FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**BARBARA BOTTINELLI**
Indirizzo	VIA GHERBO 2/A **22020** BIZZARONE COMO
Telefono	**349 4303761**
E-mail	bottinelli.barbara@icocscuole.it

Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[17.02.1973]

ESPERIENZA LAVORATIVA 1

1.1 2000 ad oggi

Docente part-time scuola dell'infanzia dal 01/09/2000 presso scuola paritaria "PierAndrea Comolli" Cagno - Como
Docente scuola primaria dal 01/09/2001 presso "IC Lazzate"- Milano
Docente scuola primaria dal 01/09/20034 presso "IC Uggiate Trevano" - Como
Docente scuola secondaria di I grado dal 01/09/2006 presso "IC Uggiate Trevano" e dal 01/09/2009 presso "IC Olgiate Comasco" - Como

1.2

Insegnante di Lettere
Referente di Dipartimento Lettere
Commissione Accoglienza e raccordo - primaria/secondaria
Commissione Orientamento
Commissione Didattica Digitale
Commissione Valutazione
Commissione Orario
Funzione Strumentale - Competenze e Valutazione
Funzione Strumentale - Didattica e valutazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE 2

2.1 1992

Istituto magistrale "T.Ciceri" Como
Diploma magistrale quinquennale ad indirizzo pedagogico - musicale 60/60

2.2 1998

Università degli Studi di Milano
Laurea in **Storia**, indirizzo medievale - 105/110
Classi di concorso A043 - A050

2.3 1999

Concorso ordinario **Scuola Primaria** D.D. 2/04/1999 - abilitazione
Concorso ordinario **Scuola Secondaria** D.D.G. 31/03/1999 - abilit. A043-50

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI 3

MADRELINGUA 3.1	ITALIANO
ALTRE LINGUE 3.2	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI 3.3	BUONA ATTITUDINE A LAVORARE IN TEAM IN DIPARTIMENTO E NELLE COMMISSIONI BUONE COMPETENZE RELAZIONALI NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI STUDENTI E FAMIGLIE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE 3.4	COORDINAMENTO CLASSI E DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PROGETTI CURRICULARI ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' INTEGRATIVE E RECUPERO ORGANIZZAZIONE MATERIALE E DOCUMENTAZIONE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE 3.5	CONOSCENZA DELLA VIDEOSCRITTURA, PACCHETTO OFFICE USO DELLA G-SUITE E VIDEOCONFERENZA USO DI SOFTWARE RELATIVI ALLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA USO DEL REGISTRO ELETTRONICO USO SISTEMA OPERATIVO APPLE E WINDOWS
ALTRO 3.6	ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE, ALLA CULTURA E ALLE POLITICHE GIOVANILI DEL COMUNE DI BIZZARONE DAL 2009 E VICESINDACO DAL 2012 - ORGANISTA LITURGICO DAL 1985 PRESSO LA PARROCCHIA DI CAGNO E LA COMUNITÀ PASTORALE DI VALMOREA-ROIDERO-BIZZARONE
ALLEGATI	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER ATTIVITA' VOLTE A POTENZIARE L'OFFERTA FORMATIVA EXTRACURRICULARE

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
Dichiaro la veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000

In fede,

Bottinelli Barbara

