



COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE **Città Metropolitana di Torino**

AREA PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 191/PERS DEL 29 maggio 2026

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO ECONOMICO - FINANZIARIO TRAMITE SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI CASELLE TORINESE - ASSUNZIONE ED APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

Il Responsabile dell'Area Personale

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il sottoscritto esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 12/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 12/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio 2026-2028.

Viste le successive deliberazioni di variazione del bilancio 2026-2028 e del DUPS.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 19/12/2025 con la quale per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente al bilancio 2026-2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 17/06/2024 con la quale è stato affidato al sottoscritto, componente dell'Organo Esecutivo, la gestione giuridica del personale.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20/03/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, che prevede la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario ed Elevata Qualificazione – Servizio Economico-Finanziario a seguito della cessazione al 31/05/2026 del dipendente.

Richiamato il vigente "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 26/09/2018 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 30/05/2022.

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 110 del 31/03/2026 con la quale è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre Amministrazioni pubbliche per la copertura di n. 1 (uno) posto di "Funzionario Economico-Finanziario" da inquadrarsi all'interno dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) a tempo pieno e indeterminato e da assegnarsi all'Area Economico-Finanziaria-Tributi.

Rilevato che tale avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" e sul portale unico di Reclutamento "inPa" dal 01/04/2026 al 16/04/2026.

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 134 del 22/04/2026 con la quale, a seguito delle manifestazioni di interesse pervenute nei termini previsti, e ammissibili in base ai criteri stabiliti dal Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie, si è definito l'ordine delle graduatorie segnalate dai candidati da utilizzare per la copertura della figura professionale in parola.

Considerato che in esito all'espletamento della procedura di cui trattasi, approvata con la determinazione n. 134/PERS del 22/04/2026 innanzi citata, è stata richiesta al Comune di Caselle Torinese la disponibilità alla stipula dell'accordo per l'utilizzo della graduatoria di tale ente.

Acquisita la disponibilità del Comune di Caselle Torinese alla cessione della graduatoria.

Richiamata la deliberazione n. 35 del 22/04/2026 con la quale la Giunta Comunale ha disposto:

- di approvare lo schema di accordo tra il Comune di San Carlo Canavese ed il Comune di Caselle Torinese per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 risorsa Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile" (ex cat. D), approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 862 del 23/12/2024, al fine di procedere all'eventuale assunzione di un "Funzionario Economico-Finanziario" da assegnarsi all'Area Economico-Finanziaria-Tributi;
- di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'accordo convenzionale;
- di dare atto che l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di San Carlo Canavese rappresenta una mera facoltà e non un obbligo e che gli idonei non potranno vantare alcun diritto all'assunzione.

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di Caselle Torinese n. 85 del 27/04/2026 ad oggetto: "Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Caselle Torinese ed il Comune di San Carlo Canavese per l'utilizzo della graduatoria relativa al concorso pubblico per esami, bandito per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 01 risorsa Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile" - (ex cat. D).

Visto l'accordo sottoscritto tra il Comune di San Carlo Canavese e il Comune di Caselle Torinese.

Dato atto che si è proceduto allo scorrimento della suddetta graduatoria provvedendo, con note conservate presso l'ufficio personale, alla chiamata degli aventi titolo in stretto ordine di graduatoria, contattando l'idoneo collocato al terzo posto della graduatoria (primo posto utile) che ha comunicato, con nota prot. n. 4988 del 13/05/2026 di non essere interessato ad una eventuale assunzione presso il ns. Ente.

Vista la manifestazione di interesse della dott.ssa Emanuela Zuin, collocata al quarto posto della suddetta graduatoria, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno per la copertura del posto di "Funzionario Economico-Finanziario".

Dato atto che sono state esperite con esito positivo le verifiche circa il possesso dei requisiti per l'assunzione.

Verificati i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.

Ritenuto di procedere all'assunzione presso questa Amministrazione con contratto di lavoro a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo pieno nel profilo di Funzionario Economico-Finanziario con inquadramento ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali all'interno dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) da assegnarsi all'Area Economico-

Finanziaria-Tributi della dott.ssa Emanuela Zuin con decorrenza dal 01 luglio 2026, quarta nella graduatoria di merito di cui all'oggetto (primo posto utile) mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato.

Visto lo schema di contratto individuale di lavoro a tempo pieno indeterminato allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse.

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto il vigente in regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 25/11/1997.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituisce motivazione giuridica.
2. Di assumere, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, la dott.ssa ZUIN Emanuela con decorrenza dal 01 luglio 2026 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, nel profilo professionale di "Funzionario Economico-Finanziario" tramite scorrimento della graduatoria concorsuale per approvata dal Comune di Caselle Torinese con determinazione del Segretario Comunale n. 862 del 23/12/2024.
3. Di inquadrare la dott.ssa ZUIN Emanuela nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con il profilo di "Funzionario Economico-Finanziario", assegnandola all'Area Economico-Finanziaria-Tributi.
4. Di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno che dovrà essere stipulato con il dipendente, ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 16.11.2022 e s.m.i.
5. Di dare atto, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, che il trattamento economico annuo spettante al dipendente assunto in servizio sarà quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del competente comparto, con riferimento alla categoria di inquadramento, "Funzionario Economico-Finanziario".
6. Di disporre l'inserimento del suddetto provvedimento nel fascicolo personale del dipendente.

7. Di trasmettere copia del presente atto alla Dott.ssa ZUIN Emanuela ed alla RSU interna.
8. Di dare atto che il Comune di San Carlo Canavese non è Ente strutturalmente deficitario.
9. Di dare atto, inoltre, che l'assunzione in oggetto rispetta la programmazione triennale del fabbisogno di personale, è conforme alla dotazione organica vigente e non determina aumento di spesa di personale ai sensi dell'art. 1 c.557 della legge n. 296/2006 e s.m.i.
10. Di dare atto che la relativa spesa, comprensiva della 13° mensilità oltre agli oneri e IRAP a carico dell'Ente, trova copertura mediante imputazione negli appositi capitoli del bilancio esercizio anno 2026 e successivi del bilancio 2026-2028.
11. Di dare atto che l'istruttoria è stata curata dall'Ufficio Personale e che il Responsabile del procedimento è il Dott. Gianfranco SARTORETTI.
12. Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.
13. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL.
14. Di dare atto che il presente atto non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge, oppure di persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto e il coniuge abbia grave inimicizia e rapporto di credito o debito.
15. Di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.
16. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 153 c. 5, del D. Lgs. 267/2000.
17. Di disporre che copia del presente provvedimento, con tutti i suoi allegati, sia trasmesso al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza e per il prescritto visto attestante la copertura finanziaria.
18. Di disporre ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i., la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Carlo Canavese nella sezione "Amministrazione Trasparente".

San Carlo Canavese, 29/05/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
Papurello Ugo

Documento firmato digitalmente

