



COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

AREA PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 226/PERS DEL 09 luglio 2026

OGGETTO: UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI CASELLE TORINESE PER ASSUNZIONE FUNZIONARIO ECONOMICO-FINANZIARIO. RIMBORSO SPESE.

Il Responsabile del Servizio Personale

Preliminarmente ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. il sottoscritto esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 12/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 12/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio 2026-2028.

Viste le successive deliberazioni di variazione del bilancio 2026-2028 e del DUPS.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 19/12/2025 con la quale per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente al bilancio 2026-2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 17/06/2024 con la quale è stato affidato al sottoscritto, componente dell'Organo Esecutivo, la gestione giuridica del personale.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20/03/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, che prevede la copertura di n. 1 (uno) posto di Funzionario ed Elevata Qualificazione – Servizio Economico-Finanziario a seguito della cessazione al 31/05/2026 del dipendente.

Richiamato il vigente "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 26/09/2018 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 30/05/2022.

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 110 del 31/03/2026 con la quale è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre Amministrazioni pubbliche per la copertura di n. 1 (uno) posto di "Funzionario Economico-Finanziario" da inquadrarsi all'interno dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) a tempo pieno e indeterminato e da assegnarsi all'Area Economico-Finanziaria-Tributi.

Rilevato che tale avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" e sul portale unico di Reclutamento "inPa" dal 01/04/2026 al 16/04/2026.

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 134 del 22/04/2026 con la quale, a seguito delle manifestazioni di interesse pervenute nei termini previsti, e ammissibili in base ai criteri stabiliti dal Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie, si è definito l'ordine delle graduatorie segnalate dai candidati da utilizzare per la copertura della figura professionale in parola.

Considerato che in esito all'espletamento della procedura di cui trattasi, approvata con la determinazione n. 134/PERS del 22/04/2026 innanzi citata, è stata richiesta al Comune di Caselle Torinese la disponibilità alla stipula dell'accordo per l'utilizzo della graduatoria di tale ente.

Acquisita la disponibilità del Comune di Caselle Torinese alla cessione della graduatoria.

Richiamata la deliberazione n. 35 del 22/04/2026 con la quale la Giunta Comunale ha disposto:

- di approvare lo schema di accordo tra il Comune di San Carlo Canavese ed il Comune di Caselle Torinese per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 risorsa Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile" (ex cat. D), approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 862 del 23/12/2024, al fine di procedere all'eventuale assunzione di un "Funzionario Economico-Finanziario" da assegnarsi all'Area Economico-Finanziaria-Tributi;
- di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'accordo convenzionale;
- di dare atto che l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di San Carlo Canavese rappresenta una mera facoltà e non un obbligo e che gli idonei non potranno vantare alcun diritto all'assunzione.

Vista la deliberazione della Giunta del Comune di Caselle Torinese n. 85 del 27/04/2026 ad oggetto: "Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Caselle Torinese ed il Comune di San Carlo Canavese per l'utilizzo della graduatoria relativa al concorso pubblico per esami, bandito per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 01 risorsa Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile" - (ex cat. D).

Visto l'accordo sottoscritto tra il Comune di San Carlo Canavese e il Comune di Caselle Torinese in data 11/05/2026, ed in particolare l'art. 2: "Nel caso di assunzione di un idoneo non vincitore inserito nella graduatoria ...omissis.... l'Ente utilizzatore dovrà corrispondere al Comune di Caselle Torinese una somma pari ad Euro 500,00".

Dato atto che si è proceduto allo scorrimento della suddetta graduatoria provvedendo, con note conservate presso l'ufficio personale, alla chiamata degli aventi titolo in stretto ordine di graduatoria, contattando l'idoneo collocato al terzo posto della graduatoria (primo posto utile) che ha comunicato, con nota prot. n. 4988 del 13/05/2026 di non essere interessato ad una eventuale assunzione presso il ns. Ente.

Vista la manifestazione di interesse della dott.ssa Emanuela Zuin, collocata al quarto posto della suddetta graduatoria, all'assunzione a tempo indeterminato e pieno per la copertura del posto di "Funzionario Economico-Finanziario".

Vista la determinazione n. 191 del 29/05/2026 con la quale si è proceduto ad assumere il candidato posto al quarto posto della graduatoria, con decorrenza dal 01/07/2026 e con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con orario a tempo pieno, nel profilo professionale di "Funzionario Economico-Finanziario" tramite scorrimento della graduatoria concorsuale approvata dal Comune di Caselle Torinese con determinazione del Segretario Comunale n. 862 del 23/12/2024.

Visto il contratto di lavoro sottoscritto in data 29/06/2026.

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere alla liquidazione del rimborso spese al Comune di Caselle Torinese.

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse.

Viste le disponibilità di bilancio e ritenuto di dover provvedere in merito assumendo idoneo impegno spesa al capitolo 28888 art. 1 cod. 01.11.1 annualità 2026 del bilancio 2026-2028.

Dato atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto il vigente in regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 25/11/1997.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituisce motivazione giuridica.
2. Di corrispondere al Comune di Caselle Torinese la somma di € 500,00 quale quota dovuta, ai sensi dell'art. 2 dell'accordo sottoscritto, a titolo di rimborso spese per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 risorsa Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile" (ex cat. D), approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 862 del 23/12/2024, per l'assunzione di un "Funzionario Economico-Finanziario" assegnato all'Area Economico-Finanziaria-Tributi.
3. Di impegnare la somma complessiva di € 500,00 con imputazione al capitolo 28888 art. 1 cod. 01.11.1 annualità 2026 del bilancio 2026-2028.
4. Di liquidare la suddetta somma a favore del Comune di Caselle Torinese mediante girofondo sul conto di Tesoreria Unica n. IT75U0100004306TU0000002303 presso la Banca d'Italia (incasso cap. 5301), come da nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 11/05/2026 al n. 4845.
5. Di dare atto che la presente obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2026.
6. Di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato richiesto il CIG, in quanto trattasi di trasferimenti di fondi in favore di soggetti pubblici per la copertura di costi per le attività istituzionali espletate dall'ente.
7. Di dare atto che l'istruttoria è stata curata dal Servizio Personale e che il Responsabile del procedimento è il dott. Sartoretti Gianfranco, Responsabile dell'Area Finanziaria.

8. Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.
9. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL.
10. Di dare atto che il presente atto non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge, oppure di persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto e il coniuge abbia grave inimicizia e rapporto di credito o debito.
11. Di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.
12. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 183 c.7 e 153 c. 5, del D. Lgs. 267/2000.
13. Di disporre che copia del presente provvedimento, con tutti i suoi allegati, sia trasmesso al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza e per il prescritto visto attestante la copertura finanziaria.
14. Di disporre ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i., la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Carlo Canavese nella sezione "Amministrazione Trasparente".

San Carlo Canavese, 09/07/2026

IL RESPONSABILE DI AREA

Papurello Ugo

Documento firmato digitalmente