

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO “PALA BCC” SITO IN FERMIGNANO (PU) – VIA A. COSTA, SN, PRIVO DI RILEVANZA ECONOMICA, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023.

IL RESPONSABILE DI SETTORE AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 22.10.2026 e della propria determinazione n. 126 del 23/10/2026 si intende espletare un'indagine di mercato mediante acquisizione di manifestazione di interesse avente ad oggetto l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo comunale denominato “PALA BCC” sito in Fermignano – Via A.Costa, sn, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, eventuali soggetti gestori ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

INVITA A PRESENTARE MANIFESTAZIONE D’INTERESSE per l’affidamento della gestione dell’impianto sportivo comunale “PALA BCC” per la durata di anni 10 (dieci) e mesi 6 (sei) a partire dalla data di stipula della convenzione;

POSSONO PARTECIPARE alla procedura le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, compresi eventuali raggruppamenti dei medesimi soggetti, ai sensi dell'art. 19, comma 2, della legge regionale 2 aprile 2012 n. 5 ed art. 15, comma 2, del Regolamento regionale 7 agosto 2013 n. 14, che garantiscano il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 18 della Legge Regionale n. 5/2012.;

LE MANIFESTAZIONI D’INTERESSE devono pervenire a questo Ente, utilizzando l’allegato B al presente avviso, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla pubblicazione del presente avviso (**scad. 02/11/2026**) tramite PEC al seguente indirizzo: comune.fermignano@emarche.it;

Il Comune procederà alla selezione dell’associazione sportiva, fra quelle che abbiano manifestato interesse nei termini sopra indicati, in possesso dei requisiti di partecipazione, assicurando il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza. Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla stipula della convenzione con l'unico concorrente partecipante.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione comunale che sarà libera di seguire anche altre procedure. L’Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nell'art. 13 del D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) - Codice in materia di protezione dei dati personali - per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Sport comunale negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00), anche a mezzo telefono ai seguenti numeri telefonici: 0722-336833 o 0722-336837 o tramite email all'indirizzo: ufficiosport@comune.fermignano.pu.it.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I
AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI
(F.to Dott.ssa Melissa Paoloni)



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

• ART. 1 – OGGETTO DELLA GESTIONE

La gestione ha per oggetto la gestione e manutenzione ordinaria della struttura “PALA BCC” sito in Fermignano – Via A. Costa, snc, composto da:

- impianto sportivo polivalente distinto al catasto fabbricati Foglio 15 – Particella 1175 – Sub.3;

come individuati nella planimetria depositata presso l'Ufficio Sport (approvata con determinazione n.126 del 23/10/2026).

L'intervento proposto prevede le seguenti prestazioni:

- a) Gestione e manutenzione ordinaria della struttura " PALA BCC";
- b) Controllo ed assistenza giornaliera della struttura negli orari di apertura;
- c) realizzazione di eventuali opere migliorative del complesso sportivo.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare la propria disponibilità alla gestione prioritariamente le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, compresi eventuali raggruppamenti dei medesimi soggetti, ai sensi dell'art. 19, comma 2, della legge regionale 2 aprile 2012 n. 5 ed art. 15, comma 2, del Regolamento regionale 7 agosto 2013 n. 14, che garantiscano il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 18 della Legge Regionale n. 5/2012.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Insussistenza:

- delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice degli appalti;
- delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono escluse dalla partecipazione al presente procedimento le società e le associazioni sportive che, pur avendone l'obbligo, non hanno adeguato i loro regolamenti alle disposizioni di cui all'articolo 6 della legge 14 dicembre 2000, n. 376 (Disciplina della tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping).

ART. 3 – DIRITTI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario avrà diritto:

- a) ai proventi derivanti dalla riscossione delle tariffe per l'uso dell'impianto sportivo da parte di terzi;
- b) alla riscossione degli introiti derivanti dalla gestione di spazi pubblicitari.

• ART. 4 – MODALITÀ DI GESTIONE DELLA STRUTTURA

L'affidatario dovrà svolgere la gestione di cui all'art. 1 con propri mezzi tecnici ed attrezzature adeguate e con proprio personale. L'affidatario, inoltre, è tenuto:



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

- a garantire con proprio personale l'apertura, la chiusura, la sorveglianza e la custodia della struttura e delle attrezzature durante il periodo di utilizzo;
- ad assumere a proprio carico le spese per la manutenzione ordinaria della struttura e per le utenze (energia elettrica, acqua, gas, tassa igiene ambientale, telefono, prodotti per pulizia e ogni altro genere di utenza);
- a farsi carico della pulizia della struttura;
- ad assumere a proprio carico qualsiasi onere e responsabilità riguardante il personale impiegato nella vigilanza, durante l'attività, sia per quanto attiene al comportamento disciplinare, che per quanto attiene eventualmente al trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale;
- ad assumere a proprio carico la responsabilità e l'obbligo di risarcire al Comune le spese per danni prodotti dal proprio personale (direttamente o indirettamente), dagli associati/utenti o da terzi ammessi negli ambienti, causati oltre che da dolo, da colpa, imperizia, negligenza, imprudenza o, previa autorizzazione del Comune, ad effettuare direttamente gli interventi di riparazione, ripristino o sostituzione di parti danneggiate della struttura e/o delle attrezzature e dell'impiantistica. La responsabilità del Concessionario dovrà essere accertata in contraddittorio con il Comune;
- a nominare un responsabile della cassetta di pronto Soccorso che, sempre presente all'interno dell'impianto, deve avere le caratteristiche individuate dal D.Lgs. 81/2008 e contenere i materiali di cui all'art. 45 D.Lgs. 81/08;
- a comunicare tempestivamente al Comune (Ufficio Tecnico) ogni anomalia o difetto riscontrato negli impianti e nella struttura e ad adottare le opportune precauzioni al fine di evitare maggiori danni alle cose o alle persone, agli impianti e alla struttura, ivi compresa quella della sospensione dell'attività.
- a realizzare eventuali migliorie all'impianto, previa indicazione – da sottoporre all'Ufficio Tecnico Comunale - del tipo e valore di opere da realizzare.

• ART. 5 – MODALITÀ E CRITERI DI AFFIDAMENTO.

L'affidamento in gestione del "PALA BCC" è riservato ai soggetti di cui all'art. 18 e 19 della L.R. n. 5/2012. I criteri di affidamento sono i seguenti:

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO
A	RISPONDENZA DELL'ATTIVITA' SVOLTA AL TIPO DI IMPIANTO SPORTIVO E ALLE ATTIVITA' SPORTIVE IN ESSO PRATICATE; Relazione dettagliata atta a dimostrare: - la compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto sportivo; - radicamento dell'Associazione Sportiva proponente nel territorio in cui è ubicato l'impianto con particolare riferimento all'attività sportiva praticabile nell'impianto oggetto della gara;	10 punti



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

	- come la Società Sportiva intende utilizzare l'impianto sportivo, specificando le modalità organizzative di gestione e funzionamento dell'impianto	
B	ESPERIENZA NELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI Descrivere l'esperienza maturata indicando gli impianti gestiti con esclusivo riferimento agli impianti sportivi di proprietà degli Enti Locali Territoriali e indicare il periodo temporale di gestione.	10 punti
C	QUALIFICAZIONE DEGLI ISTRUTTORI E DEGLI ALLENATORI	10 punti
D	LIVELLO DI ATTIVITA' SVOLTA CONSISTENZA ASSOCIATIVA: Relazione atta a dimostrare la propria presenza sul territorio, con riguardo al radicamento sul territorio del bacino di utenza dell'impianto sportivo.	10 punti
E	ATTIVITA' SVOLTA A FAVORE DEI GIOVANI, DEI DISABILI E DEGLI ANZIANI Breve relazione atta a dimostrare il programma di promozione ed organizzazione delle attività sportive svolte in particolare per il settore giovanile sino a 18 anni, per i diversamente abili e per gli anziani.	10 punti
F	ANZIANITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' IN AMBITO SPORTIVO	10 punti
G	NUMERO DI TESSERATI PER LE ATTIVITA' CHE POSSONO SVOLGERSI NELL'IMPIANTO	10 punti
H	PROGETTO DI GESTIONE La Società dovrà descrivere dettagliatamente le modalità operative di conduzione e di funzionamento dell'impianto, nonché indicare le eventuali opere migliorative da realizzare presso l'impianto medesimo.	60 punti
I	OFFERTA ECONOMICA PER LA CONCESSIONE DELL'IMPIANTO POSTO A BASE GARA	20 punti



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

TOTALE PUNTI	150 PUNTI
--------------	-----------

La Commissione attribuirà il punteggio valutando le proposte secondo l'articolazione che segue. Per agevolare la preparazione dei documenti necessari da presentare ai fini dell'attribuzione dei vari punteggi come sopra determinati, si specificano le dichiarazioni da presentare con riferimento all'ultima stagione sportiva regolarmente conclusa.

VOCE A (Rispondenza attività svolta al tipo di impianto): il concorrente dovrà produrre breve relazione ed elenco delle attività sportive praticate con riferimento all'ultima stagione sportiva regolarmente conclusa.

Punti da 0 a 10

in base alla documentazione prodotta, la Commissione assegnerà a ciascun concorrente il seguente punteggio:

Attività attinente e radicata in loco:	punti 10
Attività attinente:	punti 8
Attività compatibile:	punti 6
Attività parzialmente compatibile:	punti 4
Attività non rispondente:	punti 0

VOCE B (Esperienza nella gestione di impianti sportivi): il concorrente dovrà produrre breve relazione illustrativa.

Punti da 0 a 10

saranno assegnati i punteggi secondo gli anni di anzianità maturati nella gestione di impianti sportivi analoghi e in particolare:

superiore a 15 anni:	punti 10
da 10 a 15 anni:	punti 8
da 5 a 9 anni:	punti 6
da 2 a 4 anni:	punti 4
da 1 anno:	punti 0

VOCE C (Qualificazione istruttori / allenatori): il concorrente dovrà produrre elenco di istruttori e allenatori qualificati tesserati, indicando per ciascuno il livello di qualifica ed il curriculum. Il riferimento è l'ultima stagione sportiva regolarmente conclusa.

Punti da 0 a 10

il punteggio verrà assegnato in base al numero degli istruttori / allenatori e alla loro qualificazione e in particolare:

superiori a 8:	punti 10
da 6 a 8:	punti 8
da 4 a 5:	punti 6
da 2 a 3:	punti 4



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

n. 1: punti 1

VOCE D (Livello di attività svolta): il concorrente dovrà produrre una breve relazione che illustri l'attività ufficiale svolta nell'ultima stagione sportiva regolarmente conclusa.

Punti da 0 a 10

la Commissione assegnerà a ciascun concorrente il seguente punteggio:

svolgimento di oltre 7 campionati federali: punti 10

svolgimento fra 6 e 7 campionati federali: punti 7

svolgimento fra 4 e 5 campionati federali: punti 5

svolgimento fra 2 e 3 campionati federali: punti 3

svolgimento di 1 campionato federale: punti 1

VOCE E (Attività a favore di giovani e disabili): il concorrente dovrà produrre breve relazione dove si illustri l'attività svolta e i metodi per il raggiungimento delle finalità aggregative e di inserimento dei giovani e dei diversamente abili. Il riferimento è l'ultima stagione sportiva regolarmente conclusa.

Punti da 0 a 10

in base alla documentazione prodotta la Commissione assegnerà il seguente punteggio:

Ottimo: punti 10

Buono: punti 8

Sufficiente: punti 6

Insufficiente punti 0

VOCE F (Anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo): il concorrente dovrà produrre breve relazione contenente la data di costituzione dell'associazione e il numero di iscrizione al registro nazionale CONI.

Punti da 0 a 10

in base alla documentazione prodotta, saranno assegnati i punteggi in base agli anni di svolgimento di attività in ambito sportivo:

superiore a 10 anni: punti 10

da 8 a 10 anni: punti 7

da 5 a 7 anni: punti 5

da 2 a 4 anni: punti 3

da 1 anno: punti 1

VOCE G (Numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto): il concorrente dovrà produrre breve relazione comprendente il numero dei tesserati (riferiti al momento della presentazione della domanda), suddivisi per i vari sport praticabili nell'impianto:

Punti da 0 a 10



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

In base alla documentazione prodotta la Commissione assegnerà a ciascun concorrente il seguente punteggio:

oltre 150 tesserati:	punti 10
da 101 a 150 tesserati:	punti 7
da 51 a 100 tesserati:	punti 5
da 31 a 50 tesserati:	punti 3
fino a 30 tesserati:	punti 1

VOCE H (Progetto di gestione): il concorrente dovrà produrre una relazione (massimo 3 pagine formato A4) nella quale dovranno essere trattati i seguenti punti:

- modalità organizzative di conduzione e di funzionamento degli impianti, nonché dei servizi di custodia e di vigilanza;
- eventuale programma delle migliorie / innovazioni all'impianto;
- livello di organizzazione, orario di apertura, qualificazione del personale impiegato;
- eventuali proposte di organizzazione di manifestazioni di tipo sportivo e ricreativo;
- modalità e frequenza delle pulizie, programma e descrizione dell'attività di manutenzione ordinaria;
- ulteriori elementi ritenuti significativi dal concorrente ai fini della valutazione.

Per l'attribuzione dei punteggi agli **elementi di natura qualitativa (Progetto di gestione) Voce H) max 60 punti**, la Commissione Giudicatrice, dopo attenta lettura e confronto comparativo delle offerte in gara, provvederà all'unanimità all'attribuzione dei punteggi parziali assegnando, ad ogni singola offerta per ciascun criterio, un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 definito come segue:

GIUDIZIO	COEFF. CORRETTIVO
Ottimo	1,00
Distinto	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Insufficiente	0,00

Punti da 0 a 60

La Commissione ad insindacabile giudizio assegnerà il punteggio tenendo conto della completezza, chiarezza e adeguatezza delle proposte presentate.

Valutazione offerta economica

VOCE I (Valore economico dell'offerta).

L'offerta economica deve indicare il ribasso percentuale offerto ed il corrispondente importo per un anno di gestione.

Al concorrente che offre il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara verranno attribuiti 20 punti. Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio ottenuto applicando la seguente formula:



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

Punteggio = $20 \times \frac{\text{contributo più basso}}{\text{contributo offerto}}$

Per il calcolo di tutti i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica verranno utilizzati due decimali arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo fissato a base di gara, indeterminate, condizionate, parziali o plurime.

Il prezzo è invariabile per tutta la durata della convenzione.

La valutazione finale è data dalla somma dei punteggi dei criteri di valutazione di cui dalla lettera A) alla lettera I). Il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto risulterà aggiudicatario.

Laddove a seguito della manifestazione di interesse per l'impianto menzionato vi sia un solo candidato interessato o più candidati che abbiano manifestato l'intenzione di gestire l'impianto in modo congiunto, se idoneo/i, l'Ente potrà procedere a definire i contenuti della convenzione sempre nel rispetto dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Laddove non pervengano manifestazioni di interesse il Comune potrà procedere ad affidamento diretto nel rispetto delle normative vigenti.

L'Amministrazione Comunale potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere la non assegnazione dell'impianto, qualora ritenesse non adeguate le istanze pervenute o per altre ragioni di pubblico interesse.

Il Comune provvederà alla stipula di apposita convenzione che stabilisca i criteri di concessione degli impianti sportivi in oggetto, nel rispetto delle finalità di cui alla L.R. 5/2012.

Il Comune di Fermignano, al fine di mantenere l'equilibrio gestionale, riconoscerà un contributo annuo pari a € 13.000,00 (tredicimila/00). Per l'affidamento in gestione dell'impianto l'affidatario riconoscerà un canone annuo di € 1.000,00 (mille/00) al Comune di Fermignano.

Il corrispettivo, previa verifica del permanere dei requisiti di legge in capo al concessionario e previa verifica del puntuale, corretto e completo adempimento di tutti gli obblighi posti a carico dello stesso, sarà corrisposto secondo le condizioni previste dall'atto convenzionale.

• ART. 6 – RAPPORTI FINANZIARI

- Gli oneri relativi alla manutenzione ordinaria e alle utenze di qualsiasi tipo, sono in carico al gestore affidatario.
- La manutenzione straordinaria è in capo al Comune di Fermignano.

Gli introiti derivanti dalla riscossione delle tariffe spetteranno al concessionario. Il concessionario è obbligato ad applicare le tariffe stabilite dall'Amministrazione comunale.

• ART. 7 – DURATA E INIZIO DELLA GESTIONE

La gestione ha durata di anni 10 (dieci) e mesi 6 (sei) con decorrenza dalla data di stipula della relativa convenzione.

• ART. 8 – COPERTURE ASSICURATIVE

L'affidatario deve, prima dell'inizio della gestione, presentare adeguata polizza assicurativa RC inerente l'attività oggetto della gestione.



Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

• ART. 9 – DECADENZA E REVOCA

L'affidamento in gestione potrà essere revocato dal Comune in qualsiasi momento prima della scadenza, con decisione motivata, qualora gravi ed inderogabili ragioni di pubblica utilità o pubblico interesse rendessero incompatibile la prosecuzione del rapporto.

L'affidamento potrà essere, altresì, revocato qualora si verifichi lo scioglimento dell'Associazione sportiva o comunque si verifichino sostanziali modifiche nella struttura della stessa, tali da far venir meno il rapporto fiduciario sulla base del quale la convenzione è stipulata. In tali casi la convenzione cesserà ad ogni effetto dalla data di ricevimento della relativa comunicazione scritta dell'Amministrazione Comunale.

La revoca dell'affidamento non dà diritto ad indennizzi di sorta.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di promuovere, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, la revoca o la sospensione della convenzione, previa diffida, in caso di violazione, da parte dell'affidataria, delle norme essenziali, con riserva di risarcimento danni.

• ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Fermignano, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.vo n. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) – Codice in materia di protezione dei dati personali, informa il gestore che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

• ART. 11 – FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente affidamento, l'Affidatario dovrà eleggere domicilio nel comune, sede dell'Ente affidatario e pertanto, per eventuali controversie, il foro competente sarà quello di Urbino.

• ART. 12 – RICHIAMO AD ALTRE NORME

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni legislative in materia ed al Codice Civile.