

MODULO DI DOMANDA

AL COMUNE DI SAN GIORGIO DI NOGARO
AREA SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE
comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.ud.it

Oggetto: domanda di contributo economico forfettario per apposizione microchip/contrassegno e sterilizzazione di gatti – anno 2026

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____, C.F. _____,

e-mail: _____, telefono _____,

CHIEDE

la concessione di un contributo economico forfettario per la sterilizzazione, da intendersi come orchietomia, ovariectomia o ovarioisterectomia, **di un gatto**, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 144/2026, che dichiara di conoscere ed integralmente accettare.

A tal fine ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere residente a _____,
in via _____ n. _____;

- di essere cittadino _____;

- Che il proprio nucleo familiare, corrispondente alla famiglia anagrafica è così composto
(indicare le generalità di tutti i componenti)

- di non essere sottoposto a procedimenti sanzionatori comunali e di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali, nei confronti del Comune di San Giorgio di Nogaro;

ALLEGATO B

- che per la medesima prestazione, **non ha ottenuto, né richiesto**, ulteriori contributi, sovvenzioni o sussidi economici da parte di nessun altro organo, ente pubblico o soggetto privato.
- che i gatti per i quali viene richiesto il contributo, come segue, sono detenuti nel Comune di San Giorgio di Nogaro presso:

- ☐ l'abitazione di propria residenza _____;
- ☐ l'immobile ubicato a San Giorgio di Nogaro, via _____,
n. ___, del quale ha la disponibilità inbase al seguente titolo:

(punto da compilare se non residente a San Giorgio di Nogaro; specificare se l'immobile è detenuto a titolo di proprietà, usufrutto, o altro diritto reale di godimento, oppure a seguito di contratto di affitto o comodato; indicare anche i dati catastali dell'immobile e gli estremi del contratto di affitto o comodato)

- che il gatto per il quale viene richiesto il contributo **è già stato sterilizzato a partire dal 01/01/2026** e che è stato attribuito il seguente numero di microchip:

1. _____

- è stato iscritto nel sistema anagrafe nazionale animali da compagnia (SINAC-FVG), con le modalità e nel rispetto degli obblighi previsti dagli articoli 26 e 27, L.R. n. 20/2012, da parte del medico veterinario del servizio sanitario pubblico/libero professionista e dall'anzidetta iscrizione risultano:

- ✓ i dati identificativi del gatto, con particolare riguardo a razza, sesso, taglia, data di nascita reale o presunta, microchip o comunque contrassegno di identificazione;
- ✓ la sterilizzazione effettuata e la relativa data;
- ✓ il gatto sopra elencato è in buone condizioni di salute;

- **per tale gatto, già sterilizzato, allega alla presente, copia, di cui dichiara sotto la propria responsabilità la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47, DPR n. 445/2000, della:**

☐ fattura ☐ ricevuta fiscale,

quietanzata, intestata al/alla sottoscritto/a, da cui risulta il numero di microchip o comunque il contrassegno di identificazione del gatto e la spesa sostenuta per:

- ☐ la sterilizzazione (*orchiectomia, ovariectomia o ovarioisterectomia*)
- ☐ la sterilizzazione (*orchiectomia, ovariectomia o ovarioisterectomia*) e l'applicazione del microchip;
- ☐ l'applicazione del microchip;

ALLEGATO B

☐ attestazione dell'ISEE in corso di validità del proprio nucleo familiare al solo fine di stabilire la posizione in graduatoria;

- che il/la sottoscritto/a è consapevole che:

1. la presente domanda di contributo non può riguardare le **spese diverse** dalla sterilizzazione e dall'applicazione del microchip, essendo esclusa ogni altra ulteriore spesa sostenuta, conseguente o comunque correlata, relativa ad esempio a: degenza post-operatoria, farmaci, parafarmaci, integratori, vaccinazioni;
2. di essere a conoscenza che il Comune di San Giorgio di Nogaro non assume alcuna responsabilità per smarrimenti o tardivi recapiti della domanda, dei relativi allegati e delle eventuali integrazioni, per eventuali disguidi postali/informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Inoltre chiede che il contributo richiesto venga **accreditato sul seguente conto corrente bancario/postale:**

Istituto di credito/ufficio postale _____

IBAN: _____

N.B: Allegare altresì stampa da cui risulti tale numero;

Chiede che ogni comunicazione da parte del Comune di San Giorgio di Nogaro, relativa alla presente istanza, venga trasmessa **esclusivamente** alla seguente casella di posta elettronica certificata/di posta elettronica ordinaria:

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente domanda.

IL/LA RICHIEDENTE

San Giorgio di Nogaro, _____

La presente istanza deve essere sottoscritta con firma autografa ed allegata copia fronte e retro di un documento d'identità oppure deve essere sottoscritta con firma digitale/elettronica (art. 38, comma 3, DPR n. 445/2000 ed art. 65, comma 1, lett. a), D.Lgs. n. 82/2005)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (per brevità GDPR) n. 679/2016, è cura del Comune di San Giorgio di Nogaro fornire alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei procedimenti e dei servizi svolti dal Titolare del Trattamento.

Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Nello specifico si fa presente che:

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Giorgio di Nogaro, con sede in Piazza del Municipio n. 1, 33058 San Giorgio di Nogaro

- PEC: comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it – Centralino 0431 623611.

ALLEGATO B

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della Protezione dei dati è la Ditta Noesi Evolution s.r.l. (RPD) ed il referente individuato per l'Ente è l'Avv. Andrea Camata, i cui dati di contatto sono altresì reperibili dalla sezione Privacy del sito istituzionale.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali che saranno raccolti e trattati possono riguardare: dati identificativi (cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale), recapiti (telefonico e indirizzi e-mail), dati sanitari.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DI TRATTAMENTO DEI DATI

La finalità del trattamento è l'espletamento della procedura relativa al "contributo economico forfettario per apposizione microchip/contrassegno e sterilizzazione di gatti – anno 2026". In particolare, sia nel corso del suddetto procedimento che nella gestione del rapporto futuro; il trattamento sarà finalizzato:

- ad attività amministrative istruttorie inerenti l'adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento;
- ad attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, qualora previsto da disposizioni di legge;
- alla gestione dell'accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato.

Il trattamento dei Suoi dati risulta pertanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ed inoltre all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato potrebbe essere parte o all'esecuzione di misure precontrattuali (base giuridica art. 6 comma 1 lett. C, B del GDPR).

• COMUNICAZIONE DEI DATI A SOGGETTI TERZI DIVERSI DAL TITOLARE

I Suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, con finalità legate alle eventuali comunicazioni obbligatorie previste da norme di legge e regolamento. Insiel è la società ICT in house della Regione Friuli Venezia Giulia, con finalità di gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e software utilizzati dal Titolare e per servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), nonché per i servizi di hosting, housing, cloud, saas e altri servizi informatici remoti indispensabili per l'erogazione delle attività del Titolare; Insiel è altresì nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del citato GDPR.

RACCOLTA DEI DATI PERSONALI PRESSO TERZI

I dati personali che La riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, richiedendoli direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni, nonché tramite Banche dati pubbliche (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio, ecc. o informazioni presso il DPO (si tratta di dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre Pubbliche Amministrazioni -conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni, ecc., e ancora dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000).

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali forniti potranno essere oggetto di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto od interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione, pseudonimizzazione, ogni altra operazione applicata a dati personali. Diritti dell'Interessato e modalità di esercizio nei confronti del Titolare (artt. 13, 15, 16, 17, 18, 20)

L'interessato ha diritto di accesso ai dati, di revoca del consenso, di rettifica qualora non siano veritieri, nonché il diritto all'oblio, alla limitazione del trattamento e alla portabilità.

L'interessato ha infine il diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati. L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal GDPR n. 679, che l'interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'art. 12 comma 3, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati, atti anche istruttori endoprocedimentali, documenti (analogici o informatici), contenuti nei fascicoli del procedimento, nonché i dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi del Comune di San Giorgio di Nogaro, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento non contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili richiesti o raccolti dall'Ente, è obbligatorio secondo le condizioni di legge; il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie per le finalità suddette potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio richiesto o dovuto.

Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari come sopra descritto. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati anche sulla base di istruzioni interne.