

Allegato "B" (Informativa privacy)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR), il Comune di Montevarchi, in qualità di Titolare del trattamento, informa i partecipanti alla procedura d'asta pubblica che i dati personali forniti e raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza.

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

- Titolare del trattamento: Comune di Montevarchi, con sede in Piazza Varchi n. 5, PEC: comune.montevarchi@postacert.toscana.it, Tel: 055/91081.
- Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): Esseti Servizi Telematici SRL Loc. Belvedere Ingr. 2 N.97 - 53034 Colle Val d'Elsa (SI) Contattabile all'indirizzo e-mail/PEC: E-mail: dpo_arezzo@essetiweb.it PEC: esseti@pec.essetiweb.it.

2. Finalità e Base Giuridica del Trattamento

I dati personali forniti dai partecipanti (es. dati anagrafici, identificativi, di contatto, dati fiscali e coordinate bancarie) saranno trattati per le seguenti finalità:

1. Espletamento della procedura d'asta pubblica: Verifica dei requisiti di partecipazione, ammissione ed espletamento delle operazioni di gara per la vendita dell'immobile;
2. Stipula ed esecuzione del contratto di compravendita: Adempimento degli obblighi precontrattuali, contrattuali e rogito notarile in capo all'aggiudicatario;
3. Adempimento di obblighi di legge: Adempimenti di natura amministrativo-contabile, fiscale, antiriciclaggio, di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) ed eventuale prevenzione e repressione dei reati.

Base giuridica: Il trattamento è lecito ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), c) ed e) del GDPR, in quanto necessario per l'esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali adottate su richiesta dell'interessato, per l'adempimento di obblighi legali e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare.

3. Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con strumenti informatici/telematici sia in modalità cartacea, ad opera di personale autorizzato ed istruito dal Titolare, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

4. Natura del Conferimento dei Dati e Conseguenze del Mancato Conferimento

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti o la loro incompletezza comporterà l'impossibilità di ammettere il concorrente alla procedura d'asta pubblica o di procedere alla successiva aggiudicazione e stipula del contratto.

5. Destinatari e Categorie di Destinatari dei Dati

I dati personali potranno essere comunicati a:

- Componenti della commissione/seggio di gara e personale interno degli uffici comunali interessati;
- Notai ed uffici pubblici competenti per gli adempimenti relativi alla stipula e trascrizione del contratto di compravendita;
- Altri partecipanti alla gara nei limiti previsti dal diritto di accesso agli atti (L. 241/1990 e D.Lgs. 33/2013);
- Autorità giudiziarie o organi di controllo in adempimento ad obblighi di legge.

I dati personali identificativi dell'aggiudicatario saranno oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente esclusivamente nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa.

6. Trasferimento Dati verso Paesi Terzi

I dati personali raccolti non saranno in alcun modo trasferiti verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali.

7. Periodo di Conservazione dei Dati

I dati personali raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di gara ed alla stipula del contratto, e successivamente per 10 anni (o per i termini previsti dal piano di scarto archivistico e dalle norme in materia di conservazione degli atti amministrativi e contabili).

8. Diritti dell'Interessato

In ogni momento, i soggetti interessati possono esercitare i diritti stabiliti dagli artt. 15 e ss. del GDPR (accesso ai dati, rettifica, cancellazione nei casi previsti, limitazione del trattamento, opposizione) presentando formale richiesta al Titolare del trattamento o al DPO agli indirizzi sopra indicati.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in violazione della normativa sul trattamento dei dati personali, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Per ricevuta comunicazione e rilasciato consenso.

Luogo e data

Firma del partecipante all'asta
