REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE DI ASSOCIAZIONI IN UN REGISTRO COMUNALE

Approvato con delibera consiliare: n°_65_ del __25.10.2018
Pubblicato all'Albo Pretorio on line dal __/__/____ al __/__/____.

Delibera di Consiglio n. 65 del 25-10-2018

PAGINA LASCIATA INTENZIONALMENTE VUOTA

Delibera di Consiglio n. 65 del 25-10-2018

Art. 1 Oggetto e finalità

1. Il Comune di Saronno in applicazione dei principi sanciti dalla Costituzione della Repubblica Italiana e dello Statuto Comunale riconosce e apprezza il ruolo dell'associazionismo, del volontariato e dell'impegno sociale individuale come espressione di libertà, di autonomia e di sussidiarietà sociale, e ne valorizza le funzioni di partecipazione civica.

Art. 2 Tipologia di associazioni

1. Sono considerate associazioni tutte quelle espresse in qualsiasi forma associativa presenti sul territorio comunale che operano rispettando i limiti dettati dagli articoli della Costituzione della Repubblica Italiana, dalla normativa, dall'ordine pubblico e dal buon costume.
2. Sul piano formale sono individuate:
   a) Associazioni inserite nel Registro Comunale delle Associazioni che sono dotate di proprio atto costitutivo e statuto;
   b) Associazioni registrate all'Agenzia delle Entrate o ad albi pubblici riconosciuti formalizzate a tutti gli effetti con atto costitutivo e statuto.

Art. 3 Iscrizione nel Registro Comunale delle Associazioni

1. È istituito il Registro Comunale delle Associazioni al quale sono iscritte le associazioni che ne fanno richiesta.
2. La richiesta di iscrizione nel Registro comunale deve contenere:
   a) un atto costitutivo ed uno statuto che rispettino i limiti dettati dagli articoli della Costituzione della Repubblica, dalla normativa,dall'ordine pubblico e dal buon costume;
   b) un recapito dell'Associazione sito nel territorio del Comune di Saronno;

Delibera di Consiglio n. 65 del 25-10-2018

c) almeno un recapito postale, un numero telefonico e un indirizzo di posta elettronica di un rappresentante dell'Associazione domiciliato nel territorio del Comune di Saronno;

d) i nominativi delle persone che ricoprono cariche associative;

e) la dichiarazione del numero di iscritti.

3. La richiesta di iscrizione nel Registro comunale è indirizzata al Sindaco ed è consegnata di persona dal rappresentante, o da un suo delegato, alla Segreteria del Sindaco.

Art. 4 Mantenimento del Registro comunale delle Associazioni

1. La Segreteria del Sindaco mantiene aggiornato il Registro Comunale delle Associazioni.
2. Il responsabile dell'associazione è tenuto a comunicare, con cadenza annuale, alla Segreteria del Sindaco ogni modifica e aggiornamento dei dati della propria associazione contenuti nel Registro Comunale delle Associazioni.
3. Il Registro, costantemente aggiornato come previsto nei commi precedenti, è pubblicato sul sito istituzionale Internet del Comune.

Art. 5 Norme finali e transitorie

1. Con la definizione "libere associazioni" presenti in provvedimenti di codesto Comune, si intendono le associazioni iscritte nel Registro Comunale delle Associazioni così come istituito e disciplinato dal presente Regolamento;
2. Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento, si applicano le normative di Legge.

Delibera di Consiglio n. 65 del 25-10-2018

SOMMARIO

Art. 1 Oggetto e finalità 1
Art. 2 Tipologia di associazioni 1
Art. 3 Iscrizione nel Registro Comunale delle Associazioni 1
Art. 4 Mantenimento del Registro comunale delle Associazioni 2
Art. 5 Norme finali e transitorie 2

Delibera di Consiglio n. 65 del 25-10-2018

CITTA' DI **SARONNO** - Provincia di Varese
Piazza della Repubblica,7 - 21047 Saronno (VA)
P.I. 00217130129 Tel. +39 02-967101 Fax +39.02-96701389
Posta Elettronica Certificata comunesaronno@secmail.it

Delibera di Consiglio n. 65 del 25-10-2018