# COMUNE DI VAIANO CREMASCO

**Provincia di Cremona**

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco
Ufficio Servizi Amministrativi Telefono 0373/278015 – int. 5
Mail: segreteria@comune.vaianocremasco.cr.it


**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE CHE NEL CORSO DELL'ANNO 2026 (A.S. 2025/2026) SI SONO OCCUPATE PERSONALMENTE DEL TRASPORTO DEI PROPRI MEMBRI STUDENTI CON DISABILITA' VERSO LA SEDE SCOLASTICA (INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI I° GRADO) – LEGGE N. 232/2016 ART. 1, COMMA 449, LETTERA D-OCTIES, E S.M.I. APPROVATO CON DELIBERA G.C. N. 38 DEL 09.05.2026.**

**EROGAZIONE VAUCHER ALLE FAMIGLIE DI MINORI CON DISABILITA' RESIDENTE NEL COMUNE DI VAIANO CREMASCO**

## ART.1. FINALITÀ

La finalità del presente Avviso Pubblico è il potenziamento per il 2026 del servizio di trasporto scolastico degli studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di I° grado.
Per tale motivo, tramite la Legge n. 232/2016 art. 1 comma 449 lett*era d-octies,* e successive modificazioni ed integrazioni, ai Comuni è stato assegnato un incremento del fondo di solidarietà comunale, finalizzato a incrementare in percentuale il numero degli utenti serviti nel periodo compreso tra il 2022 e il 2027.

## ART. 2 RISORSE

- € 24.554,24: fondi assegnati con decreto del Ministero dell'Interno;

Il contributo in oggetto ha carattere sperimentale per l'a.s. 2025/2026 ed è in forma di una tantum.

## ART. 3 ATTIVITÀ PREVISTE

L'attività prevista, al fine di raggiungere la finalità indicata all'art. 1 del presente Avviso, è il trasferimento delle risorse, di cui all'art. 2 del presente avviso, alle famiglie residenti nel Comune di Vaiano Cremasco in un'ottica di contributo per aver svolto personalmente il servizio di cui all'oggetto.

## ART.4 DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

I destinatari sono i nuclei familiari residenti a Vaiano Cremasco che hanno effettuato in autonomia, con propri mezzi, il trasporto dei propri membri aventi disabilità fisica, intellettiva e/o sensoriale, verso la sede scolastica della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria o della Scuola Secondaria di I° grado, collocate sul territorio comunale di residenza oppure anche in Comuni diversi.

In sintesi vengono riportati tutti i requisiti che il nucleo familiare deve possedere:

1. Residenza nel Comune di Vaiano Cremasco dello studente trasportato;
2. Presenza di almeno un genitore/affidatario che nel corso dell'anno 2025/2026 si è occupato personalmente, con proprio mezzo, del trasporto del proprio figlio minorenne, studente e con disabilità, verso la sede scolastica;
3. Presenza di uno studente che nel corso dell'anno 2025/2026 è stato trasportato verso la scuola dell'infanzia, la scuola Primaria, la scuola Secondaria di I° grado frequentata, siano

esse dislocate sul territorio comunale di residenza oppure in Comuni diversi;

4. Che sia in possesso della certificazione di disabilità rilasciata dalla competente commissione medica e in corso di validità.
5. Certificazione attestante una frequenza scolastica pari ad almeno il 60% per l'anno scolastico 25/26;

**ART. 5 TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

L'istanza (Allegato A), corredata dalla relativa documentazione indicata nel successivo art. 6, presentata da uno dei genitori o da chi rappresenta lo studente minore, dovrà pervenire al Comune di Vaiano Cremasco **entro le ore 12:00 del 12.12.2026 attraverso le seguenti modalità:**

- Consegna della modulistica cartacea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Vaiano Cremasco;
- Invio di e-mail con documentazione in formato PDF all'indirizzo protocollo@@comune.vaianocremasco.cr.it

Il nucleo familiare può presentare una richiesta di ammissione al contributo per ogni suo membro avente le caratteristiche previste dall'art. 4, tranne nel caso in cui il tragitto casa-scuola sia identico.

**ART. 6. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA**

- Documento di identità del richiedente e dello studente trasportato a cui si fa riferimento per il contributo;
- Permesso di soggiorno/Carta di soggiorno in corso di validità per i cittadini extracomunitari (anche nel caso di ricevuta di soggiorno);
- Certificazione di invalidità che attesta la condizione di disabilità dello studente trasportato;
- Autocertificazione di una presenza scolastica pari ad almeno il 60% nell'anno scolastico 25/26;

Per le istanze incomplete, il Servizio Sociale richiederà formalmente l'integrazione documentale tramite e-mail e verrà dato il termine di10 giorni dalla data della comunicazione per far pervenire la documentazione mancante. Qualora l'integrazione non venisse consegnata, l'istanza sarà esclusa.

**ART. 7. TEMPI E MODALITÀ PER L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO**

Verranno escluse le domande incomplete o le domande non aventi i requisiti per il presente bando.
Si provvederà, a valutare quanto pervenuto al protocollo comunale e a redigere un elenco di ammissione/esclusione.
Il Responsabile del Servizio provvederà ad approvare l'elenco con relativo contributo con proprio atto dirigenziale.

**ART. 8 BENEFICIO ECONOMICO**

L'erogazione del contributo avverrà nel modo seguente: il valore di ciascun contributo sarà calcolato in modo proporzionale al numero delle domande degli aventi diritto nell'anno scolastico 2024/2025 autocertificando una presenza scolastica di almeno il 60% fino ad esaurimento risorse

**Art. 9 DURATA DEL BANDO**
**Le domande devono pervenire dal 11.11.2026 al 12.12.2026;**

**ART.10 DISPOSIZIONI FINALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il presente Avviso sarà pubblicato unitamente al modello di istanza all'Albo Pretorio del Comune di Vaiano Cremasco e nella home page del sito istituzionale, entro e non oltre 10.11.2026;

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi.
Il Comune di Vaiano Cremasco in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e successivamente saranno conservati in conformità alle norme in materia di riservatezza dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, D.Lgs n. 101/2018), oltre che in materia di conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, come indicato negli artt. 15 e seguenti del GDPR.
Gli interessati, ricorrendo i presupposti, hanno altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo secondo le procedure previste.

**CONTATTI**

Gli interessati, potranno contattare, esclusivamente per chiarimenti, l'Ufficio Segreteria del Comune di Vaiano Cremasco scrivendo una mail all'indirizzo: segreteria@comune.vaianocremasco.cr.it