



COMUNE DI VIDDALBA

Città Metropolitana di Sassari

Via Giovanni Maria Angioy 5

Web - www.comune.viddalba.ss.it - Pec - comune.viddalba@legalmail.it

Centralino - 079.5808000

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 48 del 06-10-26

Oggetto:	Definizione dei diritti di segreteria sugli atti degli uffici comunali anno 2027
----------	--

Il giorno sei di ottobre, anno duemilaventisei, presso la sede Municipale, con inizio alle ore 12:15, convocata telefonicamente, si è riunita la Giunta Comunale, composta dai signori:

Oggiano Gavino Giovanni Andrea Salvatore	Sindaco	Presente
Careddu Pier Mario	Assessore	Presente in videoconferenza
Brozzu Beatrice	Assessore	Presente
Deiana Angelo	Assessore	Presente
Bianco Michela	Assessore	Presente

Presenti n. 5 e assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Daniela Puggioni.

Presiede la seduta il Sindaco Gavino Giovanni Andrea Salvatore Oggiano il quale, verificato il numero legale dei presenti, mette in discussione l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione n. 50 del 30.09.2026 presentata dal Funzionario Eq. del Servizio Contabile – Amministrativo.

Visto il regolamento per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale in modalità telematica approvato con delibera di Gm. n. 39 del 31.08.2022;

Visto l'art. 172 comma 1, lettere c) ed e), del D.Lgs. 267/2000, secondo cui al bilancio di previsione sono allegate le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi.

Effettuata una verifica dei presupposti giuridici stabiliti dalla legge per l'applicazione dei diritti di segreteria sugli atti del Comune.

Vista la tabella D allegata alla legge n. 604/1962, che dispone in materia di diritti su alcune tipologie di atti del Comune quanto segue (estratto):

6. Certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme L. 1.000

6-bis. Certificati e attestati redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti L. 10.000

7. Stati di famiglia L. 1.000

NORME SPECIALI

6. Nessun diritto di copia è dovuto per gli atti stampati. Per gli atti parte stampati e parte manoscritti, almeno per un terzo, il diritto di scritturazione è ridotto alla metà.

7. Nessun diritto è dovuto per la scritturazione di attestati di povertà, per la legalizzazione di firme, per le copie degli atti contrattuali da mandarsi alle autorità superiori per il visto, per gli atti richiesti d'ufficio nell'interesse dello Stato e dei servizi pubblici, per i certificati di pensioni inferiori a lire centomila annue, per i verbali di conciliazione delle contravvenzioni a regolamenti municipali e alle leggi diverse, per i certificati rilasciati in carta non bollata per povertà dei richiedenti ed in generale in tutti quei casi nei quali le leggi ed i regolamenti dispongono che il rilascio debba farsi senza spesa.

8. Sono esenti dai diritti di segreteria gli atti in genere concernenti l'esercizio dei diritti elettorali da parte dei richiedenti.

9. Per i certificati ed altri atti per i quali la legge ammette la carta non bollata, quando non si tratti di richiedenti poveri, il diritto è sempre ridotto alla metà.

11. Il diritto fisso da esigere dai Comuni, oltre il diritto di segreteria di cui al presente allegato, all'atto del rilascio o del rinnovo della carta d'identità non può essere stabilito in misura superiore a L. 10.000

11-bis. Il diritto fisso da esigere da parte dei comuni all'atto della conclusione dell'accordo di separazione personale, ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, ricevuto dall'ufficiale di stato civile del comune non può essere stabilito in misura superiore all'imposta fissa di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio dall'articolo 4 della tabella allegato A) al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642.

Preso atto pertanto che, sulla base della legge predetta e di quelle successivamente emanate per particolari tipologie di atti, gli Uffici comunali possono legittimamente esigere le seguenti tipologie di diritti:

Autentica di firma (in carta legale): rientra nella fattispecie di cui al punto 6 della tabella D allegata alla L. 604/1962. Certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme: L. 1.000 pari ad € 0,52

Autentica di firma (in carta semplice): rientra nella fattispecie di cui al punto 9 della tabella D allegata alla L. 604/1962. Per i certificati ed altri atti per i quali la legge ammette la carta non bollata, quando non si tratti di richiedenti poveri, il diritto è sempre ridotto alla metà: L. 500 pari ad € 0,26

Diritti di copia: non sono previsti diritti in materia, che rientra nei diritti di accesso agli atti stabiliti dall'art. 25, comma 1, della legge 241/1990, che stabilisce: “il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salvo le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura”.

Certificato di servizio (in carta legale): rientra nella fattispecie di cui al punto 6 della tabella D allegata alla L. 604/1962. Certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme: L. 1.000 pari ad € 0,52

Certificato di servizio (in carta semplice): rientra nella fattispecie di cui al punto 9 della tabella D allegata alla L. 604/1962 Per i certificati ed altri atti per i quali la legge

ammette la carta non bollata, quando non si tratti di richiedenti poveri, il diritto é sempre ridotto alla metà: L. 500 pari ad € 0,26

Certificati anagrafici (in carta legale): rientrano nella fattispecie di cui al punto 6 della tabella D allegata alla L. 604/1962 Certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme: L. 1.000 pari ad € 0,52

Certificati anagrafici (in carta semplice): rientrano nella fattispecie di cui al punto 9 della tabella D allegata alla L. 604/1962. Per i certificati ed altri atti per i quali la legge ammette la carta non bollata, quando non si tratti di richiedenti poveri, il diritto é sempre ridotto alla metà: L. 500 pari ad € 0,26

Certificati anagrafici (in carta legale) redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto: rientrano nella fattispecie di cui al punto 6-bis della tabella D allegata alla L. 604/1962: L. 10.000 pari ad € 5,16

Certificati anagrafici (in carta semplice) redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto: rientrano nella fattispecie di cui al punto 6-bis della tabella D allegata alla L. 604/1962: L. 5.000 pari ad € 2,58

Stati di famiglia (in carta legale): rientrano nella fattispecie di cui al punto 7 della tabella D allegata alla L. 604/1962: L. 1.000 pari ad € 0,52

Stati di famiglia (in carta semplice): rientrano nella fattispecie di cui al punto 9 della tabella D allegata alla L. 604/1962: L. 500 pari ad € 0,26

Carta d'identità elettronica: istituita dall'art. 10 comma 3 D.L. 78/2015 convertito dalla L. 125/2015; con D.Min. Finanze del 25.05.2016 n. 139 è stato fissato il corrispettivo in € 16,79 IVA inclusa, cui si aggiungono il diritto fisso (€ 5,16) e il diritto di segreteria comunale (€ 0,26), per un totale di € 22,21

Duplicato della carta d'identità elettronica (smarrimento, deterioramento, furto): al corrispettivo di € 16,79 IVA inclusa si aggiungono il diritto fisso in misura doppia (€ 10,32) e il diritto di segreteria comunale (€ 0,26), per un totale di € 27,37

Diritto per la conclusione dell'accordo di separazione personale, o di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio: rientrano nella fattispecie di cui al punto 11-bis della tabella D allegata alla L. 604/1962; in misura non superiore all'imposta fissa di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio dall'articolo 4 della tabella allegata A) al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642.

Copia liste elettorali: nei casi in cui l'accesso è consentito, stabiliti dall'art. 51, comma 4, del DPR 20.03.1967 n. 223, modificato dall'art. 177 comma 5 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Le liste elettorali possono essere rilasciate in copia per finalità di applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio-assistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso"), non sono previsti diritti e si applicano le tariffe ordinarie dei diritti di accesso agli atti

Copie concessioni edilizie: non sono previsti diritti e si applicano le tariffe ordinarie dei diritti di accesso agli atti

Celebrazione matrimonio:

- Celebrazione matrimonio civile ai residenti durante l'orario di apertura degli uffici: € 20,00
- Celebrazione matrimonio civile ai non residenti durante l'orario di apertura degli uffici: € 50,00
- Celebrazione matrimonio civile ai residenti fuori dell'orario di apertura degli uffici: € 100,00
- Celebrazione matrimonio civile ai residenti il sabato e festivi: € 100,00
- Celebrazione matrimonio civile ai non residenti il sabato e festivi: € 150,00

Diritti di istruttoria passaggio di proprietà veicoli (autenticazione della sottoscrizione dell'atto di dichiarazione unilaterale di vendita di bene mobile registrato): € 5,00

Tesserino regionale per l'esercizio della caccia: € 5,00

Ritenuto di dover provvedere in merito.

Acquisiti sulla proposta i pareri favorevoli circa la regolarità tecnica e contabile espressi dal Funzionario Eq del Servizio Amministrativo – Contabile e Personale.

Unanime

DELIBERA

1. Di confermare per l'anno 2027 le seguenti tariffe dei diritti di segreteria sugli atti del Comune:

- Autentica di firma (in carta legale): € 0,52
- Autentica di firma (in carta semplice): € 0,26
- Diritti di copia: non sono previsti diritti in materia
- Certificato di servizio (in carta legale): € 0,52
- Certificato di servizio (in carta semplice): € 0,26
- Certificati anagrafici (in carta legale): € 0,52
- Certificati anagrafici (in carta semplice): € 0,26
- Certificati anagrafici (in carta legale) redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto: € 5,16;
- Certificati anagrafici (in carta semplice) redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, per ogni singolo nominativo contenuto: € 2,58;
- Stati di famiglia (in carta legale): € 0,52;
- Stati di famiglia (in carta semplice): € 0,26
- Carta d'identità elettronica: corrispettivo € 16,79, diritto fisso € 5,16, diritto di segreteria € 0,26, per un totale di € 22,21;
- Duplicato della carta d'identità elettronica (smarrimento, deterioramento, furto): corrispettivo € 16,79, diritto fisso € 10,32, diritto di segreteria € 0,26, per un totale di € 27,37

- Diritto per la conclusione dell'accordo di separazione personale, o di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio: in misura non superiore all'imposta fissa di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio
 - Copia liste elettorali: nei casi in cui l'accesso è consentito (finalità di applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socioassistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso), non sono previsti diritti e si applicano le tariffe ordinarie dei diritti di accesso agli atti;
 - Copie concessioni edilizie: non sono previsti diritti e si applicano le tariffe ordinarie dei diritti di accesso agli atti
 - Celebrazione matrimonio:
 - Celebrazione matrimonio civile ai residenti durante l'orario di apertura degli uffici: €. 20,00
 - Celebrazione matrimonio civile ai non residenti durante l'orario di apertura degli uffici: €. 50,00
 - Celebrazione matrimonio civile ai residenti fuori dell'orario di apertura degli uffici: €. 100,00
 - Celebrazione matrimonio civile ai residenti il sabato e festivi: €. 100,00
 - Celebrazione matrimonio civile ai non residenti il sabato e festivi: €.150,00
 - Diritti di istruttoria passaggio di proprietà veicoli (autenticazione della sottoscrizione dell'atto di dichiarazione unilaterale di vendita di bene mobile registrato): €. 5,00;
 - Tesserino regionale per l'esercizio della caccia: €. 5,00;
2. Di prendere atto che spettano al Funzionario Eq del Servizio Amministrativo – Contabile e personale i conseguenti adempimenti gestionali.
 3. Di dichiarare, con separata e medesima votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Oggiano Gavino Giovanni Andrea Salvatore
Documento firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
Puggioni Daniela
Documento firmato digitalmente

PUBBLICAZIONE

Attesto che la deliberazione in oggetto è pubblicata all'albo pretorio informatico sul sito istituzionale <http://www.comune.viddalba.ss.it>. Gli estremi di pubblicazione sono consultabili nella relata allegata alla presente.

L' impiegato Incaricato
Fara Cristiano
Documento firmato digitalmente