

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VALERIA D'IPPOLITO**
ARCHITETTO

ISCRITTA ALL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI MILANO AL NUMERO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Da Aprile 2022 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI NERVIANO**
- Tipo di azienda o settore Area V - Servizio Gestione Lavori Pubblici, Patrimonio e Reti Lavori Pubblici
- Tipo di impiego Funzionario Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Lavori pubblici e manutenzioni del patrimonio - Gare - Progettazione - Direzione Lavori - Assistenza al RUP
- Date Da Maggio 2021 a Aprile 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BAREGGIO**
- Tipo di azienda o settore Settore Lavori Pubblici e Patrimonio
- Tipo di impiego Istruttore direttivo tecnico (ora Funzionario Tecnico) - Responsabile del Servizio immobili
- Principali mansioni e responsabilità Lavori pubblici e manutenzioni immobili - Gare - Progettazione e Direzione Lavori - Assistenza al RUP
- Date Da settembre 2019 a Maggio 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI ARESE**
- Tipo di azienda o settore Servizio Case e Patrimonio - Settore Programmazione, Pianificazione, Verifica Strategica - S.I.T. e Patrimonio Immobiliare
- Tipo di impiego Istruttore tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Bando vendita edilizia convenzionata, alloggi e altri mobili comunali in locazione, orti comunali - gestione case e patrimonio comunale - contratti - gestione delle concessioni - gestione del patrimonio, inventario, conto consuntivo e valore assicurativo - stime per l'ente - beni confiscati e assegnati all'Ente

• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità	Da maggio 2013 ad Agosto 2019 – titolare di partita iva come libero professionista PRIVATI Progettazione architettonica, ristrutturazioni e nuova costruzione, prevalentemente settore residenziale; pratiche edilizie, direzioni lavori, computi metrici, pratiche catastali, consulenza e perizie di valutazione immobiliari, certificazione energetica. Servizio di consulenza per la progettazione esecutiva rivolto a società di architettura per il completamento e l'ottimizzazione del progetto esecutivo finalizzato alla fase realizzativa.
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Da aprile 2008 ad aprile 2013 ARTEC SRL – Parabiago (MI) Società di progettazione architettonica di grandi opere ad elevata complessità tecnologica (es. strutture ospedaliere) e servizi alla progettazione definitiva ed esecutiva Lavoratrice dipendente
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Principali mansioni e responsabilità	Da settembre 2007 a marzo 2008 Studio Tecnico Ing. Cardani e Arch. Crespi – Busto Garolfo (MI) Studio tecnico d'architettura e ingegneria Lavoratrice dipendente Collaborazione in tutte le attività dello studio, in particolare nella progettazione architettonica, nell'elaborazione di pratiche edilizie, direzione lavori. Progettista in fase preliminare, definitiva ed esecutiva, assistenza alla direzione lavori Pratiche edilizie
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da marzo 2007 ad settembre 2007 Studio d'Architettura Arch. Luciano Maria Colombo – Milano Studio d'Architettura – Progettazione architettonica strutture per lo spettacolo, alberghiere e residenziali Lavoratrice dipendente Collaborazione in tutte le attività dello studio, in particolare nella progettazione architettonica,
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da settembre 2006 a marzo 2007 SZA – Studio Zoppini Architetti – Milano Studio d'architettura – Progettazione urbana e paesaggistica di edifici pubblici (architettura sportiva e ricreativa) ad elevata complessità tecnologica. Lavoratrice dipendente Collaborazione in tutte le attività dello studio, in particolare nella progettazione architettonica,

CONCORSI

Dicembre 2021

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 istruttore direttivo tecnico – Categoria Giuridica D – Comune di Nerviano
IN GRADUATORIA DI MERITO – ASSUNZIONE aprile 2022

Luglio 2019

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 istruttore direttivo tecnico – Categoria Giuridica D – Comune di Seregno
IN GRADUATORIA DI MERITO – ASSUNZIONE maggio 2021

Giugno 2019

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 istruttore

tecnico – Categoria Giuridica C – Comune di Arese
IN GRADUATORIA DI MERITO – ASSUNZIONE settembre 2019

Giugno 2019

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 Istruttore direttivo tecnico – Categoria Giuridica C – Comune di Baranzate
IN GRADUATORIA DI MERITO

Giugno 2014

Concorso di idee per la "Riqualificazione e Valorizzazione del compendio Miralago", Comune di Riva del Garda (TN)

Dicembre 2013

Concorso di idee per la "progettazione di nuova ed ampliata area sportiva, ludica e ricreativa nel Comune di Verrone" (Biella) – PRIMA CLASSIFICATA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Settembre 2019 ad oggi

Corsi, seminari e webinar certificati utili alla formazione delle competenze in materia di diritto amministrativo, gestione del patrimonio, lavori pubblici, appalti e gare

Si riportano alcuni dei corsi maggiormente significativi:

Marzo 2026 Corso di formazione di base utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti | La gestione del ciclo dell'appalto pubblico - Bellentani Barbara

Novembre 2025 Formazione base BIM: Codice Appalti e obblighi per le stazioni appaltanti

Novembre 2025 Tecniche di redazione di atti e provvedimenti amministrativi. Tecniche di drafting. Linguaggio, chiarezza, semplicità. I vizi del provvedimento tra nullità, annullabilità e inefficacia

Ottobre 2024 Ultime novità in tema di appalti dopo la digitalizzazione. Come gestire una gara di appalto ed affrontare le criticità operative

Ottobre 2024 - Condotta etica dei dipendenti pubblici e corretta gestione delle risorse pubbliche

Giugno 2023 - Il nuovo Codice dei contratti pubblici

Ottobre 2019 - I fondamenti del diritto amministrativo. La legge 241/1990 Principi generali e novità – Ottobre 2019

Novembre 2019 Tecniche di redazione degli atti amministrativi – Novembre 2019 – Tiziano Tessaro.

Marzo 2014

Corso per amministratore di immobili presso il Collegio dei Geometri di Milano

Novembre 2011

Corso di certificazione energetica degli edifici presso Sirio System S.C.S.O. Milano

26 luglio 2006

Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura – sede Leonardo da Vinci

Laurea Specialistica in Architettura

Progetto Tecnologico e Strutturale della Costruzione

Classe 4/S Architettura Ingegneria Edile

3 ottobre 2003

Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura – sede Leonardo da Vinci

Laurea di primo livello in Scienze dell'Architettura

Classe 4 Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile Triennale Edile

2000.

Istituto Tecnico ITGS "G. Maggolini", Parabiago (MI)

Diploma di Geometra

**CAPACITA' E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA INGLESE

• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Attitudine a lavorare in team: si sono maturate importanti esperienze lavorando su progetti di grandi opere in cui più figure professionali per le diverse discipline intervengono nella costruzione del progetto

Buona capacità di interloquire con professionisti, con imprese, con i committenti e pubbliche amministrazioni, buona capacità di sintesi, argomentazione e mediazione.

Con la libera professione si è maturato un forte senso di responsabilità che si manifesta attraverso un importante impegno anche nell'esperienza del lavoro nella Pubblica Amministrazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottima capacità di gestione delle attività, in gruppo o in autonomia, capacità di gestione delle tempistiche per il completamento di un incarico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza di windows, dei più comuni programmi di videoscrittura. Ottima preparazione ed esperienza professionale nella gestione di dati tramite fogli di calcolo (Excel). Ottima conoscenza di Autocad, discreta conoscenza dei più comuni programmi di grafica.

PATENTE O PATENTI Patente B - Automunita

La sottoscritta si riserva di far pervenire, qualora fosse richiesto, tutta la documentazione che possa confermare la veridicità del presente curriculum.

Parabiago, li 25/06/2025