

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER IL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ, PRIVI DI AUTONOMIA, FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – A.S. 2025/2026

1. FINALITÀ DELL'AVVISO

- 1.1. Al Comune di Legnano sono state assegnate risorse economiche finalizzate a supportare l'erogazione del servizio di trasporto scolastico per gli studenti con disabilità frequentanti la scuola primaria (ex elementare) e la scuola secondaria di primo grado (ex scuola media), anche paritarie. Il Comune di Legnano ha disposto la pubblicazione del presente avviso al fine di assegnare un contributo alle famiglie di soggetti disabili che provvedono al trasporto.
- 1.2. I fondi disponibili sono pari ad € 220.180,78 da utilizzare per l'a.s.2025/2026.

2. REQUISITI PER BENEFICIARE DEL CONTRIBUTO

- 2.1. Il contributo è riservato alle famiglie di studenti che siano:
- 2.1.1. residenti nel Comune di Legnano nel periodo di riferimento considerato, cioè l'anno scolastico per cui viene chiesto il contributo. Nel caso di genitori non conviventi, il requisito della residenza deve essere posseduto almeno dal minore studente. Dereghe a tale requisito potranno essere valutate dal dirigente responsabile con specifica motivazione;
 - 2.1.2. che abbiano frequentato la scuola primaria e secondaria di primo grado (anche paritarie) nell'anno scolastico 2025/2026;
 - 2.1.3. in possesso della certificazione di disabilità (verbale di accertamento dell'handicap ex Legge n.104/1992 in corso di validità), oppure riconosciuti come invalidi civili con corresponsione di indennità di accompagnamento o indennità di frequenza (ex legge 295/90 e art. 20 L. n. 102 del 3 agosto 2009);
- 2.2. I requisiti di cui al punto 2 devono essere tutti posseduti.

3. CRITERI E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

- 3.1. Il contributo in oggetto ha carattere sperimentale ed è *una tantum*. Verrà erogato per ogni minore appartenente al nucleo familiare richiedente ed in possesso dei requisiti sopra richiamati. Sulla base delle richieste ricevute, verificata l'istanza e la documentazione allegata, si provvederà a redigere l'elenco degli aventi diritto e alla successiva erogazione del contributo spettante a ciascun beneficiario fino ad esaurimento delle risorse assegnate al Comune di Legnano;
- 3.2. Quantificazione del contributo:
- 3.2.1. alla scadenza del bando, l'importo del fondo disponibile sarà diviso in base al numero di domande pervenute e valutate come ammissibili;
 - 3.2.2. l'importo del contributo per singolo beneficiario non potrà essere inferiore ad € 350,00 e non superiore alla soglia massima di € 4.383,66 (Costo standard di riferimento per utente come da "Nota metodologica Obiettivi di servizio trasporto scolastico di studenti con disabilità e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2026" – Ministero dell'Interno) per anno scolastico. Nel caso in cui il numero delle istanze fosse in numero tale da permettere l'erogazione di importi maggiori, l'AC potrà

- valutare di superare la soglia massima sopra indicata;
- 3.2.3. Nel caso di ricezione di un numero di domande superiore ai fondi disponibili verrà data priorità alle richieste ordinate per ISEE crescente (dal più basso al più alto). Le richieste saranno soddisfatte secondo la predetta priorità e detto ordine, sino ad esaurimento dei fondi. Nel caso in cui non venisse indicato il valore dell'ISEE familiare, l'istanza verrà collocata in fondo alla graduatoria;
- 3.3. per "nucleo familiare" deve intendersi quello definito dall'art. 4 del D.P.R. n. 223 del 30 maggio 1989, così come risulta dallo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda di contributo;
- 3.4. può presentare domanda un solo componente per nucleo familiare per ogni minore con disabilità. In caso di più studenti disabili, facenti parte dello stesso nucleo familiare, è ammessa la presentazione di più istanze (una per ogni studente disabile);
- 3.5. l'istanza dovrà indicare anche l'IBAN sul quale far accreditare il contributo;
- 3.6. possono presentare l'istanza i soggetti che esercitano la potestà genitoriale e/o le altre figure aventi titolo (Amministratore di Sostegno, Curatore, ecc.);
- 3.7. Condizione necessaria e sufficiente per avere diritto all'erogazione del contributo è il possesso dei requisiti di cui al punto 2.
- 3.8. L'Amministrazione Comunale potrà richiedere ulteriore documentazione al fine di verificare e/o chiarire quanto dichiarato dagli istanti;

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- 4.1. La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte secondo le modalità di seguito indicate e compilando tutti gli *item* richiesti nel modulo predisposto. Non saranno accettate istanze presentate in modo difforme.
- 4.2. La **Scadenza del presente avviso** è stabilita nel termine perentorio del 15 novembre 2026. Non saranno accettate istanze pervenute successivamente. Eventuali deroghe potranno essere concesse a discrezione del dirigente responsabile per motivi adeguatamente giustificati e in presenza di residui di risorse non assegnate;
- 4.3. La domanda, compilata in tutte le sue parti e corredata dai documenti richiesti, potrà essere inviata attraverso modulo on-line al seguente percorso: <https://comune.legnano.mi.it/servizi> - "Richiedere il contributo per il trasporto scolastico degli studenti con disabilità, privi di autonomia, frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado";
- 4.4. Il presente Avviso ed il modulo per la richiesta di contributo sono reperibili sul sito del Comune di Legnano sezione Avvisi.
- 4.5. La procedura prevede che nella compilazione dell'istanza:
- 4.5.1. **debba** essere allegata la seguente documentazione:
- 4.5.1.1. copia verbale ai sensi dell'art.3, comma 1 o 3, Legge 104/92 oppure copia verbale invalidità civile con corresponsione di indennità di accompagnamento o indennità di frequenza (ex legge 295/90 e Art. 20 Legge n. 102 del 3 agosto 2009);
- 4.5.2. **possa** essere indicato l'ISEE (al fine della redazione della eventuale graduatoria). Qualora l'ISEE non venisse indicato, la domanda verrà collocata in fondo alla graduatoria eventuale.

5. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

- 5.1. Il contributo concesso verrà erogato al richiedente sul conto corrente indicato nella domanda.

6. INFORMAZIONI

- 6.1. Per informazioni è possibile contattare l'ufficio servizi sociali al numero 0331/471379-562
- 6.1.1. martedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00
- 6.1.2. giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 17.30
- 6.1.3. oppure via mail all'indirizzo serv.sociali.amministrazione@comune.legnano.mi.it
7. Responsabile del procedimento: dott. Rovescala Luciano;
8. Riferimento amministrativo dott.ssa Oliveto Stefania.

9. CONTROLLI

- 9.1. Si informa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., potranno essere effettuati idonei controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati mediante le dichiarazioni sostitutive. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo. A norma inoltre dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
- 9.2. Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.
- 9.3. Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR 2016/679/UE)

- 10.1. In base al regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.
- 10.2. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti. Il Titolare del trattamento è il Comune di Legnano presso il quale è stata presentata la pratica.
- 10.3. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@comune.legnano.mi.it.
- 10.4. La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa a "OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI CON DISABILITÀ, PRIVI DI AUTONOMIA, FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA E LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – ANNO SCOLASTICO 2025/2026".
- 10.5. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.
- 10.6. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
- 10.7. Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.
- 10.8. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.
- 10.9. Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.
- 10.10. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.

Responsabile del procedimento

Dott. Luciano Rovescala

Il Dirigente

Dott. Marco Dallatomasina