

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.134/2016

Seduta del 26.10.2016

OGGETTO INDIRIZZI IN MERITO AD AFFIDAMENTO DI LAVORO DI TIPO ACCESSORIO MEDIANTE L'UTILIZZO DI VOUCHER

L'anno 2016 addì 26 del mese di ottobre alle ore 19.10 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione del presente argomento, sono presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1. SCHIAVO Michele	Sindaco	P
2. GASTALDON Mirco	Vice Sindaco	P
3. GIACOMINI Denis	Assessore	P
4. NANIA Enrico	Assessore	P
5. VENTURATO Paola	Assessore	P
6. PARIZZI Augusta Maria Grazia	Assessore	P

e pertanto complessivamente presenti n. 6 componenti della Giunta

Presiede il Sindaco SCHIAVO Michele.

Partecipa alla seduta TAMMARO Dott.ssa Laura, Segretario Comunale.

La seduta è legale.

<p>N. 1022 registro atti pubblicati</p> <p>REFERTO DI PUBBLICAZIONE (ART. 124 d. Lgs. 267/2000)</p> <p>Si certifica che copia della presente delibera è stata affissa all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 02.11.2016</p> <p>Addì 02.11.2016</p> <p>IL FUNZIONARIO INCARICATO</p>	<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (art. 134 D. Lgs. 267/2000)</p> <p>Si certifica che la presente deliberazione È DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000, il</p> <p>Addì</p> <p>IL FUNZIONARIO INCARICATO</p>
<p>Si certifica che la presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo il 02.11.2016</p> <p>Addì 02.11.2016</p> <p>IL FUNZIONARIO INCARICATO</p>	

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 134 DEL 26.10.2016

OGGETTO: Indirizzi in merito ad affidamento di lavoro di tipo accessorio mediante l'utilizzo di voucher.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che all'Area Servizi alla Persona è attribuita la gestione dei Servizi demografici, tra i quali rientrano anche i Servizi Cimiteriali, con particolare riferimento alle operazioni di esumazione, estumulazione, rilascio concessioni cimiteriali e bollettazione luci votive;

RILEVATO che:

- si rende necessario provvedere con urgenza alla bollettazione per il pagamento del canone luce votiva relativo all'anno 2015 e all'avvio della bollettazione anno 2016;
- le attuali risorse umane assegnate ai servizi demografici, in considerazione dell'imminente di un rapporto di lavoro con un lavoratore socialmente utile che ha supportato l'ufficio nello svolgimento delle attività concernenti i servizi cimiteriali, non sono in grado di garantire, per il carico di lavoro, la tempestiva e regolare erogazione dei servizi;

ATTESO che tali servizi costituiscono funzione essenziale per l'Ente e che non possono verificarsi in via continuativa e sistematica interruzioni e sospensioni nel servizio;

DATO ATTO che a tal fine è stato attivato un rapporto di lavoro accessorio per duecento ore dal 19 settembre 2016 al 4 novembre 2016;

TENUTO conto che l'imminente scadenza elettorale per la consultazione referendaria comporta un aumento del carico di lavoro per i Servizi Demografici e che comunque i servizi sopra indicati devono essere regolarmente erogati a prescindere dalle esigenze di servizio non programmabili a priori;

RICHIAMATI;

- l'art. 48 del D.Lgs. 81/2015, laddove prevede:
 - al comma 1, che "Per prestazioni di lavoro accessorio si intendono attività lavorative che non danno luogo, con riferimento alla totalità dei committenti, a compensi superiori a 7.000 euro nel corso di un anno civile, annualmente rivalutati sulla base della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie degli operai e degli impiegati. Fermo restando il limite complessivo di 7.000 euro, nei confronti dei committenti imprenditori o professionisti, le attività lavorative possono essere svolte a favore di ciascun singolo committente per compensi non superiori a 2.000 euro, rivalutati annualmente ai sensi del presente comma";
 - al comma 4, che il ricorso a prestazioni di lavoro accessorio da parte di un committente pubblico è consentito nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e, ove previsto, dal patto di stabilità interno;
- l'art. 49 del medesimo decreto legislativo, il quale dispone:
 - al comma 1 che "Per ricorrere a prestazioni di lavoro accessorio, i committenti imprenditori o professionisti acquistano esclusivamente attraverso modalità telematiche uno o più carnet di buoni orari, numerati progressivamente e datati, per prestazioni di lavoro accessorio il cui valore nominale è fissato con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, tenendo conto della media delle retribuzioni rilevate per le diverse attività lavorative e delle risultanze istruttorie del confronto con le parti sociali. I committenti non imprenditori o professionisti possono acquistare i buoni anche presso le rivendite autorizzate";
 - al comma 2, che "In attesa della emanazione del decreto di cui al comma 1, e fatte salve le prestazioni rese nel settore agricolo, il valore nominale del buono orario è fissato in 10 euro";

ATTESO che:

- il pagamento delle prestazioni di lavoro accessorio avviene attraverso 'buoni lavoro' (voucher);

- il valore netto di un voucher da 10 euro nominali, in favore del lavoratore, è di 7,50 euro e corrisponde al compenso minimo di un'ora di prestazione;
- sono garantite la copertura previdenziale presso l'INPS e quella assicurativa presso l'INAIL;

RILEVATO che questo Ente ha rispettato i vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di spesa per il personale;

RITENUTO necessario per far fronte alle difficoltà contingenti attivando un rapporto di lavoro di tipo accessorio per 200 ore dal 19 settembre 2016 al 4 novembre 2016;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

DELIBERA

- di incaricare, per le ragioni in premessa esposte, il Responsabile dei Servizi Affari Generali ad attivare un rapporto di lavoro di tipo accessorio con buoni lavoro-voucher INPS per duecento ore dal 7 novembre 2016 al 31 dicembre 2016 con persona individuata dal Responsabile dei Servizi alla Persona;
- di dichiarare, con separata votazione, la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile.

PARERE:

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole, relativamente alla regolarità tecnica.

Cadoneghe, 26.10.2016

Il Responsabile dei Servizi Affari Generali
Dott.ssa Lajla Pagini

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole, relativamente alla regolarità contabile.

Cadoneghe, 26.10.2016

Il Responsabile dei Servizi Economico Finanziari
Rag. Vasco Saretta

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 134 DEL 26.10.2016

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO della proposta di deliberazione meglio descritta più sopra;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

CON voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione meglio enunciata più sopra.

SUCCESSIVAMENTE, con voti favorevoli unanimi, la presente deliberazione viene dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO