



COMUNE DI URI
CITTÀ METROPOLITANA DI SASSARI
Via Sassari 99, 07040 - Uri

AVVIO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Anno scolastico 2026/2027

Si informano le famiglie che il servizio di mensa scolastica prenderà avvio **lunedì 5 ottobre 2026**.

Nuove tariffe

Con deliberazione della Giunta comunale sono state approvate le tariffe per l'anno scolastico 2026/2027, confermando gli importi di € 3,00 e € 2,75 già applicati nello scorso anno scolastico e introducendo un'ulteriore agevolazione di € 2,50 per le famiglie con tre o più minori iscritti. Le tariffe per ciascun pasto sono pertanto le seguenti:

- € 3,00 per un minore iscritto;
- € 2,75 per due minori iscritti appartenenti allo stesso nucleo familiare;
- € 2,50 per tre o più minori iscritti appartenenti allo stesso nucleo familiare.

Accesso al portale e nuove iscrizioni

Il portale mensa è lo spazio online dedicato alle famiglie per consultare e gestire la propria posizione relativa al servizio di refezione scolastica. Al suo interno è possibile verificare i pasti consumati e la situazione contabile, consultare i pagamenti registrati, scaricare gli avvisi pagoPA e procedere al pagamento.

Il portale è raggiungibile dal sito istituzionale del Comune di Uri. **L'accesso è riservato al referente indicato in fase di iscrizione**, che deve utilizzare il proprio SPID o la propria Carta di identità elettronica (CIE).

È attualmente in corso il caricamento sul portale delle nuove iscrizioni. In questa fase, il referente di un minore di nuova iscrizione, in particolare alla scuola dell'infanzia, potrebbe accedere al portale senza visualizzare la posizione del minore e i relativi dati. Si tratta di una **situazione transitoria**, che si risolverà con il completamento del caricamento delle iscrizioni. **Si invita pertanto a effettuare un nuovo accesso tra qualche giorno.**

Guida per accedere al portale mensa

Prima di iniziare, tieni a disposizione le credenziali SPID oppure la CIE e quanto necessario per utilizzarla.

1 Apri il sito del Comune

Vai su <https://comune.uri.ss.it> e cerca la sezione "Servizi on line del Comune". Seleziona il riquadro "Mensa scolastica".



Accesso con SPID o CIE

2 Seleziona la modalità di accesso

Nella pagina di accesso ai servizi al cittadino, seleziona il pulsante blu “Accedi con SPID / CIE”, evidenziato sotto. Per la mensa l’accesso avviene tramite SPID o CIE, anche se nella schermata compaiono i campi Utente e Password.

The screenshot shows a login form with two input fields: 'Login' and 'Password'. Below these fields is a dark blue button labeled 'ACCEDI'. At the bottom of the form is a prominent blue button with a white user icon and the text 'Accedi con SPID / CIE'. This button is circled in red, and a red arrow points to it from the right.

3 Completa il riconoscimento

Scegli “Entra con SPID” oppure “Accedi con CIE”. Segui le istruzioni visualizzate per completare l’identificazione. Con SPID, seleziona il tuo gestore e conferma l’accesso secondo le sue modalità; con CIE, segui la procedura proposta.

The screenshot shows the homepage of the 'Comune di Uri' portal. The header includes the commune logo and the text 'Comune di Uri Portale Servizi eGovernment'. Below the header is a navigation bar with links: 'Homepage servizi eGov', 'Il Comune informa', 'Cittadino', 'Imprese', 'Extranet', and 'Intranet'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Home > Cittadino > Login'. There are two main sections for authentication. The first section is titled 'SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale...' and contains a button 'Entra con SPID' which is circled in red with a red arrow pointing to it. The second section is titled 'Se hai la nuova Carta di identità elettronica...' and contains a button 'Accedi con CIE' which is also circled in red with a red arrow pointing to it.

Dopo il riconoscimento tornerai nell’area riservata del portale comunale.

4 Apri i servizi scolastici

Entra nella sezione della mensa.

Nell'area riservata, seleziona la voce "Scuola, nido e servizi a domanda individuale" nel menu a destra.

The screenshot shows the 'Comune di Uri Portale Servizi eGovernment' website. The header includes navigation links: 'Homepage servizi eGov', 'Il Comune informa', 'Cittadino', 'Imprese', 'Extranet', and 'Intranet'. The main content area is titled 'Benvenuto nell'area riservata al cittadino' and 'Homepage del cittadino'. On the right, a sidebar titled 'Servizi per il cittadino non residente' lists various services. The option 'Scuola, nido e servizi a domanda individuale' is highlighted with a red oval and a red arrow pointing to it. Other services listed include 'Pagamenti PagoPA Spontanei', 'Pagamenti pagoPA', 'Servizi anagrafici', 'ICI', 'TARI', and 'IMU'.

5 Seleziona Il mio profilo

Si aprirà la pagina dei servizi a domanda individuale. Seleziona "Il mio profilo" per consultare il portafoglio refezione e la situazione contabile.

The screenshot shows a grid of four service options. The first two are 'Nuova richiesta' (with a document icon) and 'Caricamento assenze/pasti' (with a person icon). The second two are 'Domande inviate' (with a checklist icon) and 'Il mio profilo' (with a person icon). The 'Il mio profilo' option is highlighted with a red oval and a red arrow pointing to it.

Per i nuovi iscritti, la posizione potrebbe non essere ancora visibile perché è in corso il caricamento delle iscrizioni: riprova tra qualche giorno. Se la difficoltà persiste, contatta l'Ufficio Pubblica Istruzione ai recapiti riportati nell'ultima pagina.

Pasti consumati e pagamenti

6 Controlla il portafoglio refezione

Nel portafoglio controlla l'anno scolastico e il periodo visualizzati. Per il servizio in avvio consulta l'anno scolastico 2026/2027, quando disponibile. Leggi anche la data di aggiornamento del portafoglio.

The screenshot shows the 'Portafoglio' (Portfolio) interface. At the top, there are filters for 'Anno scolastico' (2025/2026), 'Tipo pagamento', and 'aggiornato al'. Below these are date ranges for 'consumato dal', 'pagato dal', and 'emesso dal'. There are also filters for 'avvisi', 'con', 'con ISEE compreso tra', and 'tipo scuola'. A dropdown menu is open showing 'Portafoglio aggiornato al 14/05/2026 alle ore 08:00:00'. Below this is a table with two columns: 'Descrizione' and 'Importo'. The table contains the following rows: 'TOTALE CONSUMATO DALL'INIZIO DEL SERVIZIO' with an amount of -60.00 €, 'Pagato con avviso PagoPA', 'Pagato spontaneo dal sito', 'Debiti/crediti pregressi' with an amount of -15.00 €, 'Avvisi emessi', 'Saldo negativo' with an amount of -75.00 €, and 'Pasti residui'. The amounts are circled in red. At the bottom of the table, it says 'Totale elementi: 7'.

Descrizione	Importo
TOTALE CONSUMATO DALL'INIZIO DEL SERVIZIO	-60.00 €
Pagato con avviso PagoPA	
Pagato spontaneo dal sito	
Debiti/crediti pregressi	-15.00 €
Avvisi emessi	
Saldo negativo	-75.00 €
Pasti residui	

**Schermata di esempio riferita al 2025/2026. Le date e gli importi mostrati non si riferiscono all'anno scolastico in avvio né alla tua posizione personale.*

Le voci del portafoglio

Totale consumato dall'inizio del servizio: importo complessivo dei pasti registrati. Seleziona l'importo evidenziato come collegamento per consultarne il dettaglio.

Pagato con avviso PagoPA: importo dei pagamenti registrati effettuati mediante gli avvisi pagoPA.

Pagato spontaneo dal sito: voce del portale relativa a eventuali pagamenti spontanei registrati. Per il servizio mensa utilizza esclusivamente gli avvisi generati dal portale: non sono ammessi pagamenti spontanei.

Debiti/crediti pregressi: somme a debito o a credito riferite a periodi precedenti.

Avvisi emessi: riepilogo degli avvisi di pagamento generati per il servizio.

Saldo negativo: saldo a debito risultante dalle registrazioni del portafoglio.

Pasti residui: eventuale disponibilità residua espressa in pasti.

Utenti a carico consente di consultare i minori associati al referente; **Storico pagamenti** permette di verificare i pagamenti registrati.

Nella parte superiore puoi selezionare l'anno scolastico, i periodi di consumo, pagamento ed emissione degli avvisi e utilizzare i filtri disponibili. Controlla sempre la data di aggiornamento: i dati dipendono dalle registrazioni effettuate. Per dubbi sui pasti o sugli importi, contatta l'ufficio.

7 Scarica l'avviso pagoPA e paga

Gli avvisi di pagamento pagoPA relativi al servizio mensa possono essere scaricati direttamente dal portale. Una volta scaricato l'avviso, è possibile procedere al pagamento attraverso uno dei seguenti canali:

- app IO e altre app di pagamento abilitate;
- home banking o app della propria banca, nella sezione pagoPA o CBILL;
- sportelli bancari e sportelli automatici ATM abilitati;
- uffici postali, tabaccherie, ricevitorie e altri esercizi convenzionati con pagoPA.

Per pagare online, inquadra il codice QR dell'avviso oppure inserisci i dati richiesti dal canale scelto. Per pagare allo sportello, presenta l'avviso. Conserva la ricevuta e utilizza gli avvisi generati dal portale. Non sono ammessi pagamenti spontanei.

Hai bisogno di aiuto?

Per difficoltà di accesso, posizione non visibile, avvisi non disponibili o chiarimenti sui dati, contatta l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Uri.

Telefono 079 4187067 / 079 4187066
Email protocollo@comune.uri.ss.it
Sede Via Sassari 99, Uri