



Città di Appiano Gentile
Provincia di Como
Servizi Sociali

Allegato B

CRITERI E MODALITA' PER L'ACCREDITAMENTO
DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI E
PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILIARE – SAD/SADH - A
FAVORE DI PERSONE ANZIANE, DISABILI E/O A RISCHIO DI
EMARGINAZIONE RESIDENTI NEL COMUNE DI APPIANO GENTILE

In applicazione della normativa vigente in materia, e precisamente:

- Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” artt. 6 e 11;
- Legge Regionale 3/2008 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario”
- DGR 1353/2011 “Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell’Ambito dei servizi alla persona e alla comunità”.

il Comune di Appiano Gentile adotta i seguenti criteri generali per l'accREDITamento dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni di assistenza domiciliare a favore di persone anziane, disabili e/o a rischio di emarginazione – SAD/SADH - residenti nel territorio comunale.

Art. 1 – Accreditation e iscrizione all’Albo Comunale dei soggetti erogatori del SAD/SADH

La normativa vigente in materia attribuisce ai Comuni la funzione di accreditation dei soggetti pubblici e privati, profit e non profit, erogatori di servizi e prestazioni sociali.

Tale funzione si esplica mediante l'accertamento del possesso dei requisiti previsti nel successivo art. 2 e si conclude, di norma, con l'iscrizione *all’Albo Comunale dei soggetti erogatori di servizi e prestazioni di assistenza domiciliare a favore di persone anziane, disabili e/o a rischio di emarginazione – SAD/SADH – residenti nel Comune di Appiano Gentile.*

L'accREDITamento ha validità triennale, con possibilità di rinnovo ad insindacabile giudizio della Giunta Comunale, da definirsi prima della scadenza.

Art. 2 – Requisiti per l'accREDITamento

I requisiti per l'accREDITamento si suddividono essenzialmente in due categorie: **requisiti generali** e **requisiti specifici** comprovati, così determinati:

a) Requisiti generali per l'accREDITamento:

- a.1.** Assenza, da parte del rappresentante legale dell’Organizzazione, di condanne penali e di procedimenti penali in corso;

- a.2. Impiego di personale in possesso delle qualifiche professionali previste dalla normativa vigente;
- a.3. Iscrizione, ove previsto, agli Albi Regionali e Provinciali;
- a.4. Possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività richiesta;
- a.5. Rispetto dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e dalle norme in materia di previdenza e assistenza;
- a.6. Puntuale applicazione del Regolamento europeo 679/2016 e del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

b) Requisiti specifici per l'accreditamento:

- b.1. Mission del Servizio, desumibili dal documento costitutivo;
- b.2. Carta dei Servizi con l'indicazione di:
 - tipologia delle prestazioni erogate;
 - modalità di erogazione del servizio;
 - condizioni per facilitare la valutazione da parte degli utenti e dei soggetti che li rappresentano;
- b.3. Esperienza di almeno un anno maturata nell'erogazione di servizi e prestazioni di assistenza domiciliare a favore di persone anziane, disabili e/o a rischio di emarginazione;
- b.4. Relazione delle attività dell'anno precedente alla richiesta di accreditamento comprovante l'esperienza maturata

c) Autocertificazione coerente con le prestazioni erogate:

- Il soggetto erogatore è tenuto a documentare, anche sotto forma di autocertificazione:
- Il possesso delle caratteristiche gestionali per i Servizi SAD/SADH;
 - qualificazione ed esperienza professionale degli operatori coinvolti;
 - piano di formazione previsto per le diverse figure professionali;
 - identificazione delle figure di coordinamento tecnico ed amministrativo in possesso di adeguata competenza professionale;
 - copertura assicurativa RC per operatori e utenti;
 - sistema di valutazione adottato

Art. 3 – Procedure a carico del soggetto richiedente

I soggetti erogatori faranno richiesta di accreditamento presso il Comune di Appiano Gentile.

L'accreditamento viene disposto tramite atto formale a cura del Comune di Appiano Gentile e avrà valore sul territorio comunale.

La procedura di accreditamento prende avvio dalla data di presentazione della domanda presso il Comune di Appiano Gentile, redatta su apposito modulo e corredata dalla documentazione richiesta, e si conclude con il provvedimento di accreditamento ed iscrizione *all'Albo Comunale dei soggetti erogatori di prestazioni di assistenza domiciliare a favore di persone anziane, disabili e/o a rischio di emarginazione – SAD/SADH – residenti nel Comune di Appiano Gentile*, curato dall'Ufficio Servizi Sociali.

Eventuali modifiche relative ai requisiti generali di cui all'art. 3 comma a) devono essere comunicate e documentate entro 30 giorni dalla variazione.

Art. 4 – Procedure a carico dell'Ente accreditante

Al Comune di Appiano Gentile, previa istruttoria da realizzare nei tempi e nei modi previsti dalle norme vigenti di trasparenza e partecipazione ai procedimenti amministrativi, compete:

- l'accertamento mediante provvedimento formale del possesso dei requisiti definiti dall'art. 2 comma a) e comma b);

- la comunicazione in ordine all'esito della procedura, mediante informativa del provvedimento assunto, al soggetto richiedente.

Art. 5 - Controlli/Decadenza

L'Ente accreditante si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle autocertificazioni rese dai Soggetti richiedenti l'accreditamento. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle autocertificazioni, il Servizio sarà cancellato dai registri dell'*Albo Comunale dei soggetti erogatori di prestazioni di assistenza domiciliare a favore di persone anziane, disabili e/o a rischio di emarginazione – SAD/SADH – residenti nel Comune di Appiano Gentile*.

Il provvedimento di accreditamento decade, inoltre, quando viene accertata la perdita di almeno uno dei requisiti generali di cui all'art. 2 comma a)

Avverso il provvedimento di accertamento dei requisiti e il provvedimento di decadenza il soggetto interessato può ricorrere nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Art. 6 – Norma transitoria

I presenti criteri entrano in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.