COMUNE DI LENOLA

DELIBERAZIONE N. 29/2026

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria ed in prima convocazione

Seduta pubblica

OGGETTO: Approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Lenola e la XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni per la gestione in forma associata dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.), ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000.

L'anno duemilaventisei addì tre del mese di novembre alle ore 18:15, nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte vennero convocati a seduta i Consiglieri comunali

All'appello risultano

S I N D A C O	PRE	ASS
MAGNAFICO FERNANDO	SI	

C O N S I G L I E R I	PRE	ASS	C O N S I G L I E R I	PRE	ASS
1. GIULIO PANNOZZO	SI		7. DE FILIPPIS ALESSANDRA	SI	
2. MARROCCO EMILIA		SI	8. MARROCCO SANDRO		SI
3. VERARDI FRANCESCO	SI		9. GUGLIETTA ALESSIO	SI	
4. MUCCITELLI FEDERICA	SI		10. ANTOGIOVANNI MASSIMO	SI	
5. SIMONE MAURO	SI		11. MARROCCO SEVERINO	SI	
6. TRANI BRUNO	SI			SI	
			Tot.	11	2

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Claudia Greco;

Assume la Presidenza il Consigliere Massimo Antogiovanni nella sua qualità di Presidente del Consiglio che dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato al posto n. **06** dell'ordine del giorno;

Sono nominati scrutatori i Consiglieri: 1. Alessandra De Filippis 2. Francesco Verardi 3. Bruno Trani;

Interviene in videoconferenza il Consigliere Federica Muccitelli;

Illustra l'argomento il Sindaco Fernando Magnafico ;

Uditi gli interventi che registrati e trascritti a mezzo del servizio di stenotipia, sono conservati agli atti del Comune e ancorchè non allegati materialmente al presente atto ne costituiscono parte integrante.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 55-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, disciplina le modalità di svolgimento dei procedimenti disciplinari nei confronti dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, attribuendo all'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) la competenza per le infrazioni punibili con sanzioni superiori al rimprovero verbale;
- il medesimo articolo prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di organizzare l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari anche in forma associata, mediante l'istituzione di un ufficio comune o avvalendosi, in convenzione, dell'ufficio già istituito presso un'altra amministrazione;
- l'art. 30 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possano stipulare tra loro apposite convenzioni, stabilendo i fini, la durata, le forme di consultazione, i rapporti finanziari e i reciproci obblighi e garanzie;

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Lenola dispone di un proprio Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, formalmente istituito e composto da due componenti, individuati secondo le disposizioni organizzative dell'Ente;
- la XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni ha manifestato l'esigenza di avvalersi dell'U.P.D. del Comune di Lenola per la gestione dei procedimenti disciplinari riguardanti il proprio personale dipendente;
- tale esigenza deriva dalla necessità di garantire un'adeguata gestione dei procedimenti disciplinari, anche in considerazione delle esigenze organizzative e della disponibilità di professionalità idonee presso il Comune di Lenola;
- la gestione associata dell'attività dell'U.P.D. rappresenta una soluzione organizzativa funzionale al perseguimento dei principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, evitando duplicazioni organizzative e favorendo una gestione uniforme dei procedimenti;

DATO ATTO CHE:

- tra il Comune di Lenola e la XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni è stato predisposto uno schema di convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, finalizzato alla gestione in forma associata dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari;
- lo schema di convenzione disciplina l'oggetto e le finalità della collaborazione, le competenze dell'U.P.D. Associato, le modalità di attivazione e svolgimento dei procedimenti disciplinari, la composizione dell'ufficio, i rapporti finanziari tra gli enti, la durata, il rinnovo e il recesso;
- l'U.P.D. Associato sarà composto dai medesimi due componenti dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari del Comune di Lenola, che eserciteranno le proprie funzioni anche con riferimento ai procedimenti disciplinari riguardanti i dipendenti della Comunità Montana;
- la convenzione prevede che la Comunità Montana rimborsi al Comune i costi vivi effettivamente sostenuti per ciascun procedimento disciplinare attivato nei confronti dei propri dipendenti;
- la durata della convenzione è stabilita in cinque anni dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo previo accordo tra le parti e previa adozione dei rispettivi provvedimenti da parte degli organi competenti;
- lo schema di convenzione dovrà essere sottoposto all'approvazione del competente organo deliberante della XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni e che la sottoscrizione della convenzione avverrà soltanto successivamente all'adozione dei rispettivi provvedimenti di approvazione da parte di entrambi gli enti;

RITENUTO:

- che la gestione associata dell'U.P.D. costituisca una modalità organizzativa idonea a garantire il corretto svolgimento delle funzioni disciplinari, nel rispetto dei principi di imparzialità, buon andamento, economicità ed efficienza;
- che la collaborazione istituzionale con la XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni sia rispondente all'interesse pubblico e consenta un utilizzo più razionale delle risorse umane e organizzative disponibili;

- opportuno procedere all'approvazione dello schema di convenzione allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare gli artt. 30, 42, 49 e 134;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'art. 55-bis;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, ove dovuti;

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990.
2. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di convenzione tra il Comune di Lenola e la XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, per la gestione in forma associata dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D.), composto da n. 8 articoli, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "A" quale parte integrante e sostanziale.
3. **DI STABILIRE** che, in attuazione della convenzione, il Comune di Lenola consentirà alla XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni di avvalersi del proprio Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, composto da due componenti, per la gestione dei procedimenti disciplinari riguardanti il personale dipendente della Comunità Montana, relativamente alle infrazioni punibili con sanzioni superiori al rimprovero verbale.
4. **DI DARE ATTO** che l'attività dell'U.P.D. Associato sarà svolta nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 165/2001, della normativa vigente in materia di pubblico impiego e della contrattazione collettiva applicabile, garantendo l'autonomia, l'imparzialità e la riservatezza nello svolgimento dei procedimenti disciplinari.
5. **DI DARE ATTO** che i rapporti finanziari tra gli enti saranno regolati secondo quanto previsto dall'art. 5 dello schema di convenzione, prevedendo il rimborso da parte della XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni dei costi vivi effettivamente sostenuti dal Comune di Lenola per i procedimenti disciplinari riguardanti il personale della Comunità Montana.
6. **DI SUBORDINARE** la sottoscrizione della convenzione alla preventiva approvazione del medesimo schema da parte del competente organo deliberante della XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni.
7. **DI AUTORIZZARE** il Sindaco, quale legale rappresentante dell'Ente, alla sottoscrizione della convenzione, successivamente all'approvazione del relativo schema da parte della Comunità Montana, apportando eventuali modifiche meramente formali e non sostanziali che si rendessero necessarie in sede di stipula, purché non incidano sugli elementi essenziali dell'accordo approvato dal Consiglio Comunale.
8. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio competente e agli uffici interessati l'adozione degli atti e dei provvedimenti conseguenti alla presente deliberazione, necessari per dare concreta attuazione alla convenzione.
9. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione, unitamente allo schema di convenzione approvato, alla XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni, affinché il competente organo deliberante possa procedere alla relativa approvazione.
10. **DI DARE ATTO** che la convenzione acquisterà efficacia dalla data della sua sottoscrizione da parte dei legali rappresentanti dei due enti, successivamente all'approvazione del relativo schema da parte dei rispettivi organi competenti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con successiva e separata votazione unanime favorevole con voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.

Letto e approvato

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

F.to MASSIMO ANTOGIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CLAUDIA GRECO

Per copia conforme ad uso amministrativo

Lì,03/11/2026

COMUNE DI LENOLA · Provincia di Latina ·

IL SEGRETARIO COMUNALE

CLAUDIA GRECO

Si certifica che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Lì, 03/11/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CLAUDIA GRECO

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124, comma 1 d.lgs 18.08.2000 n. 267 è pubblicata all'albo pretorio n. reg. 1226 dal 10 NOV. 2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to IMMACOLATA FASOLO

Esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000

Lì, 03/11/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CLAUDIA GRECO

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ex art. 49 co.1 D.Lgs. 267/2000:

Lì, 03/11/2026

IL RESPONSABILE

F.TO FERNANDO MAGNAFICO

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile ex art. 49 co.2 D.Lgs. 267/2000:

Lì, 03/11/2026

IL RESPONSABILE

F.TO CLAUDIA GRECO