



COMUNE DI CISTERNINO

PROVINCIA DI BRINDISI

UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 1295 del 02/10/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI. APPROVAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Decreto sindacale n. 1 del 02.01.2026, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Cultura e Qualità della Vita al Dott. Davide Gianfreda;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 05.02.2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 05.02.2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 06.02.2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 ed è stata assegnata allo scrivente la relativa dotazione finanziaria;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 26.05.2026, con la quale sono state approvate le variazioni al Bilancio di Previsione 2026-2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 22.06.2026, con la quale sono state approvate le variazioni al Bilancio di Previsione 2026-2028 e la contestuale modifica del DUP;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 04.08.2026 di aggiornamento del PEG;

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 54 del 10.04.2026 – come modificata in ultimo con Deliberazione di G.C. n. 128 del 24.09.2026, di approvazione del PIAO 2026-28 secondo lo schema semplificato di cui al D.M. 24 giugno 2022, ove si prevede – all'interno della Sez. 3.3 (Piano Triennale dei Fabbisogni del personale) – l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile/Area degli Istruttori da esperirsi mediante procedura di mobilità ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001;



Precisato che in data 11.09.2026, con nota prot. n. 23900/2026, è stata inviata informativa alle OO.SS. relativamente alla suddetta pianificazione del personale, cui è seguito, come disciplinato dall'art. 4, comma 5, del CCNL 23.02.2026, un incontro di approfondimento nel giorno 18.09.2026;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

Precisato che il sopra richiamato art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 12 del D.L. 24 ottobre 2021, n. 146, convertito con modificazioni con L. 17 dicembre 2021, n. 215, con riferimento alla necessità del preventivo nulla osta al trasferimento, prevede procedure differenziate in base alla dimensione dell'Ente di appartenenza del lavoratore interessato alla mobilità;

Visti:

- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e servizi – approvato con Deliberazione di G.C. n. 258/2011;
- il Regolamento delle procedure di reclutamento del personale – approvato con Deliberazione di G.C. n. 193/2022 e s.m.i.;

Ritenuto di dover dar seguito alle previsioni di cui alla Deliberazione di G.C. n. 54/2026, come modificata in ultimo con Deliberazione di G.C. n. 128 del 24.09.2026, quindi provvedere alla indizione di una procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo Contabile - Area degli Istruttori;

Preso atto dell'esito negativo – come da comunicazione di cui al prot. n. 23061/2026 - della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, avviata con nota preventiva di cui al prot. n. 22730 del 28.08.2026;

Richiamato il novellato comma 1-quater del già citato art. 30 del D.lgs. 165/2001, il quale prevede che, in caso di avvio di procedure di mobilità, le Amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo Avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter e che il personale interessato a partecipare alle predette procedure invii la propria candidatura, per qualsiasi posizione disponibile, previa registrazione nel Portale corredata del proprio curriculum vitae esclusivamente in formato digitale;

Visto il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15 settembre 2022, che ha esteso l'obbligo di utilizzo del Portale InPA alle Regioni e agli Enti locali;

Visto lo schema di Avviso pubblico di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, allegato alla presente determinazione, a formarne parte integrante e sostanziale,

Dato atto che, secondo quanto previsto dal Regolamento comunale e dalla normativa vigente, all'Avviso verrà data opportuna pubblicazione e diffusione, per un periodo minimo di 30 gg, sul Portale del reclutamento InPa <https://www.inpa.gov.it/>, sul sito internet istituzionale <https://comune.cisternino.br.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sull'Albo pretorio dell'Ente, nonché su ogni altro canale



normativamente previsto e/o ritenuto opportuno.

Vist:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse e che qui si intendono integralmente riportati.

1. **DI INDIRE**, per quanto in premessa, selezione per l'assunzione a tempo indeterminato, ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo contabile - Area degli istruttori;
2. **DI APPROVARE** il relativo Avviso che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione in forma integrale di detto Avviso sul Portale del Reclutamento "InPa" <https://www.inpa.gov.it/>, sul sito internet istituzionale <https://comune.cisternino.br.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sull'Albo pretorio dell'Ente, nonché su ogni altro canale normativamente previsto e/o ritenuto opportuno, per n. 30 giorni consecutivi, garantendo la più ampia diffusione del medesimo;
4. **DI DARE ATTO** che la domanda di partecipazione deve essere redatta esclusivamente attraverso la procedura telematica del Portale del Reclutamento "InPA" (<https://www.inpa.gov.it/>);
5. **DI DARE ATTO** che la relativa assunzione verrà disposta compatibilmente con quanto previsto da norme vigenti in materia di assunzioni e di rispetto dei limiti sulla spesa di personale;
6. **DI RISERVARSI**, comunque, la facoltà di revocare, prorogare, rinviare o modificare l'Avviso di mobilità e le relative procedure al verificarsi di imprevedibili esigenze organizzative o di rilevanti modifiche del contesto normativo di riferimento;
7. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

La presente determinazione sarà pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio secondo quanto previsto dal vigente regolamento di contabilità ed in Amministrazione Trasparente nelle apposite sezioni secondo quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.

02/10/2026



Il Responsabile del Servizio

*GIANFREDA DAVIDE / Namirial
S.p.A./02046570426
(atto firmato digitalmente)*