PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI BUSTO ARSIZIO

Prot. n. 2392/2026 Busto Arsizio, 05/11/2026
Nota n. 13/2026

Oggetto: Servizio di Accesso al Casellario per il Cittadino (SAC) – Rilascio digitale dei certificati tramite il Portale "quicasellario.giustizia.it". Fase sperimentale.

E' attivo, sul portale dei servizi del Casellario all'indirizzo *https://quicasellario.giustizia.it* (Portale dei Servizi di Giustizia) il nuovo Servizio di Accesso al Casellario per il Cittadino (SAC).

L'introduzione di tale servizio segna un importante passo nel processo di digitalizzazione dei servizi giudiziari, consentendo al cittadino di richiedere e ottenere i certificati del Casellario Giudiziale direttamente *online*, senza necessità di recarsi fisicamente presso gli uffici, salvo i casi in cui ciò si renda necessario.

L'accesso al servizio avviene, allo stato, **esclusivamente tramite autenticazione con identità digitale**, mediante **SPID**; conclusa la prima fase sperimentale, l'accesso sarà consentito anche tramite Carta d'Identità Elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Possono accedere al servizio i **cittadini residenti presso i Comuni della Provincia di Varese**.

Il nuovo portale consente all'utente di:

- richiedere e scaricare il certificato *online* senza necessità di presentarsi presso l'Ufficio locale del Casellario giudiziale. In tal caso, il certificato in formato digitale sarà reso disponibile nell'area riservata dell'utente (**certificati digitali**);
- richiedere il certificato *online* e ritirare il certificato presso l'Ufficio locale del Casellario giudiziale, previa prenotazione dell'appuntamento tramite modalità di seguito indicata *(***certificati su prenotazione***)*;
- visualizzare e gestire le richieste precedenti.

Si riportano di seguito brevi indicazioni operative relative all'accesso al nuovo Portale, rimandando al manuale "*Utente – Applicazione Casellario*" del Ministero della Giustizia, Dipartimento per l'innovazione tecnologica della giustizia (*all. 1*) per maggiori dettagli.

A. Certificati digitali – Indicazioni operative.

L'utente può richiedere tramite Portale "*quicasellario.giustizia.it*", senza necessità di presentarsi allo Sportello, l'emissione dei seguenti certificati:

- Certificato richiesto dall'**interessato** (art. 24 d.p.r. 313/2002);
- Certificato richiesto dal **datore di lavoro** (art. 25 bis d.p.r. 313/2002);
- Certificato **Europeo richiesto dall'interessato** (art. 25 ter d.p.r. 313/2002);

- Certificato richiesto dall'**ente interessato** (art. 31 d.p.r. 313/2002) – Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato.

1. A seguito dell'accesso al Portale, l'utente dovrà:
   - **selezionare** il certificato di interesse;
   - accettare l'**informativa** sul trattamento dei dati personali e confermare la **tipologia** di certificato;
   - scegliere la **lingua** in cui sarà redatto il certificato (il sistema consente il rilascio del certificato in italiano o in tedesco);
   - indicare eventuale **esenzione** dal pagamento e selezionare una delle opzioni previste dal sistema (le tipologie di esenzioni variano a seconda del certificato scelto). Il sistema, in tal caso, aggiornerà automaticamente il calcolo del costo del certificato.
     L'utente potrà richiedere il **modulo multilingue** per fornirlo ad autorità di altro paese membro dell'UE, selezionando la lingua dello Stato ricevente. Il modulo multilingue è rilasciato solo in caso di intestatario con cittadinanza italiana e certificato nullo.
2. L'utente, quindi, dovrà:
   - visualizzare nella sezione "**Dati richiedente**" i dati personali preimpostati dall'identità digitale, integrando eventuali dati obbligatori mancanti (es. documento di riconoscimento, indirizzo e-mail);
   - allegare nella sezione "**Upload documenti**" la documentazione a supporto della richiesta (attestazione diritto all'esenzione o riduzione);
   - verificare nella sezione "**Riepilogo e Invio**" le informazioni inserite.
3. A seguito della trasmissione della richiesta, l'utente dovrà verificare lo "stato" del certificato**:**
   - "**Da pagare**" il pagamento avverrà attraverso PagoPA mediante apposito link di collegamento;
   - "**Emesso**" è possibile scaricare il certificato direttamente dalla pagina di dettaglio (il certificato rimane disponibile per il download per 6 mesi dalla data di rilascio).
4. L'utente riceverà **una e-mail di notifica** con il riepilogo della richiesta e le istruzioni per accedere al certificato.
5. Il certificato contiene un **codice QR**, da inquadrare per accedere alla pagina di verifica dell'esito del certificato.
6. Se lo stato del certificato è **sospeso**, è possibile convertire la richiesta in prenotazione tramite il pulsante "**Converti download in prenotazione**" nella pagina di dettaglio. Verrà creata una nuova richiesta in modalità prenotazione, nella quale sarà sufficiente selezionare un ufficio di ritiro e, se necessario, caricare ulteriori documenti.

B. Certificati su prenotazione – Indicazioni operative.

L'utente potrà richiedere tramite Portale "*quicasellario.giustizia.it*" l'emissione dei certificati di seguito riportati, con ritiro allo Sportello dell'Ufficio del Casellario della Procura di Busto Arsizio previa prenotazione dell'appuntamento tramite *Microsoft Booking,* CASELLARIO GIUDIZIALE PROCURA DI BUSTO ARSIZIO:

- Certificato richiesto dal **difensore** (art. 22 d.p.r. 313/2002);
- Certificato **Europeo richiesto dal difensore** (art. 22 d.p.r. 313/2002);

- Certificato richiesto dall'**interessato** (art. 24 d.p.r. 313/2002);
- Certificato richiesto dal **datore di lavoro** (art. 25 bis d.p.r. 313/2002);
- Certificato **Europeo richiesto dall'interessato** (art. 25 ter d.p.r. 313/2002);
- Certificato dei **carichi pendenti** richiesti dall'interessato (art. 27 d.p.r. 313/2002);
- Certificato richiesto per ragioni di **elettorato** (art 29, comma 2, d.p.r. 313/2002);
- Certificato richiesto dall'ente interessato (art. 31 d.p.r. 313/2002) – Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- **Visura** delle iscrizioni da parte della **persona interessata** (art 33 d.p.r. 313/2002);
- **Visura** delle iscrizioni da parte dell'**ente interessato** (art. 33 dpr 313/2002).

Si rimanda alle indicazioni operative di cui al punto A).

Il sistema proporrà automaticamente gli uffici più favorevoli per il ritiro del certificato/della visura, tenendo conto della **posizione geografica** di residenza (preimpostata automaticamente), della **distanza massima** entro cui effettuare la ricerca, della **tipologia di certificato** e dell'eventuale richiesta di **urgenza.**

Tramite portale l'utente potrà visionare i dati riferiti alla Procura di Busto Arsizio: contatti, giorni di apertura al pubblico, note sulle modalità di rilascio ed il *link* per prenotare un appuntamento (tramite il servizio *Microsoft Booking).*

Conclusa la procedura l'utente riceverà una **comunicazione e-mail di conferma** con allegati il modulo precompilato e la ricevuta di prenotazione, valida 30 giorni.

C. Gestione delle richieste.

L'utente potrà, tramite Portale, visualizzare l'elenco delle richieste effettuate, annullare una prenotazione (se non è ancora scaduta) e scaricare i certificati già emessi.

Si comunichi all'Ufficio del Casellario giudiziale e, per opportuna conoscenza, al personale amministrativo, al personale di magistratura ed al personale di polizia giudiziaria.

Si comunichi, per massima diffusione sul territorio, ai Comuni del circondario della Procura di Busto Arsizio ed al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Busto Arsizio.

Si pubblichi sul sito istituzionale.

Il Dirigente amministrativo
Francesca Dellisanti

FRANCESCA DELLISANTI MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 05.11.2026 12:50:04 GMT+01:00

Il Procuratore della Repubblica
Carlo Nocerino

CARLO NOCERINO MINISTERO DELLA GIUSTIZIA 05.11.2026 13:13:24 GMT+00:00