

	COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO <i>Provincia di Oristano</i> Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it web: www.comune.villasantantonio.or.it Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138 P.I./C.F. 00074670951
---	---

UFFICIO SERVIZIO SOCIALE

**PIANI PERSONALIZZATI DI SOSTEGNO IN FAVORE DELLE PERSONE CON
DISABILITÀ GRAVE. LEGGE 162/1998. BANDO PRESENTAZIONE NUOVE
ISTANZE E Istanze di prosecuzione piani in corso. ANNUALITÀ 2024**

In attuazione della determinazione n. 7 del 10.01.2024 di approvazione del presente bando e della modulistica allegata.

SI COMUNICA

Che gli interessati in possesso dei requisiti di seguito indicati possono presentare richiesta al Comune per la predisposizione dei piani personalizzati di sostegno in favore delle persone con grave disabilità con decorrenza dal 1° maggio 2024.

I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE Istanze SONO STABILITI IN:

APERTURA TERMINI DI PRESENTAZIONE: 16 GENNAIO 2024

SCADENZA PRESENTAZIONE Istanze di prosecuzione piani in corso: 15 MARZO 2024

SCADENZA PRESENTAZIONE Istanze NUOVI PIANI 20 NOVEMBRE 2024

per beneficiari in possesso della certificazione ai sensi della l. 104/92 di disabilità rilasciata 30.11.2024, (L'istanza si presenta entro il 20.11 ed entro il 30.11. si perfeziona presentando il verbale)

L'attivazione dei nuovi piani 2024 sarà in ogni caso subordinata alle disponibilità di bilancio messe a disposizione dalla Regione Sardegna

e avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo dell'Ente

Art. 1 – Requisiti di ammissione

Possono fare richiesta coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- Residenza anagrafica nel Comune di Villa Sant'Antonio;
- Essere in possesso della certificazione attestante la condizione di handicap grave ai sensi della **Legge n. 104/1992 articolo 3 comma 3, certificata alla data del 30.11.2024**. Sarà possibile accogliere a sportello le istanze relative a coloro che ottengono il riconoscimento di disabilità grave ai sensi dell'art.3 comma 3 della L 104/92 entro il 30 NOVEMBRE 2024, fermo restando che l'attivazione DI TUTTI I NUOVI PIANI sarà in ogni caso subordinata alle disponibilità dei fondi disponibili in bilancio concesse dalla Regione Sardegna, a disposizione del Comune di Villa Sant'Antonio, e avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo dell'Ente, dovrà avere durata minima di un mese e sarà attivabile entro il 30.novembre 2024.

Art. 2 – Motivi di esclusione

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

1. Che non possiedono i requisiti di ammissione;
2. Che non presentano la domanda all'Ufficio Protocollo del Comune entro i termini stabiliti dal presente bando;
3. Che rilasciano dichiarazioni incomplete e/o non veritiere;

Art. 3 – Tipologia degli interventi, modalità di gestione del piano e compartecipazione

I piani individualizzati, predisposti in collaborazione con le famiglie e con i servizi sanitari, possono prevedere i seguenti interventi:

- a) di sostegno socio- educativo;
- b) assistenza personale o domiciliare;
- c) accoglienza presso centri diurni autorizzati ai sensi dell'art. 40 della L.R. 23/2005 e presso centri diurni integrati di cui al D.P.R. 14.01.1997 e alle deliberazioni della Giunta regionale in materia di residenze sanitarie assistenziali e di centri diurni integrati, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- d) soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate ai sensi dell'art. 40 della L.R. 23/2005 o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- e) attività sportiva e/o di socializzazione.
- f) concorrere a sostenere i percorsi sperimentali di vita autonoma nell'ambito dei programmi L. 112/2016 "Dopo di noi", "Vita indipendente" e del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), previa valutazione con gli operatori sociali degli enti locali e con eventuale preventiva rimodulazione del piano personalizzato per consentire l'armonizzazione degli interventi evitando duplicazioni;

La gestione dei piani personalizzati potrà essere effettuata direttamente dal Comune in modalità di gestione diretta o dalla famiglia in modalità di gestione indiretta.

In caso di gestione indiretta la gestione del progetto non potrà essere affidata ai parenti conviventi né a quelli indicati all'art. 433 del Codice Civile. Tutte le pezze giustificative delle spese sostenute dovranno essere consegnate al Comune dal destinatario del piano o dall'incaricato della tutela o titolare della responsabilità genitoriale o amministratore di sostegno.

Art. 4 – Criteri per l'attribuzione dei punteggi

I criteri per l'attribuzione dei punteggi sono quelli approvati dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 9/15 del 12/02/2013.

Art. 5 – Presentazione della domanda

Gli interessati alla presentazione **dell'istanza di prosecuzione** dei piani in corso, attivi al 31.12.2022, devono presentare la domanda all'Ufficio Protocollo del Comune di Villa Sant'Antonio entro e non oltre il giorno **31 marzo 2023 alle ore 14.00**.

Gli interessati alla **presentazione di un NUOVO piano**, in possesso dei requisiti di accesso entro la data del 30.11.2024 devono presentare la domanda all'Ufficio Protocollo del Comune di Villa Sant'Antonio entro e non oltre il giorno **20 novembre 2024 alle ore 14.00**. La domanda viene presentata entro il 20 e viene perfezionata entro il 30.11. 2024 con la consegna dei verbali ottenuti dopo il 20 ed entro il 30.11.2024.

Le istanze sono ammesse entro il 20 Novembre per consentire il procedere dell'istruttoria entro i tempi stabiliti dalla RAS, con possibilità di integrazione della documentazione entro il 30.11.2023.

Le istanze di NUOVO piano verranno gestite a sportello, secondo l'ordine di presentazione al protocollo e avranno decorrenza a partire dal 01 MAGGIO 2024, se presentate entro il 15 marzo 2024 ed ammesse al beneficio in base ai fondi disponibili.

Art. 6 – Contenuto della domanda

Gli interessati alla presentazione di una nuova istanza dovranno presentare la seguente documentazione:

- 1) **Domanda di ammissione secondo lo schema allegato al presente Bando (Allegato A);**
- 2) **Copia del verbale di certificazione** attestante il riconoscimento dell'handicap grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge n° 104/92 entro il 30.11.2022;
- 3) **Copia del documento di identità** in corso di validità del richiedente e/o del destinatario del piano;
- 4) **Scheda Salute (Allegato B)** debitamente compilata e sottoscritta dal Medico di Medicina Generale o pediatra di libera scelta e/o altro medico della struttura pubblica o medico convenzionato che ha in cura la persona con disabilità – gli eventuali costi sono a carico del richiedente;
- 5) **Certificazione ISEE 2024** aggiornata ai sensi della L. 89 del 26.05.2016 art. 2 sexies e del Decreto interministeriale n. 146 del 01.06.2016 (ISEE per prestazioni socio-sanitarie ai sensi dell'art. 6 del DPCM 159/2013).
- 6) **Per i tutori e gli amministratori di sostegno:** fotocopia del decreto di nomina in corso di validità;
- 7) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti l'eventuale fruizione, da parte di uno o più familiari conviventi del disabile, di permessi lavorativi retribuiti ai sensi della Legge m. 104/92, con la specificazione del soggetto erogatore (datore di lavoro), delle ore settimanali e annuali e del numero di settimane fruiti **(Allegato C);**
- 8) **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante gli emolumenti non soggetti a IRPEF** percepiti nell'anno 2023 **(Allegato D);**
- 9) **Eventuale delega** per la presentazione della domanda, per la predisposizione e gestione amministrativa del piano personalizzato **(Allegato E);**
- 10) Solo per i destinatari del piano di età uguale o superiore ai 35 anni nel caso di handicap grave congenito o comunque insorto prima dei 35 anni dovrà essere presentato l'**Allegato F** compilato dal Medico di Medicina Generale o dal Medico di struttura pubblica o dal Medico convenzionato che ha in cura il paziente;

Gli interessati alla presentazione DELLA RICHIESTA DI RINNOVO DEL PIANO PERSONALIZZATO IN CORSO dovranno presentare la seguente documentazione:

(documentazione obbligatoria)

- **Domanda di prosecuzione piano secondo lo schema allegato al presente Bando (Allegato G);**
- **Certificazione ISEE 2024** aggiornata ai sensi della L. 89 del 26.05.2016 art. 2 sexies e del Decreto interministeriale n. 146 del 01.06.2016 (ISEE per prestazioni socio-sanitarie ai sensi dell'art. 6 del DPCM 159/2013).
- **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante gli emolumenti non soggetti a IRPEF** percepiti nell'anno 2020 **(Allegato D);**

(documentazione eventuale da presentare solo in caso di modifiche)

- **Copia del verbale di certificazione** attestante il riconoscimento dell'handicap grave ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge n° 104/92 **solo se è stato RINNOVATO;**
- **Copia del documento di identità** in corso di validità del richiedente e/o del destinatario del piano;
- **Scheda Salute (Allegato B)** debitamente compilata e sottoscritta dal Medico di Medicina Generale o pediatra di libera scelta e/o altro medico della struttura pubblica o medico convenzionato che ha in cura la persona con disabilità – gli eventuali costi sono a carico del richiedente **SOLO nel caso di aggravamento** del beneficiario;
- **Per i tutori e gli amministratori di sostegno:** fotocopia del decreto di nomina in corso di validità **SOLO** se modificato;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti l'eventuale fruizione, da parte di uno o più familiari conviventi del disabile, di permessi lavorativi retribuiti ai sensi della Legge m. 104/92, con la specificazione del soggetto erogatore (datore di lavoro), delle ore settimanali e annuali e del numero di settimane fruiti **(Allegato C);**
- **Eventuale delega** per la presentazione della domanda, per la predisposizione e gestione amministrativa del piano personalizzato **(Allegato E);**
- Solo per i destinatari del piano di età uguale o superiore ai 35 anni nel caso di handicap grave congenito o comunque insorto prima dei 35 anni dovrà essere presentato l'**Allegato F** compilato dal Medico di Medicina Generale o dal Medico di struttura pubblica o dal Medico convenzionato che ha in cura il paziente;

Art. 7 - Controlli

Tutta la documentazione relativa all'assegnazione dei punteggi, oltre le pezze giustificative delle spese sostenute, deve essere a corredo della pratica che rimane nel Comune a disposizione per i controlli.

Il controllo della realizzazione del progetto e della documentazione a corredo del progetto personalizzato oltre la documentazione finanziaria è di competenza del Comune che gestisce il piano personalizzato.

Art. 8 - Informativa sulla privacy

Il Comune di Villa Sant'Antonio, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con il presente procedimento, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella Liguria Digitale S.P.A con sede in Via Melen 77, cap.16152 Genova (Ge) – referente Ing. Maurizio Pastore - Telefono: +39 010-65451- Mail:info@liguriadigitale.it - Posta elettronica certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it

Art. 9 Trasmissione al casellario dell'assistenza EX BDPSA

In attuazione del D.M. 8 Marzo 2013 recante "Definizione delle modalità di rafforzamento del sistema dei controlli dell'ISEE" istitutivo della BDPSA (Banca Dati delle Prestazioni Sociali Agevolate) e del Decreto Direttoriale INPS n.8 del 10.04.2015, i sussidi di cui alla Legge n. 162 /98 erogati nell'ambito dei piani personalizzati a gestione indiretta del presente programma 2023 da attuarsi nell' anno 2024, poiché subordinati ad ISEE, verranno trasmessi dal Comune di Villa Sant'Antonio alla Banca Dati istituita presso il Casellario dell'Assistenza dell'INPS al quale avrà accesso, per finalità di controllo, l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza.

Art. 10 Pubblicità del bando

Copia del presente bando è pubblicata all'Albo pretorio online sul sito del Comune di Villa Sant'Antonio - www.comune.villasantantonio.or.it - e disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali e dello sportello di segretariato socia dedicato al presente programma affinché i cittadini ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni.

Art. 11 Informazioni

Per informazioni rivolgersi:

- 1) all'Assistente Sociale, dott.ssa Musinu Donatella, tramite mail all'indirizzo: ufficio.socioassistenziale@comune.villasantantonio.or.it o (esclusivamente il lunedì, mercoledì e venerdì) presso l'ufficio Servizi Sociali o telefonicamente al numero 0783/964146 – 964017 interno 6.
- 2) Allo sportello di segretariato sociale dedicato al programma ai sensi della l.162/98, istituito presso il Comune di Villa Sant'Antonio.

Art. 12 Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si fa riferimento a quanto disposto con Deliberazione della Giunta Regionale n. 35/53 del 22.11.2022 e con Deliberazione della Giunta Regionale n. 32/43 del 25.10.2022.

Villa Sant'Antonio, 10.01.2024

**Il Responsabile di servizio
Frongia Fabiano**

