



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

AVVISO

Accordo di collaborazione ex art. 119 del D.Lgs. 267/00

RICERCA MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 13/10/2026 è stato approvato il progetto "Musicando & Coralità di Comunità";
- con la medesima deliberazione è stato approvato lo schema di Accordo di Collaborazione disciplinante i rapporti e le responsabilità in capo a ognuna delle parti, da sottoscrivere tra questo Ente e il legale rappresentante dell'Associazione che manifesterà interesse ad aderire al progetto "Musicando & Coralità di Comunità";
- è stato demandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di pubblicare una manifestazione d'interesse al fine di individuare un partner con il quale sottoscrivere un accordo di collaborazione ex art.119 del T.U.E.L. per la realizzazione del progetto denominato "Musicando & Coralità di Comunità", volto a valorizzare l'educazione musicale e il canto corale quali strumenti di sviluppo personale, di socializzazione e d'identità territoriale;

Visto

l'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 "Contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni", i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali in applicazione dell'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi;

l'art.6 del "Regolamento per la concessione di contributi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere ad Enti pubblici e privati (art. 12 della legge n. 241 del 7 agosto 1990)" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 21/05/2025.

Ritenuto che lo strumento dell'accordo di collaborazione possa sviluppare le potenzialità

dell'azione congiunta fra il Comune e il tessuto culturale cittadino, derivanti dall' integrazione e complementarità di competenze, funzioni, risorse umane, strumentali e finanziarie;

Dato atto che:

- l'accordo deve regolare la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli enti coinvolti;
- alla base dell'accordo deve esserci una reale divisione di compiti e responsabilità;
- i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;
- Il collaboratore percepirà solo il rimborso delle spese sostenute, documentate e approvate;
- il contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 267/00 risulta escluso dalla applicazione delle norme del D. Lgs.36/2023;

RICERCA

Associazioni che possiedano adeguata capacità organizzativa, dimostrata nel corso degli anni, in grado di garantire il supporto logistico necessario, che vogliano collaborare tramite accordi di collaborazione con le caratteristiche sopra descritte per la realizzazione e gestione del progetto denominato "Musicando & Coralità di Comunità".

Compartecipazione alle spese

Il comune prevede la disponibilità, a titolo di compartecipazione alle spese che i soggetti aderenti dovranno sostenere per lo svolgimento di tutte le attività delle diverse tipologie proposte, una somma pari a complessivi €15.000,00 ;

Informazioni sull'Avviso

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale www.comune.sarroch.ca.it

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti numeri telefonici:

tel. n. 070/90926278 mail angela.cois@comune.sarroch.ca.it

Il presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo il Comune di Sarroch che si riserva altresì di sospendere, modificare, annullare la procedura relativa al presente avviso per sopraggiunte ed imprevedibili cause di forza maggiore, mentre sono vincolanti per il soggetto proponente.

Rendicontazione

Ai fini della liquidazione del contributo economico o del riconoscimento dei benefici previsti dall'Accordo di Collaborazione, il soggetto attuatore selezionato dovrà presentare all'Area Amministrativa del Comune di Sarroch la seguente documentazione:

- **Relazione finale delle attività:** una dettagliata descrizione dell'attività svolta, indicante il numero partecipanti effettivamente coinvolti, il calendario delle ore prestate e il grado di raggiungimento degli obiettivi previsti dal Progetto;
- **Rendiconto finanziario analitico:** un prospetto economico dettagliato delle entrate e delle spese complessivamente sostenute per la realizzazione del progetto, che dovrà risultare in pareggio o in passivo, coerentemente con la natura non lucrativa dell'ente;
- **Documentazione giustificativa di spesa:** copia dei giustificativi fiscalmente regolari (fatture, ricevute, compensi per tecnici o istruttori qualificati) direttamente imputabili ed intestati all'associazione per le sole voci di spesa ammissibili e pertinenti al progetto;
- **Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari:** dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante la conformità dei pagamenti effettuati agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale dedicato in via esclusiva o principale alle commesse pubbliche

Si precisa che nessun compenso potrà essere corrisposto al collaboratore per l'attività prestata. Si precisa altresì che non saranno ammessi progetti già finanziati per lo stesso periodo con precedenti bandi e che sarà ammesso un solo progetto per associazione.

Criteri generali di assegnazione e determinazione della graduatoria di merito

L'Ufficio Cultura, dopo aver effettuato l'istruttoria delle domande presentate, verifica l'ammissibilità del soggetto proponente, la completezza e adeguatezza della documentazione prodotta e approva la graduatoria secondo i seguenti criteri:

A) Anzianità di costituzione: max 15 punti

- Fino a 2 anni di attività documentata: fino a 5 punti
- Dai 3 ai 5 anni di attività documentata: 10 punti
- Oltre i 5 anni di attività documentata: 15 punti

B) Organizzazione di eventi, rassegne o concerti corali: max 10 punti

- Fino a 1 evento: 2 punti
- Fino a 2 eventi: 3 punti
- Fino a 3 eventi: 5 punti
- Fino a 4 eventi: 10 punti

C) Competenza del team di esperti proposti -Titoli di studio accademici dell'esperto d'aula: max 15 punti

- Laurea Triennale in discipline musicali/Conservatorio I liv.: 8 punti

- Laurea Magistrale/Diploma Conservatorio vecchio ordinamento (canto, direzione, musica corale): 15 punti

D) Esperienza professionale sul campo dell'esperto: anni di direzione attiva di cori di voci bianche, cori giovanili o laboratori di canto corale a scuola: max **10 punti**

- Fino a 2 anni di esperienza: 3 punti
- Dai 3 ai 5 anni: 7 punti
- Oltre i 5 anni: 10 punti

Modalità di invio delle istanze

Si invitano i soggetti interessati a voler presentare manifestazione di interesse da formulare sull'apposito modulo allegato, all'ufficio Protocollo del Comune di Sarroch – Via Siotto 2, o via pec all'indirizzo protocollosarroch@pec.it entro e non oltre le ore 23.00 dello 06/11/2026, a pena di esclusione.