



Comune di Petriano
(Provincia di Pesaro e Urbino)

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIALI

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n° 1149/2019;

Visto il Decreto Dirigenziale del Settore istruzione, innovazione sociale e sport n. 189/IISP del 05.10.2026, che ha definito gli indirizzi operativi per richiedere il contributo relativo alla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di primo e secondo grado, valevoli per **l'anno scolastico 2026/2027**;

SI RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione di

CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO

a favore degli studenti frequentanti la scuola secondaria di I grado (ex medie inferiori) e la scuola secondaria di II grado (ex superiori), **nell'anno scolastico 2026/2027**.

BENEFICIARI

Sono ammessi al beneficio il genitore o chi rappresenta legalmente il minore ovvero lo stesso studente, se maggiorenne, residenti nel Comune di Petriano, appartenenti a famiglie il cui Indicatore Economico Equivalente, risultante da attestazione ISEE in corso di validità, rilasciata da parte degli enti competenti, rientri in una delle seguenti due fasce:

- **FASCIA 1: ISEE DA € 0,00 ad € 10.632,94;**
- **FASCIA 2: ISEE DA € 10.632,95 ad € 13.500,00.**

N.B.: Le risorse disponibili saranno prioritariamente destinate a favore dei richiedenti con ISEE rientrante nella prima fascia (fino ad € 10.632,94). Agli studenti/studentesse con ISEE rientranti nella seconda fascia (da € 10.632,95 ad € 13.500,00) saranno destinate le risorse finanziarie che residueranno dopo la totale copertura del fabbisogno dei richiedenti collocati nella prima fascia.

L'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate. Per l'individuazione dell'Indicatore Economico Equivalente per accedere alle provvidenze di cui trattasi, si deve necessariamente fare riferimento all'**attestazione ISEE in corso di validità**, che si ottiene sulla base delle informazioni raccolte nella DSU (dichiarazione sostitutiva unica), da presentare agli Enti autorizzati al rilascio dell'attestazione stessa, in conformità con quanto disposto dal Decreto Legislativo 5 dicembre 2013, n. 159 e s.m.i., dalla circolare INPS n. 171 del 18/12/2014 e in considerazione delle modifiche introdotte dal decreto legge 101 del 3 settembre 2019, convertito con modificazioni dalla legge 2 novembre 2019, n. 128, al c.d. Decreto crescita (decreto legge 30/4/2019, n. 34, convertito dalla legge 58 del 28/6/2019), che a sua volta aveva modificato la disciplina del D.lgs. 147 del 15/9/2017, in termini di validità temporale delle

attestazioni ISEE, nonché di quanto contenuto nel messaggio INPS n. 3155/2021, in merito alle modalità estensive dell'ISEE corrente, di cui al decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 5 luglio 2021 (pubblicato nella G.U. n. 203 del 25 agosto 2021). Inoltre, si richiamano il DPCM 14 gennaio 2025, n. 13 e la circolare esplicativa dell'INPS n. 73 del 3 aprile 2025, che apportano alcune importanti modifiche relative al calcolo dell'ISEE, in vigore dal 5 marzo 2025.

L'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (coincidente con l'ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del DPCM 159/13). Infatti, il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 affianca all'ISEE ordinario o standard ulteriori ISEE da utilizzarsi per la richiesta di alcune tipologie di prestazioni ed in presenza di determinate caratteristiche del nucleo familiare, in particolare per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni in presenza di genitori non conviventi.

L'ISEE ordinario, inoltre, può essere sostituito dall'ISEE Corrente, da richiedere solo dopo il possesso di un ISEE ordinario in corso di validità, da utilizzare quando si verifica una qualsiasi variazione che produca un impatto negativo sulla situazione economica del nucleo familiare, in termini di reddito, di patrimonio o di entrambi (INPS/Messaggio n. 3155 del 21 settembre 2021), nel rispetto di percentuali espressamente indicate, tale per cui la situazione economica rispecchiata dall'ISEE ordinario risulta superata.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione ai contributi dovranno essere compilate e sottoscritte dal genitore o dai soggetti che rappresentano il minore, ovvero dallo stesso studente, se maggiorenne, mediante utilizzo di apposita modulistica, reperibile sul sito istituzionale del Comune di Petriano - **www.comune.petriano.pu.it** - o presso l'ufficio servizi sociali (Via San Martino n.2 - Petriano), nei giorni ed orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì - mercoledì escluso - ore 9,30/13,00; sabato - ore 9,00/12,00).

Le stesse dovranno pervenire agli uffici comunali, entro e non oltre il giorno

13 NOVEMBRE 2026

con una delle seguenti modalità:

- 1) via PEC all'indirizzo: comune.petriano@emarche.it;
- 2) invio a mezzo raccomandata a.r. all'indirizzo "Comune di Petriano - Via San Martino n.2 - 61020 Petriano (PU)". Il Comune non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali;
- 3) consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Petriano - Via San Martino n.2 - 61020 Petriano (PU).

Il Comune non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione delle domande dovute ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

AMMISSIONE AL BENEFICIO

Il Responsabile del Procedimento procederà ad effettuare l'istruttoria delle domande, pervenute entro il termine di scadenza previsto, al fine di accertare il possesso dei requisiti per l'ammissione al beneficio; dell'esito dell'istruttoria verrà data apposita comunicazione, ai soli richiedenti che non risultino in possesso dei requisiti previsti.

Successivamente, entro il termine previsto, i dati dei beneficiari verranno trasmessi alla Regione Marche, tramite apposita procedura informatica, per i successivi adempimenti di competenza.

L'assegnazione ed effettiva erogazione dei contributi agli aventi diritto verrà disposta con successivo provvedimento, subordinatamente e nei limiti dell'effettivo trasferimento delle risorse da parte della Regione Marche.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- 1) copia dell'attestazione ISEE 2026, riferita al nucleo familiare del richiedente;
- 2) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato B) unitamente all'attestazione di spesa rilasciata dal venditore o alla copia degli scontrini fiscali o copia delle fatture di acquisto dei libri;
- 3) copia IBAN intestato/cointestato al richiedente;
- 4) copia del documento d'identità del richiedente;
- 5) copia del permesso di soggiorno, per i cittadini stranieri extracomunitari.

Non verranno accolte domande incomplete e/o pervenute, per qualsiasi ragione, fuori termine.

Il Comune si riserva la facoltà di disporre gli opportuni controlli, finalizzati ad accertare la veridicità delle dichiarazioni prodotte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 7, del Decreto Legislativo n° 109/98 ed art. 71, comma 1, del D.P.R. n° 445/2000.

Si ricorda che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.

L'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Petriano è a disposizione per ogni eventuale chiarimento, nei giorni ed orari di apertura al pubblico (tel. 0722/52130).

Petriano, 12.10.2026



Il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi e Sociali
D.ssa Marcia Anna Volpini

INFORMATIVA PRIVACY, Art.13 GDPR n.679/2016

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento	Comune di Petriano – tel. 0722/52130 – indirizzo e-mail: comune.petriano@provincia.ps.it pec: comune.petriano@emarche.it
Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati	Martina Battazzi rpd@cm-urbania.ps.it 0722819928
Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento	Dott.ssa Marcia Anna Volpini – Responsabile Settore Servizi Amm.tivi e Sociali – tel.0722/52130 – indirizzo e-mail: a.volpini@comune.petriano.pu.it
Finalità del trattamento e base giuridica	Procedimento relativo all'assegnazione di contributi finalizzati alla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli studenti di scuola secondaria di I grado e scuola secondaria superiore a.s. 2026/2027
Destinatari dei dati personali	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Servizi Amm.tivi e Sociali ed i dipendenti incaricati presso l'Ufficio Protocollo ed Archivio. Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati il Responsabile del Settore Finanziario ed i soggetti dal medesimo individuati per garantire le necessarie pubblicazioni sul web e le procedure di pagamento
Periodo di conservazione dei dati	I dati saranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio
Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati	L'interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento
Diritto di proporre reclamo	L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali
Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti o comunque non venga dato il consenso al

conseguenze della mancata comunicazione dei dati	Comune di Petriano per l'utilizzo dei dati personali di cui sopra, non si potrà dare corso al procedimento amministrativo
Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione	Non esiste un processo decisionale automatizzato

Comunicazione avvio procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8	
Amministrazione competente	Comune di Petriano – Via San Martino n.2, 61020 Petriano (PU)
Oggetto del procedimento	Contributi per fornitura gratuita/semigratuata libri di testo a.s. 2026/2027 ex DGR n.1149/2019 – DD n.189/IISP del 05.10.2026
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Marcia Anna Volpini – Responsabile Settore Servizi Amm.tivi e Sociali – tel.072252130;mail: a.volpini@comune.petriano.pu.it
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della domanda. Termine del procedimento: 30 gg. dall'effettiva erogazione dei fondi al Comune da parte della Regione Marche.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R. Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Ufficio Servizi Sociali, Via San Martino n.2 – 61020 Petriano (PU) nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Petriano.