



COMUNE DI NEPI

PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE II

“Segreteria, Affari Generali, Attività Produttive, Sportello Unico, Servizi Sociali, Servizi alla persona, Pubblica Istruzione”

EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FONDO PERDUTO A FAVORE DELLE MICRO E PICCOLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (COMMERCIALI, ARTIGIANALI E DI SERVIZIO) DIFFUSE SULL'INTERO TERRITORIO COMUNALE

IL COMUNE DI NEPI

VISTI gli atti e i provvedimenti di riferimento:

- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 27/10/2026, immediatamente esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale ha approvato gli indirizzi e la pubblicazione del bando in oggetto, finalizzato all'erogazione di contributi economici a fondo perduto a favore delle micro e piccole attività produttive;
- La Determinazione n. 858 del 30/10/2026, con la quale viene approvato il presente avviso pubblico e il relativo modello di domanda per l'erogazione dei contributi in favore delle attività commerciali, artigianali e di servizio diffuse sul territorio comunale;

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura pubblica per l'assegnazione di contributi economici a fondo perduto disciplinata dai seguenti articoli:

ARTICOLO 1 – Finalità e obiettivi

Il Comune di Nepi, nell'ambito delle azioni di sostegno al tessuto economico locale, intende promuovere interventi di valorizzazione, rilancio e sviluppo delle attività commerciali, artigianali e di servizio, favorendo la crescita economica, il ricambio generazionale, la creazione di nuove opportunità occupazionali e la conservazione del tessuto produttivo di prossimità su **tutto il territorio comunale**.

ARTICOLO 2 – Soggetti beneficiari e requisiti di accesso

I soggetti destinatari del contributo sono le **piccole e micro imprese del commercio, dell'artigianato e dei servizi aventi sede legale ed operativa nel territorio comunale di Nepi**.

Per poter presentare domanda, le imprese devono possedere cumulativamente i seguenti requisiti alla data di presentazione dell'istanza:

1. essere regolarmente attive e in esercizio **al momento della presentazione dell'istanza e comunque avviate entro il termine ultimo di scadenza del bando**;
2. l'attività deve rientrare in una delle seguenti casistiche:
 - a) **Imprese esistenti:** risultare attiva a partire dal 01/01/2016 (sono quindi escluse tutte le attività che hanno avuto inizio prima del 31/12/2015, mentre sono incluse quelle avviate dal 01/01/2016 fino al 31/12/2024).
 - b) **Nuove attività:** da configurarsi come nuova attività che ha avuto inizio a partire dal 01/01/2025.
 - c) **Eccezione per aziende storiche (nuovo punto vendita):** Un'azienda attiva da prima del 31/12/2015 può comunque rientrare nel bando se ha aperto un nuovo punto vendita a partire dal 01/01/2025 (*circostanza che deve risultare formalmente dalla Camera di Commercio*).



COMUNE DI NEPI

PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE II

“Segreteria, Affari Generali, Attività Produttive, Sportello Unico, Servizi Sociali, Servizi alla persona, Pubblica Istruzione”

3. avere sede legale ed operativa all'interno del territorio del Comune di Nepi.
4. essere in possesso dei locali oggetto dell'attività tramite idoneo titolo (contratto d'affitto, contratto di comodato d'uso gratuito, proprietà).
5. rientrare esclusivamente nelle categorie di **Microimpresa** o **Piccola Impresa**, ai sensi della vigente normativa:
 - a) Microimpresa: meno di 10 occupati e fatturato annuo / totale bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.
 - b) Piccola impresa: meno di 50 occupati e fatturato annuo / totale bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro.
6. essere in regola con gli obblighi in materia previdenziale, fiscale e assicurativa, come attestato dal DURC.
7. essere regolarmente iscritte nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane della CCIAA territorialmente competente, ed essere in possesso di un valido titolo abilitativo (autorizzazione, SCIA o comunicazione) rilasciato o verificato regolare dal SUAP.
8. possedere i requisiti morali e antimafia:
 - a) Non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione o altra procedura concorsuale.
 - b) Assenza di procedimenti o provvedimenti antimafia per titolari, soci o amministratori.
 - c) Assenza di condanne penali passate in giudicato per reati gravi contro lo Stato, la PA o la moralità professionale, o per reati di criminalità organizzata, corruzione, frode o riciclaggio.
 - d) Non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali e assistenziali.
 - e) Non essere soggetti a sanzioni interdittive (ex D. Lgs. 231/2001) o divieti di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
9. non trovarsi in contenzioso o in posizione debitoria nei confronti del Comune di Nepi per imposte, tasse o oneri alla data di pubblicazione dell'Avviso (fatta salva la regolarità di un'eventuale rateizzazione precedente alla domanda con rate correnti ottemperate; in mancanza, *si procederà a compensazione sul contributo assegnato*).
10. possedere i requisiti di onorabilità previsti per il regolare esercizio dell'attività e piena capacità a contrattare con la P.A.
11. in caso di subentro in un'attività già esistente avvenuto prima della domanda, i requisiti devono essere posseduti dal soggetto subentrato.
12. non aver beneficiato o percepito altri contributi pubblici a fondo perduto, concessi da qualsiasi ente pubblico per le medesime finalità o spese nel corso dell'annualità 2026.



COMUNE DI NEPI

PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE II

“Segreteria, Affari Generali, Attività Produttive, Sportello Unico, Servizi Sociali, Servizi alla persona, Pubblica Istruzione”

ARTICOLO 3 – Esclusioni (attività escluse)

Sono esclusi dal presente beneficio e non possono presentare domanda:

1. **Grandi imprese, grandi supermercati e GDO (Grande Distribuzione Organizzata):** tutte le realtà che superano i limiti dimensionali delle piccole imprese, nonché le medie e grandi strutture di vendita (supermercati, ipermercati, centri commerciali o catene strutturate) che superano la superficie di vendita stabilita per gli esercizi di vicinato.
2. **Attività agricole:** tutte le imprese operanti nel settore dell'agricoltura, silvicoltura, pesca e allevamento (classificazione ATECO settore A), anche se esercitate in forma connessa o artigianale.
3. **Le imprese** che svolgono, in via principale o secondaria, una o più delle seguenti attività economiche:
 - a) Commercio e somministrazione di alimenti e bevande tramite distributori automatici in locali dedicati.
 - b) Lotterie, scommesse, case da gioco, sale giochi e apparecchi con vincite in denaro.
 - c) Compro oro.
 - d) Commercio al dettaglio di articoli per adulti (sexy shop).
 - e) Commercio online (o commercio elettronico).
 - f) Attività di temporary shop e commercio temporaneo.
 - g) Call center, phone center e internet point.
 - h) Servizi di trasferimento denaro (money transfer e money change).
 - i) Servizi bancari, assicurativi e assimilati.
 - j) Studi medici e ambulatori (es. dentisti, veterinari) e studi professionali in genere.
 - k) Agenzie immobiliari.
 - l) Attività che prevedono esclusivamente commercio all'ingrosso.
 - m) Circoli, sale da gioco e sale scommesse.
4. **Anzianità aziendale:** Sono escluse tutte le imprese che hanno avviato la propria attività prima del 01/01/2016 (**fatta eccezione** per le imprese storiche limitatamente al nuovo punto vendita aperto dopo il 01/01/2025, come specificato nei requisiti di cui all'art. 2 dell'avviso).



COMUNE DI NEPI

PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE II

“Segreteria, Affari Generali, Attività Produttive, Sportello Unico, Servizi Sociali, Servizi alla persona, Pubblica Istruzione”

ARTICOLO 4 – Contributi assegnabili e criteri di valutazione (graduatoria)

Lo stanziamento complessivo a valere sul bilancio 2026 per l'erogazione dei contributi a fondo perduto è pari a € 40.000,00 totali.

I contributi saranno assegnati alle imprese ammesse scorrendo l'apposita graduatoria di merito formulata secondo i criteri di valutazione/priorità **fino ad esaurimento dei fondi** e nei limiti massimi di contributo concedibile per ciascuna categoria, riportati nella seguente tabella:

	Criterio di Valutazione / Priorità	Descrizione del Requisito	Punteggio Attribuito base	Punteggio con Sede in Centro Storico <i>(solo ai fini della graduatoria)</i>	Contributo Massimo Erogabile
1	Nuova attività + Imprenditoria Giovanile	Imprese avviate dal 01/01/2025 gestite da giovani (18-35 anni).	90 punti (50 + 40)	100 punti (90 + 10)	Fino a € 2.500,00
2	Nuove attività	Imprese avviate a partire dal 01/01/2025	50 punti	60 punti (50 + 10)	Fino a € 2.000,00
3	Imprenditoria giovanile	Attività esistenti con titolarità (ditta individuale) o con presenza di almeno un socio con quote superiori al 30% e attivo nella gestione, di età compresa tra 18 e 35 anni .	40 punti	50 punti (40 + 10)	Fino a € 1.500,00
4	Altre attività esistenti	Imprese attive sul territorio da oltre due anni e avviate a partire dal 01/01/2016 (e comunque non antecedenti al 31/12/2015), non rientranti nei criteri precedenti .	20 punti	30 punti (20 + 10)	Fino a € 1.000,00
5	Aziende attive da prima del 31/12/2015 (limitatamente a un secondo punto vendita)	Imprese storiche o comunque avviate in data antecedente al 31/12/2015, esclusivamente nel caso in cui presentino istanza per un secondo punto vendita/attività distinto avviato a partire dal 01/01/2025	10 punti	20 punti (10 + 10)	Fino a € 500,00

Ai fini del presente avviso, si intende per:

- Nuova attività:** attività avviata almeno dal 01/01/2025.
- Imprenditoria giovanile:** un'impresa in cui il titolare (nel caso di ditta individuale) abbia un'età compresa tra i 18 e i 35. In caso di società, è richiesto che almeno un socio, in possesso di quote societarie superiori al 30% e attivo nella società (impegnato operativamente nella gestione o nelle attività aziendali), deve avere un'età compresa tra i 18 e i 35 anni.
- Altre attività esistenti (Anzianità dell'attività):** attiva a partire dal 01/01/2016 ed entro il 31/12/2024 *(escludendo tassativamente le imprese avviate prima del 31/12/2015)*.
- Centro storico:** localizzazione della sede operativa dell'impresa all'interno del centro storico del paese. Ai fini dell'attuazione del presente avviso, per l'esatta **definizione dei confini del “centro**



COMUNE DI NEPI

PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE II

“Segreteria, Affari Generali, Attività Produttive, Sportello Unico, Servizi Sociali, Servizi alla persona, Pubblica Istruzione”

storico” si rimanda alla mappa allegata al presente denominata **“tavola B4”** della variante generale al P.R.G. vigente di questo Comune approvato con deliberazioni di G.R. n. 748 del 02/10/2009.

- e) **Aziende attive da prima del 31/12/2015:** In linea generale, le aziende attive da prima del 31/12/2015 sono **escluse** dall'avviso, tuttavia tali imprese possono presentare istanza ed essere ammissibili **unicamente e a condizione che** l'istanza si riferisca a un **secondo punto vendita o nuova attività distinta avviato a partire dal 01/01/2025**.

I criteri di valutazione e i relativi contributi non sono cumulabili. Ciascuna impresa può concorrere e beneficiare di un solo punteggio e del corrispondente contributo massimo, posizionandosi nella categoria più favorevole tra quelle in cui rientra.

Il punteggio aggiuntivo di 10 punti previsto per la localizzazione della sede nel centro storico ha valore esclusivamente ai fini del posizionamento in graduatoria e si somma al punteggio del criterio di appartenenza dell'impresa, valorizzando così il presidio commerciale e artigianale del nucleo antico.

Formazione della graduatoria e parità di punteggio

A parità di punteggio collocato in graduatoria, verrà data priorità in base all'ordine cronologico del **protocollo di entrata della domanda**.

- Se la domanda presentata risulta **completa** fin dal primo invio, farà fede il protocollo di entrata di prima istanza originario.
- Nel caso in cui la domanda risulti incompleta e si attivi il **soccorso istruttorio**, il protocollo di entrata valido ai fini della priorità sarà quello di **completamento della domanda** (data e ora di invio della documentazione integrativa richiesta).

Gestione delle Economie di Fondo

In caso di residuo di fondi non assegnati dopo la copertura integrale di tutti i beneficiari utilmente collocati in graduatoria, le eventuali economie generate saranno ripartite in parti uguali tra i medesimi beneficiari ammessi e finanziabili, ad integrazione del contributo originariamente concesso.

ARTICOLO 5 – Termini e modalità di presentazione delle domande

La richiesta di contributo dovrà essere redatta sull'apposito **modello Allegato A** (modulo di presentazione della domanda), compilato in ogni parte e sottoscritto dal legale rappresentante, **unitamente alla documentazione prevista al successivo articolo.**

Ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza di contributo; nel caso in cui lo stesso richiedente sia titolare di più attività dislocate all'interno del territorio comunale, potrà presentare **più istanze esclusivamente nel caso in cui le attività siano distinte, rientrino tra quelle ammissibili e riguardino tipologie di attività differenti tra loro. Le aziende attive da prima del 31/12/2015 sono escluse, salvo nel caso in cui l'istanza riguardi un secondo punto vendita o una nuova attività distinta avviata a partire dal 01/01/2025**

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse **entro e non oltre lunedì 30 novembre 2026** (in quanto il 30° giorno dalla pubblicazione, ovvero il 29 novembre 2026, cade di domenica), esclusivamente tramite:

- **PEC** (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: comune.nepi.vt@legalmailpa.it
- mediante **consegna a mano presso l'ufficio Segreteria** durante gli orari di apertura al pubblico.



COMUNE DI NEPI

PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE II

“Segreteria, Affari Generali, Attività Produttive, Sportello Unico, Servizi Sociali, Servizi alla persona, Pubblica Istruzione”

ARTICOLO 6 – Documentazione obbligatoria da allegare alla domanda

A pena di inammissibilità e di immediata esclusione dalla procedura, l'istanza di partecipazione dovrà essere corredata, a cura del richiedente, dai seguenti documenti obbligatori, in corso di validità alla data di presentazione della domanda:

1. **Modulo di Domanda (Allegato A):** Istanza di partecipazione redatta sul modello predisposto, debitamente compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa richiedente (con firma digitale o firma autografa accompagnata da copia del documento di identità). Nel modulo, il richiedente **autocertifica** il possesso dei seguenti **requisiti morali, antimafia e assenza di posizioni debitorie**:
 - a) Che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o altra procedura concorsuale;
 - b) L'assenza di procedimenti o provvedimenti antimafia a carico del titolare, dei soci e degli amministratori;
 - c) L'assenza di condanne penali passate in giudicato per reati gravi contro lo Stato, la Pubblica Amministrazione, la moralità professionale, o per reati di criminalità organizzata, corruzione, frode o riciclaggio;
 - d) Di non aver commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali e assistenziali;
 - e) Di non essere soggetto a sanzioni interdittive (ex D.Lgs. 231/2001) o divieti di contrarre con la Pubblica Amministrazione, possedendo la piena capacità a contrattare con la P.A. e i requisiti di onorabilità previsti;
 - f) L'assenza di posizioni debitorie o contenziosi pendenti nei confronti del Comune di Nepi per imposte, tasse o tributi locali.
2. **Documento di Identità:** Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante/titolare che sottoscrive la richiesta.
3. **Visura Camerale:** Copia della visura ordinaria e aggiornata del Registro delle Imprese della CCIAA competente (o dell'Albo delle Imprese Artigiane), attestante la regolare attività in esercizio, la data di prima apertura (ai fini della verifica del requisito delle "nuove attività" dal 01/01/2025), l'ubicazione della sede legale ed operativa nel territorio del Comune di Nepi e la composizione delle quote societarie (per la verifica dell'imprenditoria giovanile).
4. **Titolo di Possesso dei Locali:** Copia del titolo idoneo attestante la disponibilità dei locali in cui si svolge l'attività nel territorio comunale (es. contratto di locazione regolarmente registrato, comunicazione all'agenzia dell'entrate della proroga per quei contratti di locazione che sono stati prolungati oltre la durata prevista dal contratto stesso, contratto di comodato d'uso gratuito, atto di proprietà).
5. **DURC Regolare:** Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità, attestante la regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa dell'impresa.



COMUNE DI NEPI

PROVINCIA DI VITERBO

SETTORE II

“Segreteria, Affari Generali, Attività Produttive, Sportello Unico, Servizi Sociali, Servizi alla persona, Pubblica Istruzione”

ARTICOLO 7 – Obblighi dei beneficiari, verifiche e revoca del contributo

I beneficiari dovranno risultare operanti, pena la decadenza dal beneficio con restituzione delle somme incassate a titolo di contributo, per il periodo di almeno 1 anno dal riconoscimento del contributo medesimo.

I beneficiari, per un anno dalla erogazione del saldo del contributo, sono tenuti a consentire le verifiche dirette ad accertare la permanenza dei requisiti e dei presupposti che hanno condotto all'attribuzione del contributo.

Qualora, a seguito delle verifiche operate, dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti, verrà disposta la revoca dei contributi, con attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente erogate.

Il Comune di Nepi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000, procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato decreto. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76, primo comma, del citato D.P.R., qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con obbligo di restituzione della somma eventualmente percepita, ed incorrerà nelle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi specifiche in materia.

ARTICOLO 8 – Motivi di esclusione formale della domanda

Costituiscono causa di inammissibilità e immediata esclusione dell'istanza:

- a) L'incompletezza della domanda (Allegato A) o della documentazione obbligatoria richiesta all'articolo 6.
- b) La mancanza della firma/sottoscrizione (digitale o autografa) sull'istanza o del documento di riconoscimento del legale rappresentante/titolare.
- c) La presentazione della domanda oltre i termini perentori di scadenza o con modalità differenti da quelle previste all'articolo 5 (es. invio tramite canali diversi dalla PEC o violazione dei limiti sul numero di istanze).
- d) L'assenza di uno o più requisiti di ammissibilità soggettivi od oggettivi di cui all'articolo 2, o la riconduzione dell'attività alle categorie escluse di cui all'articolo 3.
- e) La presenza di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere rese in sede di autocertificazione.

ARTICOLO 9 – Informazioni

L'Avviso e l'istanza sono disponibili sul sito internet del Comune di Nepi, all'Albo pretorio online e in Amministrazione trasparente.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgere quesiti specifici all'Ufficio Segreteria

- e-mail: segreteria@comune.nepi.vt.it
- telefono 0761.5581322-307.

Nepi, 30/10/2026

Il Responsabile del Settore II

(Dott.ssa Federica Palazzini)