CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE EX CATEGORIA C1 DA ASSEGNARE AI SERVIZI DEMOGRAFICI PER I COMUNI DI FALOPPIO E RODERO

VERBALE N. 2

Il giorno **16 settembre 2026**, alle ore **14.00,** in una sala del Palazzo Municipale di Faloppio, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE appartenente all'area Istruttori (C.C.N.L. 2019/2021 - comparto funzioni locali), ex categoria giuridica C – da assegnare al servizio associato di Polizia Locale "Terre di Frontiera" tra i Comuni di Faloppio, Uggiate con Ronago e Bizzarone, composta dai Signori:

- **Dr.ssa Giordani Lucia** - Segretaria Comunale: Presidente,
- **Matteo Gobbi** - dipendente del Comune di Uggiate con Ronago, Responsabile della Polizia Locale - Membro esperto,
- **Fabio Fonte** – dipendente del Comune di Olgiate Comasco, comandante della Polizia Locale – Membro esperto,
- **Felicetta Padula**– Funzionario Amministrativo Contabile, dipendente del Comune di Faloppio, Segretario verbalizzante;

nominata con determinazione dell'Area Affari Generali n. 7 del 7.09.2026

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la determinazione dell'Area Affari Generali n. 217 del 4.08.2026 con la quale si indiceva procedura concorsuale in oggetto, approvando il relativo bando, pubblicato per il periodo dal 7.08.2026 al 7.09.2026;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 5.09.2025;
- il verbale del 7.09.2026 contenente l'elenco dei candidati ammessi, a firma del Presidente della Commissione;
- il verbale della Commissione n. 1 del 9.09.2026 contenente i criteri di valutazione delle prove d'esame, lo svolgimento della prova scritta e la successiva correzione delle stesse;
- l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, debitamente pubblicato il giorno 10.09.2026;

Ricordato che risultano ammessi alla prova orale i seguenti candidati:

N.	Codice Domanda	Punti Prova scritta
1	TNXRKQWSW8	23/30
2	KQXTTC8W52	22/30
3	2P3TEYRFTY	21/30
4	1AGNEP7HAW	21/30
5	Y6WRT5SDHS	21/30
6	5TZ726XHVB	21/30

Nel rispetto delle modalità regolamentari e di espletamento delle prove d'esame, già determinate nella prima seduta di insediamento, ritiene opportuno predisporre n. 7 liste di quesiti (una in più rispetto al numero degli ammessi), ognuna composta da tre domande, e un testo in lingua inglese, da inserire in altrettante buste distinte, affinché i n. 6 candidati ammessi alla prova orale abbiano la possibilità di scegliere tra più buste.

Ciascuna lista è inserita in una busta chiusa, priva di qualsiasi segno.

Ai fini della definizione dell'ordine di chiamata alla prova orale, si precisa che il Presidente procederà alla determinazione della lettera di avvio dell'ordine alfabetico dei candidati mediante l'apertura di un libro scelto casualmente, individuando la prima lettera riportata nella pagina in alto a sinistra.
Tale lettera costituirà il criterio di partenza per la formazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, che sarà quindi ordinato alfabeticamente a partire dalla lettera sorteggiata, proseguendo fino alla Z e, successivamente, dalla A fino alla lettera immediatamente precedente

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La Commissione si trasferisce alle ore 14.30 presso la Sala Consiliare, luogo di svolgimento del concorso.

Il Segretario della Commissione procede alla verifica dei candidati presenti e ne accerta l'identità mediante il controllo dei relativi documenti d'identità personale in corso di validità. Sono presenti tutti i candidati ammessi alla prova orale.

Il Presidente della Commissione procede preliminarmente ad illustrare ai candidati le modalità di svolgimento della prova orale, specificando le regole di chiamata, i tempi e le condizioni operative.
Successivamente, al fine di determinare la lettera di avvio dell'ordine alfabetico dei candidati, il Presidente sfoglia un libro scelto casualmente e individua la prima lettera riportata nella pagina in alto a sinistra, risultata "N".

Si procede quindi con il **primo candidato** sottoposto a esame, il candidato identificato con il codice **1AGNEP7HAW** il quale sorteggia la busta contenente la lista quesiti **n. 3** (vd. all.).

La Commissione, al termine del colloquio, invita il candidato e il pubblico a lasciare l'aula, procede alla valutazione della prova orale attribuendo il punteggio di **22/30**

***

Si procede con il **secondo candidato** sottoposto a esame, identificato con il codice **KQXTTC8W52** il quale sorteggia la busta contenente la lista quesiti **n. 7** (vd. all.).

La Commissione, al termine del colloquio, invita il candidato e il pubblico a lasciare l'aula, procede alla valutazione della prova orale attribuendo il punteggio di **18/30**

***

Si procede con il **terzo candidato** sottoposto a esame, identificato con il codice **5TZ726XHVB** il quale sorteggia la busta contenente la lista quesiti **n. 4** (vd. all.).

La Commissione, al termine del colloquio, invita il candidato e il pubblico a lasciare l'aula, procede alla valutazione della prova orale attribuendo il punteggio di **24/30**

***

Si procede con il **quarto candidato** sottoposto a esame, identificato con il codice **2P3TEYRFTY** il quale sorteggia la busta contenente la lista quesiti **n. 6** (vd. all.).

La Commissione, al termine del colloquio, invita il candidato e il pubblico a lasciare l'aula, procede alla valutazione della prova orale attribuendo il punteggio di **16/30**

***

Si procede con il **quinto candidato** sottoposto a esame, identificato con il codice **TNXRKQWSW8** il quale sorteggia la busta contenente la lista quesiti **n. 5** (vd. all.).

La Commissione, al termine del colloquio, invita il candidato e il pubblico a lasciare l'aula, procede alla valutazione della prova orale attribuendo il punteggio di **21/30**

***

Si procede con il **sesto candidato** sottoposto a esame, identificato con il codice **Y6WRT5SDHS** il quale sorteggia la busta contenente la lista quesiti **n. 1** (vd. all.).

La Commissione, al termine del colloquio, invita il candidato e il pubblico a lasciare l'aula, procede alla valutazione della prova orale attribuendo il punteggio di **21/30**

***

La Commissione quindi, in base ai risultati di cui sopra, formula la seguente graduatoria finale di merito:

N.	Candidato	Punti prova scritta	Punti Prova orale	Totale	Idoneità
1	**5TZ726XHVB BONFANTI GIULIO**	21/30	24/30	**45/60**	**1° IDONEO**
2	**TNXRKQWSW8**	23/30	21/30	**44/60**	**2° IDONEO**
3	**1AGNEP7HAW**	21/30	22/30	**43/60**	**3° IDONEO**
4	**Y6WRT5SDHS**	21/30	21/30	**42/60**	**4° IDONEO**
5	**KQXTTC8W52**	22/30	18/30	**NON IDONEO**	
6	**2P3TEYRFTY**	21/30	16/30	**NON IDONEO**	

I risultati finali delle prove, con l'emissione della votazione conseguita, vengono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", menu "Bandi di Concorso" e nel Portale del reclutamento inPa.

La Commissione quindi, esaurito il suo compito, rassegna i verbali e tutti gli atti inerenti il concorso all'Amministrazione Comunale per i successivi provvedimenti di competenza.

Delle operazioni anzidette viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato all'unanimità, viene sottoscritto da tutti gli intervenuti.

IL PRESIDENTE
Dr.ssa Lucia Giordani

I COMMISSARI:
Dr. Gobbi Matteo
Dr. Fonte Fabio

IL SEGRETARIO
Padula Felicetta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa