

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AMADORI ALDO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 02/2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASM Azienda Speciale Multiservizi Srl Via Crivelli, 39 – 20013 Magenta (MI)
- Tipo di azienda o settore Azienda di servizi pubblici (igiene ambientale, manutenzione del verde, gestione impianti termici, global service e parcheggi) partecipata da 10 Comuni.
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità
Direttore Generale – Da oltre 20 anni lavoro con il ruolo di direttore generale presso un'azienda a totale partecipazione pubblica (10 comuni soci) attiva nel settore dei servizi pubblici locali tra i quali l'igiene ambientale.
In questo ruolo, disponendo delle più ampie deleghe da parte del Consiglio di Amministrazione, attuo le decisioni del Consiglio, operando le opportune scelte tattiche, trasmettendole agli organi subordinati e controllandone la puntuale esecuzione.
Per l'azienda che dal 2014 ha quadruplicato il proprio fatturato che si era ridotto in seguito allo scorporo dei rami acquedotto e gas metano, oltre alla gestione operativa, avvio i nuovi servizi curandone ogni aspetto: dalla redazione del *business plan* alla selezione del personale, dall'acquisto delle attrezzature fino all'avvio. Ho competenze nella stesura di contratti di fornitura di beni e servizi ai comuni e dei capitolati di acquisto.
Ricopro il ruolo di RUP e presiedo le commissioni di gara e di selezione del personale oltre che intrattenere i rapporti sindacali. Ho ricoperto il ruolo di Responsabile Tecnico (RT) della società in materia di gestione dei rifiuti e possiedo la capacità professionale per l'autotrasporto di merci in conto terzi.
In stretta collaborazione con gli uffici preposti, in qualità di datore di lavoro osservo tutti gli adempimenti amministrativi e datoriali della società, in particolare in materia di sicurezza sul lavoro.
Intrattengo i rapporti con gli enti soci proprietari, le società partecipate, i clienti e i fornitori e con gli organi di controllo.
Per la partecipata Aemme Linea Ambiente Srl, società che opera nel settore dell'igiene ambientale con 250 dipendenti, ho ricoperto il ruolo di Condirettore contribuendo alla sua crescita da 9 a 17 Comuni serviti e un bacino di 250.000 abitanti. Attualmente ne sono Vice Presidente.
Altri obiettivi raggiunti hanno riguardato il passaggio alla raccolta porta a porta nella Città di Magenta, l'avvio della tariffa puntuale in alcuni comuni e l'applicazione del MTR.

- Date (da – a) 05/2002 – 01/2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro AEB Spa – Seregno (MI)
 - Tipo di azienda o settore Azienda di servizi pubblici
 - Tipo di impiego Quadro
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del servizio igiene urbana (Limbiate e Seregno) e gas metano (Limbiate) e con compiti di organizzazione e controllo, preparazione di budget e consuntivi, gestione personale, progettazione e avvio di nuovi servizi, rapporti con i comuni e gli enti di controllo.
-
- Date (da – a) 10/1999 – 04/2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ATENA Spa – Vercelli
 - Tipo di azienda o settore Azienda di servizi pubblici
 - Tipo di impiego Quadro a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del servizio igiene urbana con compiti di organizzazione della struttura (personale e mezzi) e degli impianti di trattamento. Avvio della prima piattaforma di raccolta differenziata.
-
- Date (da – a) 05/1996 – 09/1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro MEMC Spa – Novara
 - Tipo di azienda o settore Azienda di produzione di wafer di silicio per l'industria elettronica
 - Tipo di impiego Impiegato a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità *Facility manager* – Responsabile di progetti (impianti termici e di condizionamento, distribuzione energia, ecc.) volti al miglioramento tecnologico dei reparti di produzione e dei servizi di stabilimento.
Responsabile degli acquisti di investimento e della gestione dei contratti di manutenzione.
-
- Date (da – a) 05/1995 – 04/1996
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Framag – Canegrate (MI)
 - Tipo di azienda o settore Azienda pressofusione alluminio
 - Tipo di impiego Impiegato a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Assistente direttore stabilimento – assicurazione qualità.
-
- Date (da – a) 09/1993 – 04/1995
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ORMEA Spa – Ormea (CN)
 - Tipo di azienda o settore Cartiera
 - Tipo di impiego Impiegato a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile tecnico e di manutenzione di stabilimento – *Energy manager*.
-
- Date (da – a) 08/1991 – 08/1993
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CEI Divisione Energia – Milano
 - Tipo di azienda o settore Società impiantistica internazionale
 - Tipo di impiego Impiegato a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità *Proposal manager* impianti di cogenerazione a ciclo combinato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Ingegneria delle tecnologie industriali (indirizzo economico-organizzativo) equipollente a Ingegneria gestionale (Decreto Interministeriale 25 novembre 1996)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUA	
	Inglese
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Esperienze con il lavoro in *team* multifunzione.
Molto interessanti, per il mio sviluppo professionale, le esperienze maturate nelle differenti organizzazioni (società di ingegneria, azienda manifatturiere e di servizi, multinazionali, ecc.) non solo per i contenuti tecnici e l'operatività degli incarichi ricoperti ma soprattutto per l'aspetto relativo alle relazioni umane vissute a vari livelli.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Il ruolo che attualmente ricopro prevede la realizzazione delle strategie aziendali stabilite dal Consiglio di Amministrazione attraverso l'organizzazione e il coordinamento delle varie funzioni aziendali.
Lavoro per obiettivi e con l'utilizzo del *Project Management*.
Ho maturato la cultura organizzativa orientata al cliente e alla qualità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Lo svolgimento delle attività ha comportato l'acquisizione e l'applicazione pratica di conoscenze approfondite in materia di tariffe, normative e problematiche tecniche ed ambientali relative ai progetti seguiti.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano e negli elenchi della Legge 818/84 in materia di prevenzione incendi – CSP/CSE in materia di sicurezza – Certificatore Energetico della Regione Lombardia Esperto gestione energia (EGE) certificato.

PATENTE O PATENTI

Patente B