



COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO
Provincia di Udine
Piazza del Municipio n. 1 Tel 0431/623633
comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it
AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI
Ufficio Segreteria

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ESPLORATIVA AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) DEL COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO PER IL PERIODO 01.01.2027 – 31.12.2029 AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II.

ART. 1 - PREMESSA ED OGGETTO

Il Comune di San Giorgio di Nogaro, di seguito denominato "Ente", per l'espletamento delle seguenti attività in ambito assicurativo:

- valutazione dei rischi connessi alle proprie attività;
- determinazione dei contenuti dei contratti assicurativi;
- gestione dei rapporti con le Compagnie di assicurazione;
- trattazione dei sinistri attivi e passivi,

si avvale dell'assistenza e della consulenza di un broker assicurativo, il cui contratto attualmente in essere scadrà in data 31.12.2026.

Considerata la necessità di continuare ad operare con il supporto di professionisti del settore assicurativo, l'Ente intende avviare un'indagine conoscitiva di carattere meramente esplorativo e non vincolante, finalizzata a conoscere gli Operatori Economici potenzialmente interessati e le caratteristiche dei servizi offerti.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola l'Ente all'accettazione delle proposte; esso ha unicamente lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse, senza dar luogo ad alcuna procedura di selezione e senza essere preordinato alla formazione di graduatorie.

L'intenzione del Comune è di esplorare le possibili offerte del mercato, al fine di affidare eventualmente il servizio di consulenza e intermediazione assicurativa (brokeraggio), mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 da espletarsi sulla piattaforma di e-procurement E-Appalti FVG, sulla base di una valutazione discrezionale degli elementi informativi acquisiti.

La modalità scelta favorisce l'accesso al mercato degli "Operatori Economici" ed è svolta nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023, ed in particolare dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, imparzialità,



proporzionalità, trasparenza e pubblicità, in attuazione del buon andamento della Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare il presente Avviso e di non procedere all'affidamento diretto, senza che i soggetti partecipanti possano vantare diritti, pretese o aspettative di alcun genere.

ART. 2 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di San Giorgio di Nogaro (UD)

Piazza del Municipio, 1

33058 San Giorgio di Nogaro (UD)

P.IVA: 00349150300

PEC: comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott.ssa Francesca Concina – Responsabile Area Amministrativa Affari Generali – tel. 0431 623625

ART. 3 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Nell'ambito del complesso quadro normativo di riferimento, il servizio in argomento ha per oggetto lo svolgimento dell'attività di consulenza e intermediazione assicurativa (brokeraggio), comprendente, a titolo esemplificativo e non esaustivo quanto segue:

- Ricognizione, analisi e valutazione delle polizze esistenti, dei rischi assicurati e da assicurare, nonché del patrimonio mobiliare e immobiliare assicurabile, la revisione del programma assicurativo del Comune, con segnalazione di possibili o convenienti metodi di prevenzione dei rischi e la resa di pareri di assistenza e consulenza su questioni in materia assicurativa e procedimentale;
- Attività di supporto tecnico ed amministrativo nella predisposizione di capitolati tecnici e dei documenti di gara, nella valutazione delle offerte relative all'affidamento dei singoli servizi assicurativi, nonché assistenza nella fase successiva alle procedure di aggiudicazione, mediante il controllo del contratto di assicurazione;
- Assistenza nella gestione dei sinistri attivi e passivi, comprendendo anche quelli già verificatisi e pendenti alla data dell'affidamento del servizio; tale attività comprende gestione contabile e amministrativa dei pacchetti assicurativi (segnalazione scadenze, pagamento premi, aggiornamenti normativi che possono avere rilevanza assicurativa) e la procedura fino alla liquidazione finale dei danni a carico delle compagnie;
- Assistenza del personale individuato dal Comune relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativa, mediante resa di pareri e consulenza;
- Segnalazione preventiva dei premi dovuti;
- Eventuali prestazioni non specificatamente elencate, ma necessarie per l'esecuzione a regola d'arte del servizio in oggetto.

Il Comune si riserva di integrare o modificare le attività durante l'esecuzione del servizio secondo le proprie esigenze, senza che ciò costituisca inadempimento contrattuale.

Le proposte e le informazioni formulate dal broker nello svolgimento del servizio non avranno carattere vincolante per il Comune, che manterrà piena autonomia decisionale.



Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 209/2005 il versamento del premio al broker si considera effettuato direttamente all'impresa di assicurazione.

ART. 4 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà una durata pari a 36 (trentasei) mesi a decorrere dal 1° gennaio 2027, con l'opzione di eventuale proroga tecnica di cui all'art. 120 comma 11 del D. Lgs. 36/2023 per un periodo di 6 (sei) mesi.

ART. 5 – POLIZZE ASSICURATIVE IN ESSERE

Per consentire una migliore valutazione del servizio si forniscono, a titolo indicativo, i dati relativi alle coperture assicurative ed alle corrispondenti provvigioni riferite all'annualità 2026:

RISCHIO	IMPORTO NETTO ANNUO	% PROVVIGIONE
CYBER	5.725,97 €	3,00%
FINE ART	200,00 €	3,00%
ALL RISKS FABBRICATI STORICI	12.024,50 €	3,00%
RCA LIBRO MATRICOLA	9.738,89 €	3,00%
RC PATRIMONIALE	4.171,78 €	3,00%
ALL RISKS	33.983,64 €	3,00%
CVT KM	659,91 €	3,00%
INFORTUNI	5.741,46 €	3,00%
RC INQUINAMENTO	2.999,75 €	3,00%
TUTELA LEGALE	3.711,34 €	3,00%
RCT/O	14.996,56 €	3,00%

Si precisa altresì che:

- Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri finanziari diretti per il Comune, in quanto la remunerazione è a carico delle compagnie assicurative con le quali saranno sottoscritti i contratti assicurativi ed è costituita da una provvigione calcolata sui premi annuali netti delle polizze stipulate;
- I costi per la sicurezza sono valutati in zero euro, in quanto non sono previsti rischi interferenziali, di cui all'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008;
- L'importo stimato di manodopera è pari a zero, in quanto il servizio da affidare è da considerarsi di natura intellettuale.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione d'interesse gli Operatori Economici in possesso dei requisiti generali di cui agli art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

Il possesso dei requisiti indicati è richiesto i soli fini dell'eventuale affidamento diretto e non comporta automaticamente il diritto di essere interpellati per il servizio.

Requisiti di ordine generale:



- Assenza di cause di esclusione alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;

Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) o altro registro professionale o commerciale per attività avente come oggetto la mediazione assicurativa e riassicurativa;
- Iscrizione da almeno 5 (cinque) anni al Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi tenuto dall'INVASS – Sezione B “mediatori di assicurazione o di riassicurazione, altresì denominati broker”, ai sensi dell'art. 109, comma 2, lett. b), di cui all'art. 109 del D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii. (Codice delle assicurazioni private) e ai Regolamenti ISVAP (ora IVASS) n. 5/2006 e ss.mm.ii.;

Capacità tecnica e professionale:

- Aver sottoscritto polizza assicurativa obbligatoria a garanzia di responsabilità civile professionale verso terzi derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione di cui all'art. 110, comma 3 del D. Lgs. n. 209/2005, di cui massimale deve essere indicato nell'allegato modello;
- Aver svolto attività di consulenza e brokeraggio, nell'ultimo triennio 2023-2024-2025, per almeno 5 (cinque) amministrazioni pubbliche.

Il Comune potrà chiedere chiarimenti o integrazioni senza generare obblighi di affidamento.

In caso di partecipazione in R.T.I. deve essere indicata la composizione del raggruppamento e quindi l'istanza deve essere opportunamente compilata, indicando gli estremi dell'impresa mandataria e di quelle mandanti e tutti i componenti del raggruppamento che si candida devono possedere i requisiti generali previsti dal D. Lgs. n. 36/2023.

ART. 7 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L' affidamento del servizio avverrà in base alla valutazione di elementi oggettivi, mediante l'eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, senza obbligo di previa consultazione di tutti gli operatori che abbiano manifestato interesse, a favore dell'Operatore Economico che il Comune riterrà più idoneo in relazione alle proprie esigenze.

ART. 8 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati sono invitati a presentare la seguente documentazione:

- Modello di Manifestazione di interesse allegato al presente Avviso, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale della Società ed in tal caso deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza;
- Progetto di gestione del servizio di brokeraggio assicurativo, redatto in forma sintetica (massimo 4 pagine in formato A4, carattere Times New Roman, font 12) e contenente almeno:
 - Modalità di svolgimento del servizio che il soggetto candidato intende adottare nell'espletamento del contratto eventualmente affidato;



- Gestione delle procedure in caso di sinistri attivi e passivi segnalati;
- Eventuali servizi complementari offerti;
- Qualsiasi elemento utile alla valutazione, da parte del Comune, della proposta;
- Provvigioni annue richieste, espresse in percentuale sui premi netti delle polizze gestite;
- Breve curriculum del broker e/o della struttura proposta, contenente:
 - Presentazione della Società, evidenziata l'esperienza maturata nell'ambito della Pubblica Amministrazione;
 - Struttura del soggetto candidato con particolare riferimento all'organizzazione di risorse umane e strumentali da impiegare per il servizio;

ART. 9 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La manifestazione d'interesse, contenente tutta la documentazione richiesta, dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno 31.10.2026 mediante la seguente modalità:

Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it con oggetto: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO PER IL PERIODO 01.01.2027 – 31.12.2029".

ART. 10 - PROCEDURA DI SELEZIONE

A seguito della presente manifestazione di interesse, e verificata la completezza dei requisiti richiesti, l'Ente procederà all'analisi delle proposte pervenute e ad aprire una procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma di e-procurement E-Appalti FVG, richiedendo la conferma della proposta già inviata.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora la proposta inviata nella trattativa diretta sia peggiorativa o vengano riscontrate il mancato possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso.

L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento, o di sospendere/annullare la procedura, qualora ricorrano motivate ragioni di interesse pubblico, senza che i partecipanti possano avanzare richieste di rimborso o indennizzo.

ART. 11 - PUBBLICAZIONE

In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato II.1 al D. Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Giorgio di Nogaro sull'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente in funzione e per i fini della procedura stessa e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Titolare del trattamento: Comune di San Giorgio di Nogaro, nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in San Giorgio di Nogaro, Piazza del Municipio n. 1, 33058 San Giorgio di Nogaro (UD);
PEC: comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it - sito: www.comune.sangiorgiodinogaro.ud.it.



Responsabile della protezione dei dati personali (DPO): ditta Noesi Evolution s.r.l. il cui referente individuato per l'Ente è l'Avv. Andrea Camata con sede in Castelfranco Veneto (TV), Via Vespucci n.21, mail info@studiocamata.it e posta certificata andreacamata@pec.it

ART. 13 - DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Allegato modello "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ESPLORATIVA AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI IDONEI PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA (BROKERAGGIO) DEL COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO PER IL PERIODO 01.01.2027 – 31.12.2029 AI SENSI DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II."

La Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari Generali
f.to dott.ssa Francesca Concina



Firmato digitalmente da:
Concina Francesca
Firmato il 12/10/2026 10:06
Seriale Certificato: 3696732
Valido dal 02/07/2024 al 02/07/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

