208	30.208	-	30.208	30.208	-	30.208			
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate **CRD**	160.361	8.316	173.676	182.484	8.153	190.638	182.484	8.153	190.638	182.484	8.153	190.638			
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.2 del MTR-3 CTS_CVV_{a}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.3 del MTR-3 $CO^{CVV}_{a,TR/TM}$	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.4 del MTR-3 CO^{CVV}_{a}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.5 del MTR-3 $CO_{add,tv}$	3.326	-	3.326	3.326	-	3.326	3.326	-	3.326	3.326	-	3.326			
Costi operativi incentivanti extramoduli - variabili di cui all'articolo 16 del MTR-3 $COIncr^{CVV}_{a}$	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Costi operativi incentivanti $\frac{\text{non deterministici}}{\text{deterministici}}$ - variabili di cui all'articolo 16 del MTR-3 COI^{CVV}_{a}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Fattore di Sharing **b**	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55			
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti **Ar**	4.739	-	4.739	3.785	-	3.785	3.785	-	3.785	3.785	-	3.785			
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR_{a}	41.220	-	41.220	34.550	-	34.550	34.550	-	34.550	34.550	-	34.550			
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing $b(AR_{a} + Ar_{a-2})$	20.326	-	20.326	21.012	-	21.012	21.012	-	21.012	21.012	-	21.012			
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili **RCtv**$_{a}$	917	-	917	1.455	-	1.455	22.281	4.130	26.411	30.730	-	30.730			
di cui quote pregresse recuperate nell'anno a - quota variabile $RC\text{-}(1\text{-}fissa)_{a-2,tv}$	917	-	917	1.455	-	1.455	22.281	4.130	26.411	30.730	-	30.730		-	-
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE VARIABILE	-	24.080	24.080	-	27.792	27.792	-	28.107	28.107	-	28.932	28.932			
CTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui all. A.5 Del. 397/2023/R/Rif	**343.068**	**24.397**	**277.466**	**260.228**	**35.953**	**296.178**	**281.070**	**40.390**	**321.460**	**289.019**	**37.107**	**326.126**			
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio **CSL**	20.161	-	20.161	21.580	-	21.580	21.580	-	21.580	21.580	-	21.580			
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti **CARC**	1.793	4.672	6.465	458	4.580	5.038	458	4.580	5.038	458	4.580	5.038			
Costi generali di gestione **CGG**	52.573	10.038	62.612	53.809	9.838	63.646	53.809	9.838	63.646	53.809	9.838	63.646			
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili **CCD**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Altri costi **CO**$_{a}$	132	-	132	174	-	174	174	-	174	174	-	174			
Costi comuni **CC**	53.919	14.709	68.628	54.423	14.418	68.841	54.423	14.418	68.841	54.423	14.418	68.841			
Ammortamenti **Amm**	13.982	-	13.982	17.467	-	17.467	15.089	-	15.089	14.378	-	14.378			
Accantonamenti **Acc**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
- di cui per crediti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
- di cui per altri non in accesso ripetto a norme tributarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Remunerazione del capitale investito netto **R**	9.274	-	9.274	10.345	-	10.345	9.145	-	9.145	8.099	-	8.099			
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso **R**$_{ac}$	-	-	-	83	-	83	-	-	-	-	-	-			
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-3 **CK**$_{proprietari}$	3.494	-	3.494	2.448	-	2.448	2.448	-	2.448	2.285	-	2.285			
Costi d'uso del capitale **CK**	27.038	-	27.038	30.345	-	30.345	26.876	-	26.876	27.772	-	27.772			
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 17.3 del MTR-3 $CO^{CVF}_{a-1,TR}$	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 17.4 del MTR-3 CO^{CVF}_{a}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.5 del MTR-3 $CO_{add,TV}$	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 16 del MTR-3 $COIncr^{CVF}_{a}$	3.280	-	3.280	4.015	-	4.015	4.015	-	4.015	4.015	-	4.015			
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 16 del MTR-3 COI^{CVF}_{a}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi **RCtf**$_{a}$	1.119	277	1.396	1.497	-	1.497	9.594	1.462	11.056	9.451	-	9.451			
di cui quote pregresse recuperate nell'anno a - quota fissa $RC\text{-}(1\text{-}fissa)_{a-2,tf}$	302	277	579	624	-	624	9.594	1.462	11.056	9.451	-	9.451		-	-
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE FISSA	-	13.096	13.096	-	13.746	13.746	-	11.449	11.449	-	11.724	11.724			
CTFa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse dopo le detrazioni di cui all. Art. 4.5 Del. 397/2023/R/Rif	**105.641**	**38.078**	**133.619**	**112.056**	**28.168**	**140.225**	**116.487**	**27.559**	**144.046**	**117.260**	**26.142**	**143.402**			
$\sum_{Tari}$ **TVa + TFa** ***prima delle detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 397/2023/R/Rif***	**448.610**	**62.475**	**411.085**	**372.280**	**64.114**	**436.394**	**397.557**	**67.950**	**465.508**	**406.759**	**63.249**	**470.008**			
$\sum_{Tari}$ **TVa + TFa** ***dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 397/2023/R/Rif***	**448.610**	**62.475**	**411.085**	**372.280**	**64.114**	**436.394**	**397.557**	**67.950**	**465.508**	**406.759**	**63.249**	**470.008**			
Ripartizione fisico-tecniche															
Raccolta differenziata % $_{a-2,rd}$			79%			79%			79%			79%			
R_{a-2} Tons			1.104			1.183			1.183			1.183			
Costo unitario effettivo - Cueff €/ton/kg - (a-2)			32,37			32,53			34,74			36,88			
Benchmark di riferimento (cueff Kg) (Valdisieve standard/costo medio settore) - (a-2)			29,95			29,95			29,95			29,95			
Coefficiente di gradualità															
Valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata $\gamma_{1,a}$			0,00			0,00			0,00			0,00			
Valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo $\gamma_{2,a}$			-0,15			-0,15			-0,15			-0,15			
totale γ			**-0,15**			**-0,15**			**-0,15**			**-0,15**			
Coefficiente di gradualità (1+ γ)			**0,85**			**0,85**			**0,85**			**0,85**			
Inflitica del limite di crescita															
ω_a			1,9%			1,9%			1,9%			1,9%			
Coefficiente di recupero di produttività X_a			0,15%			0,15%			0,15%			0,15%			
Coeff. Potenziamento del servizio K_a			0,00%			0,00%			0,00%			7,00%			
Coeff. per recupero inflazione CR_a			0,00%			0,00%			0,00%			0,00%			
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe ρ			**4,79%**			**4,79%**			**4,79%**			**8,82%**			
(1+ρ)			**1,0479**			**1,0479**			**1,0479**			**1,0882**			
$\sum TV_{a-1}$			411.085			436.394			465.508			470.008			
$\sum TV_{a-2}$			373.821			277.466			296.178			321.462			
$\sum TF_{a-1}$			117.136			133.619			140.225			144.046			
$\sum TF_{a-2}$			**364.947**			**411.085**			**436.394**			**465.508**			
$\sum TV_{a-1} / \sum TV_{a-2}$			**1,0479**			**1,0416**			**1,0647**			**1,0497**			
$\sum_{Tari}$ **(articolo tariffario massimo applicabili nel rispetto del limite di crescita)**			**411.085**			**436.394**			**465.508**			**470.008**			
delta ($\sum_{Tn} - \sum_{Tmax}$)			-			-			-			-			
Rip. dopo distribuzione delta ($\sum$ Tn $\sum$ Tmax)	343.068	24.397	277.466	260.228	35.953	296.178	281.070	40.390	321.460	289.019	37.107	326.126			
Rip. dopo distribuzione delta ($\sum$ Tn $\sum$ Tmax)	105.641	38.078	133.619	112.056	28.168	140.225	116.487	27.559	144.046	117.260	26.142	143.402			
Gap (Tp+Tfp- dopo distribuzione delta ($\sum$ Tn $\sum$ Tmax)	**448.610**	**62.475**	**411.085**	**372.280**	**64.114**	**436.394**	**397.557**	**67.950**	**465.508**	**406.759**	**63.249**	**470.008**			
Detrazioni di cui al comma 4.6 della Determina 1/DTAC/2022 - parte variabile			-			-			-			-			
Detrazioni di cui al comma 4.6 della Determina 1/DTAC/2022 - parte fissa			-			-			-			-			
CTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 4.6 della Determina 1/DTAC/2022			277.466			296.178			321.460			326.126			
CTFa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse dopo le detrazioni di cui al comma 4.6 della Determina 1/DTAC/2022			133.619			140.225			144.046			143.382			
Verifica (differenza rispetto a parametro gap di gradualità e quanto previsto dalla Determina 1/DTAC/2022)			**411.085**			**436.394**			**465.508**			**470.008**			

Attività esterne Ciclo Integrato RU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

QUALITA'												
Macro Indicatore R1												
$R1_{ra}$			0,70		0,70		0,70		0,70			
Classe $R1_{ra}$			C		C		C		C			
Obiettivo $R1_{ra+2}$			0,74		0,74		0,74		0,74			
Classe obiettivo $R1_{ra+2}$			C		C		C		C			
Macro Indicatore R2												
$R2_{ra}$			1,00		1,00		1,00		1,00			
Classe $R2_{ra}$			A		A		A		A			
Obiettivo $R2_{ra+2}$			0,95		0,95		0,95		0,95			
Obiettivo $R2_{ra+2}$			A		A		A		A			
Calcolo H di partenza determinato dal PEF 2024-2025 aggiornamento												
$AE^{eq}_{Inc_di\ partenza}$			25.181									
$CBD^{eq}_{Inc_di\ partenza}$			141.459									
H di partenza			17,8%									
Classe di partenza			III									
H Target 2024			19,6%									
Classe target 2024			III									
Calcolo H effettivo												
$AE^{eq}_{Inc_di\ effettivo}$			40.444									
$CBD^{eq}_{Inc_di\ effettivo}$			52.430									
H effettivo effettivo			44,0%									
Classe H effettivo			E									
H target biennale da conseguire nell'anno o da verificare nel PEF a+2			49,0%									
Classe H target			E									
Riclassificazione H												
$AE^{eq}_{Inc_di\ riclassificato}$			-									
$CBD^{eq}_{Inc_di\ riclassificato}$			-									
H_a riclassificato			0,0%									
Componente **CDrdTY a**			-									

ALLEGATO 2

COMUNE DI
SOIANO DEL LAGO

GARDA UNO SPA

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA DEL

COMUNE DI SOIANO DEL LAGO

ALLEGATO
RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
ai sensi della Delibera ARERA 397/2025/R/rif

06 giugno 2026

ALLEGATO 2

Introduzione metodologica

La presente Relazione di accompagnamento costituisce parte integrante e sostanziale della predisposizione tariffaria relativa al ciclo integrato dei rifiuti urbani per il quadriennio 2026-2029, afferente all'Ambito Tariffario del Comune di Soiano del Lago. Il documento è stato elaborato in rigorosa osservanza delle disposizioni emanate dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) e, nello specifico, in conformità alla ***Deliberazione 5 agosto 2025, n. 397/2025/R/rif****, recante l'approvazione del "Metodo Tariffario Rifiuti per il terzo periodo regolatorio" (di seguito, MTR-3).*

Il processo di elaborazione del Piano Economico Finanziario (PEF) per il periodo 2026-2029 si inserisce in un contesto normativo evoluto, caratterizzato dal consolidamento della regolazione asimmetrica introdotta con il MTR-2 e ulteriormente raffinata dal MTR-3. Tale evoluzione normativa pone un accento sempre più marcato sulla chiusura del ciclo dei rifiuti, sulla valorizzazione delle matrici recuperabili e sull'incentivazione di comportamenti virtuosi, sia da parte del Gestore che dell'utenza.

La presente relazione non si limita a una mera esposizione di dati contabili, ma intende fornire una chiave di lettura critica e ragionata delle scelte gestionali e amministrative operate, evidenziando la coerenza tra gli obiettivi di qualità previsti dal "Testo Unico per la regolazione della Qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani" (TQRIF, Deliberazione 15/2022/R/rif) 235/2025/R/RIF da aggiornare con l'ultima delibera disponibile e le risorse economiche allocate.

L'Ente Territorialmente Competente, individuato nel Comune di Soiano del Lago in assenza di un Ente di Governo dell'Ambito pienamente operativo per le funzioni tariffarie nella Regione Lombardia, assume la responsabilità finale dell'elaborazione e della trasmissione della presente relazione all'Autorità, unitamente al PEF, alle dichiarazioni di veridicità e agli atti deliberativi di approvazione.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

ALLEGATO 2

Sommario

1 Premessa (*ETC*) 3

1.1 Comune ricompreso nell'ambito tariffario 3

1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario 3

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato 3

1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario 4

1.5 Altri elementi da segnalare 4

2 Descrizione dei servizi forniti 5

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti 5

2.2 Altre informazioni rilevanti 9

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G) 10

3.1 Dati tecnici e potenziamento del servizio 10

3.1.1 Variazioni di perimetro 10

3.1.2 Livelli e variazioni della qualità 11

3.2 Fonti di finanziamento 12

3.3 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento 12

3.3.1 Dati di conto economico 13

3.3.2 Focus sugli AR e AR_{sc} 16

3.3.3 Componenti di costo previsionali 16

3.3.4 Investimenti 16

3.3.5 Dati relativi ai costi di capitale 16

4 Attività di validazione (ETC) 17

5 Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (ETC) 17

5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie 17

5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività 18

5.1.2 Coefficiente di potenziamento K 18

5.1.3 Coefficiente CRI 19

5.2 Costi operativi incentivanti ($COnew^{exp}$ e COI^{exp}) 20

5.2.1 Componenti previsionali COnew 20

5.2.2 Componenti previsionali COI 20

5.3 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità (ANT) 21

5.3.1 Componente previsionale $CTS\Delta \exp$ 21

5.3.2 Componenti previsionali CO_{116} 21

5.3.3 Componenti previsionali CQ 21

5.3.4 Componenti previsionali $COANT$ 21

5.4 Ricavi e valorizzazione del fattore di *sharing* 22

5.5 Cespiti e costi di capitale 23

5.6 Conguagli 24

5.7 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario 24

5.8 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo 24

5.9 Rimodulazione dei conguagli 24

5.10 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale 25

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

ALLEGATO 2

5.11 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie.....25

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

1 Premessa (*ETC*)

In via preliminare, l'Ente territorialmente competente delinea il contesto operativo per il periodo regolatorio 2026-2029. Il quadro istituzionale è definito dal contratto di affidamento dei servizi di igiene urbana intercorrente tra il Comune di Soiano del Lago e la società Garda Uno SpA. Sotto il profilo gestionale, l'affidatario opera in regime di servizio integrato, assolvendo alle funzioni di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, spazzamento e lavaggio delle strade, nonché trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti, attraverso contratti con impianti di chiusura del Ciclo per il trattamento e il recupero finale. Il modello di servizio adottato è conforme ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. 07/04/2025 e persegue l'obiettivo di mantenere o incrementare una percentuale di raccolta differenziata superiore alla soglia del 65%. Dal punto di vista tariffario, la gestione è caratterizzata da un sistema di raccolta domiciliare ("porta a porta") per le principali frazioni merceologiche, con una prospettiva di evoluzione verso la Tariffa Puntuale Corrispettiva per ottimizzare l'equità del prelievo e incentivare comportamenti virtuosi che avverrà, come previsto dalla Regolazione, nel prossimo periodo di affidamento. La presente redazione è da considerarsi specifica per il singolo ambito tariffario del Comune di Soiano del Lago, non configurandosi fattispecie di gestione aggregata o di coordinamento con altri ambiti ai fini della predisposizione del PEF.

1.1 Comune ricompreso nell'ambito tariffario

L'Ente territorialmente competente identifica nel territorio del Comune di Soiano del Lago l'unico ambito tariffario di riferimento per la presente relazione. In coerenza con il quadro gestionale vigente, la predisposizione tariffaria e la relativa documentazione di accompagnamento sono redatte in forma specifica per il singolo ambito territoriale comunale. Nel caso di specie, non si configura un affidamento del servizio a livello sovracomunale né la predisposizione di un PEF unitario ai sensi del comma 31.2 del MTR-3; pertanto, la presente sezione non è redatta in forma aggregata e si riferisce esclusivamente alle specificità del predetto Comune. Ai fini regolatori, l'ambito tariffario coincide integralmente con il perimetro amministrativo comunale sul quale trova applicazione la medesima tariffa all'utenza così come previsto dalla Normativa Regionale vigente.

1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario

In conformità alle definizioni contenute nell'articolo 1 del MTR-3, l'Ente territorialmente competente indica, per l'ambito tariffario del Comune di Soiano del Lago, quale gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani la società Garda Uno SpA. Il perimetro dell'affidamento comprende la totalità dei servizi che compongono la gestione integrata, nello specifico:

- le attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani;
- i servizi di spazzamento e lavaggio delle strade;
- le operazioni di trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti.

Il suddetto gestore è pertanto l'unico soggetto tenuto alla predisposizione del Piano Economico Finanziario (PEF) ai sensi dell'articolo 29 del MTR-3 per le attività di propria competenza. Non si rilevano servizi di gestione dei rifiuti urbani svolti in economia dal Comune di Soiano del Lago.
Con riferimento alla dinamica gestionale, l'Ente territorialmente competente dà atto che non sono intervenuti avvicendamenti gestionali a partire dall'annualità 2024, né risultano variazioni programmate o previste nella titolarità della gestione per il biennio 2026-2027, garantendo la continuità del modello di servizio attualmente in essere.

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

L'Ente territorialmente competente identifica gli impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato Garda Uno SpA ai quali sono conferiti i rifiuti urbani prodotti nell'ambito territoriale di Soiano del Lago. La selezione di tali siti di destinazione è operata dal gestore sulla base di una valutazione tecnica ed economica che integra parametri di efficienza operativa, sostenibilità dei costi unitari e prossimità

geografica, al fine di minimizzare gli impatti logistici e i costi di trasporto. In ossequio alla gerarchia comunitaria dei rifiuti (Direttiva 2008/98/CE) e ai principi dell'economia circolare, la strategia di chiusura del ciclo privilegia sistematicamente il recupero di materia e di energia rispetto allo smaltimento incondizionato. Le tipologie di impianto utilizzate per le principali frazioni merceologiche prodotte nel territorio comunale sono le seguenti:

- **Impianti di compostaggio e digestione anaerobica**: tipologia destinata al trattamento della frazione organica (EER 200108) e dei rifiuti vegetali derivanti da giardini e parchi (EER 200201), finalizzata alla stabilizzazione biologica e alla produzione di ammendanti organici;
- **Incenerimento con recupero di energia**: costituisce la modalità prevalente di chiusura del ciclo per il rifiuto urbano residuo indifferenziato (EER 200301), garantendo la valorizzazione termoelettrica degli scarti non diversamente recuperabili;
- **Impianti di recupero materia**: centri di selezione e trattamento specializzati per le frazioni secche raccolte in modo differenziato (carta e cartone, imballaggi in plastica, vetro, lattine e metalli), essenziali per il reinserimento delle materie prime seconde nei cicli produttivi;

Si dà atto che il gestore non ricorre a impianti di incenerimento senza recupero di energia o a discariche controllate, in linea con i criteri di efficienza e sostenibilità ambientale che sottendono l'attuale affidamento.

1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario

In conformità alla previsione dell'articolo 7.3 della deliberazione 397/2025/R/RIF, l'Ente territorialmente competente attesta l'acquisizione, dal gestore Garda Uno SpA e con riferimento all'ambito tariffario del Comune di Soiano del Lago, della seguente documentazione:

1. **Tool-PEF**: il modello di calcolo relativo al servizio integrato comprensivo delle attività di raccolta, trasporto, spazzamento, lavaggio, trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani, redatto secondo lo schema tipo di cui all'Allegato 1 della determina 1/DTAC/2025, debitamente compilato per le parti di propria competenza;
2. **Relazione di accompagnamento (Capitoli 2 e 3)**: i contributi tecnici e descrittivi redatti secondo l'Allegato 2 della determina 1/DTAC/2025, contenenti il dettaglio dei servizi erogati nel territorio comunale di Soiano del Lago. Data la natura specifica della gestione per il singolo ambito tariffario, non si è proceduto alla redazione di una relazione aggregata o unitaria ai sensi del comma 31.2 del MTR-3;
3. **Dichiarazione di veridicità**: l'attestazione prodotta da Garda Uno SpA, in qualità di soggetto di diritto privato, predisposta secondo lo schema tipo di cui all'Allegato 3 della determina 1/DTAC/2025. Tale dichiarazione, resa ai sensi del d.P.R. 445/00 e sottoscritta dal legale rappresentante, certifica la veridicità dei dati trasmessi e la loro piena corrispondenza con le risultanze della documentazione contabile di riferimento tenuta a norma di legge;
4. **Documentazione contabile**: il corredo di atti e documenti sottostanti alle attestazioni prodotte, trasmesso dal gestore e funzionale allo svolgimento dell'attività di validazione di competenza dell'Ente.

Si dà espressamente atto dell'assenza di fenomeni di inerzia, totale o parziale, da parte del gestore Garda Uno SpA. La documentazione acquisita ha permesso una completa rappresentazione dei costi e dei livelli di servizio, consentendo la predisposizione tariffaria sulla base di elementi conoscitivi certi e verificati, nel pieno rispetto dei criteri di cui al comma 8.3 del MTR-3.

1.5 Altri elementi da segnalare

L'Ente territorialmente competente, nell'ambito del procedimento di definizione della predisposizione tariffaria per il periodo regolatorio 2026-2029, segnala all'Autorità l'adozione di scelte gestionali orientate al perseguimento di elevati standard di qualità ambientale e tecnica.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

Nello specifico, la progettazione del servizio integrato è stata improntata al rigoroso rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) definiti dal D.M. 07 aprile 2025. Tale scelta è funzionale al raggiungimento e al consolidamento di una percentuale di raccolta differenziata superiore alla soglia del 65%, attraverso un sistema di monitoraggio continuo.

2 Descrizione dei servizi forniti

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Il gestore Garda Uno SpA descrive di seguito il perimetro dei servizi forniti per l'ambito tariffario di riferimento:

a. Salvo il Servizio di Gestione della Tariffa e dei Rapporti con l'Utenza, il Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani è prestato integralmente nel territorio del Comune di Soiano del Lago. Il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani è operato in regime di affidamento diretto *in house providing*. Tale modello gestionale si fonda sul "Contratto di affidamento dei servizi di igiene urbana" sottoscritto tra il Comune di Soiano del Lago e la società Garda Uno SpA. La natura del soggetto gestore, a totale partecipazione pubblica e soggetto al controllo analogo da parte dell'ente affidante, garantisce la conformità ai requisiti degli articoli 14 e 17 del D.Lgs. 201/2022. Il rapporto tra l'Ente e il gestore è disciplinato dal "Contratto di affidamento servizi Igiene Urbana". In forza di tale atto, Garda Uno SpA assume la responsabilità della gestione tecnica dei servizi.
b. Solo il Servizio di Gestione della Tariffa e dei Rapporti con l'Utenza (GTRU) è mantenuto integralmente in capo al Comune di Soiano del Lago, pur con il supporto tecnico, per taluni aspetti, del Gestore del Servizio di Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Urbani.

L'affidamento comprende la raccolta e il trasporto dei rifiuti urbani, lo spazzamento e il lavaggio delle strade, nonché le attività di trattamento e recupero/smaltimento per il tramite di Impianti di chiusura del ciclo gestiti da Terzi. Il quadro operativo risulta aggiornato alle ultime revisioni dei criteri gestionali. L'affidamento ha decorrenza dal 01/01/2013 e scadenza prevista al 31/12/2027. La durata contrattuale assicura la copertura operativa per il primo semiperiodo regolatorio 2026-2029.

c. Il territorio comunale di Soiano del Lago è caratterizzato da una struttura insediativa mista, che comprende nuclei civili, aree artigianali e attività commerciali diversificate. Il sistema di raccolta è organizzato in forma uniforme su tutto il territorio comunale, senza suddivisioni zonali, con frequenze di prelievo calibrate sulla tipologia di frazione merceologica.

Sotto il profilo delle caratteristiche qualitative del servizio, si segnalano i seguenti elementi di rilievo:

- Configurazione dell'utenza: si rileva la presenza di Grandi Utenze (in sigla GU), categoria nella quale rientrano ristoranti, bar, alberghi, mense, supermercati, negozi di alimentari freschi, campeggi e residence, con necessità particolari. Tali soggetti presentano fabbisogni volumetrici peculiari che riflettono sulle dimensioni economiche della gestione, per i quali sono previste dotazioni volumetriche superiori (bidoni carrellati fino a 240/1.000 lt) e frequenze di prelievo calibrate sulle specifiche esigenze di produzione.
- Infrastrutture territoriali: la gestione è integrata dall'utilizzo del Centro di Raccolta sovracomunale ubicato in Comune di Manerba del Garda, via Cave, che funge da hub per il conferimento di frazioni differenziate, ingombranti e particolari da parte delle utenze, domestiche e non domestiche, di Soiano del Lago. Il Centro di Raccolta osserva un orario invernale (ottobre–marzo) dal lunedì al sabato 13:00–18:30, per complessive 27 ore settimanali, e un orario estivo (aprile–settembre) dal lunedì al sabato 14:00–19:30, con apertura domenicale 16:30–19:30, per complessive 30 ore settimanali, in entrambi i casi con la presenza di due operatori. È prevista la gestione

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

dell'isola fuori orario. Il Centro di Raccolta è inoltre aperto, nelle giornate utili da programma, nei festivi del 6 gennaio, 25 aprile, 15 agosto e 26 dicembre. È installato un sistema informatizzato di controllo accessi che consente di abilitare i soli aventi diritto, registrare i dati dei conferitori e quantificare il peso dei rifiuti conferiti.

d. le modalità di erogazione dei singoli servizi che rientrano nel perimetro gestionale sono di seguito elencate e descritte brevemente:
   - Spazzamento e lavaggio strade: il servizio è configurato per garantire il mantenimento degli standard di igiene urbana e il decoro delle superfici pavimentate, secondo le seguenti specifiche tecniche:
     - **Tipologia di servizio**: spazzamento meccanizzato con ausiliario appiedato, eseguito secondo il programma definito nelle planimetrie allegate al contratto di affidamento. L'attività è realizzata mediante l'impiego di spazzatrici meccaniche (con capacità di 2, 4 o 6 mc) coadiuvate dall'intervento di un operatore ausiliario appiedato munito di soffiatore per la pulizia dei punti non raggiungibili dal mezzo meccanico. Il servizio comprende il trasferimento e lo svuotamento dei residui presso il Centro di Raccolta. L'attività è garantita anche in caso di precipitazioni atmosferiche; il recupero del servizio è previsto unicamente in caso di forza maggiore (es. neve, scioperi, guasto della spazzatrice). Il servizio si svolge in orari concordati con l'Amministrazione comunale, indicativamente nella fascia 5:00–13:00.
     - **Lavaggio portici e superfici pavimentate**: il servizio di lavaggio dei portici e delle superfici pavimentate non è ricompreso nel perimetro ordinario dell'affidamento; la programmazione ordinaria è esclusivamente focalizzata sullo spazzamento meccanizzato dimensionato in accordo con l'Ente. Interventi di lavaggio o spazzamento straordinari possono essere attivati su specifica richiesta dell'Amministrazione comunale, mediante presentazione di apposito preventivo.
     - **Svuotamento cestini:** il servizio non è ricompreso nel perimetro dell'affidamento. L'attività di raccolta di fogliame, sabbia, terriccio, carta, lattine e rifiuti in genere giacenti sulle superfici pavimentate soggette al servizio è integralmente ricompresa nelle operazioni di spazzamento meccanizzato.
     - **Raccolta rifiuti abbandonati:** in adempimento agli obblighi normativi previsti dalla regolazione, Garda Uno SpA non effettua raccolta di rifiuti abbandonati sul territorio comunale, ma ha attivato il servizio telefonico di pronto intervento, laddove la rimozione di rifiuti abbandonati presenti profili di criticità in tema di sicurezza pubblica, ovvero ostacoli la normale viabilità o generi situazioni di degrado o impatti sulle norme igienico-sanitarie; contattabile tramite numero verde dedicato 800 64.66.64, operativo 24 ore su 24, 7 giorni su 7, con operatore istruito per la gestione delle chiamate. Ai sensi della Carta del Servizio, sono enunciati nel suddetto documento i soggetti abilitati ad attivare l'intervento del gestore. Le eventuali segnalazioni provenienti direttamente dall'utenza sono gestite invitando il chiamante a contattare le forze dell'ordine competenti, le quali, ove lo ritengano necessario, potranno attivare il servizio di intervento.
     - **Rifiuti cimiteriali ed esumazioni:** sono esplicitamente esclusi dal perimetro del presente affidamento i servizi di gestione, raccolta e trasporto dei rifiuti da esumazioni ed estumulazioni, nonché di qualsiasi altro rifiuto di provenienza cimiteriale.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

e. raccolta e trasporto: in conformità ai criteri di efficienza e sostenibilità, le modalità di espletamento del servizio di raccolta e trasporto sono così articolate:
   - Modello e frequenze di raccolta: il sistema di gestione si basa su un modello di raccolta domiciliare ("porta a porta") esteso integralmente al territorio comunale per cinque frazioni merceologiche: rifiuto secco residuo indifferenziato, frazione organica (umido), carta e cartone, vetro e lattine, imballaggi in plastica. Le frequenze e le modalità di esposizione sono uniformi su tutto il territorio comunale e sono di seguito descritte:
     - **Rifiuto secco residuo:** raccolta porta a porta a tutte le utenze, frequenza 1 volta a settimana, esposizione tra le ore 21:00 e le ore 04:00; servizio effettuato mediante raccolta di sacchi e svuotamento di contenitori da 120/240/1.000 lt.
     - **Frazione organica (Umido):** raccolta porta a porta a tutte le utenze, frequenza 2 volte a settimana, elevata a 3 volte a settimana nel periodo da aprile a settembre, esposizione tra le ore 21:00 e le ore 04:00; servizio effettuato mediante svuotamento di contenitori da 23/120/240 lt.
     - **Carta e cartone:** raccolta porta a porta a tutte le utenze, frequenza 1 volta a settimana, esposizione tra le ore 21:00 e le ore 04:00; servizio effettuato mediante raccolta di carta sfusa e svuotamento di contenitori da 120/240/1.000 lt.
     - **Vetro e lattine:** raccolta porta a porta a tutte le utenze, frequenza 1 volta a settimana, esposizione tra le ore 21:00 e le ore 04:00; servizio effettuato mediante svuotamento di contenitori da 25/120/240 lt.
     - **Imballaggi in plastica:** raccolta porta a porta a tutte le utenze, frequenza 1 volta a settimana, esposizione tra le ore 21:00 e le ore 04:00; servizio effettuato mediante raccolta di sacchi gialli/semitrasparenti e svuotamento di contenitori da 240/1.000 lt.
     - **Servizio di ritiro su chiamata (ingombranti):** è attivo il ritiro domiciliare dei rifiuti ingombranti con frequenza mensile (1 volta al mese), previa prenotazione tramite numero verde o sportello on line. Ciascuna giornata di intervento prevede il ritiro presso un numero massimo di 12 utenze, per un quantitativo massimo di 3 oggetti o 2 mc per singolo ritiro. Il materiale ritirato viene conferito al Centro di Raccolta sovracomunale.
     - **Raccolta di altre tipologie di rifiuti sul territorio:** è attiva la raccolta dei farmaci scaduti mediante n. 1 contenitore dedicato posizionato sul territorio, con svuotamento a chiamata da parte del Gestore. La mappa dei punti di raccolta è pubblicata sul sito istituzionale del Gestore.
     - **Configurazione raccolta per le Grandi Utenze:** per le utenze qualificate come GU sono fornite, in funzione dei fabbisogni volumetrici, dotazioni superiori (bidoni carrellati fino a 240/1.000 lt per le frazioni di secco residuo, carta e cartone e plastica; contenitori da 120/240 lt per umido e vetro/lattine). Per i campeggi è prevista una localizzazione unitaria dei contenitori in punto unico, in condizioni di accessibilità e sicurezza idonee alle operazioni di carico.
   - **Centri di Raccolta e aree di Transfer:** il perimetro gestionale include la conduzione del Centro di Raccolta sovracomunale ubicato in Comune di Manerba del Garda, via Cave, in conformità alle prescrizioni del D.M. 8 aprile 2008 e s.m.i. Non sono previste nel perimetro gestionale né la conduzione di isole ecologiche mobili né di aree di transfer distinte dal Centro di Raccolta. La quantificazione dei rifiuti raccolti presso il Centro di Raccolta è effettuata sulla base del peso in uscita, certificato dagli impianti di destinazione; trattandosi di Centro di Raccolta sovracomunale utilizzato da più

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

Comuni, la ripartizione del peso tra i Comuni conferenti è effettuata sulla base delle pesate in ingresso attribuibili ai singoli Comuni e delle relative proporzioni, con identico criterio di riparto applicato ai costi di gestione.

- **Lavaggio e sanificazione contenitori:** l'attività di lavaggio e sanificazione dei contenitori in dotazione (pattumiere, bidoncini e carrellati) è esclusa dal perimetro del servizio, restando di competenza esclusiva dell'utenza. Analogamente, non è previsto il lavaggio dei contenitori stradali di prossimità.
- **Messa in riserva e pretrattamento**: il servizio comprende il raggruppamento dei rifiuti presso il Centro di Raccolta sovracomunale ai fini del successivo trasporto agli impianti di destinazione. Al fine di ottimizzare il trasporto e ridurre il volume dei rifiuti, il Gestore effettua operazioni di compattazione dei materiali in fase di raccolta mediante l'impiego di automezzi dotati di specifiche attrezzature (compattatori e/o vasche aperte di adeguata capacità).
- **Raccolta e gestione dei dati:** è prevista la gestione informatizzata dei dati relativi ai conferimenti presso il Centro di Raccolta mediante il sistema di controllo accessi descritto al punto precedente. Il Gestore assicura il mantenimento e l'aggiornamento costante delle banche dati relative agli utenti del servizio di ritiro su chiamata (ingombranti) e degli utenti abilitati al conferimento presso il Centro di Raccolta. L'interazione con l'utenza per la consultazione dei dati di conferimento, limitatamente alle aree in regime di Tariffa Puntuale Corrispettiva per il secco residuo, è garantita tramite l'applicazione dedicata "Junker".
- **Gestione tariffe e rapporto con gli utenti:** in adempimento agli obblighi di trasparenza e qualità definiti dalla regolazione pro tempore vigente (deliberazione ARERA 15/2022/R/RIF e successive integrazioni), il servizio è articolato secondo le seguenti direttrici operative:
    - Attività di accertamento e riscossione: nell'attuale configurazione, il Gestore assicura il necessario supporto informativo al Comune circa gli aspetti tariffari di propria competenza. È stata formalizzata la disponibilità del Gestore ad affiancare l'Amministrazione in un percorso di transizione verso la Tariffa Puntuale Corrispettiva (TARIP), soluzione finalizzata a sollevare integralmente l'Ente dalla gestione del prelievo. Nei contesti in cui tale regime è già attivo, il Gestore provvede direttamente all'emissione dei documenti di riscossione e alla gestione dei relativi flussi informativi per l'utenza.
    - Gestione del rapporto con gli utenti: il sistema di interfaccia con l'utenza è strutturato su canali diversificati per garantire la massima accessibilità.
    - Servizio telefonico: è attivo un numero verde gratuito (800 033 955) operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle 20:00 e il sabato dalle ore 08:00 alle 13:00. Il servizio gestisce richieste di informazioni, segnalazioni di disservizi, prenotazioni per ritiri su chiamata e richieste di riparazione delle attrezzature.
    - Sportelli e interazione digitale: il Gestore mette a disposizione uno sportello on line per l'inoltro di reclami, richieste di informazioni, segnalazioni e prenotazioni. È inoltre implementata l'applicazione per dispositivi mobili "Junker", che consente la consultazione dei servizi, la prenotazione dei ritiri e, per le utenze in regime di TARIP, l'accesso ai dati puntuali di conferimento e alla documentazione di riscossione.
    - Gestione della banca dati degli utenti, dei crediti e del contenzioso: il Gestore cura sistematicamente l'aggiornamento dei database relativi al servizio di ritiro su chiamata, oltre alla banca dati legata al sistema informatizzato di controllo accessi del Centro di Raccolta. Per le utenze soggette a tariffazione

corrispettiva, il Gestore attiva sportelli fisici dedicati per l'espletamento delle pratiche contrattuali e la gestione del rapporto creditorio.

- Effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale: la strategia di sensibilizzazione è imperniata sul progetto didattico "Comincio da me", rivolto alle scuole primarie del territorio per promuovere la consapevolezza sui cicli dei rifiuti e sulla sostenibilità. A supporto dell'utenza domestica e non domestica, viene distribuito annualmente l'Ecocalendario in formato standard, integrato da opuscoli multilingue e materiale informativo specifico sulle frazioni particolari.
- Implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani: il Gestore fornisce supporto tecnico e informativo per la promozione dell'autocompostaggio domestico della frazione organica, finalizzato alla riduzione dei conferimenti al circuito di raccolta. Tale attività è coadiuvata dalla fornitura di opuscoli tecnici dedicati e da azioni di sensibilizzazione durante le assemblee pubbliche.

- Trattamento e recupero: il Gestore assicura l'avvio a recupero di tutte le frazioni merceologiche raccolte in modo differenziato sul territorio comunale, incluse le frazioni cellulosiche, vetrose, metalliche, plastiche, organiche, vegetali, tessili, RAEE e oli. Le attività sono finalizzate alla massimizzazione del recupero di materia in ossequio alla gerarchia europea dei rifiuti. Per lo svolgimento di tali operazioni, il Gestore si avvale esclusivamente di impianti di proprietà di soggetti terzi autorizzati, selezionati sulla base di rigorosi criteri di efficienza operativa, efficacia ambientale ed economicità, tenendo conto sia dei corrispettivi unitari che dell'ottimizzazione dei costi di trasporto.
- Trattamento e smaltimento: le attività di trattamento e smaltimento interessano il rifiuto secco residuo indifferenziato (EER 20 03 01) e i residui derivanti dallo spazzamento stradale (EER 20 03 03). Il Gestore provvede alla gestione di tali flussi orientandoli verso processi di valorizzazione energetica (incenerimento con recupero di energia) presso impianti di proprietà di soggetti terzi autorizzati. Tale scelta assicura la chiusura del ciclo nel pieno rispetto delle autorizzazioni vigenti e dei target di sostenibilità, escludendo il ricorso a modalità di smaltimento prive di recupero energetico.

f. Attività esterne al perimetro gestionale: nell'ambito dell'attuale assetto di affidamento sono previste eventuali prestazioni extracontrattuali specifiche fornite su richiesta per singole utenze non domestiche (quali attività artigianali, commerciali o alberghiere) che presentino necessità gestionali non riconducibili allo standard del servizio integrato dei rifiuti urbani. Tali servizi sono disciplinati da accordi particolari tra le parti che ne definiscono le modalità di esecuzione e la copertura economica. Sotto il profilo regolatorio, si dà evidenza che:
   - Trattamento costi e ricavi: i costi relativi a tali prestazioni aggiuntive sono determinati mediante specifica pattuizione e restano distinti dalla contabilità del servizio ordinario.
   - Neutralità tariffaria: la gestione di tali attività esterne al perimetro regolato assicura che non vi siano impatti negativi sulle entrate tariffarie di riferimento, garantendo che i costi siano interamente a carico delle utenze richiedenti senza generare sussidi incrociati.
   - Esclusioni specifiche: sono altresì escluse dal perimetro del servizio integrato attività quali la bonifica di discariche o siti abusivi e la gestione di rifiuti speciali, radioattivi o contenenti amianto, le cui operazioni seguono canali di finanziamento e gestione indipendenti dalla tariffa urbana.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

2.2 Altre informazioni rilevanti

In conformità alle disposizioni del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-3), il gestore illustra la propria situazione in merito ai profili giuridico-patrimoniali e contenziosi:

- **Stato giuridico-patrimoniale**: Non si segnalano, in capo a Garda Uno SpA, situazioni di crisi patrimoniale né l'attivazione di procedure concorsuali quali fallimento o concordato preventivo. La società opera in regime di stabilità economico-finanziaria, coerentemente con il modello di affidamento *in house providing*. Parimenti, per quanto concerne l'Ente territorialmente competente (Comune di Soiano del Lago), non risultano condizioni di squilibrio strutturale del bilancio, dissesto, dissesto guidato o procedure di riequilibrio finanziario pluriennale che possano inficiare la continuità del servizio integrato o la regolarità dei flussi finanziari per il periodo regolatorio 2026-2029.
- **Ricorsi pendenti rilevanti**: Alla data della presente relazione, non risultano pendenti ricorsi giudiziari di rilievo relativi alla legittimità dell'affidamento del servizio o al riconoscimento del corrispettivo contrattuale per l'ambito di Soiano del Lago. L'assetto gestionale corrente appare pertanto consolidato sotto il profilo giuridico-amministrativo.
- **Sentenze rilevanti**: Non si rilevano sentenze passate in giudicato nell'ultimo biennio aventi impatti significativi sulla determinazione delle entrate tariffarie di riferimento o sull'assetto dei servizi forniti all'utenza. Tuttavia, si segnala in questa sede la sussistenza di una sentenza passata in giudicato che riguarda l'affidamento diretto "*in house providing*" da parte del comune di Calcinato con contestuale acquisto di azioni nel 0,10% del capitale sociale (*partecipazione c.d. ultraminoritaria*). Il TAR Brescia ha respinto il ricorso di impugnativa della Delibera del consiglio comunale del comune di Calcinato proposto da altro Operatore, avvallando in toto quanto in essa contenuto. Si veda in proposito TAR Lombardia, sez Brescia, sez. II, 23/09/2013 n.780 (*sulla legittimità degli affidamenti in house e sul requisito del controllo analogo da parte dei soci ultraminoritari*).

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

In generale, il gestore del servizio integrato o, in caso di pluralità di gestori, ciascuno dei gestori dei servizi che compongono il servizio integrato, ivi incluso il Comune che gestisce in economia uno o più servizi, relaziona sui dati di propria competenza inseriti nell'Allegato 1 alla determina 1/DTAC/2025 (*Tool* di calcolo o *Tool*-PEF).

3.1 Dati tecnici e potenziamento del servizio

Ciascun gestore, per quanto di propria pertinenza, rappresenta i dati tecnici che descrivono il perimetro e i livelli di qualità del servizio e ne illustra le variazioni previste nel quadriennio 2026-2029, indicando le conseguenti proposte di inquadramento in uno degli schemi regolatori di cui al comma 5.2 del MTR-3.

3.1.1 Variazioni di perimetro

Ciascun gestore indica le eventuali modifiche al perimetro del servizio integrato avvenute nel 2024-2025 (quali, a titolo esemplificativo, la cessazione o acquisizione di comuni serviti o nuovi servizi forniti o cessati), i cui effetti si riflettono nelle evidenze contabili impiegate per la predisposizione tariffaria 2026-2029.
Ciascun gestore illustra, poi, le eventuali variazioni di perimetro gestionale attese per le annualità del quadriennio 2026-2029 che interessano uno o più dei servizi forniti (quali ad esempio il passaggio dalla raccolta stradale alla raccolta porta a porta, i processi di aggregazione delle gestioni, e/o il potenziamento delle attività di prevenzione della produzione e di riutilizzo dei rifiuti urbani), fornendo

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

adeguata evidenza con riferimento all'eventuale esigenza di valorizzazione del coefficiente *K* da parte dell'Ente territorialmente competente, di riconoscimento di costi operativi incentivanti (*COI* e *COnew*) e/o di costi operativi di gestione associati a specifiche finalità (nello specifico $CO_{116^{exp}}$).

Alla data di predisposizione del PEF e della presente Relazione, non sono previste variazioni di perimetro gestito.

3.1.2 Livelli e variazioni della qualità

Con riferimento alle annualità del quadriennio 2026-2029, ciascun gestore illustra le variazioni attese delle caratteristiche del servizio che interessano una o più delle attività dallo stesso erogate, dando separata evidenza di quelle relative all'adeguamento agli obblighi di qualità introdotti dall'Autorità con l'Allegato A alla deliberazione 15/2022/R/RIF (TQRIF), rispetto a quelle concordate o richieste dall'Ente territorialmente competente (quali, ad esempio, una frequenza maggiore nelle attività di spazzamento e di raccolta, incrementi dei livelli di riutilizzo e riciclaggio e/o incrementi significativi della percentuale di raccolta differenziata, standard di qualità migliorativi rispetto a quelli minimi definiti dall'Autorità).

Il gestore fornisce, quindi, adeguata giustificazione dell'eventuale esigenza di valorizzazione del coefficiente *K* da parte dell'Ente territorialmente competente e/o di riconoscimento di costi operativi incentivanti (*COI* e *COnew*) e/o di costi operativi di gestione associati a specifiche finalità (nello specifico CQ^{exp}).

Successivamente, il gestore descrive (evidenziando le variazioni rispetto agli anni precedenti) e motiva le scelte adottate/previste in ordine alle variazioni nelle caratteristiche del servizio che si rendono necessarie nella propria realtà territoriale (ad esempio la richiesta di livelli qualitativi sensibilmente più elevati).

Inoltre, il gestore fornisce i dati relativi ai valori e agli obiettivi di miglioramento del:

- macro-indicatore R1 – "Efficacia dell'avvio a riciclaggio degli imballaggi", di cui all'articolo 6 dell'Allegato A alla deliberazione 387/2023/R/RIF così come modificato dalla deliberazione 374/2025/R/RIF (di seguito: RQTR);
- macro-indicatore R2 – "Efficacia dell'avvio a riciclaggio della frazione organica", di cui all'articolo 7-bis della RQTR.

Infine, il gestore descrive, ove rilevante, le condizioni che hanno portato al mancato conseguimento dell'obiettivo di miglioramento relativo al parametro Ha che esprime il grado di copertura dei costi della raccolta differenziata laddove $H_{a-2}^{effettivo} < H_{a-2}^{target}$, e trova, perciò, valorizzazione la componente di riclassificazione $COrd_{a^{eff}}$.

L'andamento dei Macroindicatori R1 e R2 sono meglio evidenziati nel paragrafo 5.4 della presente Relazione di accompagnamento.

Si evidenzia che il tasso di Raccolta Differenziata nel periodo in corso è pari al 79,0% e risulta sostanzialmente stabile nel tempo, come ci si può attendere dalla stabilizzazione della moda di conferimento degli Utenti ad una certa distanza temporale dall'avvio della Raccolta Porta a Porta. Questo livello di raccolta differenziata, viene valutata soddisfacente dall'Ente Locale.

Il Gestore evidenzia che l'evoluzione nel biennio del parametro Ha effettivo rispetto al parametro target vede il passaggio dalla Classe H (15,6%) alla classe E (44,0%) con un H target obiettivo per l'anno a+2 pari alla Classe E (49,0%).

La fissazione del coefficiente K nel massimo ammissibile per ogni singola annata risponde alla necessità di poter affrontare economicamente e finanziariamente le attività programmate nel periodo identificate come COnew:

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

SOIA	2026 QV	2026 QF	2027 QV	2027 QF	2028 QV	2028 QF	2029 QV	2029 QF
Educazione ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ispettore ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NUOVO PERSONALE (vedi email Lazzarini)	0,00	3.285,29	0,00	4.014,68	0,00	4.014,68	0,00	4.014,68
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	**3.285,29**	**0,00**	**4.014,68**	**0,00**	**4.014,68**	**0,00**	**4.014,68**

3.2 Fonti di finanziamento

Il gestore dovrà indicare il dettaglio delle fonti di finanziamento, con particolare riferimento a quelle derivanti da mezzi di terzi, evidenziando le modifiche significative rispetto agli anni precedenti.

Non vi sono modifiche sostanziali nell'utilizzo delle Fonti di Finanziamento: la massima parte deriva da risorse proprie e solo in parte da un singolo Mutuo attivato nel corso del 2025 per € 2.000.000 a totale finanziamento per l'acquisizione di Mezzi di Raccolta.

3.3 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il/I PEF redatto/i in conformità al modello di cui alla determina 1/DTAC/2025 sintetizza/no tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito tariffario (o all'ambito unitario di cui al comma 31.2 del MTR-3) e agli anni del periodo 2026-2029, in coerenza con i criteri disposti dal MTR-3. Tali dati devono essere illustrati da ciascun gestore (ivi incluso il Comune che gestisce in economia uno o più servizi), per quanto di propria competenza, sulla base della disciplina contenuta nell'articolo 8 del MTR-3.

I dati e le informazioni per la determinazione delle entrate di riferimento trovano la loro fonte formale in una serie di ambiti di seguito elencati:

- Contabilità Generale
- Contabilità Analitica industriale
- Sistemi informativi di gestione tecnica del Servizio per la misurazione dei fenomeni fisici (ore mezzi, ore personale, quantità di rifiuti)

In considerazione dell'assetto multiservizi della Società e della numerosità dei singoli Comuni serviti (ognuno coincidente con l'ETC), le informazioni nei suddetti sistemi sono organizzate secondo un principio unbundlizzato:

- Ogni singolo fatto contabile direttamente attribuibile al singolo comune, viene ad esso attribuito in modo esclusivo. Fanno parte di questa categoria, i costi diretti del servizio (acquisto di beni, di servizi, noleggi, ecc.) sostenuti per il singolo comune;
- Ogni singolo fatto contabile direttamente attribuibile alla singola voce tassonomica prevista nel PEF, viene ad esso direttamente attribuito in modo esclusivo. Fanno parte di questa categoria, i costi del servizio direttamente attribuibili al tipo di Servizio prestato (CSL, CRD, CTR, CRT, CGG, ecc.)
- Ogni singolo fatto contabile non direttamente attribuibile al Comune ma riguardante le risorse umane e dei mezzi operativi e non utilizzati per il Servizio, vengono allocati nella matrice "Comuni" e "Codici Tassonomici" in funzione dell'utilizzo in termini di ore di servizio registrati nel sistema di gestione tecnica del Servizio e successivamente allocati ai singoli Comuni e alle singole attività del Servizio che hanno fruito delle suddette risorse

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

- Ogni singolo fatto contabile che risulta trasversale alle attività e allocabili nei c.d. "Servizi Comuni", sono ad essi attribuiti e successivamente riallocati con specifici ribaltamenti ai singoli Comuni con l'utilizzo dei Driver prefissati dalle Delibere dell'Autorità ARERA in tema di Contabilità Unbundlizzata che si considerano sufficientemente esaustive e adatte allo scopo da raggiungere.

Questa modalità di allocazione dei Costi appare idonea a raggiungere lo scopo di rappresentare nel modo più veritiero possibile l'articolazione dei Costi attribuibili alle diverse voci tassonomiche del Servizio relativo al singolo Comune servito.

La documentazione di supporto è messa a totale disposizione per tutte le verifiche del caso.

Per quanto attiene l'Attività di Gestione della Tariffa e dei Rapporti con l'Utenza, il Comune ha estrapolato i dati afferenti alla gestione amministrativa della Tariffa verso l'Utenza dalla propria Contabilità Finanziaria utilizzando il principio dei Costi diretti ove possibile e di driver razionali e rappresentativi in caso di Costi promiscui (ad esempio: il personale dedicato allo Sportello Tributi dell'Ente). Anche in questo caso la documentazione di supporto è messa a totale disposizione per tutte le verifiche del caso.

3.3.1 Dati di conto economico

Con riferimento a ciascun anno *a*, le componenti di costo riportate nel/i PEF[1] dovranno essere riconciliate con la somma dei costi effettivamente sostenuti da ciascun gestore nell'anno contabile di riferimento individuato in conformità alle previsioni contenute nell'articolo 8 del MTR-3.

Con riferimento all'anno 2026, le componenti di costo riportate nel PEF sono riconciliate con la somma dei costi effettivamente sostenuti dal gestore nell'anno 2024 e certificati dal Bilancio di Esercizio revisionato ed approvato in Assemblea dei Soci. Con riferimento all'anno 2027 (e successivi), le componenti di costo riportate nel PEF sono riconciliate con la somma dei costi effettivamente sostenuti dal gestore nell'anno 2025 e certificati dal Bilancio di Esercizio revisionato ed approvato in Assemblea dei Soci.

Per la determinazione dei costi 2024 e 2025, nel rispetto di quanto previsto dalla Regolazione, si è proceduto come segue:

Costi operativi diretti (concorrenti alla determinazione delle voci CRT, CTS, CTR, CRD, CSL)
Si è proceduto ad un'analisi di dettaglio delle singole partite di conto economico registrate nel sistema di contabilità aziendale integrato con il sistema di contabilità analitica, attribuendo:

- in maniera integrale le partite di costo allocate sulle destinazioni contabili specifiche del servizio erogato presso il singolo comune, secondo quanto predisposto dal sistema di contabilità analitico-gestionale; si tratta essenzialmente di costi di smaltimento/trattamento/recupero, costi per servizi affidati a terzi, costi di materiali;
- i costi del personale operativo e i costi di esercizio e manutenzione di automezzi ed attrezzature in ragione delle ore effettivamente prestate per lo svolgimento dei servizi nel

[1] Come già richiamato, la relazione di accompagnamento può fare riferimento ad un unico ambito tariffario (e perciò ad un unico PEF) oppure ad un gruppo di ambiti tariffari. In questo secondo caso la relazione può comunque riferirsi ad un solo PEF (PEF unitario ai sensi del comma 31.2 del MTR-3) oppure ad una pluralità di PEF, tipicamente afferenti al medesimo affidamento/soggetto affidatario: l'Ente deve fornire una rappresentazione sufficiente a dimostrare che i costi e i ricavi relativi ad eventuali infrastrutture condivise da più ambiti tariffari sono attribuiti al singolo ambito secondo le regole di cui ai commi 4.3 e 4.4 della determina 1/DTAC/2025, nelle more della decorrenza delle misure previste dalla deliberazione 373/2025/R/RIF (nello specifico di quelle previste dal Titolo VIII dell'Allegato A alla deliberazione in parola).

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

comune, rilevate dai sistemi ERP aziendali alimentati dalla programmazione puntuale dei Servizi sul territorio;
- i costi del personale interno amministrativo e di coordinamento e i costi di tipo operativo trasversali a tutti i Comuni serviti in ragione del peso del fatturato PEF dell'anno 2024 e dell'anno 2025 ritenuto sufficientemente rappresentativo.

Costi Amministrativi Recupero Crediti (CARC)
Si è proceduto ad un'analisi di dettaglio delle singole partite di conto economico registrate nel sistema di contabilità aziendale e sono state definiti ed allocati costi come di seguito descritti:
- i costi identificati nel sistema contabile come CARC, come definito nella delibera MTR3, sono stati attribuiti alle singole gestioni in ragione del peso del fatturato PEF dell'anno 2024 e dell'anno 2025 ritenuto sufficientemente rappresentativo;

Costi generali di gestione (CGG)
Si è proceduto ad un'analisi di dettaglio delle singole partite di conto economico registrate nel sistema di contabilità aziendale e sono stati definiti ed allocati costi generali come di seguito descritti:
- costi generali di sede, relativi al funzionamento della sede logistica aziendale responsabile dell'erogazione del servizio presso il Comune e definiti come "Servizi Comuni" ai sensi delle logiche sottese alla regolazione di separazione contabile (unbundling) presente nelle altre Attività Regolate da ARERA; tali costi sono stati attribuiti alle singole gestioni in ragione del peso del fatturato PEF dell'anno 2024 e dell'anno 2025 ritenuto sufficientemente rappresentativo;

CO_{AL}
Per il calcolo della componente CO_{AL}, è stato esposto il contributo obbligatorio di funzionamento ARERA relativo all'anno 2024 e 2025. Sono altresì stati inseriti altri Costi Locali afferenti alla singola gestione (ad esempio: gli oneri TARI e altri oneri locali).

La struttura delle componenti che hanno alimentato il PEF per il Comune servito è quindi la seguente:

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

ALLEGATO 2

DESCRIZIONE	SIGLA	VALORI 2026 [€]	VALORI 2027 [€]
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati	CRT	36.850	34.372
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani	CTS	25.971	28.656
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani	CTR	32.884	29.850
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate	CRD	160.196	180.320
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.3 del MTR-3	$CO^{EXP}_{116,TV}$	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.4 del MTR-3	CQ^{EXP}_{TV}	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.5 del MTR-3	$CO_{ANT,TV}$	3.326	3.326
Costi operativi incentivanti sistematici variabili di cui all'articolo 10 del MTR-3	$COnew^{EXP}_{TV}$	-	-
Costi operativi incentivanti non sistematici variabili di cui all'articolo 10 del MTR-3	COI^{EXP}_{TV}	-	-
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti	AR	4.591	3.740
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance	AR_{sc}	39.937	33.943
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili	$RCtot_{TV}$	917	917
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio	CSL	19.531	21.324
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti	$CARC$	1.156	433
Costi generali di gestione	CGG	50.931	53.171
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili	CCD	-	-
Altri costi	CO_{AL}	147	174
Costi d'uso del capitale	CK	27.058	30.542
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 17.3 del MTR-3	$CO^{EXP}_{116,TF}$	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 17.4 del MTR-3	CQ^{EXP}_{TF}	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 17.5 del MTR-3	$CO_{ANT,TF}$	-	-
Costi operativi incentivanti sistematici fissi di cui all'articolo 10 del MTR-3	$COnew^{EXP}_{TF}$	3.285	4.015
Costi operativi incentivanti non sistematici variabili di cui all'articolo 10 del MTR-3	COI^{EXP}_{TF}	-	-
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi	$RCtot_{TF}$	1.119	1.119

3.3.2 Focus sugli AR e AR_{sc}

Con riferimento all'anno 2026, le componenti di ricavo derivanti da vendita di materiali e/o energia riportate nel PEF sono riconciliate con la somma dei ricavi effettivamente conseguiti dal gestore nell'anno 2024 e riportate al 2026 nel rispetto di quanto previsto nell'MTR3. Medesima procedura è stata applicata al 2025 riportato al 2027.

Tali ricavi sono stati individuati a seguito di un'analisi di dettaglio delle singole partite di conto economico registrate nel sistema di contabilità aziendale, ed attribuiti alle due voci AR_a e $ARsc_{,a}$ a seconda del cliente di fatturazione (rispettivamente: un operatore di mercato o un consorzio di materiali aderente al CONAI - Consorzio Nazionale Imballaggi).

I ricavi allocati ad ogni comune servito derivano dalla contabilizzazione delle Fatture Attive emesse per la cessione dei materiali raccolti nel singolo comune.

L'entità dei ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI e della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti è desumibile dai valori indicati nello schema PEF 2026-2027 come segue:

DESCRIZIONE	SIGLA	SALDO 2024 [€]	SALDO 2025 [€]
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing	***b(ARa + ARsc)***	25.326	21.012

3.3.3 Componenti di costo previsionali

Per l'analisi della componente COnew, si rimanda al successivo paragrafo 5.2.

3.3.4 Investimenti

Per quanto riguarda gli investimenti negli anni 2024 e 2025 per lo svolgimento del servizio erogato, utili per la determinazione dei costi d'uso del capitale per gli anni 2026-2027, si sono considerati gli investimenti effettivamente realizzati nel corso dell'anno 2024 e 2025 inseriti nel Libro Cespiti che ha formato il Bilancio di esercizio per l'anno 2024 e 2025.

Questi sono essenzialmente composti da:

- gli investimenti previsti nel budget 2024 – 2025 e approvato dall'Assemblea di Garda Uno SpA;
- gli investimenti previsti ed effettuati per il progetto di introduzione del sistema di misura puntuale dei rifiuti e del conseguente passaggio da TARI Tributo a TARI Tariffa Corrispettiva (ove effettuato);
- gli investimenti eventualmente necessari sul territorio al fine di integrare/attivare un Servizio.

3.3.5 Dati relativi ai costi di capitale

Per la determinazione dei costi d'uso del capitale si è fatto riferimento alle istruzioni contenute agli articoli del Titolo IV del MTR-3. Per determinare il valore delle immobilizzazioni risultanti al 31/12/2024 e 31/12/2025 inerenti al servizio presso il Comune, è stato utilizzato il seguente criterio:

- attribuzione diretta nei casi in cui l'asset sia dedicato al servizio sul Comune (si tratta, in generale, di contenitori, cestini, lavori su isole ecologiche);

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

- per i cespiti acquisiti sino al 2021: attribuzione pro quota utilizzando le ore effettivamente prestate per lo svolgimento dei servizi nel Comune, rilevate dai sistemi ERP aziendali alimentati dalla programmazione puntuale dei Servizi sul territorio al fine di individuare i mezzi che operano sul singolo territorio
- per gli altri cespiti e per quelli acquisiti dal 2022 in poi, attribuzione in funzione della disponibilità sul territorio stesso rappresentata dal valore del PEF 2022 e 2023 lato Garda Uno SpA.

Per determinare le componenti del Capitale Investito Netto, in aggiunta alle immobilizzazioni nette calcolate secondo il criterio sopra descritto, si è proceduto come segue:

- il capitale circolante netto è stato determinato utilizzando i ricavi commerciali realizzati dal gestore per il servizio al Comune nel periodo di riferimento, e la quota parte dei costi, allocati secondo i criteri illustrati al precedente paragrafo 3.2.1, relativi alle voci B6 e B7;
- le poste rettificative del capitale, nello specifico il valore del Trattamento di Fine Rapporto di Lavoro Dipendente (TFR), sono state allocate in ragione del peso del fatturato PEF dell'anno 2024 e dell'anno 2025 ritenuto sufficientemente rappresentativo.

4 Attività di validazione (ETC)

L'Ente territorialmente competente ha operato la scelta degli opportuni parametri che regolano la determinazione del Piano Economico Finanziario per il semiperiodo 2026-2027.
Per quanto riguarda la determinazione dei costi efficienti dell'annualità 2024 e 2025, l'Ente territorialmente competente ha effettuato un'analisi approfondita a seguito della presentazione ed approvazione del consuntivo 2024 e 2025 ed è stato edotto dal gestore delle variazioni contemplate dal nuovo metodo tariffario rispetto al precedente.

5 Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (ETC)

5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente dà preliminarmente atto del valore del totale delle entrate tariffarie di riferimento (ΣT_a), così come risultante prima del limite annuale alla crescita, con riferimento alle quattro annualità 2026-2029, nonché del valore del totale delle entrate tariffarie massime (nell'Allegato 1 *Tool* di calcolo, indicate con $\Sigma T\text{max}_a$) applicabili nel rispetto del limite annuale di crescita.

Verifica del limite di crescita	2026	2027	2028	2029
rpi_a	1,9%	1,9%	1,9%	1,9%
coefficiente di recupero di produttività X_a	0,11%	0,11%	0,11%	0,10%
coeff. Potenziamento del servizio K_a	5,00%	5,00%	5,00%	7,00%
coeff. per recupero inflazione CRI_a	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe	**6,79%**	**6,79%**	**6,79%**	**8,80%**
$(1+\rho)$	**1,0679**	**1,0679**	**1,0679**	**1,0880**
$\sum T_a$	411.085	436.394	465.508	470.008
$\sum TV_{a-1}$	273.821	277.466	296.174	321.462
$\sum TF_{a-1}$	111.126	133.619	140.220	144.046
$\sum T_{a-1}$	**384.947**	**411.085**	**436.394**	**465.508**
$\sum T_a / \sum T_{a-1}$	**1,0679**	**1,0616**	**1,0667**	**1,0097**
$\sum T_{max}$ **(entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di**	**411.085**	**436.394**	**465.508**	**470.008**
delta ($\sum T_a - \sum T_{max}$)	-	-	-	-
TVa dopo distribuzione delta ($\sum$Ta-$\sum$Tmax)	**277.466**	**296.174**	**321.462**	**326.626**
TFa dopo distribuzione delta ($\sum$Ta-$\sum$Tmax)	**133.619**	**140.220**	**144.046**	**143.382**
Ta=TVa+TFa dopo distribuzione delta ($\sum$Ta-$\sum$Tmax)	**411.085**	**436.394**	**465.508**	**470.008**

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

Per ciascun ambito tariffario l'Ente territorialmente competente, sulla base delle risultanze del confronto tra il costo unitario effettivo (*CUeff*) e il *Benchmark* di riferimento, delle proprie valutazioni sui risultati di raccolta differenziata e di preparazione per il riutilizzo e il riciclo conseguiti nell'anno *a-2* e degli esiti delle procedure di affidamento, illustra le proprie decisioni in merito alla valorizzazione del coefficiente di recupero di produttività *X*:

- con riferimento a X_{reg}, l'Ente territorialmente competente indica, in particolare, le valutazioni compiute in ordine al livello di qualità ambientale della gestione, specificando i valori di γ_1 e γ_2 individuati. Per il valore di γ_2, l'Ente territorialmente competente rappresenta, ai fini dell'attribuzione della propria valutazione, il soddisfacimento o il mancato soddisfacimento della condizione di cui al comma 3.2 del MTR-3, in coerenza con il già richiamato macro-indicatore R1.
- con riferimento a X_{com}, ossia nel caso di affidamento del servizio tramite procedura competitiva indetta ai sensi della deliberazione 596/2024/R/RIF, l'Ente territorialmente competente dimostra la corrispondenza tra il valore definito per l'ambito tariffario e il valore offerto dall'aggiudicatario della gara.

Il Gestore è affidatario in house providing del Servizio. Per questo motivo il parametro X_{com} non è valorizzabile.

In considerazione dei risultati raggiunti e del relativo mantenimento dei livelli di Raccolta Differenziata dei Rifiuti, il parametro X_{reg} è fissato in 0,11, rappresentando così una bassa richiesta di efficientamento in relazione agli obiettivi previsti.

5.1.2 Coefficiente di potenziamento K

Per ciascun ambito tariffario l'Ente territorialmente competente definisce il quadrante di riferimento nella matrice di cui al comma 5.2 del MTR-3, oltre che sulla base dell'indicatore di efficienza economica di cui al medesimo comma, sulla base degli obiettivi di consolidamento o di miglioramento della gestione, facendo opportunamente riferimento ai rilevanti obblighi normativi e/o alla pianificazione d'ambito e dando conto della partecipazione del/i gestore/i alle valutazioni in parola.

Il medesimo Ente procede, quindi, a indicare e giustificare il valore del coefficiente K_a, fissato per ciascuna annualità del periodo 2026-2029, fornendo le opportune evidenze, distinguendo tra le grandezze K_{reg}, e K_{com} secondo quanto previsto dall'articolo 5 del MTR-3 e specificato nella determinazione 1/DTAC/2025.

L'Ente territorialmente competente descrive gli obiettivi di miglioramento, in termini di qualità ed efficacia del servizio reso, alla base della determinazione del coefficiente K_a, fissati dalla normativa o dalla pianificazione d'ambito, e verificabili tramite opportuni indicatori quali, a titolo esemplificativo, la percentuale di raccolta differenziata, l'efficacia delle attività di recupero e riciclo delle frazioni differenziate, espresse dai macro-indicatori R1 e R2, nonché gli standard previsti dal TQRIF.

Il Gestore è affidatario in house providing del Servizio. Per questo motivo il parametro K_{com} non è valorizzabile.

Come successivamente verrà meglio illustrato, ETC in concordia col Gestore, ha fissato obiettivi di potenziamento strutturale del Servizio che sono stati intercettati e rappresentati per il tramite di componenti COnew che, oggettivamente, necessitano di specifica copertura economica e finanziaria per poter essere realizzati. La tipologia e il valore di tali obiettivi sono meglio rappresentati nelle tabelle inserite nei punti successivi.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

Lo schema regolatorio è basato sull'obiettivo definito **"miglioramento"** in quanto, come si vedrà nei paragrafi successivi, sono previste attività di potenziamento del Servizio intercettate attraverso la componente previsionale COnew.

Si evidenzia che il macro-indicatore R1, che misura l'efficacia dell'avvio al riciclaggio degli Imballaggi, assume un valore comunque di rilievo (0,70), molto vicino al limite minimo prefissato di 0,85 che consentirebbe di ritenere "soddisfacente" il livello di efficacia delle attività previste da questo indicatore. La classe di partenza dell'anno 2022 (ultimo PEF approvato) era "C", la classe obiettivo era definita "B", la classe dell'anno 2024 risulta pari a "C" con obiettivo nell'anno 2026 "C" con R1 pari a 0,74.

Il macro-indicatore R2, relativo all'efficacia dell'avvio al riciclaggio della frazione organica, risulta essere pari a 1 che corrisponde alla classe "A", con obiettivo di mantenimento della classe per gli anni a venire.

5.1.3 Coefficiente CRI

L'Ente territorialmente competente dà conto delle valutazioni, con esito positivo o negativo, connesse alla valorizzazione del coefficiente *CRI* per le quattro annualità del periodo 2026-2029, argomentando con riferimento ai maggiori oneri riconducibili alla dinamica inflattiva verificatasi nel biennio 2022-2023 e non già intercettati nelle precedenti predisposizioni tariffarie, nel rispetto delle regole di cui al comma 5.3 del MTR-3.

Avendone già intercettato gli effetti nel precedente PEF per il secondo semiperiodo 2024-2025, si segnala che per questo periodo regolatorio la componente CRI non è stata valorizzata.

Si riportano di seguito le valutazioni dell'ETC in merito alla scelta dello schema regolatorio (art. 5.2 MTR3) e ai parametri per il limite di crescita delle entrate tariffarie.

Efficienza della Gestione

		2026	2027	2028	2029
ENTRATE TARIFFARIE approvate a lordo delle detr. 1.4 Det. 2/2021/R/rif nelle annualità (a-2) - [€]	TV_{a-2}	256.611	273.821	277.466	296.174
	TF_{a-2}	107.957	111.126	133.619	140.220
	T_{a-2}	364.568	384.947	411.085	436.394
Quantità di rifiuti prodotti [ton]:	q_{a-2}	1.106	1.183	1.183	1.183
Costo Unitario Effettivo	**$CUeff_{a-2}$ [cent€/kg]**	**32,97**	**32,53**	**34,74**	**36,88**
Benchmark di riferimento	**$Bench_{a-2}$ [cent€/kg]**	**25,95**	**25,95**	**25,95**	**25,95**

Scelta dello schema regolatorio

	SOIA			
Obiettivi: consolidamento/miglioramento	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
Valutazione obiettivi	Miglioramento	Miglioramento	Miglioramento	Miglioramento
$Cueff_{a-2}/Bench_{a-2}$	**1,271**	**1,254**	**1,339**	**1,421**
SCHEMA REGOLATORIO	**Schema III**	**Schema III**	**Schema III**	**Schema III**

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

Parametri per il limite di crescita delle entrate tariffarie

	2026	2027	2028	2029
rpi	1,90%	1,90%	1,90%	1,90%

	2026	2027	2028	2029
intervallo di riferimento $X_{reg,a}$	0,1%<Xreg≤0,3%	0,1%<Xreg≤0,3%	0,1%<Xreg≤0,3%	0,1%<Xreg≤0,3%
$X_{reg,a}$	0,11%	0,11%	0,11%	0,10%
X_{com}	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
X_a	**0,11%**	**0,11%**	**0,11%**	**0,10%**
Valore massimo $K_{com,a}$	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
$K_{com,a}$	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Valore massimo $K_{reg,a}$	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%
$K_{reg,a}$	5,00%	5,00%	5,00%	7,00%
Valore massimo K_a	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%
K_a	**5,00%**	**5,00%**	**5,00%**	**7,00%**
Valore massimo CRI_a	0,00%	0,00%	0,00%	-2,00%
CRI_a	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
Limite alla crescita delle entrate tariffarie ρ	**6,79%**	**6,79%**	**6,79%**	**8,80%**

5.2 Costi operativi incentivanti (COnew^{exp} e COI^{exp})

5.2.1 Componenti previsionali COnew

Sulla base dei costi operativi incentivanti proposti dal/i gestore/i per un periodo che interessi due o più annualità del periodo regolatorio 2026-2029, l'Ente territorialmente competente indica gli importi validati e il/i *target* di miglioramento di natura sistematica da conseguire, nonché le valutazioni compiute in ordine alla verificabilità dei dati di costo utilizzati per la loro quantificazione e la loro efficienza e l'annualità di rendicontazione dei costi.

Di seguito il prospetto dei COnew: sono indicate le attività previste e i relativi valori economici. Si segnala che, al fine di consentire la continuità previsionale dei COnew, i valori ipotizzati per il 2026 sono stati inseriti per ogni anno sino al 2029; nel caso siano stati previsti specifici valori per gli anni successivi, questi sono sommati a quelli dell'anno precedente al fine di tenerne conto per l'intero periodo regolatorio.

SOIA	2026 QV	2026 QF	2027 QV	2027 QF	2028 QV	2028 QF	2029 QV	2029 QF
Educazione ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ispettore ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NUOVO PERSONALE (vedi email Lazzarini)	0,00	3.285,29	0,00	4.014,68	0,00	4.014,68	0,00	4.014,68
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	**3.285,29**	**0,00**	**4.014,68**	**0,00**	**4.014,68**	**0,00**	**4.014,68**

5.2.2 Componenti previsionali COI

Sulla base dei costi operativi incentivanti proposti dal/i gestore/i per uno o più interventi di miglioramento che interessino singole annualità, l'Ente territorialmente competente indica l'importo o gli importi validati e il *target* o i *target* di miglioramento da conseguire, nonché le valutazioni

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

compiute in ordine alla verificabilità dei dati di costo utilizzati per la loro quantificazione e la loro efficienza.

Si segnala che per questo periodo regolatorio non è stata valorizzata la componente COI previsionale.

5.3 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità (ANT)

In conformità alle previsioni contenute nell'articolo 17 del MTR-3, l'Ente territorialmente competente dà conto dei criteri utilizzati, anche su proposta del gestore, per l'eventuale quantificazione di una o più delle componenti di natura previsionale associate a specifiche finalità, anche attraverso il rimando a precedenti sezioni della relazione di accompagnamento.

5.3.1 Componente previsionale $CTS\Delta^{\exp}$

Per ciascun anno di valorizzazione della componente $CTS\Delta^{\exp}$, l'Ente territorialmente competente indica la quantificazione degli oneri aggiuntivi variabili rispetto a quelli desumibili dalle fonti contabili obbligatorie dell'anno *(a-2)*, validati con riferimento al trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, riconosciuti in quanto necessari al fine di non pregiudicare l'equilibrio economico-finanziario della gestione, anche dando conto delle valutazioni compiute sulla base delle motivazioni argomentate dal gestore, da un lato considerando le circostanze che hanno determinato l'incremento dei costi e le azioni che il gestore si è impegnato a porre in essere, dall'altro verificando l'impatto sull'equilibrio economico-finanziario.

Si segnala che per questo periodo regolatorio non è stata valorizzata la componente $CTS\Delta^{\exp}$.

5.3.2 Componenti previsionali CO_{116}

Per ciascun anno di valorizzazione della componente CO_{116}, l'Ente territorialmente competente indica se la valorizzazione degli oneri variabili e fissi validati si basa su una previsione di riduzione della quantità di rifiuti gestiti dal servizio pubblico per effetto dell'opzione offerta dall'articolo 238, comma 10 del decreto legislativo n. 152/06 alle utenze non domestiche e/o tiene conto dell'esigenza di mantenere una capacità di gestione di riserva per far fronte alla facoltà di rientro nel perimetro di erogazione del servizio pubblico riconosciuta dalla medesima disposizione di legge.

Si segnala che per questo periodo regolatorio non è stata valorizzata la componente CO_{116}.

5.3.3 Componenti previsionali CQ

Per ciascun anno di valorizzazione di una o entrambe le componenti *CQ*, l'Ente territorialmente competente indica la quantificazione degli oneri aggiuntivi, variabili e/o fissi, validati per l'adeguamento agli obblighi introdotti dall'Autorità e non già ricompresi nel previgente contratto di servizio, specificando a quali costi incrementali siano principalmente riconducibili (a titolo esemplificativo, costi di personale, costi di adeguamento dei sistemi informativi), nonché a quali obblighi e indicatori recati dal TQRIF sia necessario adeguarsi.

Si segnala che per questo periodo regolatorio non è stata valorizzata la componente CQ previsionale.

5.3.4 Componenti previsionali CO_{ANT}

Per ciascun anno di valorizzazione della componente CO_{ANT}, l'Ente territorialmente competente indica la quantificazione degli oneri, variabili e/o fissi, relativi ai CRT_a, CRD_a e CSL_a, che possano trovare manifestazione nel 2026 e/o nel 2027.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

Al fine di intercettare gli elevati incrementi contrattualmente previsti per il 2026 (e successivi) inerenti talune tipologie di Rifiuto, sono stati quantificati e inseriti nei Costi Anticipatori i maggiori oneri (al netto della componente inflattiva fissata dall'Autorità) per le seguenti tipologie di rifiuto calcolati sulle quantità conferite agli impianti nel corso del 2025:

- Rifiuti Indifferenziati
- Ingombranti
- Terre di Spazzamento
- Tessile

Inoltre, si è tenuto conto come Costo Anticipatorio anche dei maggiori oneri che dal 2026 si sosterranno a fronte del rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro FISE - Assoambiente per il comparto dei Servizi Ambientali.

Si segnala che, al fine di consentire la continuità previsionale dei COant, i valori ipotizzati per il 2026 sono stati inseriti per ogni anno sino al 2029; nel caso siano stati previsti specifici valori per gli anni successivi, questi sono sommati a quelli dell'anno precedente al fine di tenerne conto per l'intero periodo regolatorio.

SOIA	2026 QV	2026 QF	2027 QV	2027 QF	2028 QV	2028 QF	2029 QV	2029 QF
RIFIUTO SECCO	694,69	0,00	694,69	0,00	694,69	0,00	694,69	0,00
RIFIUTO INGOMBRANTE	135,22	0,00	135,22	0,00	135,22	0,00	135,22	0,00
RIFIUTO SPAZZAMENTO STRADE	36,79	0,00	36,79	0,00	36,79	0,00	36,79	0,00
RIFIUTO TESSILE	359,46	0,00	359,46	0,00	359,46	0,00	359,46	0,00
INCREMENTO CONTRATTO CCNL DAL 2026	2.099,62	0,00	2.099,62	0,00	2.099,62	0,00	2.099,62	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3.325,78	**0,00**	**3.325,78**	**0,00**	**3.325,78**	**0,00**	**3.325,78**	**0,00**

L'Ente territorialmente competente dà atto delle valutazioni compiute illustrando le opportune evidenze documentali.

5.4 Ricavi e valorizzazione del fattore di *sharing*

L'Ente territorialmente competente relaziona in ordine alle valutazioni sottese alla valorizzazione, nell'ambito dell'intervallo [0.2,0.9] e secondo la matrice di cui al comma 3.4 del MTR-3, del fattore di *sharing* (*b*) dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti (*AR*) e dei corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di *compliance* agli obblighi di responsabilità estesa del produttore ($AR_{SC,a}$).Le suddette valutazioni sono rappresentate con riferimento al potenziale contributo dell'output recuperato (recupero di materia e/o di energia) al raggiungimento dei target europei, sintetizzato attraverso i parametri γ_1 e γ_2 che esprimono, rispettivamente, il giudizio sul rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti e il livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo (quest'ultimo misurato attraverso il macro-indicatore R1, determinato secondo una delle opzioni previste dal comma 3.3 del MTR-3).

Si riportano di seguito i seguenti parametri, coefficienti e macro-indicatori: **%RD, R1, γ_1 e γ_2, R2, b**.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

%RD e Macroindicatore R1

		2026	2027	2028	2029
Percentuale Raccolta Differenziata	%RD (a-2)	79,0%	78,5%	78,5%	78,5%
Valutazione in merito al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti	(γ_1)	SODDISFACENTE	SODDISFACENTE	SODDISFACENTE	SODDISFACENTE
Efficacia dell'avvio a riciclaggio degli imballaggi - **EfficaciaAVV_RicRD,sc - macro indicatore R1:** i valori di R1 devono essere calcolati secondo quanto previsto dall'articolo art. 6 dell'Allegato A (RQTR) alla deliberazione 387/2023/R/rif così come modificato dalla deliberazione 374/2025/R/Rif	$R1_{a-2\ (base\ dati\ a-4)}$	0,72	0,72	0,72	0,72
	Classe $R1_{a-2\ (base\ dati\ a-4)}$	C	C	C	C
	Obiettivo $R1_a$	0,76	0,76	0,76	0,76
	Classe Obiettivo $R1_a$	B	B	B	B
	$R1_{a\ (base\ dati\ a-2)}$	0,70	0,70	0,70	0,70
	Classe $R1_{a\ (base\ dati\ a-2)}$	C	C	C	C
	Obiettivo $R1_{a+2}$	0,74	0,74	0,74	0,74
	Classe Obiettivo $R1_{a+2}$	C	C	C	C
Valutazione in merito al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo	(γ_2)	NON SODDISFACENTE	NON SODDISFACENTE	NON SODDISFACENTE	NON SODDISFACENTE

Parametri γ_1 e γ_2

	2026	2027	2028	2029
intervallo di riferimento γ_1	$-0,2<\gamma_1\leq 0$	$-0,2<\gamma_1\leq 0$	$-0,2<\gamma_1\leq 0$	$-0,2<\gamma_1\leq 0$
γ_1	0,00	0,00	0,00	0,00
intervallo di riferimento γ_2	$-0,3\leq\gamma_2\leq -0,15$	$-0,3\leq\gamma_2\leq -0,15$	$-0,3\leq\gamma_2\leq -0,15$	$-0,3\leq\gamma_2\leq -0,15$
γ_2	-0,15	-0,15	-0,15	-0,15
γ	-0,15	-0,15	-0,15	-0,15
$1+\gamma$	0,85	0,85	0,85	0,85
Qualità ambientale delle prestazioni	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO AVANZATO	LIVELLO AVANZATO

Macroindicatore R2 – Efficacia avvio al riciclaggio della frazione organica

	2026	2027	2028	2029
$R2_{a\ (base\ dati\ a-2)}$	1,00	1,00	1,00	1,00
Classe $R2_{a\ (base\ dati\ a-2)}$	A	A	A	A
Obiettivo $R2_{a\ (base\ dati\ a-2)}$	0,95	0,95	0,95	0,95
Classe obiettivo $R2_{a\ (base\ dati\ a-2)}$	A	A	A	A

Fattore di sharing b

	2026	2027	2028	2029
intervallo di riferimento b	(0,55-0,7]	(0,55-0,7]	(0,55-0,7]	(0,55-0,7]
b	0,551	0,551	0,551	0,551

5.5 Cespiti e costi di capitale

L'Ente territorialmente competente dà atto della conformità della valorizzazione delle componenti relative ai costi d'uso del capitale ad opera del/i gestore/i rispetto alle regole di cui al comma 8.2 e al Titolo IV del MTR-3.

L'Ente territorialmente competente dà atto, a titolo esemplificativo, delle verifiche compiute in ordine alle vite utili dei cespiti valorizzate dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani o dai gestori di uno o più dei servizi che lo compongono, con particolare riferimento:

- al rispetto delle tabelle previste dai commi 15.2 e 15.3 del MTR-3 per i cespiti ad esse direttamente riconducibili;
- al rispetto del criterio indicato dal comma 15.4 del MTR-3 per i cespiti ad esse direttamente riconducibili.

Inoltre, in caso di adozione di una vita utile inferiore a quella regolatoria secondo quanto previsto dal comma 15.5 del MTR-3, l'Ente territorialmente competente illustra le valutazioni effettuate indicando il vincolo autorizzativo, normativo o di pianificazione che determina la chiusura anticipata del/degli impianto/i interessato/i. In caso di adozione di una vita utile superiore a quella regolatoria secondo quanto previsto dal comma 15.6 del MTR-3, l'Ente territorialmente competente illustra la procedura

partecipata attivata col gestore interessato e le ragioni di sostenibilità sociale delle tariffe applicate agli utenti che la giustificano.

Non sono state applicate vite utili differenti rispetto a quelle attualmente previste dalla Regolazione.
I Cespiti indicati nel tool di calcolo predisposto da ARERA derivano da quelli segnalati nei precedenti periodi regolatori (se non alienati) e da quelli entrati in esercizio nel corso del 2024 e del 2025.

5.6 Conguagli

Per il quadriennio 2026-2029, l'Ente territorialmente competente indica il valore complessivo delle componenti a conguaglio $RCtot_{TV,a}$e $RCtot_{TF,a}$ riferite alle annualità pregresse e fornisce il dettaglio delle singole voci valorizzate per ciascuna annualità sia con riferimento ai costi variabili (art. 19 del MTR-3) sia con riferimento ai costi fissi (art. 20 del MTR-3).
Inoltre, per quanto concerne le voci di conguaglio inerenti alla valorizzazione, nelle annualità pregresse (*a-2*), di costi operativi incentivanti (COI), l'Ente territorialmente competente, nel rendicontare i risultati degli interventi per cui i costi in parola sono stati riconosciuti indica, nel caso di mancato raggiungimento dei *target*, la distanza dall'obiettivo sulla base di cui è eventualmente determinata l'entità del recupero a favore dell'utenza.
Infine, l'Ente territorialmente competente esplicita i calcoli sottesi all'eventuale valorizzazione delle voci di recupero del conguaglio I^{2025} (parte variabile e parte fissa).

Nell'ultimo semiperiodo non erano stati evidenziati COI da rendicontare e consuntivare.

Non ci sono conguagli per l'anno 2024 e 2025 per il Comune di Soiano del Lago.

5.7 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'Ente territorialmente competente dà atto delle verifiche compiute in ordine alla sussistenza dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1, *Tool* di calcolo, nonché delle attività di procedura partecipata dal gestore.

In concordia col Gestore e con le sue proprie valutazioni, non si rilevano condizioni di squilibrio economico e finanziario della Gestione tali da necessitare un intervento che ne consenta il recupero e il riequilibrio.

5.8 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dal comma 4.5 della deliberazione 5 agosto 2025, 397/2025/R/RIF, di applicare, in accordo con il gestore, valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-3, l'Ente territorialmente competente indica le componenti di costo ammissibili che si ritiene di non coprire integralmente ed esprime le proprie valutazioni in ordine alla coerenza del loro mancato riconoscimento rispetto agli obiettivi definiti e al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario della gestione, tenuto conto della necessità di preservare le efficienze conseguite nell'ambito delle procedure di affidamento.

Non si è proceduto a rinunciare al riconoscimento di alcuna componente di Costo.

5.9 Rimodulazione dei conguagli

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dal comma 18.2 del MTR-3 di rimodulare i conguagli all'interno del quadriennio 2026-2029, l'Ente territorialmente competente dà atto della procedura partecipata attivata col/i gestore/i e fornisce il dettaglio della rimodulazione.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

L'Ente territorialmente competente indica altresì le valutazioni compiute e gli effetti della rimodulazione medesima, in termini di sostenibilità della tariffa applicata agli utenti e di equilibrio economico-finanziario della gestione.

Non si è proceduto alla rimodulazione dei Conguagli.

5.10 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dal comma 4.3 del MTR-3 di rimodulare la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita tra le annualità del periodo regolatorio 2026-2029 o anche successivamente al 2029 e comunque entro il termine dell'affidamento, l'Ente territorialmente competente dà atto delle valutazioni compiute in ordine al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario, al perseguimento degli specifici obiettivi programmati, dettagliando la pianificazione del recupero delle eccedenze nell'apposita sezione del tool-PEF.

Per l'anno 2026 e successivi non emergono rimodulazioni delle entrate tariffarie che eccedono il limite alla variazione annuale.

Per il periodo 2026 – 2029 e successivi, sono state recuperate i seguenti delta che sono emersi nelle annualità precedenti al 2026

		2026					2027				
Anno di formazione del delta	Inserire le quote di costo di delta generate nelle annualità pregresse che si intende recuperare nell'anno a	GARDA UNO SPA	0	0	totale gestori	SOIANO	GARDA UNO SPA	0	0	totale gestori	SOIANO
2022-2025	Recupero delta (∑Ta-∑Tmax) di cui al art. 4.3 del MTR-3 - PARTE VARIABILE	917			917		1.435			1.435	
2022-2025	Recupero delta (∑Ta-∑Tmax) di cui al art. 4.3 del MTR-3 - PARTE FISSA	332			332	277	624			624	
2022-2025	**Recupero delta (∑Ta-∑Tmax) di cui all'art. 4.3 del MTR-3 - TOTALE**	1.249	-	-	1.249	277	2.059	-	-	2.059	-

2028					2029				
GARDA UNO SPA	0	0	totale gestori	SOIANO	GARDA UNO SPA	0	0	totale gestori	SOIANO
22.281			22.281	4.130	30.730			30.730	
9.594			9.594	1.492	9.451			9.451	
31.875	-	-	31.875	5.622	40.181	-	-	40.181	-

Non residuano ulteriori delta non recuperati del precedente periodo regolatorio.

5.11 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente, nel caso in cui vi siano situazioni di squilibrio economico e finanziario e ritenga necessario, per il raggiungimento degli obiettivi migliorativi definiti, il superamento del limite annuale di crescita – determinato secondo le regole del comma 4.1 del MTR-3 – allega un'apposita Relazione in cui attesta le valutazioni definite al comma 4.4 del MTR3.

Il caso non sussiste.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

ALLEGATO 2

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ[1]

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 1/2025/DTAC

IL/LA SOTTOSCRITTO/A MARIO BOCCHIO

NATO/A A [redacted]

IL [redacted]

RESIDENTE IN [redacted]

VIA [redacted]

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOCIETÀ GARDA UNO SPA

AVENTE SEDE LEGALE IN PADENGHE SUL GARDA (BS) VIA ITALO BARBIERI 20

CODICE FISCALE 87007530170 PARTITA IVA 00726790983

TELEFAX 0309995420 TELEFONO 0309995401

INDIRIZZO E-MAIL PROTOCOLLO@PEC.GARDAUNO.IT

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 08/06/2026, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:

  X È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE

  ☐ NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE: ……..

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ex art. 24 del D.lgs. 82/2005 e smi. L'originale elettronico è conservato negli archivi informatici della Società Garda Uno Spa.

DATA 12/06/2026

IN FEDE
MARIO DOTT. BOCCHIO
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Documento firmato da: BOCCHIO MARIO In data: 15/06/2026

[1] Modello per gli enti in regime di contabilità civilistica.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-06-18 - 0004005 - CLASS: 04 - 06 - 00

ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

DELIBERAZIONI DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 1/2025/DTAC

IL SOTTOSCRITTO **ALESSANDRO SPAGGIARI**

NATO A [redacted]

IL [redacted]

RESIDENTE IN [redacted]

VIA [redacted]

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DEL **COMUNE DI SOIANO DEL LAGO**

AVENTE SEDE LEGALE IN **SOIANO D/L VIA CIUCANI N. 5**

CODICE FISCALE **00868440173** PARTITA IVA **00584230981**

TELEFAX **0365/675414** TELEFONO **0365/676102**

INDIRIZZO E-MAIL **PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SOIANODELLAGO.BS.IT**

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 23/02/2021, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;
- CHE IL TITOLO AUTORIZZATORIO SULLA BASE DEL QUALE SI STA ATTUALMENTE FORNENDO IL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO:
  ☒ È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE
  ☐ NON È CONFORME ALLA NORMATIVA VIGENTE: ……..

DATA **19/06/2026**

IN FEDE
ALESSANDRO SPAGGIARI
SINDACO DEL COMUNE DI SOIANO DEL LAGO

Alessandro
Spaggiari
19.06.2026
08:55:53
GMT+01:00

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d. lgs. 7 marzo 2005 n. 82. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici della soc. Garda Uno S.p.A. ai sensi del medesimo decreto.

ALLEGATO 5

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

RELAZIONE PER LA VALIDAZIONE DEL PEF 2026-29 RIFIUTI **COMUNE DI SOIANO (BS)**

Ai sensi Delibera ARERA 5 agosto 2025 n.397/2025/R/RIF
Determina ARERA 7 novembre 2025, n.1/DTAC/2025

Documento completato in data 30 Giugno 2026



Il Referente organizzativo
di CO.SE.A.
(Manuele Martinelli)

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

Indice

1 Obiettivi dell'attività di verifica effettuata 3
2 Perimetro e gestori di riferimento del Piano Finanziario 2026-29 5
2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti 5
2.2 Riferimento ETC e Validatore 5
3 La coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili 6
4 Attività di valutazione di competenza dell'ETC 6
4.1 Rispetto generale della metodologia di calcolo 6
4.2 Analisi e confronto specifico sui servizi extra-perimetro 7
4.3 Verifica Limite crescita annuale delle entrate tariffarie 7
4.4 Coefficiente di recupero produttività 8
4.5 Costi operativi di gestione associati e associati a specifiche finalità (ANT) 8
4.6 Ricavi e valorizzazione del fattore di sharing 8
4.7 Cespiti e costi del capitale 8
4.8 Conguagli 8
4.9 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario 8
4.10 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo 9
4.11 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale 9
4.12 Relazione attestante il superamento del limite entrate tariffarie 9
4.13 Rispetto contenuti minimi nella redazione della relazione di accompagnamento 9
4.14 Rispetto delle tempistiche di validazione 9
5 Prezzi Finali 10
6 Esito attività di validazione 14

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

1 Obiettivi dell'attività di verifica effettuata

Ai sensi della deliberazione n° 397/2025/r/rif la procedura di approvazione e validazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-3) per il terzo periodo regolatorio 2026-2029 prevede quanto segue (rif. art. 7):

- *(rif. c.7.1)* Ai fini della determinazione delle entrate tariffarie di riferimento, il gestore predispone il piano economico finanziario per il periodo 2026-2029, secondo quanto previsto dal MTR-3, e lo trasmette all'Ente territorialmente competente entro 60 giorni prima del termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2026.
- (rif. c.7.3) Il piano economico finanziario di cui al comma 7.1, nonché quello di cui al comma 7.2, sono soggetti ad aggiornamento biennale secondo la procedura di cui ai successivi commi 7.7 e 7.8 e sono corredati dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati, in particolare da:

  a) una dichiarazione, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;

  b) una relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti;

  c) eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente, di cui al comma 7.1, ovvero dal soggetto competente di cui al comma 7.2.

- *(rif. c.7.4)* Gli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2, fermi restando i necessari profili di terzietà rispetto al gestore, come precisati all'Articolo 30 del MTR-3, validano le informazioni fornite dal gestore medesimo e le integrano o le modificano, a seguito di procedura partecipata con il gestore e motivando agli operatori le scelte adottate; definiscono i parametri e i coefficienti tariffari di propria competenza e garantiscono il rispetto dell'equilibrio economico-finanziario, secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio, coerentemente con gli esiti delle procedure ad evidenza pubblica ove esperite. L'attività di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario, nonché del rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti.

Nello specifico l'art. 30 dell'MTR-3 (all- A alla Del 397/2025/r/rif e smi) puntualizza quanto segue:

30.1 Il PEF, nell'ambito del procedimento di approvazione, è sottoposto a validazione da parte dell'organismo competente definito al comma 1.1, il quale provvede anche alla definizione dei parametri e dei coefficienti di propria competenza, con procedura partecipata dal gestore e coerentemente con gli esiti delle procedure ad evidenza pubblica ove esperite. La validazione concerne almeno la verifica:

a) della coerenza, della completezza e della congruità degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;

b) del rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

determinazione dei costi riconosciuti.

30.2 L'organismo competente verifica, altresì, il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore, comunicando a quest'ultimo, nell'ambito di una procedura partecipata, gli esiti delle valutazioni al riguardo compiute, nonché motivando le scelte adottate nell'attività di eventuale integrazione e modifica dei dati, delle informazioni e gli atti trasmessi dall'operatore, secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio e coerentemente con gli esiti delle procedure ad evidenza pubblica ove esperite.

30.3 Laddove il citato organismo competente risulti identificabile con il gestore, la validazione di cui al comma 30.1 può essere svolta da un soggetto, che può esser inteso come una specifica struttura o un'unità organizzativa, nell'ambito dell'Ente o identificabile in un'altra amministrazione territoriale, dotato di adeguati profili di terzietà rispetto all'attività gestionale, al fine di evitare sovrapposizioni tra chi è investito della responsabilità di dichiarare la veridicità dei dati da considerare, ossia il responsabile dell'attività gestionale, e chi è chiamato a validarli.

La Tabella seguente riepiloga le azioni eseguite relative alla validazione del PEF 2026-29:

Fasi / Aspetti considerati:	Descrizione delle Azioni di verifica
A. La coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori	A.1. Acquisizione dei dati contabili al Comune/Gestore mediante template strutturati
	A.2. Analisi e valutazione dei dati contabili ricevuti e coerenza con vecchi PEF approvati
	A.3. Richiesta delle dichiarazioni di veridicità dei dati trasmessi
	A.4. Controlli a campione (auditing): analisi a campione delle voci PEF di competenza del gestore, es. modalità di calcolo dell'importo che viene proposto; allocazione cespiti: prima iscrizione, ammortamento nel tempo; crediti inesigibili e relativa quota definita
	A.5. Verifica di quadratura (a campione) del bilancio
B. Il rispetto della metodologia prevista dal provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti	B.1. Rispetto generale della metodologia di calcolo
	B.2. Definizione puntuale dei diversi ruoli gestionali (Comune e Azienda)
	B.3. Analisi e confronto specifico sui servizi extra-perimetro
	B.4. Analisi e confronto specifico sulle poste rettificative
	B.5. Confronto sui COI-COnew e determinazione dei nuovi costi previsionali (al netto di quelli cessanti)
	B.6. Attribuzione da parte di ETC dei fattori di sharing e altri parametri, tra cui R1, parametro H
	B.7. Determinazione dei conguagli
	B.8. Stratificazione degli investimenti con verifica puntuale delle vite utili regolatorie (impiego Tool Arera)
	B.9. Verifica inserimento costi ARERA e altri enti di controllo-regolazione
	B.10. Verifica Limite crescita annuale entrate tariffarie Art. 4 395-25 con analisi parametro CRI – Ka, gamma, ecc
	B.11. Verifica corretta attribuzione costi fissi e variabili
	B.12. Relazione attestante le motivazioni connesse al superamento del limite entrate tariffarie, ove pertinente
	B.13. Rispetto contenuti minimi nella redazione della relazione di accompagnamento
	B.14. Rispetto delle tempistiche di validazione

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

C. Il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore	C.1.	Verifica eventuale documentazione su squilibrio economico-finanziario prodotta da gestore
	C.2.	Verifica della corretta applicazione delle tariffe di accesso agli impianti ai quantitativi come previsto dal metodo e relativo confronto con costi storici inflazionati in coerenza all'MTR
	C.3.	Analisi puntuale dei benefici derivanti da proventi della vendita di materiale ed energia ($AR_{,a}$) e dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore ($AR_{SC,a}$) (benefici reali euro/ton e flussi previsionali)
	C.4.	In caso di potenziali squilibri di cui ai punti precedenti motivazione delle scelte operate da ETC
D. Altre verifiche	D.1.	Verifica dei criteri di ripartizione dei costi
	D.2.	Evidenza dei criteri di semplificazione adottati
	D.3.	Evidenza delle eventuali documentazioni mancanti
	D.4.	Verifica di coerenza delle delibere e determinazioni di ARERA in tema di costi efficienti e redazione dei Piani Economici Finanziari e di altra normativa connessa
	D.5.	Altro (da specificare)
E. Conclusione attività	E.1.	Predisposizione finale del Report di Validazione

2 Perimetro e gestori di riferimento del Piano Finanziario 2026-29

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

In conformità alle definizioni contenute nell'articolo 1 del MTR-3, l'Ente territorialmente competente indica, per l'ambito tariffario del comune di Soiano, quale gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani la società Garda Uno SpA. Il perimetro dell'affidamento comprende la totalità dei servizi che compongono la gestione integrata, nello specifico:

- le attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani;
- i servizi di spazzamento e lavaggio delle strade;
- le operazioni di trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti.

Il suddetto gestore è pertanto l'unico soggetto tenuto alla predisposizione del Piano Economico Finanziario (PEF) ai sensi dell'articolo 29 del MTR-3 per le attività di propria competenza. Non si rilevano servizi di gestione dei rifiuti urbani svolti in economia dal Comune di Soiano.
Con riferimento alla dinamica gestionale, l'Ente territorialmente competente dà atto che non sono intervenuti avvicendamenti gestionali a partire dall'annualità 2024, né risultano variazioni programmate o previste nella titolarità della gestione per il biennio 2026-2027, garantendo la continuità del modello di servizio attualmente in essere.

2.2 Riferimento ETC e Validatore

Come descritto nella relazione di accompagnamento al PEF, in virtù della mancata individuazione, da parte della Regione Lombardia, di EGATO di livello sovra-provinciale e dell'assegnazione delle competenze di gestione ed affidamento del servizio ai Comuni nell'ambito della normativa regionale vigente alla data della presente relazione, il Comune di Soiano risulta il soggetto competente, per l'ambito territoriale coincidente con quello dell'Ente stesso, all'acquisizione dei dati dal/dai gestori del servizio, all'approvazione e validazione del PEF nonché alla trasmissione all'ARERA delle tariffe. **Il Comune di Soiano, in qualità di Ente Territorialmente Competente, sulla base dei dati e delle informazioni ricevute dal gestore, effettua l'attività di verifica prevista dalla deliberazione 397/2025/R/rif attraverso incarico al CO.SE.A. Consorzio Servizi**

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

Ambientali, specializzata sul tema gestione rifiuti e regolazione di settore; successivamente provvede a trasmettere all'Autorità la documentazione prevista.

3 La coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili

Per la determinazione delle componenti di costo che alimentano il PEF del Comune sono stati utilizzati:

- i dati di bilancio di esercizio 2024 per la determinazione delle componenti di costo delle entrate tariffarie 2026;
- i dati di bilancio di esercizio 2025 per la determinazione delle componenti di costo delle entrate tariffarie 2027;
- i PEF pregressi per la verifica dei conguagli.

L'analisi è stata condotta sulla base della documentazione inviata ed inerente la ripartizione dei costi da conto economico e la loro quadratura. Per la ripartizione dei costi sono stati definiti dei driver a partire da indicatori significativi del territorio secondo un principio di equità, oggettività, ragionevolezza e verificabilità. **Le attività di verifica e coerenza hanno portato ad una valutazione positiva delle singole poste afferenti alle fonti contabili obbligatorie sia del Comune che del Gestore.**

4 Attività di valutazione di competenza dell'ETC

4.1 Rispetto generale della metodologia di calcolo

La redazione del PEF 2026-29 del Comune di Soiano è coerente con la disciplina ARERA contenute nei seguenti provvedimenti principali:

I principali provvedimenti di ARERA vigenti sul tema REGOLAZIONE ECONOMICA

Rif	Titolo	Provvedimento	Nota
1	Approvazione del metodo tariffario rifiuti (MTR-3) per il terzo periodo regolatorio 2026-2029	Del_397/2025/R/Rif	Nuovo Metodo tariffaria con obblighi per Redazione del Piano Finanziario
2	Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria per il periodo 2026-2029 e delle modalità operative per la relativa trasmissione all'autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti, ai sensi delle deliberazioni 397/2025/R/RIF con la quale l''Autorità ha approvato i seguenti documenti, necessari per l'approvazione del PEF Tari 2026-2029: Allegato_1_-_Tool_di_calcolo_MTR-3_2026-2029 Allegato_2_-_Relazione_di_accompagnamento_2026-2029 Allegato_3_-_Dichiarazione_Veridicita Allegato_4_-_Dichiarazione_Veridicita_Comuni	Det. 1/DTAC/2025	Contiene Template, Tool ufficiale e chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con la deliberazione 397/2025/r/rif (MTR-3)

Con la deliberazione 15/2022/r/rif dal titolo "regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani", pubblicata nel sito di Arera il 21 gennaio 2022, Arera ha approvato il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF). Si tratta di nuove disposizioni che hanno l'obiettivo di migliorare il servizio di gestione dei rifiuti e far convergere le

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

diverse dimensioni territoriali verso standard comuni e omogenei a livello nazionale, "deve tenere conto delle diverse caratteristiche di partenza, applicando princìpi di gradualità, asimmetria e sostenibilità economica". Il TQRIF si applica dal 1° gennaio 2023. Il Comune ha effettuato le verifiche connesse al posizionamento degli attuali standard contrattuali entro le scadenze previste da Arera.

4.2 Analisi e confronto specifico sui servizi extra-perimetro

Non sono presenti servizi extra-perimetro.

4.3 Verifica Limite crescita annuale delle entrate tariffarie

Con riferimento al rispetto del limite alla variazione annuale delle entrate tariffarie di cui al comma 4.1 del MTR-3, ed in coerenza con quanto esposto ai precedenti paragrafi, i valori attribuiti ai parametri che ne determinano l'ammontare sono i seguenti:

Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie $\Sigma T_a / \Sigma T_{a-1} \leq 1+\rho_a$

	2026	2027	2028	2029
rpi_a	1,90%	1,90%	1,90%	1,90%
X_a	0,11%	0,11%	0,11%	0,10%
K_a	5,00%	5,00%	5,00%	7,00%
CRI_a	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
ρ_a	**6,79%**	**6,79%**	**6,79%**	**8,80%**

	2026	2027	2028	2029
T_a	411.085	436.394	465.508	470.008
TV_{a-1}	273.821	277.466	296.174	321.462
TF_{a-1}	111.126	133.619	140.220	144.046
T_{a-1}	384.947	411.085	436.394	465.508
T_a / T_{a-1}	1,068	1,062	1,067	1,010

Il coefficiente di potenziamento K e CRI sono valorizzati nella tabella precedente.

Per ogni annualità il prospetto riporta i parametri sintetici connessi alla definizione del "limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie" (rif. Art. 4 MTR3-Arera). Segue declaratoria dei singoli parametri:

Riga	Riferimento	Descrizione del parametro
1	rpia	Inflazione programmata (valore fisso definito da ARERA - MTR3 nel 1,9%)
2	Xa	Recupero di produttività (casistica legata alle performance ambientali ed economiche)
3	Ka	Parametro che esprime in % il valore economico del potenziamento del servizio
4	CRIa	Eventuali maggiori oneri conseguenti alla dinamica inflattiva verificatasi nel biennio 2022-2023
5	ρa	**Parametro rho dato dalla somma delle voci precedenti (Xa con segno negativo)**
6	Ta	Entrate tariffarie dell'anno in esame (sono i "costi regolatori")
7	TVa-1	Entrate Tariffarie anno a-1 (Parte Variabile)
8	TFa-1	Entrate Tariffarie anno a-1 (Parte Fissa)
9	Ta-1	Entrate Tariffarie anno a-1 (Totale)
10	Ta /Ta-1	Rapporto tra "entrate tariffarie" dell'anno in esame rispetto all'anno precedente

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

La riga 5 esprime il parametro rho ovvero l'incremento percentuale del PEF rispetto all'anno precedente.

4.4 Coefficiente di recupero produttività

Il confronto tra il costo unitario effettivo (CUeff) e il Benchmark di riferimento è correttamente inserito nel Tool unitamente alle proprie valutazioni sui risultati di raccolta differenziata e di preparazione per il riutilizzo e il riciclo conseguiti nell'anno a-2 e degli esiti delle procedure di affidamento, illustra le proprie decisioni in merito alla valorizzazione del coefficiente di recupero di produttività X.

4.5 Costi operativi di gestione associati e associati a specifiche finalità (ANT)

Sono formalizzati i seguenti costi legati alla variazione di perimetro già presentata: COnew e CO-ANT.

4.6 Ricavi e valorizzazione del fattore di sharing

Il Comune, in qualità di ETC, ha operato la scelta del fattore di sharing nel pieno rispetto della matrice di cui al comma 3.4 del MTR-3, del fattore di *sharing* (b) dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti (AR) e dei corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di *compliance* agli obblighi di responsabilità estesa del produttore ($AR_{SC,a}$). I valori sono contenuti nel Tool.

4.7 Cespiti e costi del capitale

Il Comune, in qualità di ETC, dà atto della conformità della valorizzazione delle componenti relative ai costi d'uso del capitale ad opera del/i gestore/i rispetto alle regole di cui al comma 8.2 e al Titolo IV del MTR-3.

4.8 Conguagli

Per il quadriennio 2026-2029, l'Ente territorialmente competente indica il valore complessivo delle componenti a conguaglio $RCtot_{TV,a}$ e $RCtot_{TF,a}$ riferite alle annualità pregresse e fornisce il dettaglio delle singole voci valorizzate per ciascuna annualità sia con riferimento ai costi variabili (art. 19 del MTR-3) sia con riferimento ai costi fissi (art. 20 del MTR-3).
Inoltre, per quanto concerne le voci di conguaglio inerenti alla valorizzazione, nelle annualità pregresse (*a-2*), di costi operativi incentivanti (COI), l'Ente territorialmente competente, nel rendicontare i risultati degli interventi per cui i costi in parola sono stati riconosciuti indica, nel caso di mancato raggiungimento dei *target*, la distanza dall'obiettivo sulla base di cui è eventualmente determinata l'entità del recupero a favore dell'utenza. Infine, l'Ente territorialmente competente esplicita i calcoli sottesi all'eventuale valorizzazione delle voci di recupero del conguaglio I^{2025} (parte variabile e parte fissa).
Con riferimento ai conguagli "provenienti" dai PEF precedenti, si rimanda alla compilazione del prospetto inserito all'interno del foglio IN_COexp-RC-T. I valori pertinenti sono formalizzati nel Tool.

4.9 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'ETC in fase di validazione non ha evidenziato una situazione di squilibrio nella gestione economico-finanziaria dei rifiuti urbani in quanto i costi del servizio – contrattualmente definiti –

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

sono sempre stati determinati in fase preventiva e consuntiva. I costi del servizio sono oggetto di monitoraggio puntuale in coerenza al contratto vigente.

4.10 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dal comma 4.5 della deliberazione 5 agosto 2025, 397/2025/R/RIF, di applicare, in accordo con il gestore, valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-3, l'Ente territorialmente competente indica le componenti di costo ammissibili che si ritiene di non coprire integralmente ed esprime le proprie valutazioni in ordine alla coerenza del loro mancato riconoscimento rispetto agli obiettivi definiti e al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario della gestione, tenuto conto della necessità di preservare le efficienze conseguite nell'ambito delle procedure di affidamento e, più nello specifico, della regola secondo cui si assume, nei casi di esperimento di procedure ad evidenza pubblica, che vi sia accordo del gestore, a condizione che i richiamati valori inferiori corrispondano all'offerta economica con cui il gestore si è aggiudicato il servizio. E' prevista la rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo (vedi foglio nel tool).

4.11 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

Nel caso in cui ci si avvalga della facoltà prevista dal comma 4.3 del MTR-3 di rimodulare la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita tra le annualità del periodo regolatorio 2026-2029 o anche successivamente al 2029 e comunque entro il termine dell'affidamento, l'Ente territorialmente competente dà atto delle valutazioni compiute in ordine al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario, al perseguimento degli specifici obiettivi programmati, dettagliando la pianificazione del recupero delle eccedenze nell'apposita sezione del tool-PEF. Si rimanda al Tool.

4.12 Relazione attestante il superamento del limite entrate tariffarie

Il MTR-3 prevede la possibilità di superare il limite alla crescita delle entrate tariffarie. Le casistiche sono previste dal metodo tariffario: in sintesi valutazioni di congruità sulla base delle risultanze dei fabbisogni standard; valorizzazione del fattore di sharing b in corrispondenza dell'estremo superiore dell'intervallo; oneri aggiuntivi dovuti all'incremento dei costi dell'impiantistica di trattamento dei rifiuti, equilibrio economico della gestione.

Nel caso in esame non è previsto il superamento del limite entrate tariffarie.

4.13 Rispetto contenuti minimi nella redazione della relazione di accompagnamento

La relazione è stata redatta in coerenza all'MTR2 e al TOOL di riferimento ARERA allegato alla determina 1/2025-DTAC, di cui seguono i riferimenti:



4.14 Rispetto delle tempistiche di validazione

La validazione è stata effettuata prima dell'approvazione del PEF 2026-29 da parte del Comune.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

5 Prezzi Finali

Per quanto riguarda la gestione dei rifiuti, i prezzi incorporati nel PEF sono allineati ai contratti validi per il 2026 e valevoli con i gestori e pertanto garantiscono la copertura economica degli obblighi contrattuali.

I prezzi risultanti dal PEF finale costituiscono i prezzi massimi del servizio che possono essere applicati agli utenti dei servizi – e quindi assumono piena ed immediata efficacia – "fino all'approvazione da parte dell'Autorità".

Omissis

2.3 7.9 La trasmissione all'Autorità dell'aggiornamento della predisposizione tariffaria di cui al precedente comma 7.8 avviene:

a) da parte dell'Ente territorialmente competente di cui al comma 7.1, entro 60 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2028;

b) da parte del soggetto competente di cui al comma 7.2, entro il 30 giugno 2028.

7.10 Al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare l'equilibrio economico-finanziario della gestione, nonché il raggiungimento degli obiettivi, gli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2, con procedura partecipata dal gestore, possono presentare all'Autorità motivata revisione infra periodo della predisposizione tariffaria trasmessa ai sensi del comma 7.5, come eventualmente aggiornata ai sensi del comma 7.8, comunque nel rispetto delle tempistiche e delle condizioni di esclusione di cui al comma 30.5 del MTR-3.

7.11 Le valutazioni e le decisioni assunte dall'Ente territorialmente competente in ordine alla quantificazione dei parametri $\gamma 1,a$ e $\gamma 2,a$, del fattore di sharing ba e dei coefficienti $Xreg,a$, Ka e $CRIa$ assumono efficacia definitiva in esito all'adozione, ai sensi dei precedenti commi 7.5 e 7.8, delle pertinenti determinazioni, purché nel rispetto degli intervalli e dei criteri fissati dall'Autorità, e devono assicurare l'equilibrio economico-finanziario della gestione, secondo quanto previsto dal comma 30.2 del MTR-3.

7.12 Fermo quanto previsto dal precedente comma 7.11, entro 180 giorni dalla trasmissione di cui ai commi 7.6 e 7.9, l'Autorità, salva la necessità di richiedere ulteriori informazioni, verifica la coerenza regolatoria degli atti, dei dati e della documentazione trasmessa ai sensi del presente Articolo e, in caso di esito positivo, conseguentemente approva. In caso di approvazione con modificazioni, l'Autorità ne disciplina all'uopo gli effetti alla luce della normativa vigente, con particolare riferimento alla tutela degli utenti, tenuto conto dell'efficacia delle decisioni assunte dagli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2, e delle misure volte ad assicurare la sostenibilità finanziaria efficiente della gestione. Qualora le incoerenze siano tali da non consentire l'adozione di provvedimenti di approvazione della predisposizione adottata a livello locale ovvero non vengano forniti elementi per superare le gravi carenze riscontrate, l'Autorità dispone l'esclusione di incrementi dei corrispettivi all'utenza finale, con effetti del tutto analoghi ai casi di mancata approvazione tariffaria, imponendo i conseguenti conguagli a favore dell'utenza.

7.13 Le predisposizioni tariffarie per le quali il valore del macro-indicatore R1 si posiziona nelle classi di mantenimento, che registrano una percentuale di raccolta differenziata non inferiore al 65%, che risultano conformi agli obblighi di cui al pertinente schema del TQRIF e che valorizzano il parametro Ka negli schemi I e II della tabella di cui al comma 5.2 del MTR-3 sono soggette ad approvazione diretta da parte dell'Autorità. Con riferimento a tali predisposizioni l'Autorità, verificata la completezza del corredo di atti trasmessi e la presenza della autodichiarazione ex d.P.R. 445/2000 attestante il pieno rispetto della regolazione dell'Autorità, provvede ad adottare l'atto di approvazione entro 90 giorni dalla trasmissione di cui ai commi 7.6 e 7.9.

7.14 Fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui ai precedenti commi 7.12 e 7.13, si applicano, quali prezzi massimi del servizio, quelli determinati dagli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2.

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

Il quadro finale del PEF26-27, in coerenza al template Arera, è il seguente (per la previsione 2028-2029 si rimanda al TOOL All-1):

Parte 1 – Costi Variabili

	2026			2027		
	COMUNE DI SOIANO			COMUNE DI SOIANO		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	38.038	-	38.038	34.784	-	34.784
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	26.808	-	26.808	29.000	-	29.000
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	33.945	-	33.945	30.208	-	30.208
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	165.361	8.318	173.679	182.464	8.155	190.638
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.2 del MTR-3 $CTS\,\Delta^{PREV}_{TV}$	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.3 del MTR-3 $CO^{EXP}_{176,TV}$	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.4 del MTR-3 CO^{EXP}_{TV}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.5 del MTR-3 $CO_{ANT,TV}$	3.326	-	3.326	3.326	-	3.326
Costi operativi incentivanti sistematici variabili di cui all'articolo 10 del MTR-3 $COnew^{EXP}_{TV}$	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incentivanti non sistematici variabili di cui all'articolo 10 del MTR-3 COI^{EXP}_{TV}	-	-	-	-	-	-
Fattore di Sharing b	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55	0,55
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	4.739	-	4.739	3.785	-	3.785
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR_{sc}	41.225	-	41.225	34.350	-	34.350
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai dai sistemi collettivi di compliance dopo sharing $b(AR_a + AR_{sc,a})$	25.326	-	25.326	21.012	-	21.012
Componente a conguaglio relativa ai costi variabili $RCtot_{TV}$	917	-	917	1.435	-	1.435
di cui quote pregresse recuperate nell'anno a - quota variabile $RC\Delta(T\text{-}Tmax)_{prk,TV,a}$	917	-	917	1.435	-	1.435
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE VARIABILE		26.080	26.080		27.795	27.795
ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.5 Del. 397/2025/R/Rif	**243.068**	**34.397**	**277.466**	**260.224**	**35.950**	**296.174**

La redazione del PEF26-29 è stata effettuata mediante l'ausilio del Tool di Arera pubblicato con la Det. 01/2025 (Contiene Template, Tool ufficiale e chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con la deliberazione 397/2025/r/rif (MTR-3).

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

Parte 2 – Costi Fissi e Totali

	2026			2027		
	COMUNE DI SOIANO			COMUNE DI SOIANO		
	Costi del/l gestore/l diverso/l dal Comune	Costi del/l Comune/l	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/l gestore/l diverso/l dal Comune	Costi del/l Comune/l	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio **CSL**	20.161	-	20.161	21.580	-	21.580
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti **CARC**	1.193	4.672	5.865	438	4.580	5.018
Costi generali di gestione **CGG**	52.573	10.034	62.608	53.809	9.838	63.646
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili **CCD**	-	-	-	-	-	-
Altri costi CO_{AL}	152	-	152	176	-	176
Costi comuni **CC**	53.919	14.706	68.625	54.423	14.418	68.841
Ammortamenti **Amm**	13.987	-	13.987	17.467	-	17.467
Accantonamenti **Acc**	-	-	-	-	-	-
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-	-	-	-
- di cui per crediti	-	-	-	-	-	-
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	-	-	-	-	-	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto **R**	9.374	-	9.374	10.345	-	10.345
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso R_{LIC}	-	-	-	83	-	83
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-3 $CK_{proprietari}$	3.696	-	3.696	2.648	-	2.648
Costi d'uso del capitale **CK**	27.058	-	27.058	30.542	-	30.542
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 17.3 del MTR-3 $CO^{EXP}_{FA,TF}$	-	-	-	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 17.4 del MTR-3 CQ^{EXP}_{TF}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 17.5 del MTR-3 CO_{AMT-TV}	-	-	-	-	-	-
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 10 del MTR-3 $COnew^{EXP}_{TV}$	3.285	-	3.285	4.015	-	4.015
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 10 del MTR-3 COI^{EXP}_{TF}	-	-	-	-	-	-
Componente a conguaglio relativa ai costi fissi $RCtot_{TF}$	1.119	277	1.396	1.497	-	1.497
di cui quote pregresse recuperate nell'anno a - quota fissa $RC_a(T\text{-}Tmax)_{a+2TF,a}$	332	277	609	624	-	624
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE FISSA		13.094	13.094		13.746	13.746
∑Tfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.5 Del. 397/2025/R/Rif	**105.541**	**28.078**	**133.619**	**112.056**	**28.164**	**140.220**
∑Ta= ∑TVa + ∑TFa prima delle detrazioni di cui al. Art. 4.5 Del. 397/2025/R/Rif	**348.610**	**62.475**	**411.085**	**372.280**	**64.114**	**436.394**
∑Ta= ∑TVa + ∑TFa dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.5 Del. 397/2025/R/Rif	**348.610**	**62.475**	**411.085**	**372.280**	**64.114**	**436.394**

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

Parte 3 – Dati fisico-tecnici e Verifica del limite alla crescita

	2026			2027		
	COMUNE DI SOIANO			COMUNE DI SOIANO		
	Costi del/l gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/l Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)	Costi del/l gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/l Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Grandezze fisico-tecniche						
raccolta differenziata % - $(a-2)$			79%			79%
q_{a-2} t on			1.106			1.183
costo unitario effettivo - Cueff €cent/kg - (a-2)			32,97			32,53
Benchmark di riferimento (cent€/kg) (fabbisogno standard/costo medio settore) - (a-2)			25,95			25,95
Coefficiente di gradualità						
valutazione rispetto agli obiettivi di raccolta differenziata γ_1			0,00			0,00
valutazione rispetto all' efficacia dell' attività di preparazione per il riutilizzo e riciclo γ_2			-0,15			-0,15
Totale γ			**-0,15**			**-0,15**
Coefficiente di gradualità (1+ γ)			**0,85**			**0,85**
Verifica del limite di crescita						
rpi_a			1,9%			1,9%
coefficiente di recupero di produttività X_a			0,11%			0,11%
coeff. Potenziamento del servizio K_a			5,00%			5,00%
coeff. per recupero inflazione CRI_a			0,00%			0,00%
Parametro per la determinazione del limite alla crescita delle tariffe ρ			**6,79%**			**6,79%**
(1+p)			**1,0679**			**1,0679**
$\sum T_a$			411.085			436.394
$\sum TV_{a-1}$			273.821			277.466
$\sum TF_{a-1}$			111.126			133.619
$\sum T_{a-1}$			**384.947**			**411.085**
$\sum T_a / \sum T_{a-1}$			**1,0679**			**1,0616**
$\sum T_{max}$ (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)			**411.085**			**436.394**
delta ($\sum T_a$-$\sum T_{max}$)			-			-
TVa dopo distribuzione delta ($\sum$Ta-$\sum$Tmax)	243.068	34.397	**277.466**	260.224	35.950	**296.174**
TFa dopo distribuzione delta ($\sum$Ta-$\sum$Tmax)	105.541	28.078	**133.619**	112.056	28.164	**140.220**
Ta=TVa+TFa dopo distribuzione delta ($\sum$Ta-$\sum$Tmax)	348.610	62.475	**411.085**	372.280	64.114	**436.394**
Detrazioni di cui al comma 4.5 della Determina 1/DTAC/2025 - parte variabile			-			-
Detrazioni di cui al comma 4.5 della Determina 1/DTAC/2025 - parte fissa			-			-
$\sum TV_a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 4.5 Determina 1/DTAC/2025			277.466			296.174
$\sum TF_a$ totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al comma 4.5 della Determina 1/DTAC/2025			133.619			140.220
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 4.5 della Determina 1/DTAC/2025			**411.085**			**436.394**
Attività esterne Ciclo integrato RU	-	-	-	-	-	-

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

6 Esito attività di validazione

La presente relazione costituisce il documento conclusivo del mandato finalizzato ad effettuare il supporto all'attività di validazione prevista al punto 7.4 della deliberazione n° 397/2025/r/rif dell'Autorità Energia Reti e Ambiente (ARERA) come descritta all'Art. 30 dell'Allegato A alla citata delibera.

L'attività di supporto alla validazione è stata effettuata avendo a riferimento le disposizioni della citata Delibera ARERA e le successive disposizioni emanate dalla medesima. La relazione, in particolare, riporta una descrizione delle attività svolte dalla scrivente società per effettuare la validazione del PEF trasmessoci in più riprese, i contenuti dei documenti analizzati e gli esiti delle valutazioni/validazioni effettuate sulla base dei tre elementi da sottoporre a verifica.

Le procedure svolte non costituiscono, in base ai principi di revisione, una revisione contabile, anche limitata, dei bilanci del Comune o del Gestore, dei conti o voci aggregate o informazioni degli stessi, di informazioni o dati finanziari rendicontati, del sistema di controllo interno, e, pertanto, lo scrivente non intende fornire alcun altro tipo di attestazione in base ai principi di revisione o una asseverazione dei dati forniti. Nello specifico è stata verificata:

a) la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
b) il rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti;
c) il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore.

È stata inoltre verificata la presenza delle Dichiarazioni di veridicità dei dati trasmesse e acquisite agli atti dell'Ente Territorialmente Competente.

Si evidenzia che i documenti predisposti dal Comune e dal Gestore sono conformi a quanto richiesto da ARERA nel metodo tariffario di cui alla Delibera 397/2025/R/rif.

Alla luce di quanto indicato e descritto nelle precedenti sezioni la scrivente società rilascia la presente relazione per la validazione individuando un valore di 411.085 euro (valore PEF anno 2026) e di 436.394 euro (valore PEF anno 2027) al lordo delle detrazioni previste per il MIUR e le altre detrazioni.

C_I782 - COMUNE DI SOIANO DEL LAGO - 1 - 2026-07-07 - 0004331 - CLASS: 06 - 09 - 00

Sede Legale ed Amministrativa: Via Berzantina, 30/10 – 40030 Castel di Casio (Bologna)
tel. 0534 24022 – fax 0534 23273 | P.IVA 00579851205 - C.F. 02460390376 – REA 348810
INTERNET: www.cosea.bo.it – E-MAIL: cosea@cosea.bo.it – PEC: affarigenerali@pec.cosea.bo.it