



CITTA' DI GUARDIAGRELE

Provincia di Chieti

ORIGINALE

DETERMINAZIONE SETTORE I "SERVIZI FINANZIARI"

N.1464 REG. GENERALE DEL 07-10-26

N.262 REG. RESPONSABILE DEL 07-10-26

Oggetto:	INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA UNITÀ DI PERSONALE DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE
-----------------	--

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 8 del 26.05.2026 al sottoscritto è stata conferita la responsabilità del Settore I "Servizi finanziari" attribuendo allo stesso la titolarità delle funzioni di cui agli art. 107 e 109 comma 2 del D. Lgs. N. 267/2000;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) / Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale vigente, approvato con deliberazione n. 144 del 28 luglio 2026, che prevede per l'anno in corso la vacanza di un posto a tempo pieno e indeterminato, dell'area Istruttori ai sensi del CCNL di comparto;
- con delibera di Giunta n. 195 del 1.10.2026, è stato dato indirizzo al sottoscritto al fine di indire la presente procedura;

PREMESSO CHE

- l'art. 3, comma 2, del Decreto legislativo n.156 del 7.09.2012 stabiliva che “ entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al comma 1 gli enti locali interessati, anche consorziati tra loro, possono richiedere il mantenimento degli uffici del giudice di pace, con competenza sui rispettivi territori, di cui è proposta la soppressione, anche tramite eventuale accorpamento, facendosi integralmente carico delle spese di funzionamento e di erogazione del servizio giustizia nelle relative sedi, ivi incluso il fabbisogno di personale amministrativo che sarà messo a disposizione dagli enti medesimi”;

- l'art. 1-bis del D.L. 31 dicembre 2014 n. 192, introdotto dalla Legge di conversione 27 febbraio 2015 n. 11, che, nel differire il termine di cui all'art. 3, comma 2, del Decreto legislativo 07 settembre 2012 n. 156 *al 30.07.2015*, ha stabilito che, entro lo stesso, gli enti locali interessati, anche consorziati tra di loro, le unioni di comuni nonché le comunità montane possono richiedere il ripristino degli uffici del Giudice di Pace soppressi, indicati nella vigente tabella A allegata al citato Decreto legislativo n. 156 del 2012, con competenza sui rispettivi territori, anche tramite eventuale accorpamento, facendosi integralmente carico delle spese di funzionamento e di erogazione del servizio della giustizia nelle relative sedi, ivi compreso il fabbisogno di personale amministrativo che sarà messo a disposizione degli enti medesimi.

DATO ATTO CHE

Con la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 2 luglio 2015 l'ente ha espresso la volontà di riaprire nel comune di Guardiafrele l'ufficio del Giudice di Pace.

In tale atto è stato previsto che l'ente provvederà “*Ad individuare gli aspiranti tra coloro che siano in possesso dei requisiti propri dei dipendenti dell'amministrazione giudiziaria (qualità morali e di condotta irreprensibile previste dall'art. 35, comma 6, del d.lgs. n. 165/01) e che non si trovino in una posizione di incompatibilità con lo svolgimento delle funzioni ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e fatta salva ogni valutazione in concreto da operarsi tenendo conto delle limitazioni e dei divieti che riguardano il personale in servizio nelle cancellerie giudiziarie.*

Nella selezione del personale potrà essere riconosciuta una priorità al personale che precedentemente abbia già prestato servizio presso gli uffici giudiziari. In ogni caso il personale assegnato non potrà superare n. 2 unità da individuare nei profili D1 e B3 equipollenti per tipologia a quelli previsti nella pregressa dotazione organica dell'ufficio del Giudice di Pace soppresso.”

con la delibera di Giunta n. 96 del 28 luglio 2015 il comune di Guardiafrele ha disposto di proporre istanza al Ministero di Grazia e Giustizia per la riapertura dell'Ufficio del Giudice di Pace mettendo a disposizione, con oneri a carico di questo comune, il proprio personale dipendente;

in seguito alla impossibilità di reperire nel personale in servizio un dipendente di categoria D una unità da assegnare all'ufficio del Giudice di Pace è stato introdotto, con la delibera di Giunta comunale n. 91 del 16 luglio 2015, il seguente principio: “*che, stando al tenore della circolare in data 12 maggio 2015 da parte del Ministero di Giustizia, il riferimento all'attuale dotazione organica del personale amministrativo dell'ufficio soppresso, è da intendersi - fatti salvi gli eventuali interventi correttivi di competenza dell'amministrazione per l'adeguamento al numero dei giudici di pace assegnati - come*

riferimento puramente indicativo sia per consistenza numerica che per tipologia di figure professionali , purchè si assicuri l'adeguato e continuativo supporto all'attività giurisdizionale del Giudice di Pace ed il corretto funzionamento dell'ufficio ed abbia una adeguata preparazione culturale e giuridica”;

con la determinazione n. 774 del 27 luglio 2015 con la quale sono stati assegnati al predetto ufficio 2 dipendenti inquadrati nell' area Istruttori ex categoria giuridica “C” a tempo pieno e indeterminato;
il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) / Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale vigente, approvato con deliberazione n. 144 del 28 luglio 2026, che prevede per l'anno in corso la vacanza di un posto a tempo pieno e indeterminato, dell'area Istruttori ai sensi del CCNL di comparto;
si è verificata una carenza organica presso il Settore IV “Servizi alla Persona e alla Comunità” a causa del pensionamento di una risorsa a far data dal 1 settembre 2026 come attestato nella determinazione n. 991 del 7 luglio 2026;
con delibera di Giunta Comunale n.78 del 7 luglio 2015 sono stati fissati i seguenti i criteri per il caso di specie:

“DELIBERA

di fissare, per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e trascritto, i criteri necessari per la procedura di mobilità del personale del Comune di Guardiaagrele da assegnare all'Ufficio del Giudice di Pace, come di seguito esplicitati:

come disposto dalla lettera c) del punto 4 del dispositivo della delibera n. 74 del 02.07.2015 gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti propri dei dipendenti dell'amministrazione giudiziaria: qualità morali e di condotta irrepreensibile previste dall'art. 35, comma 6, del d.lgs. n. 165/01;

non trovarsi in una posizione di incompatibilità con lo svolgimento delle funzioni ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001;

la selezione sarà effettuata per soli titoli applicando, per la valutazione degli stessi, i criteri fissati dagli artt. 18 e seguenti del vigente regolamento dei Concorsi approvato con delibera G.C. n. 88 del 18 febbraio 2003, modificata ed integrata con delibere G.C. n. 292 del 29 novembre 2005, n.101 del 28 luglio 2011 e n.107 del 17 giugno 2014;

qualora il numero delle domande pervenute fosse pari a quello dei posti necessari, le domande saranno accolte in presenza dei requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b), previa verifica della conferenza dei servizi che valuterà la compatibilità, caso per caso, della mobilità del singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro;

qualora il numero delle domande pervenute fosse superiore rispetto ai posti da coprire, le stesse saranno esaminate in conferenza dei servizi, la quale formerà una graduatoria applicando i criteri già richiamati nella precedente lettera c), riservando, anche in questo caso alla conferenza la valutazione della compatibilità della mobilità di ogni singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro;

qualora non dovessero pervenire domande, sarà la Conferenza dei Servizi a proporre alla Giunta Comunale i nominativi di due dipendenti da assegnare all'Ufficio del Giudice di Pace;”

ATTESA la necessità di integrare la dotazione dell'ufficio del giudice di pace per continuare ad assicurare l'attività giudiziaria di competenza e garantire la piena funzionalità dello stesso individuando personale di categorie equiparabili a quelle previste nella dotazione organica dell'ufficio;

DATO ATTO CHE

Il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 giugno 2015 nella tabella allegata ha formalizzato un quadro di corrispondenza tra i livelli economici di inquadramento del personale appartenente al comparto Ministeri e quelli del personale degli altri comparti;

l'attuazione dell'art. 18 CCNL – comparto Funzioni Centrali 2019-2021, mediante la conclusione dell' Accordo del 29 aprile 2026 - Contratto collettivo nazionale integrativo stralcio del personale non dirigenziale del ministero della giustizia sulla definizione delle “famiglie professionali e delle relative competenze” ha disciplinato il nuovo sistema di classificazione previsto dal CCNL del comparto Funzioni Centrali – non ha influito sulla tabella da ultimo richiamata ai fini dell'adozione del presente atto in quanto l'art 1 dell'allegato A prevede: “Il passaggio dal profilo professionale di appartenenza alla “famiglia professionale” corrispondente prevede una confluenza automatica come descritto nell'allegata tabella.”;

RITENUTO OPPORTUNO inserire nel bando un'esplicitazione della preferenza contenuta nell'art. 3 comma 101 della Legge n. 244 del 2007: "...In caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta.";

DATO ATTO CHE

il Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del comparto funzioni locali - sottoscritto il 21 maggio 2018 - prevede, all'art. 53, comma 14, che *"i dipendenti assunti con rapporto di lavoro a tempo parziale hanno diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico e nel rispetto dei vincoli di legge in materia di assunzioni"*;

il dipendente, al fine di poter beneficiare della predetta precedenza, deve essere titolare di un profilo professionale le cui mansioni siano equivalenti a quelle oggetto del rapporto di lavoro a tempo pieno.

Le mansioni si dicono equivalenti quando:

- comportano un inquadramento nella stessa area in base alla classificazione data dal contratto collettivo di lavoro, differenziandosene solo per l'orario di lavoro;
- la normativa di settore non escluda tale equivalenza attraverso specifiche previsioni.

DATO ATTO che l'Avviso di selezione ed il relativo schema di domanda sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e nell'Albo Pretorio on line;

RICHIAMATO

- l'art. 89 del D.Lgs. 18 agosto 2000, 267 che disciplina la potestà regolamentare degli enti locali in materia di definizione degli organici, degli uffici e dei modi di conferimento della titolarità dei medesimi;

- l'art. 107, comma 3, del medesimo D.Lgs. che attribuisce ai dirigenti, in via esclusiva tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi preposti;

VISTE:

il D.Lgs n.156 del 7.09.2012;

la legge 27 febbraio 2015, n.11;

le circolari 17 novembre 2014 e 12 maggio 2015 del ministero della Giustizia;

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi vigente;

D E T E R M I N A

DI INDIRE, per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato e trascritto, una procedura selettiva interna per titoli per individuare una unità di personale a tempo indeterminato tempo pieno (36 ore settimanali) da assegnare all'Ufficio del Giudice di Pace.

DI CHIARIRE che il personale amministrativo da destinare al predetto ufficio deve possedere un profilo professionale rientrante nell'area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione ai sensi dei CCNL di comparto:

Comparto giustizia			Comparto Funzioni Locali	
n. posti	Area	Profilo PROFESSIONALE	Categoria di appartenenza	Profilo da possedere - Area
1	3 Famiglia degli Ufficiali giudiziari e dei servizi NEP	Funzionario Giudiziario	Funzionario	Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione

DI PREVEDERE nell'avviso di che:

Ove la selezione non consenta l'individuazione di un dipendente in possesso di tale profilo professionale (appartenente all' area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione), al fine di salvaguardare la dotazione del predetto ufficio, la procedura avrà ad oggetto il seguente un profilo professionale rientrante nell'area degli Istruttori ai sensi dei CCNL di comparto:

Comparto giustizia			Comparto Funzioni Locali	
n. posti	Area	Profilo PROFESSIONALE	Categoria di appartenenza	Profilo da possedere - Area
1	2 Famiglia dei cancellieri e dei servizi giudiziari	ASSISTENTE GIUDIZIARIO	Istruttore	Area degli Istruttori

DI APPROVARE l'Avviso di selezione costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI STABILIRE che, nella selezione del personale, sarà riconosciuta una priorità al personale che abbia precedentemente prestato servizio presso gli uffici giudiziari;

DI STABILIRE, inoltre, che:

- gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti propri dei dipendenti dell'amministrazione giudiziaria: qualità morali e di condotta irreprensibile previste dall'art. 35, comma 6, del d.lgs. n. 165/01;
- gli stessi non dovranno trovarsi in una posizione di incompatibilità con lo svolgimento delle funzioni ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001;
- la selezione sarà effettuata per soli titoli applicando, per la valutazione degli stessi, i criteri fissati dal vigente regolamento dei Concorsi vigente;
- qualora il numero delle domande pervenute fosse pari a quello dei posti necessari, le domande saranno accolte in presenza dei requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b), previa verifica della conferenza dei servizi che valuterà la compatibilità, caso per caso, della mobilità del singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro;
- qualora il numero delle domande pervenute fosse superiore rispetto ai posti da coprire, le stesse saranno esaminate in conferenza dei servizi, la quale formerà una graduatoria applicando i criteri già richiamati nella precedente lettera c), riservando, anche in questo caso alla conferenza la valutazione della compatibilità della mobilità di ogni singolo dipendente con l'organizzazione degli uffici e del lavoro;
- qualora non dovessero pervenire domande, sarà la Conferenza dei Servizi a proporre alla Giunta Comunale il nominativo dei dipendenti da assegnare all'Ufficio del Giudice di Pace.;
- che ai sensi dell'art. 3 comma 101 della Legge n. 244 del 2007: *"...In caso di assunzione di personale a tempo pieno è data precedenza alla trasformazione del rapporto di lavoro per i dipendenti assunti a tempo parziale che ne abbiano fatto richiesta."* - come chiarito nella narrativa del presente atto.

DI DISPORRE la pubblicazione dell'Avviso e dello schema di domanda sulla home page del sito istituzionale. All'Albo Pretorio on line e nel link Amministrazione trasparente – bandi di concorso – Bandi di concorso in corso.

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000 ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardiagrele, lì 07-10-26

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Rocco Ranieri

REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis comma 1, primo periodo del d.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Guardiagrele, lì 07-10-2026

Il Responsabile del Servizio
Dott. Rocco Ranieri

COPERTURA FINANZIARIA

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 153, comma 5 e 183, comma 7 del d.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO IN €

Guardiagrele, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Rocco Ranieri

REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del d.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Guardiagrele, lì 07-10-2026

Il Responsabile del Servizio
Dott. Rocco Ranieri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'Albo Pretorio Online sul sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (ai sensi del vigente regolamento di contabilità e come prescritto dall'art.124, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267).

Guardiagrele, lì 07-10-2026

Il Responsabile del Settore