



Gualtieri Sicaminò



Venetico



San Pier Niceto



Pace del Mela



Santa Lucia del Mela

UNIONE DEI COMUNI "TRINACRIA DEL TIRRENO"

P.IVA 03099890836

SEDE TURNARIA PIAZZA DUOMO DI GUALTIERI,1 - 98040 GUALTIERI SICAMINO'
Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

N.O. 13 DEL 16/10/2026

OGGETTO: Servizio Assicurativo di Assistenza Software fino al 31.12.2027. Impegno e affidamento diretto sotto 5.000,00 euro, ai sensi del D. Lgs. n° 36/2023 alla Ditta Halley Sud s.r.l. con sede in Viale Africa, 31 – 95129 Catania. P.Iva 05164000878 –
CIG: BC5EF441F6.

PREMESSO che con determina Presidenziale n. 01 del 27.01.2026 lo scrivente è stato nominato Responsabile Amministrativo e Finanziario dell'Unione dei Comuni "Trinacria del Tirreno";

Che con la medesima determina è stata individuata la struttura Amministrativa dell'Unione ed attribuiti gli incarichi tra i dipendenti dei Comuni soci dell'Unione;

Dato atto che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse previste dal vigente codice di comportamento dell'Ente o della Legge 190/2012 per le quali è fatto obbligo di astensione dal procedimento di che trattasi;

PREMESSO che per la gestione dei servizi Software dell'Area Economico-Finanziaria questa Unione si avvale delle procedure informatizzate della ditta Halley Sud s.r.l. di Catania;

CHE al fine di garantire la piena efficienza, funzionalità e continuità, dei sistemi in uso, anche in funzione di aggiornamenti delle procedure a seguito di nuove disposizioni di legge, si rende necessario dover procedere al rinnovo della convenzione del servizio assicurativo di Assistenza Software per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2027;

VISTE le delibere di Consiglio dell'Unione n. 5 e n. 6 del 20.11.2023 con le quali sono stati approvati il DUP 2023-2025 ed, il Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO il preventivo di spesa prot. n° 190 del 24 Agosto 2026, trasmesso dalla Società Halley Sud S.r.l., con sede in Catania Viale Africa, 31, P.Iva 05164000878, per un totale IVA inclusa di 4.782,40 per il biennio 2026/2027, che include Canone Annuo Aggiornamento licenza Ambiente Halley, Finanziaria e Stipendi;

RITENUTO che occorre affidare il servizio di assistenza Software per il biennio 2026/2027 ed impegnare la relativa somma di € 4.782,40 di cui per € 3.920,00 per imponibile e per € 862,40 per I.V.A.;

DARE ATTO che il Codice Identificativo Gara (CIG) assegnato dall'ANAC è il seguente: **BC5EF441F6**;

ACQUISITO il documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) on line, prot. INPS n. 52707416 del 12/10/2026, scadenza validità 09/02/2027;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO l'O.A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di procedere all'affidamento del servizio di cui in oggetto specificato, mediante affidamento diretto alla Ditta Halley Sud s.r.l., con sede in Viale Africa, 31- 95124 Catania, P.IVA 05164000878 giusto preventivo di spesa prot. n° 190 del 24.08.2026;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di € 4.782,40 iva inclusa imputando la spesa al capitolo 803 Miss. 1 Progr. 1 Tit. 1, al bilancio esercizio 2023-20205, esercizio 2026;
- 3) Di dare mandato, all'Ufficio Ragioneria a procedere alla liquidazione della somma, a presentazione di regolare fattura.



Gualtieri Sicaminò



Venetico



San Pier Niceto



Pace del Mela



Santa Lucia del Mela

UNIONE DEI COMUNI "TRINACRIA DEL TIRRENO"

P.IVA 03099890836

SEDE TURNARIA PIAZZA DUOMO DI GUALTIERI, 1 - 98040 GUALTIERI SICAMINO'
Città Metropolitana di Messina

- 4) Disporre la pubblicazione della presente determinazione ai fini della trasparenza ai sensi della Legge 190/2012 del D. Lgs. 33/2013, all'Albo Pretorio dei Comuni aderenti l'Unione "Trinacria del Tirreno", Comune di San Pier Niceto, Comune di Pace del Mela, Comune di Gualtieri Sicaminò, Santa Lucia del Mela e Comune di Venetico.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Calderone Maria Giovanna



Il Resp. Area Amministrativa e Finanziaria
dell'Unione Trinacria del Tirreno
Dott. Calabrese Carmelo

OGGETTO: Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 147-bis, comma 1 e art. 183, comma 7, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- **Vista** la determinazione ad oggetto: "Servizio Assicurativo di Assistenza Software fino al 31.12.2027".
- **Verificata** la regolarità contabile e la corretta imputazione della spesa ai sensi dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
- **Accertata** la sussistenza e la piena disponibilità dei fondi stanziati sul relativo capitolo del bilancio di previsione corrente;

ESPRIME

VISTO FAVOREVOLE di regolarità contabile, attestandone contestualmente la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli articoli 147-bis, comma 1, 153, comma 5 e 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

Estremi della registrazione contabile:

- Impegno di spesa n. 6/2026
- Capitolo 803
- Esercizio finanziario: 2026
- Importo impegnato € 4.782,40.

Gualtieri Sicaminò, 19 Ottobre 2026



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Dott. Carmelo Calabrese

Prot. 130 / 24.08.2026



Unione dei Comuni Trinacria del Tirreno

C.a. Maria Giovanna Calderone

**Fornitura per Canone Annuo Ambiente Halley,
Finanziaria e Stipendi in Cloud**

Li, 2026-08-05

Preventivo S09086

Il Commerciale

Dott. Daniele Maugeri

Halley SUD s.r.l.

Lettera di presentazione

Cara cliente, Caro Cliente,

La ringrazio fin da adesso per l'interesse che vorrà dedicare alla lettura di questo preventivo.

E' stato prodotto su misura per le Sue esigenze; si senta libero di leggere solo le parti che La interessano, e lo conservi per ulteriori chiarimenti in seguito.

Nella prima parte troverà la descrizione dei software che intenderebbe acquistare. Utile per comparare le nostre caratteristiche con quelle dei nostri migliori concorrenti;

Nella seconda parte troverà tutte le attività necessarie all'avviamento con il dettaglio di un quarto d'ora per tutto l'anno successivo all'acquisto. Ogni singola attività, sarà rendicontata sullo stesso schema che trova su questo preventivo durante l'avanzamento dei lavori. Potrà quindi constatare che ciò che promettiamo è esattamente quello che facciamo.

Un tale livello di dettaglio ci ha richiesto anni di duro lavoro per standardizzare il nostro modo di operare, ma adesso ci permettono di applicare alcuni principi che siamo sicuri che apprezzerà e costituiscono il nostro impegno:

1. Chiarezza nel rapporto. Non ci sono sorprese, e se dovessero esserci sono a carico nostro;
2. Soddisfazione a qualunque costo: quando le fasi di lavoro non soddisfano il cliente, andiamo avanti finché non vengono considerate soddisfacenti, a carico nostro;
3. Guardiamo il risultato: quando vendiamo l'avviamento di una procedura, vogliamo che questa attività sia realizzata in tempi ragionevoli e con una qualità elevata. Se questo non fosse possibile per causa nostra, non guardiamo l'orologio e andiamo avanti fino alla fine senza aggravii per il cliente. Se questo non fosse possibile a causa del cliente, chiudiamo la commessa stornando l'importo relativo a ciò che non è andato a buon fine.
4. Garanzia anti lock-in: quando il cliente vuole passare ad altra software house, restituiamo immediatamente i suoi dati, ma inoltre troviamo la soluzione tecnica per lasciargli anche l'uso dei programmi.

Sono consapevole che dietro ogni acquisto nella pubblica amministrazione c'è un'assunzione di responsabilità. Questo vuole essere il tributo di rispetto verso la scelta che vorrà prendere, e contemporaneamente la prova del nostro impegno e massima serietà.

Cordiali saluti
Gianluigi Cerami
Amministratore Delegato

Offerta economica anno 2027

Dettaglio Voci

Prodotto	Quantità	UdM	Prezzo	Imposte	Subtotale
Ambiente Halley	0,00	0,00		0,00	
[HH] Licenza - Ambiente Halley Aggiornamento di licenza	1,00	0,00	22% SP	0,00	
[HH] Canone Annuo - Ambiente Halley	1,00	470,00	22% SP	470,00	
Personale	0,00	0,00		0,00	
[PC] Licenza - Stipendi Aggiornamento di licenza	1,00	775,00	22% SP	775,00	
[PC] Canone Annuo - Stipendi	1,00	775,00	22% SP	775,00	
Ragioneria	0,00	0,00		0,00	
[PF] Licenza - Finanziaria Aggiornamento di licenza	1,00	750,00	22% SP	750,00	
[PF] Canone Annuo - Finanziaria	1,00	750,00	22% SP	750,00	
Sistemistica	0,00	0,00		0,00	
Canone annuale CLOUD SAAS	1,00	400,00	22% SP	400,00	
Migrazione in Cloud SAAS	1,00	0,00	22% SP	0,00	

Riepilogo per Imposta

Tipo Imposta	Imponibile (€)	Imposta(€)	Totale(€)
22% SP pos.	3.920,00	862,40	4.782,40

Condizioni di servizio e garanzia

Di seguito elenchiamo le condizioni generali di servizio rimanendo comunque a Vostra disposizione per soddisfare eventuali ulteriori necessità.

Articolo 1 – Oggetto della Fornitura "Chiavi in Mano"

Il presente contratto definisce la fornitura di una soluzione "chiavi in mano" per l'informatizzazione dei servizi dell'Ente. Halley Sud S.r.l. si impegna a curare ogni fase del progetto, garantendo:

- a) La fornitura completa dei sistemi software gestionali.
- b) L'installazione, la configurazione e la parametrizzazione personalizzata sull'infrastruttura dell'Ente.
- c) La formazione specialistica del personale direttamente sul campo.
- d) Un supporto operativo intensivo durante la fase di avviamento.

Articolo 2 – Garanzia di Completezza "Tutto Incluso"

Halley Sud S.r.l. garantisce che la fornitura oggetto del presente contratto è completa e funzionale in ogni sua parte. Essa include, senza eccezioni, tutti i prodotti, moduli, componenti e servizi necessari a garantire il perfetto funzionamento del sistema informativo per l'ufficio o settore destinatario.

Qualsiasi elemento che in fase di esecuzione dovesse risultare mancante ma indispensabile per la piena operatività del sistema, sarà integrato da Halley Sud S.r.l. a proprie totali spese, senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente.

Articolo 3 – Garanzia del Prezzo "Costo Certo e Definitivo"

Il prezzo concordato in sede di offerta è da intendersi fisso, definitivo e onnicomprensivo. A garanzia della certezza della spesa per l'Ente, tale importo copre integralmente ogni attività, intervento e prestazione necessari per la completa messa in esercizio dei sistemi. Qualora il completamento del progetto richiedesse un monte ore di lavoro superiore a quello stimato, Halley Sud S.r.l. si farà carico di integrare a proprie esclusive spese tutte le risorse necessarie, fino al raggiungimento del risultato pattuito. Nessun costo aggiuntivo, per nessuna ragione riconducibile all'oggetto del contratto, potrà essere richiesto all'Ente.

Articolo 4 – Garanzia di Risultato e Tutela dell'Investimento

4.1 Obbligazione di Risultato

Halley Sud S.r.l. non si obbliga semplicemente a fornire un servizio, ma garantisce il raggiungimento del risultato, ovvero l'avviamento operativo completo del sistema informativo, in un'ottica di piena collaborazione con il personale dell'Ente.

Articolo 4.2 – Tutela dell'Investimento e Risoluzione Collaborativa

Al fine di garantire la massima serenità operativa ed evitare qualsiasi criticità nella gestione del rapporto contrattuale, le parti adottano un modello di collaborazione basato sulla trasparenza, sulla documentazione condivisa e sulla risoluzione automatica delle situazioni problematiche.

a) Principio di cooperazione e buona fede: Le parti si impegnano reciprocamente a operare secondo i principi di massima collaborazione, trasparenza e buona fede, adottando ogni iniziativa utile a prevenire e risolvere tempestivamente qualsiasi situazione che possa ostacolare il regolare avviamento della fornitura.

b) Procedura di rilevazione e composizione bonaria: Qualora emergano impedimenti oggettivi all'avviamento di una componente della fornitura, si attiva la seguente procedura:

1. **Comunicazione immediata:** La parte che rileva l'impedimento lo comunica tempestivamente all'altra tramite PEC, indicando natura, causa e possibili soluzioni
2. **Incontro tecnico obbligatorio:** Entro 10 giorni dalla comunicazione, le parti si incontrano per definire congiuntamente:
 - La natura oggettiva dell'impedimento
 - Le azioni correttive necessarie
 - I tempi di risoluzione
 - Le eventuali soluzioni alternative
3. **Verbale condiviso:** Ogni decisione viene formalizzata in un verbale sottoscritto da entrambe le parti, che costituisce l'unica documentazione vincolante per entrambi

c) Meccanismo di compensazione automatica: Nel caso in cui il verbale condiviso accerti oggettivamente l'impossibilità di avviare una componente per cause non imputabili al fornitore e non risolubili con soluzioni alternative:

- Si attiva automaticamente una nota di credito per il valore proporzionale della componente non avviata
- Tale meccanismo costituisce regolazione definitiva ed esaustiva della questione
- Entrambe le parti riconoscono tale soluzione come equa e completa compensazione

d) Parità di tutele: Specularmente, qualora l'impossibilità di avviamento sia oggettivamente riconducibile a Halley Sud S.r.l.:

- Il contratto si risolve automaticamente senza alcun onere per l'Ente
- Halley Sud S.r.l. restituisce quanto già corrisposto
- Tale meccanismo costituisce regolazione definitiva ed esaustiva della questione

e) Certificazione terza facoltativa: Per situazioni particolarmente complesse, le parti possono concordare di acquisire un parere tecnico da un soggetto terzo qualificato (università, ordine professionale, AgID), al solo fine di facilitare la composizione bonaria. Tale parere costituisce elemento di valutazione per le parti nella definizione del verbale condiviso.

f) Definizione rapida e certa: Tutte le procedure previste dal presente articolo sono finalizzate a garantire:

- La rapida definizione di ogni situazione problematica
- La certezza degli effetti economici
- La continuità operativa del progetto
- La serenità del rapporto contrattuale

Le soluzioni adottate attraverso i verbali condivisi e i meccanismi automatici previsti costituiscono regolazione completa, definitiva ed esaustiva di ogni aspetto della questione, senza necessità di ulteriori formalità.

Articolo 5 – Proprietà dei Dati e Assenza di "Vendor Lock-in"

5.1 Piena Proprietà e Reversibilità dei Dati

L'Ente è e rimane l'unico ed esclusivo proprietario dei dati trattati con i sistemi software forniti. A garanzia della massima autonomia nella gestione del proprio patrimonio informativo, l'Amministratore di Sistema designato dal Cliente disporrà di funzionalità tecniche integrate che gli consentiranno di procedere, in qualsiasi momento e senza necessità di intervento da parte di Halley Sud S.r.l., all'esportazione (dump) integrale o parziale del database in formato standard.

In qualsiasi momento e in particolare in caso di cessazione del contratto, Halley Sud S.r.l. si impegna inoltre a restituire la totalità dei dati in un formato standard, aperto e interoperabile (es. CSV, XML, o altro formato concordato), senza costi aggiuntivi, garantendo all'Ente piena autonomia e libertà di scelta futura.

5.2 Opzione di Consultazione Perpetua

Per garantire la conservazione e l'accesso perpetuo all'archivio storico, al termine del contratto l'Ente ha facoltà di richiedere l'installazione di una versione locale dei programmi in modalità di sola visualizzazione. Tale servizio sarà fornito ai soli costi vivi documentati (ore di intervento e attrezzature), previa verifica di fattibilità tecnica.

Articolo 6 – Metodologia di Progetto e Cooperazione

Per i software più impegnativi, Halley Sud S.r.l. richiederà una riunione di coordinamento tra i propri responsabili e quelli dell'ente, al fine di pianificare congiuntamente tempi, modalità e priorità delle attività di installazione e avviamento. Tale riunione sarà riproposta ogniqualvolta si renda necessario aggiornare la pianificazione a seguito di variazioni significative o avanzamenti importanti del progetto.

Articolo 7 – Assistenza Post-Avviamiento e Supporto Continuativo

Ogni software include un periodo di assistenza intensiva post-avviamento della durata compresa tra 6 e 12 mesi, per garantire il consolidamento delle competenze e la risoluzione di ogni criticità iniziale. Al termine di tale periodo, subentrerà il servizio di manutenzione e assistenza standard del produttore. L'Ente potrà, in ogni momento, acquistare pacchetti di ore per un supporto consulenziale dedicato.

Articolo 8 – Fatturazione

In caso di servizio di informatizzazione a rata costante, le fatture riguardanti le rate saranno emesse nelle date presenti nel prospetto di rateizzazione. Nel caso di fornitura, le fatture saranno emesse alla consegna di ogni singola componente.

Articolo 9 – Obblighi di Tracciabilità dei Flussi Finanziari (Legge 136/2010)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Articolo 10 – Validità delle Condizioni Contrattuali

La presente proposta è valida fino al 2026-09-04, decorso il quale le condizioni potranno essere oggetto di revisione.

Articolo 11 – Trattamento dei dati per finalità di Qualità e Sicurezza

11.1 Conformità alla Normativa

Il trattamento dei dati personali del Cliente, inclusi quelli che possono emergere durante le interazioni con i nostri servizi, avviene nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR") e della normativa nazionale applicabile in materia di protezione dei dati personali.

11.2 Registrazione delle Comunicazioni

Al fine di perseguire il miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti, per finalità di formazione del personale, nonché per ragioni di sicurezza e di corretta attribuzione delle responsabilità contrattuali, si informa il Cliente che:

- a) le sessioni di assistenza tecnica erogate in modalità remota (teleassistenza) potranno essere oggetto di registrazione audio/video;
- b) le conversazioni telefoniche intercorrenti con il nostro centralino o con i nostri operatori di supporto potranno essere oggetto di registrazione audio.

11.3 Base Giuridica e Periodo di Conservazione

La base giuridica che legittima i trattamenti di cui al punto 11.2 è il legittimo interesse del Titolare del Trattamento (ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f) del GDPR), consistente nel garantire standard di servizio elevati, tutelare il patrimonio aziendale e disporre di elementi utili alla risoluzione di eventuali contestazioni. Le registrazioni saranno conservate per un periodo di tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità predette e comunque non superiore a 180 giorni, dopodiché saranno cancellate in modo sicuro.

11.4 Diritti dell'Interessato

Il Cliente, in qualità di interessato, ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati che lo riguardano basato sul legittimo interesse. Per l'esercizio di tale diritto e di tutti gli altri diritti previsti dal GDPR (tra cui accesso, rettifica, cancellazione), il Cliente può fare riferimento alle modalità indicate nell'Informativa Privacy completa, fornita in sede di stipula del contratto e sempre disponibile sul nostro sito web all'indirizzo www.halleysud.it.