



BANDO DI CONCORSO PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (CCNL FUNZIONI LOCALI).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

RICHIAMATO:

- il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrativo di attività e organizzazione (PIAO) - Approvato con Delibera di Giunta n. 48 del 25.03.2026;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrativo di attività e organizzazione (PIAO) – prima modifica approvato con Delibera di Giunta n. 122 del 10.08.2026;
- l'art 30 del D.lgs.165/2001 e ss.mm.ii;

VISTI:

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni locali;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 125/1991;
- la Legge n. 104/1992;
- il D.P.R. n. 487/1994;
- il D.P.C.M. n. 174/1994;
- la Legge n. 127/1997;
- il D.P.R. n. 445/2000;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 196/2003;
- il Regolamento UE 2016/679;
- il D.Lgs. n. 198/2006;
- la Legge n. 56/2019;
- il D.L. 80/2021, art. 1, in materia di modalità di reclutamento del personale;
- il D.M. 15 settembre 2022 del Ministro della pubblica amministrazione, in materia di modalità di utilizzo del Portale del reclutamento disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it;
- l'art. 3, comma 1 del D.L. 36/2022 in materia di procedure di reclutamento;
- il D.P.R. n. 82 del 16/06/2023, contenente modifiche al D.P.R. 487/1994 in materia di accesso agli impieghi pubblici e di modalità di svolgimento dei concorsi, entrato in vigore il 14/07/2023;
- l'art. 97 della Costituzione;
- l'art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, relativo al Portale unico del reclutamento "InPA"

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari o superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate. Nel caso in cui non vi sia alcun candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;
- non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla Legge n. 68/1999, in quanto l'Ente ha assolto l'obbligo prescritto;

- non si dà luogo alla riserva del 15% in favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito (art. 18, c. 4, D.Lgs. n. 40/2017 e s.m.i.), in quanto la frazione derivante dal concorso in oggetto (0,15), cumulata con le frazioni residue dei precedenti concorsi (0,90), non raggiunge l'unità;

RILEVATO che con propria nota prot. n. 12629 del 23/09/2026, si è provveduto ad effettuare la comunicazione prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

In esecuzione della propria determinazione n. 582 del 23/09/2026.

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Busseto indice un concorso pubblico per esami, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato **di n. 1 Istruttore Tecnico (Area degli Istruttori – CCNL Funzioni Locali)**.

La presente procedura concorsuale è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Pertanto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso alla presente selezione, ovvero di revocarla, sospenderla o modificarla in tutto o in parte, anche successivamente all'approvazione della graduatoria finale, qualora intervenga l'assegnazione di personale ai sensi della citata disposizione normativa.

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, alla data del 31/12/2025, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Area degli Istruttori è la seguente:

N. dip di ruolo Area Istruttori	Di cui genere maschile	% genere maschile	Di cui genere femminile	% genere femminile	% Differenziale
19	3	15,79%	16	84,21%	68,42%

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, nel presente bando trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., **in favore del genere maschile (genere meno rappresentato)**.

Si dà atto che la presente procedura è indetta senza il previo esperimento della procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, non ricorrendo i presupposti previsti dal comma 2-bis del medesimo articolo, tenuto conto che il piano assunzionale dell'Ente non prevede un numero di assunzioni pari o superiore a dieci unità.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 1

DESCRIZIONE DEL PROFILO

In linea con il nuovo sistema di classificazione del CCNL Funzioni Locali, l'Istruttore Tecnico è inserito nei processi tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi, svolgendone fasi di processo e/o processi nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale profilo professionale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti, ad interpretare le istruzioni operative e risponde dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

1.1 Attività/Processi:

La risorsa selezionata sarà assegnata al Settore 4 "Servizi Tecnici". All'Istruttore Tecnico verranno richieste attività di concetto con risultati relativi a specifici processi di media complessità, quali:

- attività istruttoria in campo tecnico, curando la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati;
- raccolta e conservazione di atti, documenti, norme e pratiche amministrative di competenza del servizio;
- operazioni relative ad acquisti e forniture prestabilite da direttive superiori;
- collaborazione alla progettazione e direzione lavori di opere pubbliche;
- svolgimento di incarichi con specifiche responsabilità riferite a particolari processi;
- coordinamento delle attività di eventuale personale assegnato;
- formulazione di pareri tecnici nelle materie di competenza;
- attività di controllo e sopralluogo presso cantieri, fabbricati, strutture cimiteriali ed aree pubbliche;
- redazione ed aggiornamento di mappe e cartografie urbanistiche e di gestione dei beni territoriali;
- ricerca, acquisizione ed elaborazione di dati e norme tecniche per la predisposizione di interventi su edifici, impianti ed infrastrutture;
- istruttoria, predisposizione e redazione di atti e provvedimenti amministrativi dell'area tecnica.

1.2 Specifiche Professionali Richieste:

- Conoscenze teoriche: padronanza esaustiva delle materie oggetto del concorso e della normativa vigente.
- Competenze tecniche: capacità pratica di risolvere problemi di media complessità in contesti specializzati.

1.3 Responsabilità procedurali:

Gestione di procedimenti o fasi infra-procedimentali ed eventuale incarico di coordinamento operativo.

Art. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente per l'Area degli Istruttori, ed è composto da:

- Stipendio tabellare;
- Indennità di comparto;
- Tredicesima mensilità;
- Trattamento economico accessorio, se dovuto;
- Assegno per il nucleo familiare o Assegno Unico Universale, se spettante;
- Altri compensi o indennità previsti dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente.
- Tutti gli importi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a norma di legge.

Art. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda:

A. Requisiti generali:

1. Possesso della cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. La partecipazione è ammessa anche per i cittadini extracomunitari, secondo quanto disciplinato dalla legge italiana in materia. Ai candidati non cittadini italiani è richiesta, in ogni caso, un'adeguata conoscenza della lingua italiana sia scritta che orale;
2. Età non inferiore a 18 anni;
3. Assenza di condanne penali passate in giudicato e di procedimenti penali in corso per reati che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
4. Godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza). Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune italiano, ovvero indicazione dei motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
7. Assenza di condizioni di incompatibilità o di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. o comunque previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
8. Posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
9. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni specifiche del profilo ricercato. Tale requisito sarà accertato dall'Amministrazione tramite visita medica preventiva effettuata dal medico competente, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
10. Indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o domicilio digitale, e dell'eventuale recapito sussidiario per le comunicazioni.

B. Requisiti specifici:

1. Titolo di Studio: Possesso di uno dei seguenti titoli:
 - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (quinquennale) di:
 - Geometra;
 - Perito Industriale in edilizia/costruzioni;
 - Istituto Tecnico indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" (CAT);
 - Altro diploma equivalente per legge.
 - Oppure (per il principio dell'assorbimento del titolo superiore), una delle seguenti Lauree:
 - Lauree Triennali (D.M. 509/99 o D.M. 270/04): L-07 Ingegneria Civile e Ambientale, L-17 Scienze dell'Architettura, L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale, L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia;
 - Lauree Magistrali / Specialistiche / Vecchio Ordinamento: Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Pianificazione Territoriale, Urbanistica ed Ambientale.

Eventuali equipollenze o equiparazioni devono essere indicate esplicitamente dal candidato con citazione del relativo decreto ministeriale. I candidati con titolo conseguito all'estero sono ammessi con riserva, fermo restando l'obbligo di aver avviato la procedura per il riconoscimento dell'equipollenza ex art. 38 D.Lgs. 165/2001 entro la scadenza del bando.

2. Patente di guida: possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità e non soggetta a provvedimenti di revoca o sospensione.
3. Competenze complementari:
 - conoscenza della lingua inglese (art. 37 D.Lgs. 165/2001);

- conoscenza e capacità d'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza base dei sistemi di progettazione assistita (CAD).

Art. 4

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

4.1 Modalità e termine

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Busseto sul sito internet istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento **InPA**.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento”** disponibile all'indirizzo **www.InPA.gov.it**, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, **entro il termine perentorio di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale www.InPA.gov.it.**

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza.

Qualora il termine di scadenza per l'invio *online* della domanda ricada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 di detto termine.

Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. **L'ID potrà essere utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale.**

Tutte le successive comunicazioni a tutti i candidati e a carattere personale avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento ai sensi del successivo articolo 5 e attraverso il sito istituzionale dell'Ente -Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato.

Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul portale "InPA" in quanto il curriculum vitae sarà quello generato dal portale stesso, anche se non costituirà in ogni caso valutazione da parte della commissione aggiudicatrice.

Il Comune, inoltre, non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande pervenute oltre il termine di scadenza del concorso.

Inoltre si raccomandano i candidati, nel caso di difficoltà tecnica nell'implementazione della domanda, di rivolgersi al servizio di supporto a disposizione sul portale InPA o consultare le Faq del portale.

Ciascun aspirante deve dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, il codice fiscale;
2. il luogo e la data di nascita;
3. il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
4. indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, e il recapito telefonico;
5. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
7. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indicherà gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano dal Ministero della Pubblica Istruzione o dell'Università;
8. di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equiparazione secondo le modalità e i tempi indicati nell'art. 3 del presente bando;
9. il possesso della patente di cat. B.
10. le documentate esperienze professionali e gli altri titoli in base a quanto previsto dal presente bando;
11. di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
12. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
13. l'idoneità fisica all'impiego;
14. l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992;
15. (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
16. il possesso di eventuali titoli di preferenza o di precedenza nella graduatoria finale, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni. A tal fine, il candidato deve specificare dettagliatamente nella piattaforma online:

a) Titoli di preferenza/precedenza: i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito (es. figli a carico, lodevole servizio prestato in pubbliche amministrazioni, appartenenza alle categorie protette, ecc.), indicando con precisione gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti presso la P.A. competente;

b) Condizione di disabilità e Ausili (L. 104/1992): l'eventuale necessità di avvalersi, per lo svolgimento delle prove d'esame, di ausili specifici e/o di tempi aggiuntivi in relazione alla propria condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando con precisione il tipo di ausilio e/o l'entità dei tempi aggiuntivi richiesti;

c) Esonero dalla prova preselettiva (L. 104/1992): l'eventualità di essere affetto da un'invalidità uguale o superiore all'80%, al fine di avvalersi dell'esonero dallo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge n. 104/1992;

d) Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA): l'eventuale necessità di sostituire le prove scritte con colloquio orale o di usufruire di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, ai sensi del D.M. 9 novembre 2021 per i soggetti con diagnosi di DSA.

Nota di documentazione: Alle dichiarazioni di cui ai punti *b*, *c* e *d* deve essere allegata in procedura informatica idonea documentazione medico-sanitaria rilasciata dalle competenti strutture sanitarie pubbliche (ASL/INPS) che attesti in modo esplicito la necessità degli ausili, dei tempi aggiuntivi o della misura compensativa richiesta.

17. conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art.37 c.1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

18. conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica);

19. l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

N.B.: La fase finale della compilazione della domanda, ovvero la sezione "verifica ed invio", permette di verificare di aver correttamente compilato tutte le sezioni dell'istanza nel portale, di inoltrare la stessa e contestualmente di scaricare il file PDF generato da sistema, con contestuale creazione del codice ID attraverso cui egli potrà essere identificato in tutte le pubblicazioni che lo riguardano nella presente procedura concorsuale.

4.2 Allegati

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, la ricevuta del versamento della tassa di concorso pari a **€ 10,00** (non rimborsabile), da effettuare tramite il sistema PagoPA al link:

<https://portale-busseto.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei/4244/nuovo-pagamento-spontaneo>;

Eventuali ulteriori documenti allegati (es. documentazione per ausili/tempi aggiuntivi, certificazioni per DSA o invalidità, decreti di equivalenza del titolo di studio) dovranno essere caricati in formato PDF o JPG (dimensione massima 20 MB per file).

4.3 Cause di esclusione

- la presentazione della domanda con modalità diverse da quella telematica tramite il Portale inPA o oltre il termine perentorio stabilito;
- il mancato possesso di uno o più requisiti minimi generali o specifici richiesti dal presente bando;
- il mancato versamento del contributo di partecipazione di € 10,00 entro i termini;
- la presenza di dichiarazioni mendaci o false attestazioni nell'istanza di partecipazione.

Art. 5

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI E CALENDARIO DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi, il calendario delle prove, l'orario e la sede di svolgimento saranno pubblicati sul Portale inPA e sul sito istituzionale del Comune di Busseto (Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso).

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Nessun'altra comunicazione individuale verrà inviata, salvo particolari esigenze istruttorie dell'Ente che avverranno tramite PEC o e-mail.

I candidati devono presentarsi a ciascuna prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, qualunque ne sia la causa.

Art. 6 PROVE D'ESAME E PROGRAMMA

6.1 Eventuale Preselezione

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a **30 (trenta)**, l'Amministrazione si riserva la facoltà di svolgere una prova preselettiva.

La preselezione consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla vertenti sulle materie d'esame, su elementi di cultura generale e/o di ragionamento logico-deduttivo.

Dell'eventuale svolgimento della preselezione e del relativo diario verrà data notizia sul Portale inPA e sul sito dell'Ente con un preavviso di almeno **10 (dieci) giorni**.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge n. 104/1992, i candidati con percentuale di invalidità pari o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e sono ammessi direttamente alle prove d'esame, previa allegazione di idonea documentazione medica.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del punteggio della graduatoria finale. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a **21/30**.

6.2 Prova scritta

La prova scritta consiste in un elaborato scritto a contenuto tecnico-professionale e/o pratico-attitudinale.

La tipologia della prova, a scelta della commissione, potrà prevedere:

- test psico-attitudinali e/o tecnico-professionali;
- elaborato a contenuto tecnico-professionale e/o pratico-attitudinale
- analisi di casi di studio.

La valutazione della prova, ad eccezione del caso di test psico-attitudinale o/o tecnico-professionale a risposta chiusa, avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- capacità di sintesi e coerenza rispetto ai quesiti proposti;
- conoscenza della materia: congruità, logicità e grado di approfondimento della risposta;
- forma espositiva, correttezza e chiarezza nell'esposizione, proprietà di linguaggio e correttezza ortografica, grammaticale e sintattica;

Il superamento della prova scritta è subordinato al conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), debitamente documentati, possono richiedere, in sede di presentazione della domanda, di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi per lo svolgimento delle prove scritte, da valutare in relazione alla certificazione medica prodotta. In alternativa possono richiedere via PEC, almeno 5 giorni prima della data prevista per dette prove, di sostituire le stesse con un colloquio orale.

I candidati affetti da handicap possono richiedere, in sede di presentazione della domanda, tempi aggiuntivi, nonché eventuali ausili per lo svolgimento delle prove, da valutare in relazione all'handicap documentato.

6.3 Prova orale

La prova orale (**punteggio massimo 30 punti**) consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie del programma, volto a valutare le conoscenze tecniche, la capacità di analisi e di risoluzione di casi pratici del candidato.

Nell'ambito della prova orale si provvederà altresì all'accertamento:

- della conoscenza della **lingua inglese**;
- **dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche** più diffuse (pacchetto Office, software CAD, PEC, firma digitale, navigazione internet);
- della conoscenza della lingua italiana per i cittadini stranieri.

La prova orale si intende superata se il candidato consegue un punteggio **non inferiore a 21/30** e un giudizio di idoneità nelle prove di lingua inglese e informatica.

6.4 Programma

Le prove (scritta ed orale) verteranno sulle seguenti materie:

- Codice dei Contratti Pubblici, conoscenza approfondita, (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.): programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture pubbliche; figure del RUP e del Direttore dei Lavori.
- Conoscenze di base del Testo Unico dell'Edilizia (D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.): titoli abilitativi edilizi, procedure di vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia e sanzioni contro l'abusivismo.
- Conoscenze di base della normativa di Urbanistica e pianificazione territoriale: normativa nazionale e regionale di riferimento.
- Espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.).
- Sicurezza nei cantieri temporanei o mobili (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. - Titolo IV).
- Elementi di estimo catastale e gestione del patrimonio pubblico.
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 - TUEL): in particolare competenze degli organi, atti amministrativi (delibere, determinazioni), gestione finanziaria e contrattuale.
- Diritto Amministrativo generale: procedimento amministrativo, diritto di accesso (Legge n. 241/1990 e s.m.i.), disciplina del Domicilio Digitale e Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005).
- Trasparenza, Anticorruzione e Privacy: D.Lgs. n. 33/2013, Legge n. 190/2012 e Regolamento UE 2016/679 (GDPR).
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e diritti/doveri dei lavoratori del comparto Funzioni Locali.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario, che, a tutti gli effetti, ha valore di notifica per i candidati ammessi:

- **Prova Scritta:** il giorno **XX/XX/2026** alle ore **XX.00**, presso la sede municipale del Comune, in Sala Consigliare, Piazza G. Verdi n. 10;
- **Prova Orale:** il giorno **XX/XX/2026** alle ore **XX.00**, presso la sede municipale del Comune, in Sala Consigliare, Piazza G. Verdi n. 10;

I risultati delle prove di cui all'articolo 6 verranno resi noti, con valore di notifica, mediante tempestiva pubblicazione degli stessi nel Portale inPA e nel sito istituzionale del comune.

Dell'eventuale modifica del calendario inizialmente fissato o dell'eventuale spostamento delle sedi inizialmente indicate, verrà pubblicato avviso, con valore di notifica, nel Portale inPA. Tale comunicazione ha valore di notifica. L'amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

Le candidate che risultino impossibilitate a partecipare a uno o più prove a causa dello stato di gravidanza, debitamente documentato, potranno chiedere via PEC, almeno 5 giorni prima delle date previste, di svolgere le prove in altra data, compatibilmente con le esigenze dell'ente di concludere il procedimento. Alle candidate che preventivamente manifestino esigenze di allattamento della propria prole durante le fasce orarie di svolgimento delle operazioni concorsuali, verranno messi a disposizione idonei e riservati spazi all'interno della sede prescelta.

Art. 8

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E TITOLI DI PREFERENZA

La Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato, ottenuto sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale. Per conseguire l'idoneità, i candidati devono aver riportato in ciascuna prova una votazione non inferiore a 21/30 (o la soglia minima prevista dal bando).

Ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, essendosi cumulata la quota d'obbligo, il posto è riservato prioritariamente al candidato idoneo appartenente alla categoria dei volontari delle Forze Armate."

In applicazione dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., essendosi riscontrato nell'Area degli Istruttori dell'Ente un differenziale tra i generi superiore al 30% a favore del genere femminile (pari al 68,42%), a parità di merito trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994 in favore del genere maschile (genere meno rappresentato).

Qualora sussista un'ulteriore parità di punteggio tra due o più candidati all'esito dell'applicazione dei titoli di preferenza di cui ai commi precedenti, la preferenza è determinata dalla minor età anagrafica del candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

La graduatoria finale di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio competente ed è pubblicata sul Portale inPA (www.inpa.gov.it) e all'Albo Pretorio online del Comune di Busseto. Dalla data di pubblicazione sul Portale inPA decorrono i termini per eventuali ricorsi.

La graduatoria rimane efficace per il periodo stabilito dalla normativa vigente e potrà essere utilizzata dall'Amministrazione per la copertura del posto messo a concorso, nonché per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato o determinato, nel rispetto delle disposizioni di legge e dei vincoli finanziari ed assunzionali dell'Ente.

Art. 9

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato utilmente collocato in graduatoria, ovvero spettatore della riserva di legge, sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Tecnico (Area degli Istruttori – CCNL Comparto Funzioni Locali).

La stipulazione del contratto e l'effettiva immissione in servizio sono in ogni caso subordinate:

- al rispetto delle norme vigenti in materia di vincoli di bilancio, di contenimento della spesa di personale e di capacità assunzionale dell'Ente;
- all'esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato in sede di domanda di partecipazione;
- all'accertamento dell'idoneità fisica incondizionata alle mansioni specifiche del profilo professionale, mediante visita medica di sorveglianza sanitaria preventiva ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, effettuata dal Medico Competente nominato dall'Ente.

Il candidato chiamato all'assunzione dovrà presentare la documentazione richiesta dall'Amministrazione ovvero rilasciare le relative dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, entro il termine perentorio stabilito nella comunicazione di convocazione.

Qualora il candidato vincitore non assuma servizio, senza giustificato e comprovato motivo, nel giorno stabilito dall'Ente, oppure non presenti la documentazione prescritta entro il termine assegnato, decade dal diritto all'assunzione. In tal caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria finale degli idonei.

Il dipendente assunto è soggetto a un periodo di prova della durata di 6 (sei) mesi, secondo quanto disciplinato dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio a tutti gli effetti, con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di pubblico impiego.

Art. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi degli artt.13 e 14 del regolamento UE n.2016/679 “Regolamento generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche GDPR - General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale in materia, è necessario che si prenda visione di una serie di informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato per la partecipazione al presente bando di concorso:

a) Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati :

Titolare del trattamento dei dati personali	Comune di Busseto, con sede in Busseto, PIAZZA Giuseppe VERDI N.10, nella persona del suo legale rappresentante. Il contatto al quale gli interessati possono rivolgersi per esercitare i loro diritti relativi al trattamento dei dati è il seguente:
---	--

	Pec: protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it
Responsabile della protezione dei dati personali	Lepida s.c.p.a.- Duretti Sergio - segreteria@pec.lepida.it

b) Finalità del trattamento dei dati personali e tipologia di dati trattati:

- 1) Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e per la gestione del concorso, in tutte le sue fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successiva assunzione in servizio. La base giuridica del trattamento è costituita dalle previsioni normative di cui ai paragrafi b), c), e) dell'art. 6 del GDPR.
- 2) I dati trattati sono i dati anagrafici, personali (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, cittadinanza italiana), di contatto, il documento di identità, il curriculum vitae, titoli, ecc., e quanto fornito dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.
- 3) Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dal concorso. In situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, particolari categorie di dati inerenti:

- Dati giudiziari (es.: condanne penali);
- Stato di salute (es.: disabilità, anche temporanee).

Tali dati sono conferiti dal candidato volontariamente ed esclusivamente per consentire al Comune di Busseto l'esercizio delle sue funzioni pubbliche nel tutelare gli interessi del candidato o nell'erogazione dei servizi richiesti ai fini della partecipazione.

- 4) Nei limiti delle finalità e delle modalità descritte, saranno trattate le seguenti categorie di dati come identificativi personali (per es. nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), posizione lavorativa, contatti telefonici, indirizzi email, posizione geografica (per es. residenza, domicilio, luogo di nascita), istruzione e cultura (per es. titoli di studio, certificazioni professionali); inoltre potranno essere trattate anche categorie particolari di dati (es. dati relativi alla salute, dati giudiziari, etc.).
- 5) Il trattamento di questi dati, infatti, è previsto dalle norme che regolano le selezioni (es. per verificare requisiti personali dei candidati, etc.).

c) Modalità di trattamento dei dati: La raccolta e il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, al rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Per la gestione informatizzata dei dati il Comune di Busseto potrebbe avvalersi di sistemi informatici di terze parti, allo scopo individuate Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR, che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato.

d) Misure di sicurezza: Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati.

e) Comunicazione e diffusione: I dati personali potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli relativi alla salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni normative. In particolare, i procedimenti approvati dagli organi competenti in esito al concorso verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Busseto, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati raccolti non saranno in alcun modo trattati al di fuori dei territori dell'UE né utilizzati per profilazioni del candidato. I dati personali saranno raccolti e trattati ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del GDPR. In particolare, i soggetti a cui o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- 6) il personale degli uffici dell'Ente preposti al procedimento concorsuale, all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;
- 7) i componenti della commissione esaminatrice;
- 8) altri soggetti pubblici quando ciò è previsto da disposizioni di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali (es. quali ad esempio amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000 o Enti che richiedano l'utilizzo della graduatoria).

Per il perseguimento delle finalità indicate al punto b), il Titolare o il Responsabile del trattamento potrà comunicare i dati personali raccolti a soggetti terzi, quali, ad esempio, quelli appartenenti ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- soggetti terzi, nominati dal Titolare in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali necessari alla gestione tecnico-amministrativa del concorso (es. operatori economici che gestiscono applicativi informatici, piattaforme e programmi gestionali informatici per il Titolare). L'elenco dei soggetti terzi è disponibile presso la sede del Titolare. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che presentino richiesta di accesso agli atti o accesso civico, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Le graduatorie e gli elenchi saranno pubblicati nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- f) Periodo di conservazione dei dati : I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Comune di Busseto e alla commissione esaminatrice in ordine alla procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. I dati personali raccolti nonché i dati presenti in graduatorie o verbali sono conservati per il tempo previsto dalla normativa vigente e le previsioni regolamentari in materia (D.P.R. n. 445/2000, D.P.R. n. 487/1994, Regolamento interno Concorsi). I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione prevista per la Pubblica Amministrazione. Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.
- g) Diritti dell'interessato: I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti al Capo II dello stesso Regolamento UE 2016/679. In particolare l'interessato ha il diritto di ottenere l'accesso ai propri dati e di conoscerne il contenuto, di verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione o l'aggiornamento o la rettifica o la cancellazione o la limitazione di trattamento. Ai sensi degli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'interessato può esercitare ha diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi in ogni caso – per motivi legittimi - al loro trattamento. Per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgere la richiesta al Titolare del Trattamento, oppure al Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) ai contatti sopra indicati.
- h) Diritto di proporre reclamo L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art.77 del GDPR, secondo le procedure prescritte (per approfondimenti consultare il sito www.garanteprivacy.it), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

Art.11 DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Busseto o si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente bando, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione e/o alle relative assunzioni in caso di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, senza che gli interessati possano avanzare pretese di sorta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro 60 giorni dalla data di pubblicazione, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla stessa data.

Il presente bando è pubblicato sul Portale unico del Reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet del Comune di Busseto <https://comune.busseto.pr.it/>- sezione "Amministrazione Trasparente" – Sotto sezione "Bandi di concorso".

Eventuali informazioni in ordine alla selezione potranno essere richieste al Servizio Personale Tel. 0524/91634 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

Il Responsabile transitorio delegato
del Settore 5 Risorse Umane
Avv. Maurizio Palladini