

CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Cuccu Pier Paolo

pierpaolo.cuccu@comune.oristano.it

Italiana

Esperienza lavorativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2023 a tutt'oggi

Comune di Oristano

EE.LL.

Funzionario Tecnico Area Funzionari e dell'elevata qualificazione

Responsabile Servizio Patrimonio, Demanio e Usi Civici

Nell'ambito delle attività di competenza afferenti il Servizio e il ruolo ricoperto, oltre ai procedimenti amministrativi ordinari in capo all'ufficio, nello specifico, si è occupato delle attività di seguito elencate.

- *Reperimento risorse finanziarie e predisposizione atti finalizzati all'attuazione dei processi di valorizzazione e restauro del patrimonio storico e culturale (Mura medievali e itinerario delle 7 città regie della Sardegna).*
- *Attuazione e realizzazione del progetto "Museo a Cielo aperto"*
- *Museo e Centro di documentazione della Sardegna Giudicale nelle sedi di Oristano e Sanluri. Segretario e referente per il Comune di Oristano in seno al Comitato scientifico.*
- *Valorizzazione aree site nella Borgata marina di Torregrande - Oristano mediante bando di concessione pluriennale*
- *Attuazione mediante procedura di evidenza pubblica del Piano delle Alienazioni*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/01/2019 a 31/12/2022

Comune di Oristano

EE.LL.

Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D4

Responsabile Servizio Patrimonio, Demanio e Usi Civici

- Adeguamento procedimento trasferimento uso civico alle nuove prescrizioni delineate dalla L. 168/2017, con specifico riferimento alle modifiche dell'art. 3, derivanti dall'art. 63 bis della legge 108/2021 e introduzione dei commi 8-bis, 8-ter e 8-quater e secondo le modalità contemplate dalla Delibera G.R. n. 48/15 del 10.12.2021.

	- Predisposizione e attivazione procedimenti di dismissione e valorizzazione del patrimonio mediante asta pubblica secondo quanto contemplato dal Piano delle alienazioni e valorizzazione annuale - Completamento iter consegna in uso aree demaniali marittime Torregrande ex art. 34 C.N., propedeutico al procedimento di sdemanializzazione del Lungomare Torregrande ex art. 35 C.N. - Valorizzazione aree degradate quartiere Torangius - Oristano mediante la realizzazione degli orti urbani della città - Attuazione mediante procedura aperta del Piano generale degli impianti pubblicitari attraverso la concessione pluriennale del servizio di installazione e gestione
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/01/2006 a 31/12/2018 Comune di Oristano EE.LL. Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D3 Responsabile Ufficio Patrimonio disponibile e indisponibile - Ricognizione generale e coordinamento predisposizione/approvazione Piano Generale Impianti pubblicitari su sistema GIS - Predisposizione e attivazione procedimenti di dismissione e valorizzazione del patrimonio mediante asta pubblica - Predisposizione e attuazione ISTANZA DI ANNULLAMENTO EX ART. 5 COMMA 3 SECONDO PERIODO L.R. 12/1994 DELL'ACCERTAMENTO DELL'USO CIVICO Torregrande e Sili - Predisposizione e attuazione ISTANZA DI TRASFERIMENTO USO CIVICO TORREGRANDE - Gestione procedimenti afferenti le concessioni demaniali marittime - Torregrande di cui alla L.R. n. 9/2006 per conferimento fdi funzioni e compiti agli EE.LL. - Predisposizione e attuazione PROCEDIMENTO VENDITA LEGNATICO CON RISERVA DI USO CIVICO Sili e Torregrande - Piano straordinario di accertamento demaniale degli usi civici di cui alla L.R. n. 19/2013 - Predisposizione, mappatura e attuazione PROCEDIMENTO DI TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN PROPRIETA' E RIMOZIONE VINCOLI ALLOGGI INSISTENTI SU PEEP di cui alla L.448/1998 - Predisposizione Regolamento gestione patrimonio comunale dell'Ente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/01/2004 a 31/12/2005 Comune di Oristano EE.LL. Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D2 Responsabile dei procedimenti ufficio Patrimonio - Ricognizione generale e mappatura del patrimonio immobiliare del Comune gravato da uso civico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/05/2002 al 31/12/2003 Comune di Oristano EE.LL. Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D1 Impiegato c/o Settore Programmazione e Gestione delle Risorse

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	31/12/2000 al 30/04/2002 Comune di Oristano EE.LL. Istruttore Tecnico cat. C3 - Tempo Pieno Impiegato c/o Area Economico Finanziaria
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/01/2000 al 30/12/2000 Comune di Oristano EE.LL. Istruttore Tecnico cat. C2 - Tempo Pieno Impiegato c/o Area Economico Finanziaria
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/01/1999 al 31/12/1999 Comune di Oristano EE.LL. Istruttore Tecnico cat. C1 - (Reinquadramento) - Tempo Pieno Impiegato c/o Area Economico Finanziaria
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/12/1994 al 31/12/1997 Comune di Oristano EE.LL. Geometra 6° Liv. - Tempo Pieno Impiegato c/o Area Economico Finanziaria - Creazione archivi e banca dati ISI/ICI ufficio tributi - Ricognizione patrimonio immobiliare dell'Ente finalizzato alla creazione dell'inventario per la redazione del Conto del Patrimonio - Progetto obiettivo finalizzato alla verifica dello stato locativo degli immobili comunali e contestuale accertamento delle situazioni di morosità
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/02/1994 al 15/04/1994 Comune di Mogorella EE.LL. Geometra - Tempo Pieno Capo Cantiere art 87 L.R. 6/87
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/06/1993 al 17/07/1993 Comune di Senis EE.LL. Geometra - Tempo Pieno Capo Cantiere art 87 L.R. 6/87
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	01/01/1993 al 28/02/1993 Comune di Senis EE.LL. Geometra - Tempo Pieno Capo Cantiere art 87 L.R. 6/87
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	02/11/1992 al 31/12/1992 Comune di Senis EE.LL.

• <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Geometra - <i>Tempo Pieno</i> Capo Cantiere art 87 L.R. 6/87
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	20/01/1992 al 04/09/1992 Comune di Villa Sant'Antonio EE.LL. Geometra - <i>Tempo Pieno</i> Capo Cantiere
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	11/02/1991 al 15/05/1991 Comune di Villa Sant'Antonio EE.LL. Geometra - <i>Tempo Pieno</i> Capo Cantiere
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	05/11/1990 al 22/11/1990 Comune di Usellus EE.LL. Geometra - <i>Tempo Pieno</i> Capo Cantiere art 87 L.R. 6/87
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	06/04/1990 al 25/07/1990 Comune di Usellus EE.LL. Geometra - <i>Tempo Pieno</i> Capo Cantiere art 87 L.R. 6/87
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	27/04/1987 al 26/05/1987 Comune di Morgongiori EE.LL. Geometra 6 ^a q.f. D.P.R. 347/83 - <i>Tempo Pieno</i> Ufficio Tecnico
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	07/01/1987 a 06/04/1987 Comune di Morgongiori EE.LL. Geometra 6 ^a q.f. D.P.R. 347/83 - <i>Tempo Pieno</i> Ufficio Tecnico
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	12/11/1986 a 10/12/1986 Comune di Morgongiori EE.LL. Geometra 8° Liv. 810/80 - <i>Tempo Pieno</i> Ufficio Tecnico
• <i>Date (da – a)</i> • <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i> • <i>Tipo di azienda o settore</i> • <i>Tipo di impiego</i> • <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	15/07/1986 a 10/10/1986 Comune di Mogorella EE.LL. Geometra 6 ^a q.f. - <i>Tempo Pieno</i> Ufficio Tecnico

Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

03/07/2026

Formazione PA

Prevenzione della Corruzione
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

16/06/2026

Formazione PA

Formazione su competenza trasversale - Apicali
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

31/03/2026

MEF

Formazione Acruai
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

31/03/2026

MEF

Itas 13 Fonfi paasivita potenza
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

20/02/2026

MEF

Itas 3 Operazioni attività e passivita in valita estera
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

03/12/2025

Confesercenti

Prevenzione della Corruzione
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

20/12/2024

Confesercenti

Anticorruzione e trasparenza per le PA
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

28/04/2022

FORMEL - Milano

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Webinar - Acquisizione gratuita e classificazione delle strade d'uso pubblico. Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	07/12/2021 La Formazione - Quartu S.Elena Conflitto d'interesse e misure generali anticorruzione Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	08/02/2021 Hedya - Cagliari Documento digitale, strumenti di gestione e procedimento amministrativo informatico e sua fascicolazione Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	30/11/2020 SOLUZIONE Srl - Servizi per gli EE.LL. Unità organizzative Patrimonio, Edilizia privata-SUE, SUAP: carte dei servizi, standard di qualità, etica, standard di comportamento, integrità e segnalazione di illecito Attestato di partecipazione con esito positivo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	30/11/2020 SOLUZIONE Srl - Servizi per gli EE.LL. Corso base di primo livello in materia di anticorruzione Attestato di partecipazione con esito positivo
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	04/11/2020 Formez.PA - Webinar Generalità sul SUAPE e sul procedimento unico - Regione Sardegna Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16/05/2017 Comune di Oristano - Oristano Trasparenza amministrativa e nuovo accesso civico Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	21/09/2012 La FORMAZIONE - Cagliari La stipula degli atti immobiliari degli EE.LL. Attestato di partecipazione

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16/07/2012 ASEL - Cagliari Il Conto del Patrimonio e l'inventario negli EE.LL. tecniche di redazione, responsabilità, relazioni con il Consegnatario dei beni ed il Conto del Patrimonio Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	11/10/2011 FORMEL - Cagliari Come reperire nuove entrate attraverso la valorizzazione e lo sfruttamento economico del patrimonio immobiliare pubblico Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	20-21/09/2011 EDK FORMAZIONE - Oristano La contabilità economica e il controllo di gestione negli EE.LL. Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	22/10/2010 ANCITEL SARDEGNA Il diritto di accesso ai documenti amministrativi Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	15/04/2010 R.A.S. Ass.to EE.LL. - Oristano Procedure amministrative in materia di beni demaniali Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	26/01/2010 PAIDEIA - Oristano Il Decreto 150/09, attuativo della Riforma Brunetta e le altre novità 2009 per la gestione del personale Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	14-15/10/2004 IN-PUT - Roma Il Patrimonio Immobiliare degli EE.LL. acquisizioni, dismissioni e gestione Attestato di partecipazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	27/11/2002 ARTIGIAN SERVICE - Oristano

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Corso di Formazione per conoscenza ed implementazione dei sistemi GIS Attestato di partecipazione 100 Ore
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	09-10/10/2002 CESEL - Cagliari Il patrimonio, gli ammortamenti, gli inventari. La conservazione e la gestione del Patrimonio degli EE.LL. forme innovative di Gestione del Patrimonio Attestato di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	05/10/2001 FORMEL - Cagliari Testo Unico delle espropriazioni Attestato di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	17-18/07/2001 Scuola Superiore per Dirigenti in Amministrazione Pubblica - Cagliari Le Funzioni economiche della Pubblica Amministrazione Attestato di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	08/05/2001 ARETE' - Oristano Il rendiconto della gestione 2000 Attestato di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	04-05/04/2001 ISCEA Il Conto Finanziario: La rendicontazione riferita al Bilancio ed al Piano Esecutivo di Gestione Attestato di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	28-30/05/1997 SSPA - Verona Le valutazioni immobiliari: Stima di aree e fabbricati. Stima dei beni, progettazione e finanziamento Attestato di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	10-12/12/1996 CISEL - Verona La gestione del Patrimonio degli EE.LL. Attestato di partecipazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

01-02-15-16/03/1996

Comune di Oristano

Normativa in materia di Ordinamento delle Pubbliche Amministrazioni
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

24/05/1995

Scuola Superiore per Dirigenti in Amministrazione Pubblica - Cagliari

Corso Generale in materia di tributi locali
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

11-12/05/1995

Comune di Oristano

Problematiche IVA degli Enti Locali
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Valutazione conseguita

01/07/1985

Istituto Tecnico L. Mossa Oristano

Corso di studi Geometri
Diploma di Geometra
48/60

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua

Altre lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Italiano

Francese

Elementare

Elementare

Elementare

Capacità e competenze relazionali

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc

Buona capacità di coordinamento del personale assegnato e buona capacità di programmazione delle attività necessarie al raggiungimento di obiettivi prefissati, spiccata capacità di problem solving amministrativo e gestionale

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità nell'utilizzazione di sistemi e procedure informatiche e tecnologiche, conoscenza e progettazione in ambito GIS

Patente o patenti

Patente B

Ulteriori informazioni

Allegati



Firmato digitalmente da:

Cuccu Pier Paolo

Firmato il 29/09/2026 17:59

Seriale Certificato: 6379030

Valido dal 16/06/2026 al 16/06/2029

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA