



CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA

Al Sindaco

Al Responsabile del servizio
finanziario

All'Organo di revisione
economico-finanziaria

del Comune di
Vaiano Cremasco (CR)

Oggetto: Comune di Vaiano Cremasco (CR). Nota istruttoria rendiconti 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025 e bilancio preventivo 2026-2028 (art. 1, c. 166 e ss., l. 266/2005 e art. 148 bis d.lgs. 267/2000).

Al fine di approfondire l'esame dei rendiconti 2021-2025 e del bilancio preventivo 2026-2028 si ritiene necessario acquisire le seguenti informazioni e precisazioni, corredate da eventuale documentazione integrativa.

1. Riscossione entrate - Gestione residui

Dai controlli effettuati gli importi e le percentuali di riscossione indicati nella relazione/questionario (p.18) sembrano non trovare rispondenza nei dati Bdap. Fornire chiarimenti di dettaglio su tutte le entrate indicate nella relazione/questionario. Precisare le misure adottate per migliorare la capacità di riscossione anche a seguito della nota di rilievo trasmessa a chiusura dell'istruttoria precedente (rendiconti 2018-2019-2020). Trasmettere il prospetto aggiornato dei residui attivi e passivi.

2. Contabilizzazione investimenti

Trasmettere un elenco, a livello di capitolo, di tutti i residui attivi del titolo IV per contributi agli investimenti conservati al 31 dicembre 2025, specificando in corrispondenza di ciascun residuo attivo: l'anno di formazione, l'oggetto, l'importo, il debitore, nonché la natura del contributo (es.: contributo a rendicontazione).



CORTE DEI CONTI

Via Marina n. 5 - 20121 Milano - Italia | Tel. 02 77114341

e-mail: sezione.controllo.lombardia@corteconti.it | pec: lobbardia.controllo@corteconticert.it

Degli eventuali residui attivi per contributi a rendicontazione, produrre un prospetto che correli ciascun contributo alla spesa da esso finanziata, specificandone l'importo, il cronoprogramma e la conseguente imputazione a bilancio.

Degli altri contributi indicare in analogo prospetto i corrispondenti capitoli di spesa e la quota parte del finanziamento confluita nel fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale in coerenza con i rispettivi cronoprogrammi.

3. Fondo pluriennale vincolato

Fornire ulteriori chiarimenti sul mancato stanziamento del Fondo nel bilancio preventivo 2026-2028.

4. Organismi partecipati

Nella relazione/questionario 2025 (p.4) l'Organo di revisione segnala come non superata la criticità relativa ai *Disallineamenti nei rapporti reciproci debiti/crediti con gli organismi partecipati o con unioni o comunità*.

Il punto è stato oggetto di ripetuto rilievo da parte del predetto Organo.

Fornire elementi di dettaglio e aggiornamenti sul punto.

5. Partenariato pubblico-privato

Dalla relazione/questionario 2025 (p.5) risulta un'operazione di partenariato pubblico-privato contabilizzata "off balance" (concessione per la progettazione, la realizzazione di opere di riqualificazione energetica, adeguamento impiantistico e gestione dell'impianto di pubblica illuminazione).

Inviare il contratto, il piano economico finanziario e la matrice dei rischi. Chiarire le ragioni della contabilizzazione "off balance".

6. Saldo gestione di competenza

Fornire chiarimenti sul saldo negativo nel 2025.

7. Cassa vincolata

Trasmettere gli atti annuali di determinazione e chiarimenti sulle modalità di gestione della cassa vincolata.

Si resta in attesa delle informazioni richieste, da trasmettere **esclusivamente a mezzo ConTe**, entro **15 giorni** dal ricevimento della presente.

Il Magistrato istruttore
Adriana Caroselli



ADRIANA CAROSELLI
CORTE DEI CONTI
09.10.2026 13:35:51
GMT+02:00

AC/bm



Via Marina n. 5 - 20121 Milano - Italia | Tel. 02 77114341

e-mail: sezione.controllo.lombardia@corteconti.it | pec: lombardia.controllo@corteconticert.it