

AVVISO PUBBLICO
RIMBORSO SPESE PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO PER L'ANNO
SCOLASTICO 2026-2027

**FORNITURA GRATUITA
O SEMIGRATUITA
LIBRI DI TESTO**



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AREA AMMINISTRATIVA -
DEMOGRAFICA**

Visto l'art. 27 della L. 23.12.1998, n°448 concernente “*Misura di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo*” che prevede interventi destinati alla fornitura, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e delle scuole secondarie superiori, con autorizzazione di spesa a carico del bilancio dello Stato;

Vista la Delibera di G.R. n.° **665 del 01-10-2026**, ad oggetto *Legge n. 448/1998, art. 27 – Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 452 del 19 marzo 2026. Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027. Approvazione criteri per il riparto dei fondi fra i Comuni della Regione e per l'individuazione dei beneficiari E.F. 2026.*

Vista la propria **Determinazione n° 98 del 21-10-2026** di approvazione dell'Avviso pubblico e del modello di domanda relativi alla procedura di cui in oggetto;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative al beneficio “Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2026-2027”.

L'intervento si esplica mediante il rimborso totale o parziale delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo in favore delle famiglie di alunni frequentanti le Scuole Secondarie di 1° e 2° grado.

1. REQUISITI PER L'ACCESSO AL BENEFICIO

- residenza nel Comune di Capitignano (AQ);

- frequenza nell'anno scolastico 2026-2027 della Scuola Secondaria di 1° e 2° grado statale o paritaria;
- appartenenza dell'alunno ad un nucleo familiare il cui ISEE (Situazione Economica Equivalente), in corso di validità alla data di presentazione della domanda, non superi il limite massimo di **Euro 15.493,71=**, calcolato ai sensi delle disposizioni dettate dal D.P.C.M. 5.12.2013, n. 159 e successive modificazioni e integrazioni;
- **assenza di altri contributi pubblici concessi per le medesime spese relative all'acquisto dei libri di testo.**

**IL POSSESSO DEI REQUISITI DOVRÀ ESSERE DICHIARATO NELLA
DOMANDA E SARÀ SOGGETTO ALLE VERIFICHE PREVISTE DALLA
NORMATIVA VIGENTE.**

2. RISORSE DISPONIBILI

Le risorse assegnate al Comune di Capitignano per l'anno scolastico 2026/2027 ammontano complessivamente a **€ 1.272,22**, così ripartite:

- **€ 804,60** per gli studenti della scuola secondaria di primo grado e per gli studenti delle classi prime e seconde della scuola secondaria di secondo grado;
- **€ 467,62** per gli studenti delle classi terze, quarte e quinte della scuola secondaria di secondo grado.

3. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il beneficio può essere richiesto da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente stesso qualora maggiorenne.

Il modulo per la richiesta di concessione del beneficio è disponibile presso l'ufficio servizi scolastici del Comune oppure scaricabile dal sito Istituzionale dell'Ente (www.comune.capitignano.it)

GLI INTERESSATI, AI FINI DELLA CONCESSIONE DEL BENEFICIO, POSSONO PRESENTARE DOMANDA ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE DEL 01 MARZO 2027:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune;
- a mezzo PEC dal proprio indirizzo PEC all'indirizzo:
protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

Per gli studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare occorre presentare domande separate.

Al modello di domanda, debitamente compilato e sottoscritto, deve essere allegata la seguente documentazione:

1. documentazione fiscale dettagliata comprovante le spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo;
2. documentazione attestante l'avvenuto pagamento, per gli acquisti effettuati online;
3. elenco dei libri di testo adottati o rilasciato dalla scuola;

4. attestazione ISEE (limite massimo di Euro **15.493,71=**) in corso di validità alla data di presentazione della domanda, redatta secondo le modalità di cui al D.P.C.M. 5.12.2013, n.159 del 5.12.2013 e ss.mm.ii.;

5. copia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente.

Non verranno prese in considerazione eventuali domande pervenute oltre tale termine e/o prive della documentazione richiesta,

La documentazione di spesa dovrà consentire di verificare gli acquisti effettuati e l'importo richiesto a rimborso. Sono ammissibili esclusivamente le spese riconoscibili secondo i criteri regionali e comunali applicabili.

4. DETERMINAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà determinato sulla base delle spese ammissibili effettivamente sostenute e documentate, nel rispetto dei criteri stabiliti dalla Regione Abruzzo e dalla deliberazione della Giunta Comunale.

L'importo riconoscibile non potrà superare il costo del corredo dei libri di testo previsto per la classe frequentata, secondo le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

L'erogazione avverrà nei limiti delle risorse disponibili e sarà subordinata all'effettivo trasferimento dei fondi assegnati al Comune.

Qualora le domande ammissibili comportino una spesa superiore alle risorse disponibili, i contributi potranno essere rideterminati proporzionalmente, nel rispetto dei criteri applicabili.

5. CONTROLLI E DECADENZA DAL BENEFICIO

Il Comune si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata, ai sensi della normativa vigente.

In caso di dichiarazioni mendaci o di documentazione irregolare, si procederà alla decadenza dal beneficio e all'eventuale recupero delle somme indebitamente percepite, ferme restando le ulteriori conseguenze previste dalla legge.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito o prive degli elementi necessari per la loro valutazione non saranno ammesse, fatti salvi gli eventuali adempimenti consentiti dalla normativa applicabile.

6. INFORMAZIONI E MODULISTICA

Il modello di domanda è disponibile presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale del Comune di Capitignano: www.comune.capitignano.it

Per informazioni è possibile rivolgersi agli uffici comunali competenti.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Capitignano, 21 ottobre 2026

.

F.to il Responsabile del Servizio
Ioannucci Fabrizio