

Al Comune di
ROVERCHIARA

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ in via _____

Esercente la potestà dell'alunno/a

_____ nato a _____ il _____
e residente in _____, frequentante la classe _____
della scuola _____

- visti gli artt. 2046, 2047 e 2048 del codice civile;
- visto l'art. 591 del C.P.;
- visto l'art. 19 bis del decreto legge del 16.10.2017, n°148, convertito con modificazione dalla legge 04.12.2017, n° 172 (in G.U. 05.12.2017, n° 284);

dichiara

- di essere consapevoli che l'incolumità dei minori è un bene giuridicamente indisponibile;
- di aver considerato l'età del proprio/a figlio/a, la sua maturità psicologica, il livello di autonomia personale e la capacità di evitare situazioni di rischio;
- di aver valutato attentamente le condizioni ambientali e di contesto e le caratteristiche del tragitto che il proprio/a figlio/a deve percorrere e non ravvisando alcun elemento di pericolosità prevedibile; di agire nell'ambito di un processo rivolto all'auto responsabilizzazione del minore;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata di seguito;

autorizza

il proprio/a figlio/a ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico. L'autorizzazione, rilasciata al Comune di Roverchiara, esonera il Comune medesimo e la Ditta appaltatrice del servizio dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche, così come previsto dalla legge 4 dicembre 2017, n° 172, che ha disposto la conversione con modificazione del decreto legge del 16.10.2017, n° 148.

La presente autorizzazione è valida fino al termine dell'anno scolastico 2026/2027.

Luogo e data: _____

Firma per esteso del genitore o tutore

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Roverchiara, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, in relazione al procedimento avviato per il servizio di trasporto scolastico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

Il dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Roverchiara o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il dott. Luigi Mangili – DPO del Comune di Roverchiara, presso lo Studio Cloudassistance sito in Via San Vincenzo de' Paoli, 9, Clusone (BG).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).