FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DIOTALLEVI GIULIO
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	
E-mail	[redacted]
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Assunzione(02/10/17)	Ditta Comfa Tecnoservice srl
• Date (da 01/05/2015 – a 31/06/2015)	[Stage scolastico presso la Umbra Group spa.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Umbra Group s.p.a.
• Tipo di azienda o settore	Industria meccanica e aereonautica
• Tipo di impiego	Magazziniere
• Principali mansioni e responsabilità	Scarico e carico del magazzino attraverso un programma computerizzato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da 2011 – a 2016)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico ed Economico F.Scarpellini
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica, Economia Aziendale e Diritto ed Economia.
• Qualifica conseguita	Diploma superiore.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

17/01/2020 [redacted]

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**[Italiano]**
ALTRE LINGUA	**[Inglese, Spagnolo]**
• Capacità di lettura	[BUONO]
• Capacità di scrittura	[BUONO]
• Capacità di espressione orale	[BUONO]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONARSI COL PUBBLICO,BUONE CAPACITÀ DI COLLABORARE CON ALTRE PERSONE]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE E BUONE COMPETENZE SULL'AMBITO ORGANIZZATIVO]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI OFFICE: WORD, EXCEL E DISCRETE CONOSCENZE DI MICROSOFT ACCESS]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[BUONE DOTI CANORE]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	NESSUNA
PATENTE O PATENTI	Patente B automunito
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

17/01/2020 [redacted]