



COMUNE DI LEI

Provincia di Nuoro

Piazza Kennedy 1 - 08010 LEI (NU) – C.F. 00154860910 – C.C.P. 12049086

☎ 0785 40805 – Fax 40703

AREA Affari Generali-Socio Assistenziale

DETERMINAZIONE n. 61 del 23-09-2026

Oggetto:	Procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo - Assistente Sociale, Area dei Funzionari ed E.Q., ex. cat. D. Nomina della Commissione esaminatrice.
-----------------	---

CIG:	
-------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2026 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Finanziaria-Tributi e Tecnico-manutentiva, nonché sostituita della Responsabile dell'Area Amministrativa AA.GG. Socio Assistenziale, ed è stata autorizzata, pertanto, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 31/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 31/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione Finanziario 2026-2028;
- con deliberazione C.C. n. 6 del 30/04/2026 è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2025 e suoi allegati;
- con deliberazione della Giunta Municipale n. 23 del 30/04/2026 è stato approvato il PIAO 2026/2028;

Richiamata la propria determinazione n. 53 del 03/08/2026 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo – Assistente Sociale", Area dei Funzionari del vigente CCNL del 23/02/2026 (ex Cat. D);

Rilevato:

- che l'avviso di mobilità è stato regolarmente pubblicato sul Portale INPA e sul sito dell'Amministrazione comunale per un periodo di 30 giorni con scadenza il 02/09/2026;
- che risultano pervenute nei termini n. 4 domande di partecipazione alla procedura;
- che si è proceduto all'istruttoria delle domande pervenute al fine di verificarne l'ammissibilità;

Atteso che a seguito dell'istruttoria sono risultate ammesse n. 4 domande;

Vista la propria determinazione n. 57 del 09/09/2026 con la quale si è proceduto all'ammissione dei candidati;

Dato atto che, ai fini del prosieguo della procedura, occorre provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei candidati;

Richiamato il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Precisato che è intenzione ricorrere alla disponibilità, in qualità di Componenti Esperti, di n. 2 Funzionari EQ dipendenti di altre Amministrazioni;

Ritenuto pertanto di dover nominare la Commissione come di seguito indicato:

- Rag. Daniela Pianti, Funzionaria E.Q. del Comune di Lei – Presidente
- Dott.ssa Daniela Licheri, Funzionaria E.Q. del Comune di Silanus – Componente Esperto
- Dott. Bachisio Moro, Funzionario E.Q. del Comune di Illorai – Componente Esperto
- Dott.ssa Maria Gabriella Cappai, Istruttore Area Amministrativa del Comune di Lei – Segretario verbalizzante;

Dato atto dell'avvenuta acquisizione delle prescritte autorizzazioni dei Comuni di appartenenza per i membri esterni, di cui ai Prot. 3318 del 07/09/2026 per la Dott.ssa Daniela Licheri e Prot. 3498 del 22/09/2026 per il Dott. Bachisio Moro, conservate agli atti del Servizio Amministrativo;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione;

Verificata, da parte della sottoscritta, l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Lei;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 118/2011;

il D.Lgs. n. 165/2001;

lo statuto comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento per la mobilità volontaria esterna e le procedure di assegnazione provvisoria;

il regolamento comunale di contabilità;

il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. **Di nominare** la Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo – Assistente Sociale", Area dei Funzionari del vigente CCNL del 23/02/2026 (ex Cat. D) come di seguito indicato:

- Rag. Daniela Pianti, Funzionaria E.Q. del Comune di Lei – Presidente
- Dott.ssa Daniela Licheri, Funzionaria E.Q. del Comune di Silanus – Componente Esperto
- Dott. Bachisio Moro, Funzionario E.Q. del Comune di Illorai – Componente Esperto
- Dott.ssa Maria Gabriella Cappai, Istruttore Area Amministrativa del Comune di Lei – Segretario verbalizzante;

2. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in

ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della responsabile del servizio;

3. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013

4. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5. **Di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che la responsabile del procedimento è la sottoscritta Rag. Daniela Pianti.

Il Responsabile del Servizio
Rag. Daniela Pianti

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo 267/2000, sul presente atto.

Data 23-09-2026

Il Responsabile del Servizio
Rag. Daniela Pianti

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs 82/2005)