1 Cosa si intende per "Segretariato Sociale" all'interno di un comune?

A) L'ufficio che protocolla solo le lettere del Sindaco.

B) Lo sportello informativo e di orientamento rivolto a tutti i cittadini per l'accesso ai servizi in materia.

C) Il servizio di cassa per il pagamento dei tributi locali.

2 L'accesso civico a dati e documenti della Pubblica Amministrazione è rifiutato ese il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di un interesse pubblico inerente:

A) Alla sicurezza nazionale.

B) Alla titolarità di cariche pubbliche.

C) Ai contratti pubblici.

3 **Individuare il numero che completa correttamente la seguente successione numerica: 20-40-30-60-50-?**

A) 40.

B)100.

C) 70.

4 Sono ammissibili istanze di accesso ai sensi della L. 241/1990 preordinate ad un controllo generalizzato dell'operato delle PA?

A) Solo in caso di accesso ai documenti amministrativi dei Ministeri.

B) Si, sempre.

C) No.

5 Cosa si intende per firma digitale?

A) La Firma Digitale è lo strumento che consente di firmare i documenti direttamente da PC o Smartphone mantenendo lo stesso valore legale della firma analogica.

B). La Firma Digitale è lo strumento che consente di firmare i documenti criptati provenienti da pubbliche amministrazioni.

C) Firma della Pubblica Amministrazione apposta su documenti informatici.

6 Qual è il principale Ente Pubblico locale a cui è affidata la gestione ed erogazione dei servizi sociali territoriali

A) La Regione.

B) Il Comune.

C) L'INPS.

7 Chi risponde direttamente al cittadino dello svolgimento e della conclusione di un determinato procedimento sociale?

A) Il Sindaco in prima persona.

B) Il Responsabile del Procedimento.

C) Il Segretario Comunale.

8 Un Assistente Sociale che lavora in un comune ha l'obbligo di tutelare i dati sensibili degli utenti. Quale normativa principale regola la privacy in Italia e in Europa?

A) La Legge 328/2000.

B) Il Regolamento Europeo sulla privacy (GDPR n. 679/2026).

C) Il Codice civile

9 Se un cittadino chiede di visionare i documenti della propria pratica di assistenza economica, la P.A. deve garantire questo diritto in base al principio di:

A) Trasparenza e accesso agli atti.

B) Segreto di ufficio assoluto.

C) Discrezionalità tecnica.

1. Il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) rivolto alla popolazione anziana: il candidato ne descriva gli obiettivi di tutela della domiciliarità, le principali prestazioni erogate e i criteri di accesso.

2. **Il candidato descriva quali sono gli strumenti di programmazione dell'Ente Locale.**

3 Si presenta allo sportello un uomo di anni 53, residente nel comune, licenziato da 8 mesi e sfrattato dal proprio alloggio. L'uomo manifesta sintomi di forte ansia, non ha una rete familiare di supporto e riferisce di dormire in auto. Il candidato elabori un piano assistenziale individualizzato (PAI), che includa l'attivazione delle risorse di pronto intervento sociale comunale o dell'ambito territoriale (es. accoglienza notturna, supporto economico straordinario) e la presa in carico integrata.