



Comune di Cadoneghe  
Provincia di Padova



Cadoneghe prot. 30341 del 29.10.2019

## AVVISO PUBBLICO

### PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA CONCESSIONE IN USO DI AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI EROGATORE DI ACQUA POTABILE REFRIGERATA NATURALE E GASSATA "CASA DELL'ACQUA"

(approvato con determinazione SST n153 del 28.10.2019)

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

in attuazione della deliberazione di Giunta comunale n. 145 del 30.09.2019 e della determinazione dirigenziale nr 153 del 28.10.2019.

#### RENDE NOTO

che il Comune di Cadoneghe al fine di ridurre la produzione di rifiuti derivanti dagli imballaggi in PET e al contempo fornire un servizio ai propri cittadini che soddisfi anche le esigenze di risparmio economico, intende prevedere sul proprio territorio comunale l'installazione di almeno n. 1 (uno) impianto di filtrazione e distribuzione di acqua microfiltrata naturale e gasata, prelevata dall'acquedotto pubblico.

#### 1- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Cadoneghe - Piazza Insurrezione I - 35010 Cadoneghe (PD)

Profilo del committente: [www.cadoneghenet.it](http://www.cadoneghenet.it)

PEC: [cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net)

Responsabile del procedimento: arch. Valentina Giacon – tel. 049.8881707

mail [vgiacon@cadoneghenet.it](mailto:vgiacon@cadoneghenet.it)

#### 2- OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Cadoneghe intende concedere un'area di suolo pubblico per la realizzazione, installazione e gestione di n. 1 (uno) erogatore pubblico di acqua proveniente dall'acquedotto pubblico, refrigerata, in forma liscia e gassata ("Casa dell'Acqua"), per la vendita direttamente al consumatore finale di acqua potabile microfiltrata naturale e gasata, prelevata dall'acquedotto comunale.

Qualora se ne ravvisasse la necessità e la convenienza, è facoltà del Comune, nel corso della validità del contratto, autorizzare la ditta concessionaria all'installazione di ulteriori erogatori di acqua trattata alle medesime condizioni previste dal presente avviso e dal contratto.

Eventuali ulteriori ubicazioni per la messa in opera di erogatori aggiuntivi saranno concordate con l'operatore in base alle esigenze di natura logistica, tecnica ed economica

#### 3- LOCALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO

L'area identificata per installare l'impianto è la seguente:

via Conche – in prossimità dei complessi scolastici e dell'ufficio postale, meglio individuata nell'allegata planimetria.

#### 4- DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 6 a decorrere dalla data di messa in esercizio della struttura

La concessione potrà avere una durata inferiore in caso di mancato utilizzo o in caso di recessione anticipata da parte del Concessionario dovuta all'antieconomicità dell'installazione. Sarà a carico del Concessionario dimostrare la suddetta antieconomicità e facoltà dell'Amministrazione Comunale il relativo accertamento.

Il diritto sull'area su cui dovrà essere realizzato l'impianto sarà attribuito dall'Amministrazione Comunale al Concessionario per un periodo di 6 (sei) anni consecutivi, corrispondente alla durata della concessione e limitato all'installazione e alla gestione della struttura secondo il progetto presentato ed approvato dall'Amministrazione Comunale.

Al termine del periodo l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di rinnovare la convenzione con il Concessionario per altri 6 (sei) anni, con l'impegno del concessionario di introdurre nella struttura i necessari adeguamenti/aggiornamenti tecnologici.

Nel caso che tale ipotesi non si verifichi, il Concessionario si impegna alla rimozione della struttura e al ripristino dello stato dell'area a propria cura e spese e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico dell'Amministrazione Comunale

## **5- TERMINE DI ESECUZIONE**

Il distributore automatico di acqua alla spina per la vendita direttamente al consumatore finale dovrà essere installato e funzionante entro 90 giorni dalla firma della Convenzione, pena la decadenza automatica della concessione stessa.

## **6- ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

- a. fornitura e installazione di una "Casa dell'Acqua", in struttura amovibile completa di sistema per l'erogazione di acqua microfiltrata refrigerata naturale o gasata. L'offerta si intende comprensiva di eventuali spese per scavi, spostamenti ed allacci di condotte di sottoservizi, demolizione o rimozione di ogni eventuale opera di adeguamento di opere preesistenti sul sito e di ogni altra opera accessoria e complementare, qualora necessaria per il posizionamento a regola d'arte del manufatto nell'area indicata nel presente avviso;
- b. Impianti e macchinari devono essere dotati di garanzie e certificazioni a norma di legge;
- c. acquisizione delle necessarie autorizzazioni urbanistico-edilizie sia per i manufatti forniti che per le opere accessorie, degli allacciamenti idrici, elettrici e scarichi fognari e comunque di ogni altra autorizzazione e/o nulla osta prescritto per legge;
- d. acquisizione delle necessarie autorizzazioni Sanitarie rilasciate dalle competenti autorità ed in materia di applicazione del manuale di autocontrollo realizzato secondo i principi dell'HACCP dettati dal Regolamento CE n.852/2004;
- e. spese per l'allaccio idrico, scarico e costo di prelievo dell'acqua dall'acquedotto pubblico
- f. spese per l'allaccio elettrico e costo dell'energia elettrica;
- g. spese per la pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto al fine di garantire le condizioni igieniche e di sicurezza (compresi filtri, lampade, piano di autocontrollo HACCP, etc.);
- h. spese di gestione della "Casa dell'Acqua";
- i. eventuali oneri relativi ad impianti di videosorveglianza e sistemi di allarme;
- j. opere accessorie e di arredo urbano per l'installazione della "Casa dell'acqua", così come definito nel progetto presentato dal Concessionario;
- k. gestione del servizio di CO2 alimentare;
- l. analisi chimico-fisiche e microbiologiche previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile;
- m. fornitura, installazione e cura dei sistemi di pagamento così come definiti nel progetto presentato dal Concessionario;
- n. smantellamento degli impianti e ripristino dei luoghi, al termine del periodo di concessione;
- o. non potrà essere interrotta l'erogazione del servizio se non per cause di forza maggiore (lavori su rete idrica che obbligano alla sospensione della fornitura);
- p. provvedere tempestivamente a rifornire i distributori delle bombole di CO2 per l'addizionamento dell'acqua. (max 24H dalla chiamata);
- q. esposizione nei pressi della struttura di adeguata informativa circa le modalità ed i tempi della conservabilità dell'acqua erogata;
- r. garantire uno spazio mediante un pannello informativo dotato di software con eventuale collegamento al comune per comunicazioni istituzionali e di emergenza;
- s. garantire un facile accesso anche ai soggetti disabili;

## **7. CORRISPETTIVI**

Prezzi massimi posti a base d'asta

**09** (nove) centesimi di euro per litro di l'acqua naturale depurata e microfiltrata refrigerata e/o refrigerata e gasata;

Non sarà possibile effettuare modifiche sui prezzi di vendita al pubblico nei primi due anni di gestione e senza preventivo accordo e nulla osta dell'Amministrazione Comunale.

A partire dal terzo anno, con cadenza biennale, salvo quanto proposto in sede di offerta economica dall'aggiudicatario, sarà possibile effettuare degli adeguamenti sul prezzo iniziale applicando le variazioni percentuali riscontrate sulle diverse componenti del prodotto erogato quali a titolo semplificativo: acqua,

energia elettrica, bombole CO2, costo manodopera, carburanti, adeguatamente dimostrate dal concessionario e sempre previo nullaosta ed approvazione con apposito atto dell'Amministrazione Comunale.

## 8. GARANZIE

Il Concessionario si assumerà direttamente ogni rischio derivante dallo svolgimento dell'attività, sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi tipo di responsabilità penale, amministrativa, ambientale e civile derivante dallo svolgimento dell'attività, mediante sottoscrizione, presso una compagnia di primaria importanza, di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) a fronte di tutti gli oneri a carico del concessionario stesso stabiliti nel presente bando. Il contratto assicurativo dovrà prevedere:

a) Responsabilità civile verso terzi [RCT] € 2.000.000,00 unico. La polizza dovrà prevedere in ogni caso le seguenti estensioni di garanzia:

- responsabilità civile conduzione ed uso di degli impianti di erogazione acqua microfiltrata;
- danni a cose nell'ambito di esecuzione dei lavori;
- l'individuazione del Comune quale terzo assicurato;

## 9- ONERI A CARICO DEL COMUNE

- Assegnazione al concessionario dell'area pubblica a titolo gratuito, per un periodo di n. 6 anni eventualmente rinnovabile, alla scadenza, per ulteriori 6 anni;
- riconoscere al Concessionario gli oneri dei proventi derivanti dalla fornitura e dalla vendita di acqua per remunerare il proprio investimento.
- autorizzare l'installazione di sistemi di videosorveglianza, qualora fosse necessario;
- autorizzare il gestore alla pubblicizzazione delle strutture in uso;
- impegnarsi, per tutta la durata del contratto, ai sensi dell'art.1567, a non installare direttamente, né a consentire a terzi l'installazione, nel proprio territorio di competenza, di altri uguali o diversi erogatori automatici di acqua naturale e/o gassata, refrigerata e/o a temperatura ambiente, che non siano di proprietà del Concessionario;
- esonerare il Concessionario dal pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico;

## 10- SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs n. 50/2016, in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato per l'esercizio dell'attività oggetto della presente Concessione e aventi i requisiti di ordine generale cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

## 11- TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La procedura di gara d'appalto, inclusa la prima fase di manifestazione d'interesse, si svolge mediante un sistema di piattaforma telematica.

Il termine perentorio (da osservarsi a pena di non ammissione) di invio dell'istanza online è il seguente **18.11.2019. ore 12.00;**

Gli operatori economici interessati alla presente procedura, per la preventiva registrazione e la presentazione della candidatura dovranno accedere alla piattaforma telematica disponibile al seguente link: <https://mediobrenta-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>

La modalità di registrazione e ottenimento delle credenziali di accesso alla piattaforma telematica è illustrata nel manuale "Guida alla presentazione offerta telematica" disponibile al seguente link:

[https://mediobrenta-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://mediobrenta-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

*Le dotazioni tecniche minime, le modalità operative descritte nei manuali sono parte integrante del presente avviso e della successiva lettera d'invito e disciplinare.*

Dalla piattaforma telematica è possibile accedere all'elenco di tutte le procedure, in particolare cliccando su "Visualizza scheda" è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura dove sarà consultabile la "Documentazione progettuale e modelli" elencata nel presente avviso e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura medesima.

Al fine della presentazione dell'istanza l'operatore dovrà, previo inserimento delle credenziali ottenute a seguito della registrazione, accedere all'area riservata e ricercare la procedura dal menu **Procedure di interesse - Bandi di gara** e, una volta selezionata, cliccare **Presenta domanda di partecipazione**.

La **Busta di prequalifica** dovrà contenere a pena di esclusione:

L'istanza di partecipazione (modello a) allegata nella documentazione di gara e *dichiarazioni* ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 con cui dichiara:

- 1) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- 2) l'impegno alla rimozione delle strutture e al ripristino dello stato dei luoghi a proprie spese e cura e senza alcun onere, di qualsiasi natura, a carico del Comune, allo scadere della Concessione o del suo rinnovo,
- 3) di impegnarsi alla stipula, prima dell'avvio del servizio oggetto della Concessione, di una specifica assicurazione, per tutta la durata della Concessione, per la copertura della responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso i prestatori di lavoro (RCO - RCI) per gli eventuali danni, a persone e/o cose, derivanti dalla gestione del servizio oggetto della Concessione, con le prescrizioni ed i massimali previsti dal presente avviso;

All'istanza deve essere allegata l'attestazione di avvenuto versamento di € 16,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo, mediante una delle seguenti modalità

- se assolta in modo virtuale, indicando sull'offerta la dicitura «Imposta di bollo assolta in modo virtuale» e gli estremi dell'autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate, rilasciata ai sensi dell'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972;
- in modalità telematica ai sensi dell'articolo 1, comma 596, della legge n. 147 del 2013 (cosiddetto «Servizio@e.bollo»), acquistandolo dagli intermediari autorizzati secondo le istruzioni fornite con il Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 19 settembre 2014;
- applicando la marca da bollo (contrassegno) sull'istanza prima della scansione per immagine, oppure indicando nell'istanza data, ora e numero di identificazione del contrassegno l'originale con la marca da bollo deve essere conservato dall'offerente.

La violazione delle disposizioni sul pagamento del bollo, non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte dell'offerente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dell'importo dello stesso tributo evaso (articoli 19, 25 e 31 del d.P.R. n. 642 del 1972).

Busta B: Offerta Tecnica". L'Offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della Ditta o da persona abilitata a farlo. L'Offerta tecnica dovrà contenere:

- proposta progettuale contenente: schema progettuale della struttura da installare, specifiche tecniche dell'impianto, modalità e sistema di pagamento e tempi di realizzazione dell'impianto (cronoprogramma).
- pianta, sezioni e prospetti del manufatto, e visione tridimensionale fotorealistica dello stesso
- materiale informativo (depliant/fotografie o disegni di impianti-tipo) ritenuto utile ad illustrare sinteticamente l'operato e i prodotti offerti della Ditta partecipante
- eventuali soluzioni di arredo urbano nell'area circostante il distributore nell'ambito della porzione di suolo pubblico oggetto di concessione
- relazione sintetica in merito al sistema di sanitizzazione programmata dell'impianto ed il sistema di sanitizzazione dell'ugello erogatore di acqua; a titolo indicativo: metodologie di pulizia e disinfezione, filtraggi, trattamenti antibatterici, frequenza degli esami di Legge e dei controlli;
- tempistica ed ubicazione del centro di assistenza dedicato agli interventi di manutenzione e ripristino sul manufatto.
- elaborato concernente i sistemi di pagamento, che comprenda anche l'utilizzo delle monete prediligendo l'utilizzo di tessere magnetiche prepagate e/o diversi dispositivi di riscossione;
- certificazioni di qualità in possesso dell'offerente;
- elenco delle concessioni già attive presso altri comuni con indicazione dei periodi e del numero di utenti;
- elaborato illustrativo dell'offerta migliorativa che dovrà riguardare l'attività di promozione ambientale e le modalità di promozione del servizio.

La Busta "C" Offerta economica" dovrà contenere l'offerta economica relativa al prezzo dell'acqua.

**Tutta la documentazione deve essere debitamente firmata digitalmente, oppure con sottoscrizione autografa con allegata copia fotostatica di documento di identità**

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate, qualora il loro contenuto non sia sufficientemente chiaro. In ogni caso, qualora siano rese informazioni palesemente ambigue o dal contenuto assolutamente non chiaro, la Commissione non procederà alla valutazione finalizzata all'assegnazione dello specifico punteggio previsto per il criterio di volta in volta in esame. La Commissione non terrà in alcuna considerazione informazioni ulteriori rispetto a quelle che risultino strettamente necessarie all'attribuzione del punteggio.

## 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Il Comune, oltre ai casi previsti dalla Legge e da altre disposizioni del presente Avviso, escluderà le offerte condizionate o comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso.

Saranno escluse, in qualunque momento coloro che si saranno resi colpevoli di dichiarazioni false e/o mendaci.

## 13- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della Concessione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, determinata in base alla valenza tecnico – qualitativa della proposta progettuale e al ribasso percentuale rispetto al prezzo base di vendita dell'acqua.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata sulla base dei seguenti punteggi:

|   | <b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b> |
|---|--|---------------------------------------|
| 1 | Qualità della struttura con riferimento ad aspetti architettonici, funzionali, costruttivi<br><br><i>a) Punteggio da attribuire in base alla gradevolezza del manufatto, all'inserimento ambientale, alla qualità tecnica e delle finiture.</i><br>Proposta progettuale e caratteristiche della struttura:<br><i>-gradevolezza del manufatto (caratteristiche architettoniche, colori, materiali, etc...)</i><br><i>- qualità tecnica e costruttiva,</i><br><i>- inserimento nel contesto urbano</i><br><i>- qualità di materiali usati e presenza di relative certificazioni costruttive,</i><br><i>- presenza di eventuale sistema di videosorveglianza</i><br><i>- sistemi informativi (es. pannelli informativi con notizie in tempo reale, etc...)</i><br>..... Max punti 25<br><i>b) Sistemi di generazione di energia da fonti rinnovabili integrati nell'erogatore</i><br>..... Max punti 10 | Max 35 punti                          |
| 2 | Programma di manutenzione ordinaria e straordinaria, con indicazione della frequenza e delle modalità di<br>Tempistica per l'assistenza ed esecuzione degli interventi di manutenzione e ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o malfunzionamento dell'impianto  | Max punti 20                          |
| 3 | <i>Messa a disposizione del servizio all'utenza</i><br>Sistemi di pagamento e modalità di promozione del servizio  | Max punti 5                           |
| 4 | <i>Esperienza/affidabilità</i><br>Concessioni già ottenute e attive presso altri Comuni  | Max punti 5                           |
| 5 | Valutazione offerta tecnica migliorativa<br><i>a) Attività di educazione ambientale con messa a disposizione di apposito materiale informativo rivolto ai cittadini ed alle scuole.</i><br><i>b) Modalità di promozione del servizio</i>   | Max punti 5                           |
| 6 | Costo al litro delle acque erogate:<br>il punteggio da attribuire verrà calcolato assegnando al minimo prezzo offerto (ottenuto dalla media dei tre prezzi al litro per acqua liscia e gasata), il valore di 25 punti; ai prezzi offerti dalle altre ditte sarà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula:<br><b>x = (Pm*30)/Px</b> Dove<br>x = punteggio da attribuire all'offerta in esame<br>Pm = importo dell'offerta migliore (prezzo più basso)<br>Px = importo dell'offerta in esame (media aritmetica dei tre valori offerti)  | Max punti 30                          |

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

L'affidamento sarà disposto con determinazione dirigenziale, a seguito della valutazione delle proposte pervenute.

Prima della sottoscrizione del contratto di concessione l'operatore dovrà presentare attestazione della stipula della polizza assicurativa richiesta e del pagamento delle spese contrattuali.

L'aggiudicatario dovrà presentare ai competenti uffici tutte le istanze occorrenti per la realizzazione degli interventi.

L'aggiudicazione del presente bando non sostituirà pertanto le autorizzazioni previste per la realizzazione di quanto in argomento, ma costituirà idoneo titolo per richiederle.

Qualora le istanze non siano presentate entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione definitiva, si farà luogo all'esclusione del vincitore.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

#### **Altre informazioni**

- il contratto di concessione avrà la forma di scrittura privata e le spese afferenti il contratto saranno a carico del concessionario;
- la concessione potrà essere revocata per pubblico interesse ai sensi dell'art. 21 quinquies della Legge n. 241/1990;
- il Comune di Cadoneghe si riserva di esercitare a suo insindacabile giudizio il recesso nel rispetto di un termine minimo di preavviso di mesi sei, comunicata a mezzo posta elettronica certificata.
- il Comune si riserva di non dare corso alla presente procedura nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea;
- Il Comune potrà affidare in concessione il suolo pubblico per l'installazione della casa dell'acqua anche nel caso pervenga una sola offerta valida;
- L'Ente definirà nel contratto di concessione tutte le condizioni, oneri e obblighi delle parti applicando le disposizioni del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale.

Il Responsabile del Servizio Sviluppo Territoriale  
Arch. Enzo Minucci

firmato digitalmente

## **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SVOLTI A MEZZO DEL PORTALE INTERNET DEL COMUNE DI CADONEGHE**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("General Data Protection Regulation" o "GDPR") si informa che i dati personali conferiti o comunicati dall'Interessato saranno trattati, senza che sia necessario il previo consenso, ai sensi dell'art. 6 lett. b) ed e) del GDPR, per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione del contraente e per i relativi adempimenti di legge o di regolamento.

In particolare il trattamento potrà consistere nelle operazioni indicate all'art. 4 secondo comma GDPR e quindi nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Nella specie la base giuridica del trattamento è costituita dalle norme di legge e regolamenti applicabili in tema di, Contratti e Appalti.

### **1. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avverrà sia in via cartacea sia mediante l'utilizzo di strumenti informatici, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento e previa adozione delle misure di sicurezza adeguate volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti, gli accessi non autorizzati ed in generale volte ad assicurare il rispetto delle previsioni del GDPR e del D. Lgs. n. 193/2006 e ss.mm. ove applicabile.

Il trattamento dei dati si svolgerà presso gli Uffici e mediante i sistemi informatici del Comune ed eventualmente presso altri soggetti o sistemi informatici di soggetti appositamente designati come Responsabili (esterni) del trattamento.

I dati sono trattati esclusivamente da personale, amministrativo e tecnico, autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione. Il Titolare si avvale di un Designato individuato nella persona che ricopre il ruolo di Responsabile del Servizio, il quale a sua volta provvede ad individuare ed istruire le persone autorizzate alle operazioni di trattamento.

### **2. Obbligo o facoltà di conferire i dati**

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, il mancato conferimento dei dati anagrafici, dell'indirizzo e-mail, del numero telefonico, potrà impedire o rendere più gravosa l'esecuzione del servizio e lo svolgimento del procedimento.

### **3. Periodo di conservazione**

Ai sensi dell'art. 5 GDPR, i dati verranno trattati e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità proprie del servizio e del trattamento e/o nel rispetto dei termini previsti da norme di legge o regolamento.

### **4. Comunicazione e diffusione dei dati e trasferimento dei dati all'estero**

I dati conferiti dall'Interessato non sono destinati a terzi e non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente o salvo che la comunicazione o diffusione non sia necessaria e funzionale in relazione al procedimento attivato o al servizio richiesto.

I dati non verranno trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

### **5. Titolare del Trattamento e Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cadoneghe, con sede in piazza Insurrezione 4, in persona del Sindaco *pro tempore*. Il Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer - DPO nominato dal Comune è l'Avv. Davide Cester del Foro di Padova, che può essere contattato da ciascun interessato, in relazione al trattamento dei dati svolto dall'Amministrazione e/o in relazione ai Suoi diritti, ai punti di contatto (indirizzo mail e numero telefonico indicati alla voce "privacy" nella *home page* del sito istituzionale del Comune).

### **6. Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 GDPR l'Interessato, ovvero la persona a cui si riferiscono i dati personali, può chiedere al Titolare di avere accesso ai propri dati personali; di conoscere l'origine dei dati, le finalità del trattamento, i soggetti a cui i dati vengono comunicati e il periodo di conservazione dei dati; di rettificare i dati inesatti o incompleti; di cancellare i dati (cd. diritto "all'oblio") quando il trattamento non è più necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti o in caso di revoca del consenso o in caso di trattamento illecito o negli altri casi previsti dall'art. 17 GDPR; di ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR; di potere trasferire i dati ad un altro titolare (diritto "alla portabilità dei dati"); di opporsi al trattamento dei dati per motivi particolari; di non essere sottoposto ad una decisione basata su un "trattamento automatizzato" di dati. I suddetti diritti possono essere esercitati con semplice richiesta rivolta al Titolare mediante lettera raccomandata, telefax o p.e.c. al seguente indirizzo PEC [cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:cadoneghe.pd@cert.ip-veneto.net) o al DPO mediante i punti di contatto sopra indicati.

### **7. Reclamo al Garante**

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati si svolga in violazione del GDPR può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in 00186 Roma, Piazza di Monte Citorio n. 121.