COMUNE DI BESOZZO

Provincia di Varese

Via Mazzini n. 4 – Cod. Fisc. e P. IVA 00338010127

Richiamati i seguenti atti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 29.07.2026 con cui il Comune di Besozzo ha provveduto a rinnovare, unitamente al Comune di Comerio, l'intenzione di realizzare di un progetto SAI per il triennio 2027-2029, in continuità con il triennio 2024-2026 e demandare alla Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Culturali tutti gli adempimenti conseguenti, incluso il procedimento amministrativo di co-progettazione e co-attuazione del progetto SAI;
- la Determinazione dell'Area Servizi Sociali e Culturali n. 973 del 30.10.2026 con la quale sono stati approvati l'avviso e relativi allegati finalizzati ad individuare uno o più soggetti - Enti del Terzo Settore - interessati a partecipare ai tavoli di co-progettazione e alla successiva attuazione, attraverso la sottoscrizione di una Convenzione, di servizi ed interventi per i cittadini di paesi terzi;

il Comune di Besozzo emana il seguente avviso:

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNO O PIÙ SOGGETTI DEL TERZO SETTORE QUALI PARTNER DEL COMUNE DI BESOZZO NELLA CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA CO-ATTUAZIONE DI SERVIZI ED INTERVENTI PER I BENEFICIARI DEL PROGETTO SAI E CITTADINI DI PAESI TERZI – TRIENNIO 2027-2029 - CUP D69G26000900001

1. Finalità del procedimento di co-progettazione

Il Comune di Besozzo avvia un procedimento di co-progettazione con la finalità di promuovere ed attivare forme di collaborazione con soggetti del Terzo Settore per la definizione condivisa e successiva co-attuazione di servizi rivolti ai beneficiari del progetto SAI 2027-2029 a titolarità del Comune di Besozzo e degli interventi sulla e con la comunità locale per amplificare il beneficio delle buone prassi del progetto SAI alla popolazione dei Cittadini di Paesi Terzi (CPT).

Finalità del presente avviso sono:

- l'individuazione di uno o più soggetti del Terzo Settore quale/i partner per la costruzione condivisa e successiva co-attuazione dei suddetti servizi;
- la definizione delle modalità di attivazione dei tavoli di co-progettazione e della stipula della conseguente convenzione.

2. Oggetto del procedimento di co-progettazione

Il procedimento di co-progettazione è stato preceduto da un procedimento di co-programmazione: questo ha consentito la messa a fuoco dei principali bisogni e degli elmenti di criticità locale rispetto all'integrazione dei beneficiari SAI e dei CPT.

- *Principali dimensioni di bisogno:*
  a. *Lavoro*
  b. *Abitazione*
- *Sottodimensioni di bisogno a carattere trasversale:*
  a. *assenza di reti relazionali e legami come risorsa;*
  b. *limitazione linguistico-culturale;*
  c. *scarsa accessibilità ai servizi e alle opportunità del contesto locale;*
  d. *differenza di genere che incide sulle possibilità di accesso alle opprotunità del contesto locale;*
  e. *difficoltà negli spostamenti sul territorio e nell'utilizzo dei trasporti;*
  f. *fragilità socio economica.*

Ad esito del procedimento di co-programmazione, sono stati individuati come oggetto di co-progettazione i servizi afferenti ai seguenti ambiti di intervento:

Ambito di intervento 1	*Accoglienza, integrazione e tutela dei beneficiari del progetto sai*
Ambito di intervento 2	*Costruzione di un contesto accogliente per i beneficiari SAI e per i CPT*

Il dettaglio dell'oggetto del procedimento di co-progettazione è riportato all'interno dell'Allegato 1 al presente avviso, *Quadro progettuale di riferimento*.

3. Obiettivi del procedimento di co-progettazione

Tenuto conto di quanto riportato nei precedenti articoli, il percorso attivato con il presente bando punta a definire una nuova progettazione dei servizi che, superando forme rigide e standardizzate, si ispiri a criteri di flessibilità ed integrazione, dimostri capacità di adeguarsi e modellarsi su nuovi scenari e sia in grado di sollecitare in tal senso anche le altre agenzie educative del territorio. La proposta progettuale dovrà quindi orientarsi verso:

- il mantenimento e la valorizzazione della storia e specificità dei servizi comunali, per il consolidamento e lo sviluppo delle positive esperienze già attivate, fatta salva la costante rivisitazione delle stesse per mantenerne, nel tempo, l'appropriatezza e rispondenza ai bisogni espressi;

- il ricorso a nuovi strumetni e metodologie, sostenibili e in grado di produrre effetti duraturi nel contesto, volti ad affrontare le criticità rilevate e i nuovi bisogni emergenti;
- la creazione di percorsi/attività che puntino alla interconnessione tra le diverse unità di offerta rispetto ai bisogni complessi e alle problematiche di natura trasversale;
- lo sviluppo della rete con gli altri soggetti del territorio pubblici e privati, già attivi o attivabili nella realizzazione del sistema di welfare locale, anche attraverso l'elaborazione e condivisione di metodologie, buone prassi e strumenti di intervento in grado di migliorare il coordinamento tra i diversi attori;
- la ricerca di forme di integrazione delle risorse (economiche, strumentali, professionali), già presenti nel territorio e potenzialmente complementari, per contribuire alla sostenibilità del sistema;
- lo sviluppo di un sistema di governance condivisa tra Comune e Soggetto/i partner che, nel rispetto dei diversi ruoli/funzioni/responsabilità, sia in grado di offrire un solido presidio per la realizzazione del progetto nella sua complessità e per la organizzazione/gestione dei singoli servizi previsti, garantendo al tempo stesso la complessiva agilità ed efficienza del sistema;
- la messa a punto di percorsi/strumenti di valutazione dell'efficacia e dell'efficienza del sistema organizzativo/gestionale e degli interventi rivolti all'utenza che, sulla base di indicatori oggettivamente verificabili, consenta in modo "circolare" il costante ri-orientamento delle linee progettuali complessive

4. Durata del progetto e relativa convenzione

Il progetto per la co-attuazione dei servizi a favore dei beneficiari SAI e dei CPT del Comune di Besozzo e relativa convenzione decorreranno dal 01.01.2027 e sino al 31.12.2029.

Avendo la co-progettazione natura dinamica e circolare, il progetto e la relativa convenzione potranno essere rivisti periodicamente, a fronte di nuove esigenze, necessità, opportunità. Il termine finale della convenzione potrà essere variato, di comune accordo tra le parti, in funzione del raggiungimento degli obiettivi prefissati, a tutela dell'efficacia delle azioni co-progettate e co-attuate. È facoltà del Comune di Besozzo non procedere alla stipula della convenzione se l'attività di co-progettazione non andasse a buon fine e/o per ragioni di pubblico interesse.

La convenzione, sottoscritta all'esito del procedimento di co-progettazione come indicato al successivo art. 11, disciplinerà i rapporti tra il Comune di Besozzo e il/gli Ente/i partner, con particolare riferimento a:

- durata del partenariato,

- impegni ed obblighi comuni e quelli di ciascuna parte,
- quadro economico complessivo,
- garanzie e coperture assicurative richieste all'Ente partner, per le quali in particolare si rinvia ai successivi art. 9 e 10;
- sanzioni e le ipotesi di revoca del contributo a fronte di gravi irregolarità o inadempimenti,
- termini e le modalità di rendicontazione delle spese,
- limiti e le modalità di revisione della convenzione,
- disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

La convenzione sarà redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (Allegato 3), da integrarsi sulla base degli esiti delle sessioni di coprogettazione.

Rimangono a carico di ogni ente partner tutte le spese che si renderanno eventualmente necessarie per la stipula della convenzione nonché ogni altra spesa alla stessa accessoria e conseguente.

5. Corresponsabilità economica

Il progetto elaborato dal tavolo di co-progettazione dovrà prevedere anche gli elementi economici indispensabili per la sua piena realizzazione ed efficacia. La definizione e modulazione dei suddetti elementi, tenuto conto di quanto descritto al successivo art. 6, avviene secondo principi di collaborazione e corresponsabilità.

Assicurando comunque la sostenibilità dei servizi, le risorse economiche erogate e percepite non sono da intendersi quali corrispettivi di prestazioni, bensì come strumento a disposizione della co-progettazione per il perseguimento di obiettivi condivisi e comuni.

6. Risorse destinate alla co-progettazione

Per la coprogettazione e co-attuazione dei servizi oggetto del procedimento in parola, il Comune di Besozzo mette a disposizione le risorse dettagliate nel *Quadro economico di riferimento* (Allegato 2 al presente avviso) e di seguito riportate:

- Costo del personale dipendente, pari ad € 15.774,72 per il periodo 01.01.2027-31.12.2029;
- Contributo di progetto, pari a € 245.553,75 annui, per un totale complessivo pari ad € 736.661,25.

Il contributo di progetto è definito a partire dal Piano Finanziaro del progetto SAI a titolarità del Comune di Besozzo così come candidato a valere sull'Avviso pubblicato dal Ministero dell'Interno per il finanziamento dei progetti in continuità per il triennio 2027/2029

Il quadro economico potrà subire variazioni in funzione dei seguenti fattori:

- disponibilità di risorse aggiuntive derivanti dal bilancio del Comune di Besozzo o da altri Fondi pubblici dedicati o da altri canali di finanziamento;
- determinazioni del Ministero dell'Interno sul finanziamento attribuito DAL Ministero dell'Interno in sede di valutazione .

Il quadro economico è integrato dalle risorse anche finanziarie messe a disposizione a titolo di cofinanziamento dagli ETS che parteciparanno alla co-progettazione, direttamente o grazie al coinvolgimento di altri soggetti, pubblici o privati, del territorio. Il dettaglio dell'eventuale co-finanziamento andrà indicato nell'allegato 9 al presente avviso. I costi indicati e dichiarati nel sudetto allegato dall'ente partner che sarà selezionato sono da intendersi vincolanti e non rimborsabili in alcun modo dal Comune di Besozzo.

Il totale delle risorse finanziare suindicate deve essere sufficiente a garantire tutte le attività e prestazioni che il soggetto individuato è tenuto a svolgere sulla base della convenzione da stipulare alla conclusione del processo di co-progettazione.

Il Comune di Besozzo contribuisce alla co-progettazione e co-attuazione degli interventi in parola mettendo a disposizione un alloggio idoneo ai sensi del Capo IV delle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/2019 per l'ospitalità di n. 2 beneficiari SAI, con applicazione di canone agevolato.

7. Erogazione del contributo, rendicontazione monitoraggio delle attività

Il contributo di co-progettazione sarà erogato al/agli Ente/i partner, con le tempistiche e modalità che saranno concertate in sede di co-progettazione e riportate nella successiva convenzione, mediante acconti a stato di avanzamento, nonché saldo a chiusura di ogni anno di intervento, previa rendicontazione.

Il contributo di progetto riconosciuto agli ETS assume funzione esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione della funzione pubblica di produzione ed erogazione di servizi e si configura pertanto quale contributo di cui all'art. 12 della legge n.241/1990. Pertanto, l'attività di rendicontazione dovrà essere analitica ed inerente alle attività svolte, posto che il Comune svolgerà un'attività di controllo e monitoraggio sul 'corretto impiego delle risorse pubbliche, finanziarie e strumentali' (art. 93, comma 3, lett. e) del CTS).

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite dalla convenzione – solo a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate dagli ETS selezionati per la realizzazione dei servizi e degli interventi co-progettati.

A consuntivo, quindi, l'importo potrà altresì subire riduzioni qualora il piano economico-finanziario rendicontato sia inferiore alle previsioni di spesa indicate.

Le modalità di giustificazione e rendicontazione delle spese devono essere conformi alle prescrizioni del Servizio Centrale con riferimento, principale ma non esclusivo, al Manuale Unico di Rendicontazione vigente.

Non sono in nessun caso ammissibili le spese di progettazione preliminare, di coprogettazione e di programmazione operativa. Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di co-progettazione qualora il Servizio non venga realizzato, in tutto o in parte e per qualsiasi ragione

8. Continuità occupazionale del personale dipendente

Gli enti partner di progetto, qualora il CCNL applicato già non lo preveda e nei limiti di compatibilità con la propria organizzazione, sarà tenuto a sostenere la continuità occupazionale del personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico che attualmente gestisce l'insieme dei servizi ed interventi oggetto della presente co-progettazione, senza discriminazioni, consentendo il mantenimento dei diritti e delle condizioni retributive e contrattuali di provenienza dei lavoratori, nonché garantendo l'applicazione, in relazione ai servizi oggetto del bando, del CCNL di settore stipulato dalle Associazioni sindacali comparativamente più rappresentative.

9. Garanzie

A garanzia della corretta esecuzione dei servizi oggetto di co-progettazione, ogni partner dovrà costituire una garanzia con validità fino allo svincolo da parte del Comune di Besozzo. L'importo complessivo della garanzia sarà pari al 10% dell'importo complessivo del progetto, salvo riduzioni previste per legge, e dovrà essere immediatamente integrata in caso di utilizzo anche parziale.

La garanzia potrà essere costituita a scelta dell'Ente partner, sottoforma di cauzione o di fidejussione rilasciata dai soggetti abilitati da imprese bancarie o assicurative o dagli intermediari finanziari in possesso dei requisiti di legge.

La garanzia sarà progressivamente svincolata di pari passo con l'avanzamento delle attività progettuali, previa verifica di conformità rispetto agli obblighi convenzionalmente assunti.

10. Polizza assicurativa

Ogni ente partner di progetto si assume ogni responsabilità in relazione alle attività dallo stesso espletate per la realizzazione di quanto previsto dal progetto di cui al presente bando. Ogni ente partner dovrà dotarsi di idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, incluso tra questi il Comune di Besozzo, per tutti i danni a persone (compresi i dipendenti) o a cose derivanti dallo svolgimento delle predette attività,

con l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad ogni rivalsa nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Ogni ente partner, inoltre, garantirà la copertura assicurativa dei propri operatori (inclusi eventuali soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui lo stesso si avvalga) in relazione al servizio prestato, comprese tutte le operazioni ed attività inerenti, accessorie e complementari, senza eccezione alcuna.

L'Ente partner consegnerà al Comune copia di dette polizze, debitamente quietanziate, in sede di sottoscrizione della convenzione o comunque prima dell'avvio dei servizi, impegnandosi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni eventuale successiva variazione.

Qualora le polizze, a seguito di verifiche d'ufficio, non dovessero risultare adeguate all'attività oggetto della convenzione ed a quanto disposto dal presente articolo, l'Ente partner sarà tenuto a renderle conformi a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale.

11. Fasi e tempistiche del procedimento di co-progettazione

L'individuazione degli Enti del Terzo Settore da coinvolgere nel procedimento di co-progettazione avverrà attraverso un procedimento rispettoso dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, ai sensi della L. 241/1990. Il procedimento prevede le seguenti fasi:

Ricezione delle proposte progettuali con le modalità indicate nel presente avviso e relativi allegati inclusi	Entro il 19.11.2026
Atto di nomina della commissione giudicatrice	Entro il 20.11.2026
Operazioni di verifica, valutazione delle proposte progettuali e individuazione del/dei partner ammessi al tavolo di co-progettazione	Entro il 23.11.2026
Svolgimento tavoli di co-progettazione	25.11.2026 30.11.2026
Sottoscrizione convenzione	Entro il 31.12.2026
Avvio esecuzione progetto	01.01.2027

12. Soggetti invitati e requisiti

Sono invitati a presentare la propria candidatura alla co-progettazione gli Enti di Terzo Settore come definiti dal Decreto Legislativo n. 117/2017 e s.m.i. e che siano interessati ad operare in partnership con il Comune negli ambiti oggetto della presente co-progettazione.

I Candidati, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

a) non incorrere in una delle cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
b) non avere contenziosi in corso con l'Amministrazione procedente;
c) non incorrere in una delle cause ostative di cui al D.lgs. n. 159 del 06/09/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché' nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
d) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/1999;
e) ottemperare per il personale dipendente a tutti gli obblighi di legge e di applicare integralmente il C.C.N.L. in vigore per la categoria;
f) non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana.

Requisiti di idoneità professionale:

a) essere iscritti al RUNTS - Registro Unico Terzo Settore ovvero, in attesa della piena operatività dello stesso, ai registri/albi previsti dalle normative di settore in relazione alle diverse tipologie di Enti. Per le Cooperative Sociali, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.LGS. 117/2017, il requisito dell'iscrizione al RUNTS è soddisfatto dalla iscrizione nell'apposita sezione del Registro delle Imprese;
b) essere regolarmente scritti agli altri Registri/Albi previsti per legge in relazione alla natura giuridica dell'Ente;

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o consorzio stesso, mentre nel caso di consorzi di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 65, comma 2, del D.lgs. 31.03.2023 - n. 36 dovranno essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

a) avere un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio di gestione di servizi-progetti-interventi nell'ambito della progettazione SAI; in caso di raggruppamenti temporanei il requisito è dato dal complesso dei requisiti posseduti dai soggetti facenti parte del R.T.I.;
b) disponibilità di alloggi per l'accoglienza che rispettino i requisiti previsti al Capo IV delle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/2019, e che abbiano capacità ad ospitare n.

11 beneficiari SAI e che siano dislocati sui territori dei Comuni di Besozzo e Comerio.

Tutti i requisiti di cui al presente articolo 12) sono da attestare per mezzo di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'amministrazione procedente si riserva di richiedere in qualsiasi momento la documentazione attestante quanto dichiarato.

13. Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione e della proposta progettuale

Gli enti interessati a partecipazione al percorso di co-progettazione dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione:

- entro le ore 12.00 del giorno 19.11.2026
- a mezzo PEC, all'indirizzo comune.besozzo.va@halleycert.it
- completa della documentazione sotto elencata, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'ente che si candida:
  a) Domanda di partecipazione – Allegato 4
  b) Dichiarazioni sostitutive – Allegato 5 - in caso di partecipazione in forme di raggruppamenti o consorzi;
  c) Attestazione dei requisiti di partecipazione - Allegato 6
  d) Disponibilità alloggi per l'accolgienza dei beneficari SAI – Allegato 6 bis
  e) Organigramma ed esprienza in progetti S.A.I. del personale che si intende impiegare per la realizzazione della co-progettazione - triennio 2027-2029– Allegato 7
  f) Curriculum dell'ente candidato relativo alle esperienze in tema di co-progettazione che abbiano coinvolto enti pubblici nel triennio 2027-2029 – Allegato 8
  g) Cofinanziamento – Allegato 9
  h) Proposta progettuale

Si evidenzia che tutti i documenti di cui alle lettere a), b) e c) dovranno essere prodotti in caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, da tutti i componenti il costituendo raggruppamento e in caso di Consorzi, dal Consorzio stesso e dalle Consorziate per le quali agisce.

14. Commissione di valutazione

Decorsi i termini per la presentazione delle proposte progettuali da parte degli enti interessati, l'Amministrazione procedente nominerà con proprio atto la commissione giudicatrice che avrà i seguenti compiti:

- Esaminare le candidature pervenute
- Valutare le proposte progettuali, secondo i criteri di cui agli artt. 15 e 16
- Richiedere chiarimenti
- Stilare una graduatoria

Dei verbali di commissione sarà preso atto attraverso successiva determinazione dell'Amministrazione procedente, che stabilirà quali enti candidati sarano quindi ammessi alle successive sessioni di co-progettazione.

15. Valutazione della proposta progettuale e degli elmenti integrativi

La proposta progettuale deve risultare coerente con il presente avviso e la finalità della co-progettazione. Le proposte selezionate saranno oggetto di confronto, condivisione, integrazione nel corso delle sessioni di co-progettazione, ma dovranno comunque avere un livello di sviluppo tale da consentire all'Amministrazione procedente di comprenderne e apprezzarne gli elementi costitutivi e caratterizzanti.

La proposta progettuale dovrà assumere come riferimento quanto descritto nel *Quadro progettuale di riferimento* (Allegato 1).

La valutazione della proposta progettuale verrà effettuata sulla base degli elementi progettuali di seguito indicati:

Elemento progettuale	***Criterio valutativo***
a) Idee complessive - di massima - sul progetto	*Verrà particolarmente apprezzata la chiarezza dell'esposizione, gli elementi di carattere innovativo del progetto e l'organicità della proposta dal punto di vista organizzativo e metodologico.*
b) Risposte ai bisogni specifici dei destinatari del progetto	*Si porrà attenzione sull'adeguatezza della modulazione delle proposte rispetto alle diverse tipologie di beneficiari*

c) Indicazioni e metodologie nell'impostazione dei servizi	*Dovranno essere fornite indicazioni il più possibile chiare e circostanziate in merito all'impostazione metodologica.*
d) Modalità - di massima - per controlli e monitoraggio in corso di esecuzione progettuale	*Elencare e dettagliare quali strumenti saranno introdotti per il monitoraggio in itinere e la valutazione del progetto*
e) Partnership di progetto e stakeholders	*Sarà apprezzata la proposta progettuale che:* - *sarà candidata da ETS associati;* - *traccerà un quadro ben articolato dei soggetti portatori di interesse potenzialmente interessati a collaborare per la buona realizzazione del progetto*
f) Referente di progetto	*Ogni ente partner deve indicare un referente di progetto, che si relaziona con tutti gli altri punti della rete di co-progettazione (Amministrazione procedente e altri enti partner) in ordine ad avvio, gestione, monitoraggio dei servizi ed interventi.* *Sarà valutato il curriculum, con particolare riferimento a precedetne esperienze come project manager/tutor di progetto*

L'elaborato dovrà essere redatto su modello libero, ma dovrà essere composto da massimo n. 20 cartelle (oltre il *curriculum vitae* del referente di progetto), formato A4, font Times New Roman 12 – interlinea Multipla 1,15.

Sarà oggetto di valutazione il contenuto dei seguenti documenti:

a) Organigramma del personale che si intende impiegare per la realizzazione della co-progettazione – Allegato 7
b) Curriculum delle precedenti esperienze dell'ente candidato in tema di co-progettazione e pratiche collaborative con altri soggetti privati e/o pubblici – Allegato 8
c) Cofinanziamento – Allegato 9

16. Criteri

A ciascuno degli elementi costitutivi della proposta progettuale potrà essere assegnato un punteggio massimo come di seguito indicato:

a) Proposta progettuale	*50/100*
b) Organigramma ed esprienza in progetti S.A.I. del personale che si intende impiegare per la realizzazione della co-progettazione - triennio 2027-2029 – Allegato 7	*20/100*
c) Curriculum delle precedenti esperienze dell'ente candidato in tema di co-progettazione e pratiche collaborative con altri soggetti privati e/o pubblici – triennio 2024-2026 - Allegato 8	*25/100*
d) Cofinanziamento – Allegato 9	*5/100*
TOTALE	*100/100*

Ogni componente della commissione di cui al successivo art. 16, valuterà la candidatura e assegnerà un coeffiziente di qualità a ciascuno degli elementi della tabella precedente:

Valutazione	*Giudizio*	*coefficiente*
Ottimo	*L'argomento è sviluppato in modo ben strutturato, chiaro, preciso ed approfondito*	*1,00*
Buono	*L'argomento è sviluppato in modo modo adeguato, senza particolari approfondimenti*	*0,85*
Discreto	*L'argomento è sviluppato in modo accettabile, ma poco strutturato*	*0,70*
Sufficiente	*L'argomento è sviluppato i modo generico e senza alcun approfondimento*	*0,60*
Insufficiente	*L'argomento è sviluppato in modo carente ed indaeguato*	*0*

La media dei coefficienti assegnati da ciascun commissario sarà moliplicata per il punteggio massimo assegnabile a ciascun elmento costitutivo della candidatura. Sulla base dei punteggi assegnati alle candidature, sarà stilata una graduatoria, la cui finalità è individuare gli enti di terzo settore che saranno ammessi alle successive sessioni di co-progettazione. Saranno ammessi i candidati le cui proposte avranno raggiunto una valutazione minima di 70/100.

17.Informazioni

Ogni eventuale richiesta di informazioni o quesiti in merito al procedimento possono essere inviati entro le ore 12.00 del giorno 16.11.2026 direttamente alla Responsabile del procedimento, d.ssa Chiara Ielmini, presso l'Area Servizi Sociali del Comune di Besozzo, ai seguenti recapiti:

- Tel. 0332 970195 int. 2
- E-mail responsabile.servizisociali@comune.besozzo.va.it.

18. Pubblicità

Gli atti e i provvedimenti afferenti questa procedura sono pubblicati nel portale 'Amministrazione trasparente' del sito del Comune di Besozzo ai sensi degli articoli 5, 8, 23 e 26 del D. Lgs. n. 33/2013 e all'Albo Pretorio on line del Comune di Besozzo, per rimanervi affissi quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009.

A perfezionamento del procedimento di co-pogettazione, ogni Ente di Terzo Settore sottoscrittore della relativa convenzione è soggetto agli obblighi di cui alla legge 124/2017, art. 1 commi 125-129, vale a dire obbligo di dare pubblicità dei contributi, di importo annuale superiore ad € 10.000, ricevuti dalle pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici e gli altri soggetti indicati nell'art. 2-bis del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii, ad eccezione dei contributi "generali"e di quelli coincidenti con "prestazioni corrispettive" a fronte della prestazione di un servizio (specifica di cui alla circolare n. 2 dell'11/01/2019 del Minisero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Per le cooperative sociali, l'adempimento all'obbligo avviene mediante l'inserimento della relativa voce nella nota integrativa del bilancio o nell'eventuale bilancio consolidato. Da ultimo la normativa stabilisce un regime sanzionatorio graduato in caso di inottemperanza che prevede come misura estrema la restituzione del contributo ricevuto. Per tutti gli altri Enti di Terzo Settore, il relativo adempimento è assolto mediante la pubblicazione all'interno dei rispettivi siti o portali digitali liberamente accessibili entro la data del 30 giugno dell'anno successivo.

19. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.Lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione della eventuale convenzione. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici.

L'interessato gode dei diritti previsti dalla predetta normativa, incluso il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di diritti complementari, tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

Tutti i diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Besozzo, titolare del trattamento dei dati.

Allegati all'avviso:

- Allegato 1 – Quadro progettuale di riferimento
- Allegato 2 – Quadro economico di riferimento
- Allegato 3 – Schema di convenzione
- Allegato 4 - Domanda di partecipazione
- Allegato 5 - Dichiarazioni sostitutive – in caso di partecipazione in forme di raggruppamenti o consorzi;
- Allegato 6 - Attestazione dei requisiti di partecipazione
- Allegato 7 – Organigramma del personale che si intende impiegare per la realizzazione della co-progettazione
- Allegato 8 - Curriculum delle precedenti esperienze dell'ente candidato in tema di co-progettazione e pratiche collaborative con altri soggetti privati e/o pubblici
- Allegato 9 – Cofinanziamento
- Allegato 10 Strutture

Besozzo, 30.10.2026

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(d.ssa Chiara Ielmini)