



COMUNE
CITTÀ SANT'ANGELO

Città d'Arte

SETTORE III

Servizi Tecnici

Prot. _____

Città Sant'Angelo, lì _____

Preg.mo _____

@

OGGETTO:

Conferimento dell'incarico professionale di direttore dell'esercizio dell'ascensore installato in adiacenza all'edificio "Sgaroni" (Periodo _____ - _____ per n. 12 mesi)

CIG. n. _____

Con la presente lettera commerciale di incarico,

PREMESSO CHE

L'Amministrazione Comunale di Città Sant'Angelo è proprietaria dell'ascensore installato in adiacenza all'edificio "Ex Sgaroni";

Con determina n. ____ del _____ si è conferito l'incarico di cui al successivo art. 1, ai, mediante affidamento diretto motivato senza procedimento di gara;

TUTTO CIÒ PREMESSO

si conferisce al professionista in indirizzo l'incarico professionale di cui all'oggetto sulla base delle condizioni di seguito riportate ***che dovranno essere accettate mediante la sottoscrizione della comunicazione di accettazione delle condizioni contenute nella presente lettera d'incarico da inoltrare a mezzo P.E.C. all'indirizzo: comune.cittasantangelo@pec.it entro 5 giorni dalla data di ricevimento della presente***

Articolo 1 – Oggetto e specificazione dell'incarico:

Il Comune, in forza della determinazione n. ____ del _____ assunta dal funzionario geom. Donato D'Alonzo, e con le modalità riportate nella presente lettera di incarico, affida all'incaricato in indirizzo, l'incarico professionale di direttore d'esercizio dell'impianto ascensore installato in prossimità dell'edificio "Sgaroni" e precisamente:



- **MANSIONI DIRETTORE DI ESERCIZIO**

L'incarico comprende l'assunzione dell'incarico ufficiale presso i competenti organi di sorveglianza, vuoi Statali che Provinciali, di DIRETTORE dell'ESERCIZIO dell'impianto citato. L'ottemperanza a quanto sancito dalla vigente normativa del settore ed in particolare dal D.P.R. 753/80, D.M. del 02.01.1985 n° 23, D.M. 05.06.1985 n° 1533, Decreto 18 Febbraio 2011, DM 9 Marzo 2015 e Decreto Direttoriale Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie e delle Infrastrutture Stradali ed Autostradali 199 del 19/12/2024.

Il presenziamento durante le visite effettuate presso l'impianto da parte dell'Autorità di Sorveglianza statale (ANFISA) e/o Regionale.

L'espletamento delle visite di apertura annuali e semestrali secondo i disposti del Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 11-01-2010 [G.U. n.21 del 27-01-2010] e la redazione del conseguente verbale.

La Direzione dei lavori di ordinaria manutenzione di tutti gli impianti.

Gli adempimenti stabiliti dalle norme di cui all'art. 2.1, dal Decreto Ministero dei Trasporti n° 706 del 15.03.1982 n° 706 e dal Regolamento di esercizio, in caso di incidenti sugli impianti sopra detti e comunque ad essi collegati con danni alle cose e/o persone.

La fornitura del Regolamento di esercizio.

Articolo 2 - Assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione dei documenti.

L'Amministrazione Comunale si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il Responsabile Unico del Procedimento designato.

Qualora l'Amministrazione non potesse fornire la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, le ulteriori prestazioni per la ricerca e l'ottenimento della documentazione, verranno eseguite dal tecnico ed i relativi oneri computati a parte (a vacazione).

Articolo 3 – Adempimenti, indirizzi e prescrizioni sullo svolgimento dell'incarico

Agli effetti di quanto disposto dalla presente lettera l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e gli elaborati necessari per soddisfare l'esatto espletamento delle prestazioni dettagliate al precedente art. 1 così come specificate da disposizioni normative, regolamentari e degli ordini/collegi di appartenenza. Sono inoltre a carico del professionista tutte le attività e le dichiarazioni da rendere ai sensi di legge al fine del conseguimento del necessario parere ANFISA.

N.B. Le prestazioni indicate nel presente articolo si intendono ricomprese e compensate nella prestazione principale e, pertanto, non comporteranno costi aggiuntivi in capo al Comune.

Articolo 4 - Termine di consegna e penale



L'espletamento dell'incarico di direttore di esercizio avrà inizio dalla fase di messa in esercizio, verifiche semestrali per il periodo di un anno dall'attivazione (precisamente dal _____ al _____ per n. 12 mesi), tacitamente rinnovabile di anno in anno fino a che non intervenga situazione modificativa.

Articolo 5 - Compenso professionale - Ammontare presunto dello stesso

Ai fini della determinazione dei compensi, gli stessi sono determinati in complessivi € _____ (oltre IVA e CNPAIALP), per complessivi € _____.

Il compenso di cui sopra resterà immutato anche nel caso di sopravvenienza di nuove tariffe Professionali salvo diverse disposizioni di legge.

Articolo 6 - Obblighi dell'incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale.

A tal fine si specifica che ai sensi dell'art. 3, comma 7 della citata L. 136/2010, il Conto Correlato dedicato, come da Suo modulo di tracciabilità è:

Istituto di Credito: _____

Agenzia: _____

IBAN: _____

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'azienda, sede legale e dell'unità produttiva che gestisce l'appalto, codice fiscale): _____, C.F. _____

Articolo 7 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

La Stazione Appaltante verificherà in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 8 - Modalità di pagamento del compenso professionale

Il pagamento delle competenze di cui al precedente art. 5 avverrà dopo la presentazione della fattura e dopo il termine dell'incarico come stabilito al precedente Art. 4.

Articolo 9 - Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono a carico dei professionisti le spese del presente atto e consequenziali, nonché i diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dal Comune. Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A.L.P.



Articolo 10 - Coperture assicurative

Il professionista incaricato dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata della prestazione.

Articolo 11 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Fatte salve le altre ipotesi previste dalla legge, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati superiore a 30 giorni dal termine previsto al precedente art. 5;
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione del progetto e/o della conduzione dell'incarico di direzione operativa dei lavori;
- 3) Qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Lettera di incarico verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Rimini.

Articolo 12 - Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente lettera di incarico, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

Distinti saluti

Il Capo Settore
Geom. Donato D'Alonzo

DDA/gc