



CITTÀ DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

Medaglia d'Argento al Valore Civile

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DIPARTIMENTO I - Settore Sistemi Informativi e Transizione Digitale

N. 1291 del 23/06/2026

OGGETTO: Nuova Informatica s.r.l. - Affidamento del servizio di manutenzione, aggiornamento software, assistenza tecnica specialistica e servizi cloud del Sistema Informativo Cimiteriale "GMI CimiteroWeb" - Triennio 2026-2028 - Impegno di spesa – CIG BC02C90B4A

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE il Comune di Terracina utilizza il Sistema Informativo Cimiteriale "GMI CimiteroWeb" per la gestione informatizzata dei servizi cimiteriali comunali;

PREMESSO CHE la piattaforma costituisce il sistema gestionale utilizzato dagli uffici per la gestione delle concessioni cimiteriali, delle anagrafiche dei concessionari e dei defunti, delle sepolture, delle lampade votive e delle correlate attività amministrative;

PREMESSO ALTRESÌ CHE la predetta piattaforma è stata attivata nell'ambito del progetto finanziato a valere sulla Misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" – Avviso Comuni Aprile 2022 (CUP J51C22000450006), finalizzato alla migrazione in cloud dei servizi digitali comunali;

PRESO ATTO della nota prot. n. 45242 del 10/06/2026 del Dipartimento Patrimonio – Demanio Marittimo con la quale è stata rappresentata la necessità di mantenere in esercizio la piattaforma gestionale "GMI CimiteroWeb", evidenziandone la strategicità ai fini della continuità operativa e della corretta gestione dei servizi cimiteriali comunali;

DATO ATTO CHE dalla relazione istruttoria trasmessa dal competente Settore emerge che la piattaforma:

- consente la gestione informatizzata delle concessioni cimiteriali;
- permette l'archiviazione e la consultazione dei dati relativi ai concessionari, ai defunti ed alle sepolture;
- consente il monitoraggio delle scadenze delle concessioni;
- permette la predisposizione dei contratti di concessione;
- consente la gestione delle lampade votive;

- garantisce la tracciabilità delle operazioni effettuate;
- conserva lo storico delle movimentazioni e delle tumulazioni;
- supporta la corretta gestione delle assegnazioni dei loculi e delle prenotazioni;

CONSIDERATO CHE

- il gestionale risulta pienamente integrato nelle procedure operative dell'Ente ed è utilizzato quotidianamente dagli operatori del servizio che ne hanno acquisito piena conoscenza e familiarità operativa;
- la soluzione software “GMI CimiteroWeb”, risulta, alla data del presente provvedimento, qualificata ACN nel marketplace nazionale dei servizi cloud per la Pubblica Amministrazione;
- risulta coerente con il percorso di migrazione al cloud realizzato dall'Ente nell'ambito della Misura 1.2 del PNRR, garantendo il mantenimento dei requisiti tecnologici e organizzativi previsti dal progetto finanziato;
- l'applicativo risulta pienamente integrato con PagoPA;
- l'eventuale sostituzione della soluzione attualmente in esercizio comporterebbe attività di migrazione delle basi dati, riconfigurazione dei sistemi, verifiche di interoperabilità, formazione del personale ed adeguamento delle procedure operative consolidate, con conseguenti rischi per la continuità amministrativa e gestionale del servizio;

RILEVATO CHE

- la piattaforma contiene lo storico delle concessioni, delle anagrafiche dei concessionari e dei defunti, delle sepolture, delle movimentazioni, delle tumulazioni e delle lampade votive;
- i servizi di manutenzione correttiva, adeguativa, evolutiva, assistenza specialistica e supporto tecnico risultano strettamente connessi alla piattaforma software attualmente utilizzata dall'Ente e che il mantenimento del medesimo operatore economico consente di garantire piena continuità operativa, stabilità applicativa, conservazione delle configurazioni esistenti e contenimento dei rischi connessi ad eventuali processi di sostituzione del sistema;
- i servizi di manutenzione evolutiva, assistenza specialistica, hosting cloud, interoperabilità applicativa e continuità tecnica delle piattaforme possono essere garantiti con maggiore efficacia, continuità operativa e piena interoperabilità dal produttore/fornitore delle medesime soluzioni;

RITENUTO CHE la durata triennale dell'affidamento risulti coerente con il ciclo di vita tecnico-operativo della piattaforma, con le esigenze di programmazione e stabilità dei servizi informatici dell'Ente e con i principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, consentendo altresì una riduzione delle attività amministrative connesse al rinnovo annuale delle procedure di affidamento;

PRESO ATTO dell'offerta economica presentata con protocollo n. 45760/2026 dalla società Nuova Informatica S.r.l. Unipersonale con sede in Anagni (FR), Via Osteria della Fontana n. 29, C.F. e P.IVA 02817530609, relativa ai servizi di manutenzione software, aggiornamento, assistenza tecnica specialistica, servizi cloud certificati e supporto operativo per il Sistema Informativo Cimiteriale dell'Ente;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), l'operatore economico in oggetto, rende disponibile nel proprio catalogo con codice articolo “NISIC_CANF53A” il servizio necessario alle finalità dell'Ente, della durata di n. 3 annualità per la copertura del triennio 2026-2028, per un importo complessivo pari ad euro 29.460,00 oltre IVA 22%, per complessivi euro 35.941,20, da ripartire in quote annuali di pari importo, corrispondenti ad euro 11.980,40 IVA inclusa per ciascuna annualità di competenza;

PRECISATO che il presente affidamento non determina restrizioni indebite alla concorrenza né artificioso frazionamento della spesa, ma costituisce scelta motivata, proporzionata e conforme ai principi di efficacia, efficienza, economicità, risultato e buon andamento dell'azione amministrativa, tenuto conto della specificità tecnica delle piattaforme in esercizio, della necessità di assicurare continuità ai servizi digitali istituzionali dell'Ente e dell'assenza di convenienza tecnico-economica derivante da soluzioni alternative o da processi di migrazione verso differenti operatori economici;

RILEVATO CHE nel corso dei precedenti affidamenti il servizio è stato svolto regolarmente, con continuità operativa, affidabilità tecnica e senza contestazioni;

ACCERTATO che l'importo complessivo dell'affidamento per il triennio 2026-2028 ammonta ad euro 29.460,00 oltre IVA 22%, per complessivi euro 35.941,20;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, ed in particolare gli artt. 1, 2, 3, 14, 17 e 50;
- gli artt. 147-bis, 183 e 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, e in particolare l'art. 6-bis;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il vigente Regolamento comunale per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

DATO ATTO CHE:

- il fine del contratto è garantire la continuità operativa del Sistema Informativo Cimiteriale comunale;
- l'oggetto consiste nell'erogazione dei servizi di manutenzione, aggiornamento software, assistenza specialistica e servizi cloud della piattaforma GMI CimiteroWeb;
- il contraente è individuato nella società Nuova Informatica S.r.l. Unipersonale;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MePA;
- il CIG è stato acquisito prima della formalizzazione dell'ordinativo sul MePA;
- non sussiste interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 36/2023;

ACCERTATA la regolarità contributiva della società mediante acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità, con numero protocollo INPS_50964603 del 01/06/2026 con validità fino al 29/09/2026;

VERIFICATO il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO dell'assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

VISTI

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 07/04/2026 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 09/04/2026 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 24/02/2025, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 nelle more dell'approvazione del PEG 2026-2028 ;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 01/07/2025, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 12/05/2025 con cui è stato approvato il Rendiconto sulla Gestione dell'Ente relativo all'esercizio 2024;
- il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il decreto sindacale n. 10 del 24/04/2026, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale ad interim del Settore Sistemi Informativi e Transizione Digitale del Dipartimento I;
- la determinazione dirigenziale n. 437 del 04/03/2026, con la quale sono state confermate al dott. Luca Maragoni le mansioni superiori e l'incarico di Elevata Qualificazione con responsabilità del Settore Sistemi Informativi e Transizione Digitale fino al 30/06/2026;
- la declaratoria di completezza istruttoria del Capo Settore, resa ai sensi della L. 241/1990, allegata alla presente ma non ostesa alla pubblicazione;

ATTESTATA la completezza e regolarità dell'istruttoria, la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento assume altresì valenza di decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, individuando:

- gli elementi essenziali del contratto e le modalità di scelta del contraente mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MePA ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
- l'assenza di un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, avuto riguardo all'importo dell'affidamento, alle caratteristiche tecniche del servizio ed alla specifica integrazione delle piattaforme nei sistemi digitali dell'Ente;
- il fine del contratto, consistente nel garantire continuità operativa, manutenzione, assistenza specialistica ed erogazione dei servizi digitali connessi alla gestione informatizzata dei servizi cimiteriali comunali;
- l'oggetto dell'affidamento, consistente nell'affidamento triennale dei servizi di manutenzione, assistenza ed erogazione della piattaforma SaaS "GMI CimiteroWeb";
- il contraente, nella società Nuova Informatica S.r.l. Unipersonale con sede in Anagni (FR), Via Osteria della Fontana n. 29, C.F. e P.IVA 02817530609;

- l'importo dell'affidamento, pari ad € 29.460,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 35.941,20 IVA compresa;
- il prezzo proposto, risulta coerente con le prestazioni richieste e con le esigenze operative dell'Ente, in considerazione della specificità del servizio, delle funzionalità offerte e della necessità di garantire la continuità dei servizi erogati;
- il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti generali e professionali previsti dagli articoli 94, 95 e 100 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dalla normativa vigente in materia.

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990;
2. **DI ASSUMERE** la presente determinazione quale decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.
3. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione n. 9113288, alla società Nuova Informatica S.r.l. Unipersonale il servizio di manutenzione, aggiornamento software, assistenza tecnica specialistica e servizi cloud del Sistema Informativo Cimiteriale "GMI CimiteroWeb" per il periodo 2026-2028.
4. **DI DARE ATTO CHE** Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il dott. Luca Maragoni, Responsabile del Settore Sistemi Informativi e Transizione Digitale.
5. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di euro 35.941,20 IVA inclusa sul Capitolo 186 del Bilancio di previsione 2026-2028.

CAP.	CLASS. BIL.	ESIGIBILITÀ (importi iva inclusa)			
		2026	2027	2028	SUCC.
186	01.08-1.03.02.19	€ 11.980,40	€ 11.980,40	€ 11.980,40	-----

DITTA	COD.FISCALE	P.IVA	ESIGIB.	IMPORTO
Nuova Informatica s.r.l.	02817530609	02817530609	2026-2028	€ 35.941,20

6. **DI DARE ATTO** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito apposito CIG BC02C90B4A;
7. **DI DARE ATTO CHE** il contratto è perfezionato mediante ODA MePA n. 9113288..
8. **DI STABILIRE** che la liquidazione delle fatture avverrà previa verifica della regolare esecuzione del servizio e della regolarità contributiva dell'operatore economico.
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

10.**DI DARE ATTO**, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n.118/2011 – allegato n. 4/2, che l'esigibilità delle obbligazioni giuridiche riferite all'impegno di spesa per l'anno 2026 verrà a realizzarsi entro il 31/12/2026, e così via per le successive annualità;

11.**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- a) è trasmesso al Dirigente del Dipartimento Finanziario, ai fini delle verifiche di competenza di cui all'art. 153, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., nonché per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 5 del medesimo articolo, e per gli adempimenti di cui all'art. 79 del vigente Regolamento di Contabilità;
- b) è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra;
- c) si provvederà agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Terracina, data della firma digitale

Il Dirigente ad interim

Dott.ssa Grazia Trabucco (*)

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Terracina, data della firma digitale

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Ada Nasti (*)

(*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.