



CITTÀ DI LEGNAGO

Ambito Territoriale Sociale Ven_21 - Legnago

Via XX Settembre, 29 – 37045 Legnago (Verona)

Tel. 0442634898

E-mail : info@comune.legnago.vr.it

Pec: legnago.vr@cert.ip-veneto.net

Codice IPA: c_e512

Codice Fiscale: 00597030238

web: www.comune.legnago.vr.it

Legnago, 17 settembre 2026

**AVVISO PUBBLICO
PER LA RACCOLTA DI CANDIDATURE A COMPONENTE DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL COSTITUENDO
CONSORZIO “ADIGE PER IL SOCIALE”**



In esecuzione della deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'ATS VEN 21 - Legnago n. 5 del 17.09.2026;

**IL PRESIDENTE DEL COMITATO DEI SINDACI
DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN 21 LEGNAGO RENDE NOTO:**

- che l'ATS VEN 21 LEGNAGO, in attuazione della L.R. n. 9 del 4/4/2024 intende costituire un Consorzio di enti locali denominato “**ADIGE PER IL SOCIALE**”, che avrà il compito di gestire ed erogare servizi sociali e sociosanitari su tutto il territorio dell'ambito territoriale sociale che comprende n. 25 Comuni e circa n. 156.000 abitanti;
- che il suddetto ATS ricerca candidature al ruolo di componente del consiglio di amministrazione del Consorzio stesso.

1) - REQUISITI RICHIESTI:

a) Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea; chi non ha la cittadinanza comunitaria deve essere in possesso della carta di soggiorno e deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. godimento dei diritti politici e civili;
4. non aver subito condanne penali, carichi pendenti e non aver procedimenti penali in corso;
5. assenza di rapporti con l'ATS VEN 21 Legnago che possano configurare conflitto di interessi;
6. rispetto della vigente normativa in tema di incompatibilità ed inconferibilità, come previsto:
 - dallo Statuto del consorzio approvato dal Comitato dei Sindaci (art. 21);
 - dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, artt. 3 e 11 (“Inconferibilità e incompatibilità”);
 - dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, artt. 60 e 63 (ineleggibilità e incompatibilità).

b) Requisiti specifici:

I componenti del Consiglio di amministrazione sono scelti preferibilmente tra coloro che hanno una specifica e qualificata competenza tecnica ed amministrativa, per studi compiuti o per funzioni o ruoli svolti presso aziende od enti pubblici o privati, e comunque in possesso dei requisiti in ordine alla composizione di Consigli di amministrazione, o altri requisiti soggettivi previsti dalla normativa vigente, attualmente in vigore.

Devono possedere i requisiti per la nomina a consigliere comunale.

Il costituendo Consorzio "Adige per il Sociale" è un ente disciplinato dagli art. 31 e 114 del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000), istituito dai 25 Comuni dell'Ambito territoriale "VEN 21". Il Consorzio è dotato di personalità giuridica e di autonomia gestionale. Il Consorzio nasce, in coerenza con gli **articoli 2, 3 e 38 della Costituzione Italiana**, per realizzare le finalità definite dalla **Legge n. 328 dell'8 novembre 2000**, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e dalla **Legge Regionale n. 9 del 4 aprile 2024**, "Assetto organizzativo e pianificatorio degli interventi e dei servizi sociali".

Scopo del Consorzio è la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali attraverso l'esercizio di funzioni socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie integrate e – più in generale - la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, in relazione alle competenze istituzionali degli Enti consorziati. Tale scopo si realizza attraverso la costruzione di processi partecipati e l'integrazione con gli interventi e i servizi sanitari, socio-sanitari, educativi, formativi, culturali, delle politiche attive del lavoro, dell'immigrazione, delle politiche abitative e di sicurezza dei cittadini, della mobilità, dell'energia, dell'ambiente, della giustizia e comunque tutte le materie attinenti alle politiche di welfare per garantire una programmazione rispondente al contesto territoriale, nel rispetto dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS).

2) - CARATTERISTICHE DEI RUOLI:

2.1 Il CdA è composto da **5 membri**, compreso il Presidente, in possesso dei requisiti per la nomina a consigliere comunale ed una specifica e qualificata competenza tecnica ed amministrativa.

2.2 I componenti del Consiglio di amministrazione durano in carica **TRE anni** e possono essere rinominati, sino ad un massimo di due mandati consecutivi.

2.3 Competenze del Consiglio d'Amministrazione:

- a. predispone le proposte di deliberazione dell'Assemblea;
- b. sottopone all'Assemblea i Piani e Programmi annuali, ivi compresi i criteri di ripartizione dei costi tra gli enti consorziati;
- c. delibera sulle azioni da promuovere o da sostenere innanzi alle giurisdizioni ordinarie e speciali.
- d. nomina del Vicepresidente del CdA;
- e. nomina del Direttore e del relativo compenso;
- f. approvazione dei regolamenti e delle disposizioni per la disciplina ed il funzionamento dei presidi e dei servizi e l'approvazione del regolamento di organizzazione;
- g. conferimento, su proposta del Direttore, di incarichi di direzione di aree funzionali e di collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità';
- h. predisposizione degli atti preparatori, da sottoporre poi all'approvazione dell'Assemblea Consortile;
- i. definizione del piano tecnico-gestionale, compresa la dotazione organica dei servizi, dei bilanci preventivi e dei relativi business plans;
- j. definizione del regolamento inerente la disciplina dei contratti per l'acquisto di beni e servizi;
- k. adozione di tutti gli atti ad esso demandati dal presente Statuto ed, in generale, tutti i provvedimenti necessari alla gestione amministrativa del Consorzio, che non siano riservati per Statuto all'Assemblea Consortile, al Presidente e al Direttore.

2.4 Il Consiglio di amministrazione risponde del proprio operato all'Assemblea Consortile.

2.5 Il Presidente del Consiglio di amministrazione ha la rappresentanza istituzionale del Consorzio ed esercita le seguenti funzioni:

- a. promuove l'attività del Consorzio;
- b. partecipa, senza diritto di voto, all'Assemblea Consortile;
- c. convoca, coordina e presiede il Consiglio di amministrazione previa formulazione dell'ordine del giorno;
- d. cura l'osservanza dello statuto e dei regolamenti da parte del personale e di tutti coloro che hanno rapporti con l'amministrazione dell'ente;
- e. attua le finalità previste dallo statuto e dagli atti di indirizzo e programmazione emanati dall'assemblea;
- f. vigila sull'esecuzione delle deliberazioni adottate dal Consiglio di Amministrazione e cura l'esecuzione degli incarichi a lui affidati;
- g. vigila sull'andamento gestionale del Consorzio e sull'operato del Direttore e riferisce al Consiglio sull'andamento del Consorzio;
- h. firma, unitamente al segretario verbalizzante, i verbali di deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- i. esercita ogni altra funzione demandatagli dal Consiglio di Amministrazione.

2.6 Al Presidente ed agli altri componenti del Consiglio di amministrazione non è corrisposta alcuna indennità.

3) - MODALITÀ DI NOMINA:

Ai sensi dell'articolo 21, comma 4, dello Statuto del Consorzio, l'elezione del Presidente e dei componenti del Consiglio di Amministrazione avviene a scrutinio palese a maggioranza assoluta delle quote di rappresentanza, sulla base di una proposta contenente i nominativi formata sulla base dei requisiti contenuti nel presente avviso.

Qualora nel corso delle prime due votazioni non si riesca a raggiungere la maggioranza richiesta, si procederà ad una terza votazione dove è richiesta la maggioranza semplice delle quote.

Nel rispetto dell'art. 51 della Costituzione, dell'art. 1 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 21, comma 5 dello Statuto consortile, le nomine dovranno assicurare le pari opportunità tra generi in conformità con la normativa vigente in materia.

L'Ente ha facoltà di modificare, sospendere, prorogare, revocare il presente avviso, in qualsiasi fase del procedimento. Dell'eventuale avvenuta modifica, sospensione, proroga, revoca verrà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità utilizzate per la sua pubblicizzazione.

4) - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

I soggetti interessati potranno inoltrare la propria candidatura (fac simile allegato **sub A**), unitamente a:

- dichiarazione di assenza di inconferibilità e incompatibilità (fac simile allegato **sub B**);
- curriculum vitae aggiornato e firmato;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

In alternativa, i Modelli A) e B) e il curriculum vitae potranno essere sottoscritti digitalmente.

Le candidature, aventi ad oggetto **"Manifestazione di interesse per la nomina a componente del Consiglio di Amministrazione del costituendo Consorzio "Adige per il Sociale"**, a pena di esclusione, dovranno essere trasmesse al **COMUNE DI LEGNAGO (VR) – ENTE CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN 21**, con sede in via XX Settembre n. 29, a mezzo pec all'indirizzo: legnago.vr@cert.ip-veneto.net, o tramite e-mail all'indirizzo: info@comune.legnago.vr.it.

entro le ore 12:00 del 14/10/2026

5) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"). La finalità del trattamento dei dati è la presentazione della candidatura per la nomina nel Consiglio di amministrazione del costituendo Consorzio denominato "ADIGE PER IL SOCIALE", che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati personali verrà svolto in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di presentare la propria candidatura.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei propri dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

Il Titolare del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è l'ATS VEN 21. Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Legnago è l'Avv. FABIO BALDUCCI ROMANO, P. Iva 02117280301 con studio in Via Savorgnana n. 20 – 33100 Udine, tel +39 0432 513562 cel.. 340 3666567, e-mail: fabio.balducci@gmail.com pec: fabio.balducciromano@avvocatiudine.it .

Responsabile del procedimento è il dirigente del 1° Settore del Comune di Legnago – dott.ssa Stefania Crescenzo - e-mail: ats.ven21@comune.legnago.vr.it.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Legnago per almeno 20 giorni consecutivi e sui siti istituzionali dei 25 Comuni che compongono l'Ambito Territoriale Sociale dell'ATS VEN 21.

Il Presidente del Comitato dei Sindaci
ATS VEN 21 – Legnago
f.to Flavio Massimo Pasini