CURRICULUM VITAE

ANDREA INGENITO

Nato a Reggio Calabria

l'01 gennaio 1975

studio in Brescia, Via Creta n. 31

Telefono e fax 030.2403158

cellulare: 333.6931302

avvocato@andreaingenito.it

pec:

andrea.ingenito@brescia.pecavvocati.it

Avvocato



ESPERIENZE PROFESSIONALI

- *Gennaio 2019*: abilitazione al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori;
- *Anno 2007*: attestato di frequenza corso di aggiornamento in diritto penale minorile organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Brescia anno 2006-2007;
- *Gennaio 2006*: apertura autonomo studio legale in Brescia;
- *Anno 2005*: attestato di frequenza corso distrettuale difensori d'ufficio presso la scuola distrettuale forense della Camera Penale della Lombardia Orientale;
- *Novembre 2005*: iscrizione all'albo degli avvocati di Brescia;
- *Ottobre 2005*: superamento esame di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;
- *Febbraio 2005*: conseguimento del titolo di patrocinatore legale;
- *Febbraio 2005*: iscrizione nel registro dei praticanti di Brescia, quale collaboratore dell'avv. Carlo Bonardi;
- *Novembre 2002*: iscrizione nel registro dei praticanti di Reggio Calabria, quale praticante degli avvocati Vincenzo e Francesco Giuffrè;
- *Novembre 1998 – Agosto 1999*: impiegato V livello presso la Camera di Commercia di Brescia, ufficio promozione economica;
- *Novembre 1993 – Gennaio 1995*: agente per Alleanza Assicurazioni.

CURRICULUM VITAE

FORMAZIONE SCOLASTICA

- *Ottobre 2002*, Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Brescia, con votazione di 95/110. Tesi: "La tutela degli interessi finanziari dell'Unione Europea";
- *Luglio 1993*, diploma di maturità presso l'istituto tecnico statale commerciale per ragionieri programmatori "Leonida Repaci" di Villa San Giovanni (RC), con votazione 50/60. Lingue straniere: inglese e francese (conoscenza a livello scolastico scritto e parlato);
- PC: uso del pacchetto office, PDF24, Adobe Acrobat Reader, Dike Go Sign, Aruba Sign, dropbox.

ALTRE COMPETENZE

- Lingue straniere: inglese e francese (conoscenza a livello scolastico scritto e parlato);
- PC: uso del pacchetto office, PDF24, Adobe Acrobat Reader, Dike Go Sign, Aruba Sign, dropbox.