

Allegato 2 - SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "PALAFEDON" IN VIA GEI N. 14

TRA

Il Comune di Domegge di Cadore, in persona del Responsabile p.t. dell'Area Tecnica, (in prosieguo anche indicato, per brevità, come "concedente"), avente sede in Domegge di Cadore (BL), Via Roma, C.F. e P. IVA

E

....., in persona del proprio Presidente e legale rappresentante p.t. Sig....., (infra anche indicato, per brevità, come concessionario), avente sede in, c.f. e P. IVA.....

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 22 settembre 2026 è stato approvato lo schema di convenzione che regola la gestione dell'impianto sportivo comunale "PALAFEDON" di via gei n. 14 e sono stati dettati gli indirizzi relativi alle modalità di gestione, durata della gestione, criteri ed obiettivi della gestione, individuazione del canone concessorio e del contributo economico a sostegno della gestione;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. del è stata aggiudicata a favore..... la concessione in oggetto.

Tra le Parti si conviene e stipula quanto segue.

1) OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1.1. Oggetto della presente convenzione è la gestione dell'impianto sportivo di proprietà comunale "PALAFEDON" sito in In Via Gei N. 14 a Domegge di Cadore, così come meglio individuato nella planimetria allegata alla lettera A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione, consistente in:

- a) campo da gioco su platea in cemento, coperto con una tensostruttura composta da struttura portante in legno e telo in pvc;
- b) locale accessorio in muratura, adibito a spogliatoi, maschie e femminile, con un centrale termica e un ufficio;
- c) impianto di illuminazione e di riscaldamento ad aria;

1.2. Le attività da realizzarsi nel contesto della presente concessione sono qualificabili in via generale come attività operative-gestionali finalizzate alla gestione ottimale dell'impianto, alla migliore fruibilità dello stesso da parte delle associazioni sportive e degli utenti privati, e finalizzate altresì alla conduzione degli impianti da parte del Concessionario senza oneri a carico del Comune, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) gestione e conservazione manutentiva dei beni immobili e mobili dell'impianto, compresi gli interventi di cura, manutenzione e pulizia del campo, pulizia, igienizzazione, tinteggiatura e manutenzione degli spogliatoi e degli altri locali posti a servizio dell'impianto stesso, avuto specifico riguardo alle attività in esso esercitate;
- b) mantenimento in efficienza e in sicurezza ed eventuale riparazione di impianti tecnici (idraulico, elettrico, centrale termica, ecc.) con controlli periodici; manutenzione e mantenimento in efficienza e in sicurezza dell'impianto di illuminazione del campo di gioco;
- c) pulizia e cura di tutti gli spazi interni ed esterni costituenti pertinenza della struttura;
- d) coordinamento delle attività sportive, finalizzata all'utilizzo ottimale dell'impianto o di parti di esso, da effettuarsi eventualmente anche in collaborazione con il Comune;
- e) gestione delle attività di apertura, custodia e sorveglianza dell'impianto e regolamentazione degli accessi allo stesso da parte degli utenti e degli spettatori;
- f) gestione delle attività amministrative e contabili inerenti il funzionamento dell'impianto e le attività in esso svolte.

1.3. Le opere di manutenzione straordinaria restano a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva

di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alle proprie disponibilità di bilancio. Nulla è dovuto a qualsiasi titolo al Concessionario per l'eventuale interruzione delle attività. Il concessionario può proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione; in tal caso l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere a tal fine un contributo per le spese. Si rinvia alla disciplina prevista dai successivi artt. 6 e 7.

1.4. Nel corso di validità della convenzione il Concessionario può realizzare, di propria iniziativa, ulteriori opere e manutenzioni straordinarie e migliorative. Ogni modificazione strutturale o che alteri la destinazione degli impianti deve essere autorizzata dal Comune ed è soggetta al procedimento previsto dalle norme vigenti in materia edilizia ed urbanistica. Si rinvia alla disciplina prevista dai successivi artt. 6 e 7.

1.5. I poteri di gestione del Concessionario non escludono quelli di indirizzo e vigilanza del Comune Concedente, tramite suoi servizi ispettivi, nei limiti previsti dalla presente convenzione.

1.6. L'utilizzo del complesso sportivo, compresi ogni impianto, attrezzatura o arredo in esso esistenti, salve espresse esclusioni, è consentito esclusivamente per lo svolgimento di attività sportive ed extra sportive con lo stesso compatibili.

2) DURATA DELLA CONCESSIONE

2.1. La presente concessione ha durata di **10 (dieci) anni** a decorrere dalla sottoscrizione della presente concessione.

2.2. Non sarà consentito il rinnovo tacito del contratto di concessione, tuttavia, in relazione al complessivo andamento della gestione, ai risultati conseguiti e valutato il permanere del pubblico interesse e tutte le ulteriori ragioni di opportunità e convenienza, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di rinnovare la durata dell'assegnazione. A tal fine, entro il sessantesimo giorno anteriore alla scadenza, il concessionario potrà presentare richiesta di rinnovo.

2.3. La concessione può cessare per decorrenza finale del termine, perimento del patrimonio concesso, scioglimento del Concessionario, decadenza, revoca, risoluzione per inadempimento, recesso unilaterale secondo quanto previsto nei successivi articoli.

3) CANONE DI CONCESSIONE

3.1. Il canone a carico del Concessionario è pattuito ed accettato dalle parti in **Euro ____ (_____)**, non indicizzati, da versarsi al Comune di Domegge di Cadore in 2 rate anticipate, la prima entro il 31 gennaio e la seconda entro il 30 giugno di ciascun anno previa emissione di apposita notula.

4) DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE A TERZI

4.1. Il Concessionario non potrà a nessun titolo cedere a terzi, né in tutto, né in parte, la presente concessione.

4.2. Ove il Concessionario preveda di attivare un servizio di somministrazione di alimenti e bevande all'interno dell'impianto, dovrà ottenere la previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale, potendo eventualmente affidarne la gestione a terzi, ove assentita, solo se questi dimostri di essere in possesso di tutte le autorizzazioni amministrative e sanitarie previste in materia.

5) ORGANIZZAZIONE, UTILIZZO DELL'AREA AFFIDATA IN CONCESSIONE ED ACCESSO ALLA STESSA

5.1. L'utilizzo dell'impianto sportivo, compresi gli arredi e le attrezzature in esso esistenti è ammesso esclusivamente per l'esercizio dell'attività sportiva, salve espresse eccezioni comunque previamente da autorizzate da parte del concedente.

5.2. L'organizzazione delle attività deve essere improntata ai criteri di efficienza ed efficacia e deve rispondere ai canoni di correttezza, cortesia, gentilezza; chiunque frequenti, a qualsiasi titolo, il complesso sportivo è infatti da considerarsi fruitore di pubblico servizio.

5.3. Il servizio di gestione deve essere prestato nel pieno e costante rispetto di tutte le norme disciplinanti le singole attività ammesse, nonché di tutte le cautele necessarie ad assicurare la tutela dell'igiene, della salute e

dell'ordine pubblico.

5.4. L'accesso all'impianto sportivo ed ai campi è disciplinato dal Concessionario secondo un calendario ed un orario di fruizione concordato periodicamente con il Comune. Gli orari di fruizione, unitamente alle tariffe applicate, saranno esposti da parte del concessionario presso l'ingresso dell'impianto in luogo ben visibile agli utenti.

5.5. Il Concedente si riserva comunque di vigilare sul corretto e disciplinato utilizzo dell'impianto da parte dei vari utilizzatori e di negare, a suo insindacabile giudizio, la fruizione a coloro che, nonostante richiamo espresso, abbiano posto in essere ripetute condotte non conformi al civile utilizzo degli impianti e delle attrezzature.

5.6. Il personale comunale avrà comunque libero accesso all'impianto per eseguire verifiche e controlli in merito alla gestione dello stesso, alla corretta esecuzione del presente contratto e sullo stato manutentivo della struttura. In caso di riscontrate inadempienze o di quant'altro sia di nocumento all'efficienza ed al buon funzionamento dell'impianto, ovvero alla corretta e regolare fruizione dello stesso, saranno ipso iure applicate al concessionario le sanzioni di seguito previste.

6) ONERI A CARICO DEL CONCEDEnte

6.1. Si intendono poste a carico del Comune concedente le seguenti prestazioni:

- a) le opere di manutenzione straordinaria degli impianti, dei campi da gioco e dei locali di servizio, purché non dipese da negligenza, da una cattiva manutenzione ordinaria o da cattiva gestione da parte del Concessionario. In tale ultimo caso le spese di ripristino saranno addebitate al Concessionario. Il Concedente, anche in relazione alle proprie disponibilità di bilancio, si riserva comunque di stabilire tempi e modalità di realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria. Nulla sarà comunque dovuto, a qualsiasi titolo, al concessionario qualora la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria comporti l'interruzione dell'operatività dell'impianto;
- b) polizza incendio, furto e atti vandalici. Nel caso di utilizzo dell'impianto da parte del Comune e di manifestazioni organizzate dal Comune stesso, quest'ultimo provvederà alla stipula di idonea polizza RCT.

7) ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

7.1. Al Concessionario competono:

- a) la prosecuzione della gestione per tutta la durata della concessione, salvo causa di forza maggiore o altra a lui non imputabile;
- b) la custodia e la vigilanza dell'impianto sportivo, la cura degli impianti delle attrezzature, da attuarsi con la diligenza del buon padre di famiglia, nonché l'apertura e la chiusura dello stesso mediante idoneo personale;
- c) la nomina di un referente nei confronti dell'Amministrazione Comunale il cui nominativo dovrà essere comunicato, unitamente a recapito telefonico cellulare per reperibilità in caso di emergenze, entro il termine di gg. 3 (tre) dalla sottoscrizione della presente convenzione;
- d) l'obbligo di pagamento del canone annuale di concessione;
- e) l'instestazione e il pagamento delle utenze (a titolo esemplificativo: l'energia elettrica, l'acqua potabile/irrigazione, il gas per riscaldamento locali e produzione acqua calda sanitaria);
- f) la custodia della struttura, impedendone manomissioni, asporti e danneggiamenti alle strutture, agli attrezzi ed agli arredi;
- g) la manutenzione ordinaria necessaria e funzionale al godimento del bene affidato;
- h) l'esecuzione periodica della pulizia degli spogliatoi e relativi bagni e tutto quanto meglio specificato al precedente art. 1.2;
- i) la fornitura di beni di consumo connessi alla fruizione dell'impianto (carta igienica, carta asciugamani, sapone liquido ecc.);
- j) la raccolta differenziata dei rifiuti e loro conferimento con le modalità in uso sul territorio comunale;

- k) le tinteggiature interne ed esterne dei fabbricati e delle parti in legno;
- l) la riparazione o sostituzione di apparecchi sanitari, delle rubinetterie e degli scarichi;
- m) la manutenzione periodica dei serramenti ivi compresa la sostituzione di serrature deteriorate, vetri rotti e riverniciature periodiche delle parti in legno o metallo;
- n) la pulizia e disostruzione delle grondaie e dei pluviali;
- o) la sostituzione delle lampade di illuminazione del campo da gioco, dei locali e delle parti comuni; la sostituzione di prese, interruttori, fusibili, corpi illuminanti; la manutenzione dei quadri elettrici in genere, con verifica delle connessioni, prova delle protezioni (tasto prova di interruttori differenziali a cadenza mensile), verifiche periodiche degli impianti di messa a terra ecc.;
- p) l'esercizio, conduzione e manutenzione degli impianti elettrici, termici e idrici a servizio della struttura sportiva;
- q) la verifica, revisione e collaudo periodico degli estintori;
- r) la comunicazione all'Ufficio Tecnico comunale di eventuali danni subiti agli impianti o ai materiali annessi indipendentemente da causa di forza maggiore o dolosa, entro 48 (quarantotto) ore dal momento in cui vengono ravvisati;
- s) la segnalazione all'Ufficio Tecnico comunale di guasti od anomalie agli impianti idrosanitari, antincendio, elettrico e di illuminazione dei campi riconducibili a interventi di manutenzione straordinaria;
- t) l'obbligo di riservare 10 (dieci) giornate annue di uso gratuito dell'impianto al Comune per scopi istituzionali e/o per concessioni in regime di gratuità ad altri Enti/associazioni;
- u) l'obbligo di riservare l'utilizzo gratuito dell'impianto comunale agli alunni dell'istituto compressivo per le ore scolastiche necessarie per le attività richieste e concordate con la direzione didattica;
- v) la tempestiva segnalazione al Concedente di comportamenti non corretti da parte degli utilizzatori;
- w) la comunicazione annuale al Concedente, entro il 31 gennaio, di una adeguata relazione riguardante l'anno precedente contenente:
 - 1) la relazione sull'utilizzazione degli impianti;
 - 2) le attività e manifestazioni svolte;
 - 3) le manutenzioni ordinarie effettuate;
 - 4) il numero e i nomi dei volontari impiegati nella gestione;
 - 5) i costi e i ricavi dell'impianto.

7.2 Il Concessionario dovrà inoltre comunicare tempestivamente al Concedente gli atti, fatti o determinazioni del Concessionario stesso che conducano alla modifica associativa, al suo scioglimento, estinzione, trasformazione, messa in liquidazione e/o attivazione di procedure concorsuali previste e regolate dal R.D. 267/1942 e ss.mm.ii.

7.3 In forza della presente concessione, il Concessionario si assume in via diretta ed esclusiva ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone da esso designate per la vigilanza, la custodia e la manutenzione dell'impianto, nonché per qualsiasi azione o intervento effettuato, senza esclusione alcuna, che sia causa di danno alla funzionalità dell'impianto o dei beni e/o attrezzature in esso esistenti.

7.4 Il Concessionario potrà comunque realizzare di propria iniziativa ed a proprie spese, opere di manutenzione straordinaria e migliorative, previa, in ogni caso, autorizzazione espressa da parte dell'Amministrazione Comunale e successiva osservanza delle norme e delle procedure vigenti in materia edilizia e urbanistica.

7.5 Il concessionario dà atto che tutti gli interventi realizzati nell'impianto sportivo diverranno, mano a mano che saranno completati, di proprietà del Comune di Domegge di Cadore, senza aver diritto a pretendere a qualsiasi titolo, rimborsi o compensi anche solo parziali.

8) TARIFFE

8.1. Per l'utilizzo dell'impianto il concessionario applicherà le tariffe così come approvate dalla Giunta

Comunale, che potranno prevedere differenziazioni, promozioni ed esenzioni per fasce orarie e tipologia di utenza.

8.2. La dimostrazione di avvenuto pagamento del corrispettivo d'uso costituisce presupposto per il successivo accesso ed il conseguente utilizzo dell'impianto.

8.3. I corrispettivi di utilizzo saranno integralmente introitati dal Concessionario a titolo di totale copertura delle spese di gestione.

8.4. La vendita di eventuali biglietti di ingresso e/o di eventuali servizi annessi dovrà comunque effettuata in ottemperanza alla normativa fiscale vigente.

8.5. Per i residenti nel Comune di Domegge di Cadore, dovrà essere applicata una tariffa agevolata, ridotta, come per i soci tesserati.

8.6. Ingresso gratuito per gli alunni dell'istituto comprensivo alle attività scolastiche indicate al punto 7.1 u.

9) USO DELL'IMPIANTO DA PARTE DEL CONCEDENTE

9.1. Il Comune di Domegge di Cadore si riserva il diritto di disporre gratuitamente dell'impianto per manifestazioni e attività promosse dall'Ente fino ad un massimo di 10 (dieci) giornate/anno.

9.2. Nei periodi di utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale il concessionario dovrà garantire l'apertura e custodia dell'impianto, l'utilizzo degli spogliatoi, dei servizi, delle docce, l'illuminazione del campo di gioco e delle parti comuni e dell'acqua calda sanitaria senza alcuna corresponsione di genere.

10) CAUSE DI RISOLUZIONE, REVOCA E RECESSO ANTICIPATA - SANZIONI

10.1. La presente concessione potrà venire meno per risoluzione per inadempimento, revoca, e recesso.

10.2. In caso di constatazione di un grave inadempimento agli obblighi previsti dal presente contratto, il Concedente, previo inoltro di rituale diffida, potrà risolvere la presente concessione, con effetto immediato, con incameramento della cauzione restando ad ogni modo impregiudicata la facoltà di richiesta al concessionario di eventuale risarcimento di ulteriori danni. Costituiranno grave inadempimento e rilevante violazione degli obblighi del Concessionario:

- a)** la grave e reiterata violazione dell'obbligo di provvedere alla pulizia ordinaria e programmata dell'impianto;
- b)** grave compromissione delle condizioni igieniche, in particolare dei servizi e degli spogliatoi;
- c)** negligenza nell'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria;
- d)** constatazione dello scadimento del decoro del complesso sportivo;
- e)** reiterata chiusura ingiustificata dell'impianto ovvero reiterati ritardi nella sua apertura rispetto al calendario programmato;

10.3. In concomitanza con la contestazione scritta del verificarsi di uno o più episodi tra quelli dianzi descritti, il Concedente potrà applicare al Concessionario una penale di **Euro 100,00** per ciascuno degli episodi contestati.

10.4. Il Concedente, previa diffida a provvedere nel termine perentorio di giorni 30 (trenta) dal ricevimento, potrà dichiarare la revoca del concessionario dalla gestione, all'incameramento della cauzione nelle seguenti ipotesi:

- a)** esercizio di attività difformi da quelle ammesse, senza autorizzazione da parte del concedente;
- b)** intervenuta cessione o sub-cessione a terzi della presente concessione;
- c)** ripetuta inosservanza delle disposizioni e delle prescrizioni contenute nella presente convenzione;
- d)** rilevanti motivi di pubblico interesse;
- e)** gravi motivi di ordine pubblico, sicurezza e/o igiene;
- f)** per il venir meno della fiducia nei confronti del Concessionario, a causa di fatti, comportamenti, atteggiamenti, accadimenti incompatibili con le finalità proprie della presente concessione;
- g)** interruzione dell'attività gestionale senza giustificato motivo.

10.5. Il Concessionario ha la facoltà di recedere dalla concessione con obbligo di preavviso di mesi 6 (sei). In tal caso il Concedente provvederà all'incameramento della cauzione e avrà diritto all'eventuale risarcimento.

11) CAUZIONE DEFINITIVA

11.1. A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si dà atto che il Concessionario ha versato la cauzione definitiva pari ad **Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00)** costituita a favore del Comune di Domegge di Cadore e depositata agli atti dell'Ente. La cauzione non potrà essere svincolata se non previa autorizzazione, da rilasciarsi con apposito atto formale, ad avvenuta definizione tra le parti di tutti i rapporti, controversie e pendenze.

12) OBBLIGHI ASSICURATIVI

12.1. Durante l'utilizzo dell'impianto l'Amministrazione Comunale è esonerata e sollevata da ogni responsabilità derivante, anche nei confronti di terzi, dalla presente convenzione. Il concessionario è il solo responsabile dei danni arrecati a persone o cose in conseguenza dell'attività svolta nell'esercizio della concessione. L'Amministrazione Comunale resta, altresì, sollevata da qualsiasi responsabilità anche nell'ipotesi in cui fossero ammesse all'impianto persone non autorizzate. Il Concessionario risponderà quindi direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque verificatisi, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Amministrazione comunale. Conseguentemente, il Comune è esonerato da qualsiasi molestia ed azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro il medesimo venire intentata.

12.2. Il concessionario è responsabile verso il Comune degli eventuali danni arrecati, anche da terzi, durante l'utilizzo dell'impianto sportivo e ai suoi accessori, pertinenze, mobili ed immobili.

12.3. Si dà atto che il Concessionario ha depositato presso il Comune copia delle seguenti polizze assicurative contro i rischi inerenti la gestione degli interventi, per le tipologie ed i massimali di seguito indicati:

R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi):

€ 3.000.000,00 per sinistro;

€ 3.000.000,00 per persona;

€ 2.000.000,00 per danni a cose o animali;

R.C.O. (Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro):

€ 3.000.000,00 per sinistro; € 3.000.000,00 per persona;

12.4. L'assegnatario, qualora si avvalga dell'attività di volontariato, dovrà sottoscrivere un'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività, nonché per la responsabilità civile verso i terzi ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 117/2017. Tale assicurazione dovrà essere garantita sia ai volontari occasionali che non occasionali.

12.5. I beni di proprietà del Comune o da esso comunque messi a disposizione per la presente concessione sono assicurati a cura del Comune stesso contro i rischi di incendio, fulmine, esplosione, scoppio, e altri rischi accessori e il Comune si impegna nell'ambito di tale polizza ad attivare una clausola di rinuncia (salvo il caso di dolo) al diritto di surroga dell'assicuratore (di cui all'art. 1916 C.C.) nei confronti del gestore per quanto risarcito ai sensi della polizza stessa.

12.6. Il Concessionario a sua volta rinuncia a qualsiasi azione di rivalsa nei confronti del Comune per danni a beni di proprietà del Concessionario stesso o da esso tenuti in uso, consegna o simili e si impegna a stipulare propria polizza incendio e rischi accessori per tali suoi beni, comprensiva di una clausola di rinuncia (salvo il caso di dolo) al diritto di surroga dell'Assicuratore (di cui all'art. 1916 c.c.) nei confronti del Comune (e suoi collaboratori) per quanto risarcito ai sensi della polizza stessa.

12.7. L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività delle predette polizze non esonerano il Concessionario dalle responsabilità di qualunque genere su di essa incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte – dalle suddette coperture assicurative.

12.8. Con almeno 15 (quindici) giorni d'anticipo rispetto ad ogni scadenza delle polizze sopra richiamate è fatto obbligo al Concessionario di produrre al Comune idonea documentazione (quietanza o nuovo contratto sottoscritto con primaria Compagnia assicurativa) attestante la piena validità della/e copertura/e assicurativa/e

sino alla data di scadenza della concessione e per tutto l'eventuale periodo di detenzione dei beni anche oltre la scadenza contrattuale.

12.9. Il Comune è altresì esonerato da responsabilità in caso di interruzione dei servizi per cause indipendenti dalla sua volontà. Nessun diritto a compensi e indennizzi spetterà all'assegnatario per gli eventuali danni e disagi che gli possano derivare in conseguenza di lavori eseguiti dal Comune.

13) DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

13.1. Il Concessionario assume piena e diretta responsabilità in ordine alla garanzia della sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rigoroso rispetto di ogni adempimento prescritto dalla disciplina di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.. Il Concessionario dovrà redigere la relazione sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro e dovrà provvedere alla predisposizione di un idoneo piano di emergenza e di evacuazione, previa mappatura dei locali ed addestramento degli interessati.

13.2. Il piano predisposto dal Concessionario dovrà essere esposto negli spazi utilizzati e dovrà essere consegnato in copia all'Amministrazione Comunale unitamente al documento di valutazione dei rischi. E' inoltre a carico dell'assegnatario l'indizione delle riunioni periodiche previste dalla normativa succitata, la dotazione dei dispositivi di protezione individuali necessari all'espletamento del lavoro in sicurezza, nonché l'esposizione della segnaletica di sicurezza prevista dalla normativa vigente.

14) CONDIZIONI CONTRATTUALI PER IL PERSONALE

14.1. Il Concessionario si obbliga ad applicare nei confronti del proprio personale condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative. I suddetti obblighi vincolano l'assegnatario anche nel caso in cui lo stesso non aderisca ad associazioni di categoria o abbia ad esse receduto.

14.2. Il Concessionario è tenuto inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali, nei confronti del proprio personale e, se cooperative, dei soci lavoratori.

14.3. L'Amministrazione potrà richiedere al Concessionario in qualsiasi momento l'esibizione di idonea documentazione al fine di verificare la corretta attuazione degli obblighi inerenti all'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa del personale in servizio.

14.4. Il processo di selezione del personale ed ogni responsabilità in merito alla corretta attivazione delle procedure relative al reperimento dello stesso resta in capo al Concessionario.

15) CONTROVERSIE

15.1. La risoluzione delle controversie inerenti all'interpretazione e l'esecuzione della presente concessione che non siano definibili in via bonaria saranno deferite alla competenza del Tribunale di Belluno.

16) SPESE

16.1. Diritti e spese di registrazione della presente scrittura saranno, ove occorrenti, poste integralmente a carico del Concessionario.

17) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

17.1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di prestazioni dei dati personali) e del GDPR Reg. UE 2016/679 i dati personali forniti e raccolti in occasione della concessione in oggetto saranno trattati esclusivamente in funzione della medesima e saranno conservati presso il Comune.

Domegge di Cadore, addì _____

IL CONCESSIONARIO _____

IL CONCEDENTE _____