Città di Legnano

Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Canegrate
Ente Capofila Comune di Legnano
Tel 0331.471280-272-284
centralecommittenza@comune.legnano.mi.it
comune.legnano@cert.legalmail.it

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

(utilizzando il sistema informatico Sintel)

PROCEDURA APERTA, NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI NERVIANO, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO RE CECCONI LOTTO FUNZIONALE 2 - LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA TRIBUNA E DEGLI SPOGLIATOI SOTTO TRIBUNA - CUP I33I25000030006

CIG BDC8384556

DATE DELLA GARA

Termine scadenza offerte: 14/12/2026 alle ore 12.00 termine perentorio.

Prima seduta di gara: 15/12/2026 alle ore 09.30 presso il Palazzo Malinverni – Piazza San Magno, 9 – Legnano – piano terzo – Ufficio Centrale Unica di Committenza.

Le sedute successive nonché eventuali variazioni della prima seduta saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzione "comunicazioni" della piattaforma "Sintel" con un preavviso di almeno 24 ore.

Si comunica che le sedute di gara non saranno aperte al pubblico in quanto trattasi di procedura svolta in modalità telematica utilizzando la piattaforma informatica della Regione Lombardia denominata SINTEL, che garantisce trasparenza e tracciabilità delle operazioni di gara, nonché immodificabilità della documentazione presente in piattaforma.

Il termine per la ricezione delle offerte, dalla data di pubblicazione sulla BDNCP, è almeno pari a 30 giorni, ai sensi dell'art. 71, comma 3, del D.Lgs 36/2023.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

1. PIATTAFORMA TELEMATICA 5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE 5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE 6
1.3. IDENTIFICAZIONE 6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 7
2.1. DOCUMENTI DI GARA 7
2.2. CHIARIMENTI 7
2.3. COMUNICAZIONI 7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 8
4. DURATA 9
5. REVISIONE PREZZI 9
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 10
7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 12
7.1. SELF CLEANING 12
7.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 13
7.3. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 13
7.3.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE 14
7.3.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE 14
7.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZIORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 15
7.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI 17
8. AVVALIMENTO 17
9. SUBAPPALTO 18
10. GARANZIA PROVVISORIA 19
11. SOPRALLUOGO 19
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 20
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 21
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 21
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO 22
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 23
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA 24

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DELDECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14 28
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO 28
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI 28
16. OFFERTA ECONOMICA 29
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 32
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 32
19. INVERSIONE PROCEDIMENTALE 32
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 33
21. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 33
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 34
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 34
24. CODICE DI COMPORTAMENTO 35
25. ACCESSO AGLI ATTI 35
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 35
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 35

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

DISCIPLINARE DI GARA

La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Canegrate in esecuzione:

- della determinazione n. 774 del 27/10/2026 del Responsabile dell'Area Gestione Lavori Pubblici, Patrimonio e Reti del Comune di Nerviano;

- della determinazione dirigenziale n. 1299 del 12/11/2026 del Dirigente della C.U.C.;

bandisce gara a procedura aperta, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4 e art. 108, del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023 avvalendosi della c.d. inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), per l'affidamento dell'appalto relativo a:

PROCEDURA APERTA, NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI NERVIANO, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO RE CECCONI LOTTO FUNZIONALE 2 - LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLA TRIBUNA E DEGLI SPOGLIATOI SOTTO TRIBUNA - CUP I33I25000030006

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio prezzo più basso, con l'applicazione del disposto relativo all'esclusione automatica delle offerte anomale di cui all'art. 54 del D. Lgs. 36/2023 e dell'inversione procedimentale, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 36/2023.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del *bando,salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, dell'allegato I.3 del codice:*

- *per il periodo massimo di un mese, in caso di espletamento di procedura di verifica dell'anomalia (comma 4);*
- *per un massimo di tre mesi, in presenza di circostanze eccezionali con atto motivato del RUP(comma 5);*
- *per ulteriori tre mesi, con atto motivato del RUP, in presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedimentali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura (comma 5).*

Il luogo di svolgimento dei lavori è il territorio del Comune di Nerviano.

La Stazione Appaltante delegante è il Comune di Nerviano.

La Centrale di Committenza delegata è la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Canegrate

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) della stazione appaltante delegante ai sensi dell'articolo 15, comma 1 del Codice è l'Arch. Francesca Ughi, Responsabile dell'Area Gestione Lavori Pubblici, Patrimonio e Reti del Comune di Nerviano.

Il RUP della Centrale di Committenza qualificata (RUP di GARA), ai sensi dell'articolo 15, comma 9 e art. 62, comma 13 del Codice è la dott.ssa Silvia Pinciroli, Funzionario E.Q. della Centrale Unica di Committenza.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini,le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - *electronicIDentificationAuthentication and Signature*), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"*.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. In tali casi, la Stazione appaltante dà tempestiva pubblicità dell'avviso relativo alla proroga sul proprio sito istituzionale senza ulteriore pubblicità, come previsto dall'art. 92, comma 2, lettera c) del D.Lgs 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*", che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitalidi firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate via mail all'indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it oppure contattando il numero verde 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana) tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30, esclusi sabato, domenica e festivi.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

a) Disciplinare di gara;
b) Domanda di partecipazione – Modello n. 1;
c) Attestazione sopralluogo – Modello n. 2;
d) Dichiarazioni in caso di avvalimento – Modello n. 3;
e) Scheda dettaglio offerta economica – Modello n. 4;
f) Dichiarazione equivalenza CCNL – Modello n. 5;
g) DGUE in pdf e in XML (da compilare sulla piattaforma);
h) Patto d'integrità;
i) elaborati tecnici:
   01. Capitolato Speciale d'Appalto;
   03. Elaborati tecnici;
   08. Schema Contratto;
j) Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel, disponibili sul sito di Aria S.p.a.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti e documenti per ogni singola procedura – Fase di pubblicazione (*https://comune.legnano.mi.it/amministrazione-trasparente/sezioni/3552240-atti-fase-pubbblicazione*), sulla Piattaforma "Sintel" e sul sito del Comune di Nerviano.

Il bando è altresì pubblicato sulla Piattaforma di Pubblicità a Valore Legale di ANAC.

2.2. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla CUC per mezzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 04/12/2026.
Risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti saranno pubblicate fino a **6** giorni antecedenti la scadenza del bando.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "C*omunicazioni della procedura".*

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "*Comunicazioni della procedura*".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto avvengono utilizzando il domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative:
- all'aggiudicazione;
- all'attivazione del soccorso istruttorio;
- al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala;
- al sorteggio in caso di parità del punteggio ottenuto;
- alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto i lavori di ristrutturazione del centro sportivo Re Cecconi Lotto funzionale 2 - lavori di ristrutturazione della tribuna e degli spogliatoi sotto tribuna

L'importo complessivo dei lavori è pari a € 704.453,84, di cui:
- **euro 691.135,47 per lavori (soggetti a ribasso), di cui Euro 201.976,90 per costo della manodopera;**
- **euro 13.318,37 per oneri, non soggetti a ribasso, relativi alla sicurezza.**

L'appalto è finanziato con fondi comunali e con fondi regionali.

CONTRATTO COLLETTIVO APPLICABILE
Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, nonché dell'Allegato I.01 introdotto dal D. Lgs. n. 209 del 31/12/2024 (correttivo appalti), l'attività da eseguire è classificata secondo il CODICE ATECO "43.42.00" – "Altri lavori di costruzione specializzati nella costruzione di edifici" (CPV 45262522-6 "Lavori Edili") ed il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: SETTORE EDILIZIA, LEGNO, ARREDAMENTO - SOTTOSETTORE AZIENDE EDILI (Codici F012, F015, F018)

I costi della manodopera non sono ribassabili.

È facoltà dell'operatore economico indicare nella propria offerta l'eventuale differente contratto collettivo applicato, purché lo stesso garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato nel presente disciplinare. Si applica in tal caso l'art. 11, comma 4, del Codice e le norme dallo stesso richiamate.

I lavori in oggetto appartengono alle seguenti categorie di lavorazione, di cui all' allegato II. 12, Tabella A, del D.lgs 36/2023

CATEGORIA PREVALENTE:

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Cod.	Descrizione	Importo in euro	Classifica	% sul Totale	% Subappalto
OG1	Edifici civili e industriali	€ 620.274,14	II	88,05%	49,99%

La categoria prevalente è comprensiva delle ulteriori categorie OS3 e OS28, ciascuna di importo inferiore al 10% dell'importo totale dell'appalto. Pertanto nel caso in cui il concorrente sia in possesso della quali Qualora il concorrente singolo sia privo di qualificazione nelle categorie OS3 e OS28, non potrà eseguire tali lavorazioni in proprio. Pertanto, l'operatore economico avrà l'obbligo di dichiarare in sede di offerta il subappalto delle stesse a un'impresa qualificata.

CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI:

Cod.	Descrizione	Importo in euro	Classifica	% sul Totale	% Subappalto
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	€ 84.179,70	I	11,95%	100,00%

Ai sensi dell'art. 18 comma 21 dell'All.II.12 del D.lgs36/2023, ricorrono le condizioni per la categoria specializzata OG11. L'impresa qualificata in OG11 può eseguire i lavori di ciascuna delle categorie OS 3, OS 28 e OS 30 per la classifica corrispondente a quella posseduta (art. 18 c. 21 All. II.12).

Qualora il concorrente singolo sia privo di qualificazione nelle categorie OS30 non potrà eseguire tali lavorazioni in proprio. Pertanto, l'operatore economico avrà l'obbligo di dichiarare in sede di offerta il subappalto delle stesse a un'impresa qualificata, ovvero costituire ATI verticale.

Le lavorazioni appartenenti alla categoria OS30 non possono essere oggetto di avvalimento ricorrendo la fattispecie di cui all'art. 104, comma 11 del D.Lgs. 36/2023

ANTICIPAZIONE DEL PREZZO CONTRATTUALE E ASSICURAZIONI

Ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 36/2023, sul valore del contratto d'appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% da corrispondere all'appaltatore entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione e alle condizioni indicate dall'art. 26 del Capitolato Speciale D'Appalto.

Sono richieste le coperture assicurative di cui all'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto.

4. DURATA

La durata dei lavori è di **119** (centodiciannove) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Ai sensi dell'art. 126, comma 2, del D.lgs. 36/2023 è riconosciuto, un premio di accelerazione nella misura e alle condizioni indicate dall'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto.

5. REVISIONE PREZZI

È ammessa la revisioni prezzi di contratto ai sensi dell'art 60 del D.Lgs. 36/2023, del relativo Allegato II.2bis e secondo quanto previsto dall'art. 34.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, in forma singola o associata, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare di Gara.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c), che indicano di eseguire i lavori tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.lgs 36/2023.

Il concorrente che partecipa in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:
a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete–contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di impresenon siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi dell'art. 57 commi 1 e 2 bis del D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024, sono richieste, come requisiti necessari dell'offerta, misure orientate, tra l'altro, a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.

A tal fine nello specifico:

a. costituisce requisito necessario per la partecipazione alla gara l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli **obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68**, ove applicabili;
b. il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a garantire l'**applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali** (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al paragrafo "**CONTRATTO COLLETTIVO APPLICABILE**", oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.
c. Il concorrente, al fine di garantire le pari opportunità generazionali e di genere si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:
   - una quota pari al 30% di occupazione giovanile
   - una quota pari al 30% di occupazione femminile

   delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
d. **l'operatore economico che occupa più di 50 dipendenti**, è obbligato a produrre, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del Codice delle pari opportunità, con attestazione di avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità. In mancanza di predisposizione di detto rapporto, gli operatori economici che intendono presentare offerta e occupino più di 50 dipendenti, sono obbligati, a pena di esclusione, a predisporre e inviare lo stesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità entro e non oltre la data di presentazione dell'offerta, dando atto di ciò in sede di domanda di partecipazione e producendone copia.
e. **l'operatore economico che occupa un numero di lavoratori pari o superiore a 15**, è tenuto a consegnare alla Stazione Appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione

guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese utilizzando l'Modello n. 1 al presente disciplinare di gara.

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del Codice devono presentare:

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- Domanda di partecipazione cui all'Modello n. 1 compilata e sottoscritta da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti.

7.1. SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una causa di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7.2. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

a. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

b. Gli operatori economici sono altresì esclusi dalla gara nel caso di presenza di elementi relativi all'offerta economica nei documenti contenuti nella busta telematica amministrativa.

c. Per i lavori rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

d. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

e. Il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice, costituisce causa di esclusione.

f. Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'affidamento finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del D. Lgs. 36/2023, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

g. I concorrenti dovranno garantire, compatibilmente alla tipologia di contratto da affidare, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, indicandone le modalità nella domanda di partecipazione.

7.3. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

La Stazione Appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) di cui all'articolo 24 del D.lgs 36/2023, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

La Stazione Appaltante, con le medesime modalità di cui al paragrafo precedente, verifica l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95, e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 100 e 103.

Gli operatori economici trasmettono alla Stazione Appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per la verifica, da parte della Stazione Appaltante, del possesso dei requisiti e per le altre finalità previste dal codice.
L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.
Nel caso in cui la documentazione non sia stata inserita nel FVOE la Stazione Appaltante inoltrerà richiesta della documentazione tramite nota trasmessa a mezzo SINTEL.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'art. 24, decorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente, resa ai sensi del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine.

7.3.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati ele informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova di tale requisito è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante.

Requisiti non oggetto di avvalimento.

Per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h), del Codice il requisito deve essere posseduto da ciascun partecipante al raggruppamento.
Per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d), del D.Lgs. 36/2023, si richiama quanto previsto dall'art. 67 del citato decreto ed in particolare il requisito deve essere posseduto dal consorzio e della consorziata indicata quale esecutrice.

7.3.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE

Possesso dell'attestazione SOA, regolarmente autorizzata e in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da eseguire, come rappresentati

nella tabella riportata di seguito. Si richiamano le norme vigenti in materia (art. Art. 100 comma 4 e All. II.12 del D.lgs. 36/2023).

CATEGORIA PREVALENTE:

Cod.	Descrizione	Importo in euro	Classifica	% sul Totale	% Subappalto
OG1	Edifici civili e industriali	€ 620.274,14	III	88,05%	49,99%

La categoria prevalente è comprensiva delle ulteriori categorie OS3 e OS28, ciascuna di importo inferiore al 10% dell'importo totale dell'appalto. Pertanto nel caso in cui il concorrente sia in possesso della quali Qualora il concorrente singolo sia privo di qualificazione nelle categorie OS3 e OS28, non potrà eseguire tali lavorazioni in proprio. Pertanto, l'operatore economico avrà l'obbligo di dichiarare in sede di offerta il subappalto delle stesse a un'impresa qualificata.

CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI:

Cod.	Descrizione	Importo in euro	Classifica	% sul Totale	% Subappalto
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	€ 84.179,70	I	11,95%	100,00%

Ai sensi dell'art. 18 comma 21 dell'All.II.12 del D.Lgs. 36/2023, ricorrono le condizioni per la categoria specializzata OG11. L'impresa qualificata in OG 11 può eseguire i lavori di ciascuna delle categorie OS3, OS28 e OS30 per la classifica corrispondente a quella posseduta (art. 18 c. 21 All. II.12).

Qualora il concorrente singolo sia privo di qualificazione nelle categorie OS30 non potrà eseguire tali lavorazioni in proprio. Pertanto, l'operatore economico avrà l'obbligo di dichiarare in sede di offerta il subappalto delle stesse a un'impresa qualificata, ovvero costituire ATI verticale.

Le lavorazioni appartenenti alla categoria OS30 non possono essere oggetto di avvalimento ricorrendo la fattispecie di cui all'art. 104, comma 11 del D.Lgs. 36/2023.

7.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZIORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

a) i requisiti di idoneità professionale di cui al punto **7.3,1 lett. a)** devono essere posseduti:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

A pena di esclusione, in caso di partecipazione in forme associate, i requisiti di **ordine generale** dovranno essere posseduti e le relative dichiarazioni dovranno essere rese:

- in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;
- in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, e di consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici;
- in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

REQUISITO DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà possedere e dimostrare il requisito di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (Attestazione SOA) secondo quanto indicato di seguito. In caso di R.T.I, di consorzi ordinari e di G.E.I.E. ciascun componente deve possedere i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna a eseguire.

Si richiama quanto disposto dall'art. 68 del Codice.

Il ruolo di mandataria/mandante di un R.T.I. può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice dei Contratti, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. o di un consorzio ordinario costituito.

A pena di esclusione, in caso di R.T.I. e di consorzi ordinari, ai sensi dell'art. 68, comma 11, del Codice dei Contratti, i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali dovranno essere posseduti dal R.T.I. e dal consorzio ordinario nel suo complesso, fermo restando che ciascun componente dovrà possedere i requisiti prescritti per le categorie dei lavori e le relative quote che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2 del medesimo art.68 del Codice dei Contratti.

Si applicano, in quanto compatibili le disposizioni contenute nell'Allegato II.12 al Codice dei Contratti. A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 67 del D.lgs. 36/2023 i requisiti di capacità economica e finanziaria nonchè tecnica e professionale devono essere posseduti:

a) in caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, direttamente dal consorzio il quale fa valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;

b) in caso di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dei Contratti:

- direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate, ancorché non esecutrici, qualora il Consorzio esegua in proprio i lavori oggetto dell'appalto;
- direttamente dalle consorziate indicate, dal Consorzio quali esecutrici dei lavori, in proprio ovvero mediante avvalimento.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

7.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il requisito di idoneità professionale di cui al punto **7.3.1. lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d):

b) per gli appalti che il consorzio esegue esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;

c) per gli appalti che il consorzio esegue tramite le consorziate indicate, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avvalimento.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico e professionale richiesti per la partecipazione alla presente procedura avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

È ammesso l'avvalimento della certificazione del sistema di gestione della qualità/gestione ambientale a condizione che l'impresa ausiliaria metta a disposizione dell'impresa ausiliaria tutta la di propria organizzazione aziendale, le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che complessivamente considerate le hanno consentito di acquisire la certificazione di qualità, che dovranno essere analiticamente indicate nel contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti di capacità generale (art 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023) e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere il requisito di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve esserenativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Si rammenta che anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti dell'ausiliario, quest'ultimo dovrà, obbligatoriamente, essere registrato al servizio-FVOE secondo le indicazioni di cui al presente Disciplinare.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.
Si darà applicazione all'art. 104 del codice.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto non verrà autorizzato.
Il concorrente deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e a quanto previsto dall'art. 22 del Capitolato Speciale D'Appalto.
L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e deve essere sempre autorizzato dalla stazione appaltante.
Considerata la natura oggetto dell'appalto Lotto Funzionale 2 – Lavori di ristrutturazione della tribuna e degli spogliatoi sotto tribuna ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 come modificato dal D.Lgs. 209/2024, per il presente appalto NON E' AMMESSO il ricorso al subappalto a cascata.
Il soggetto affidatario esegue in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.lgs. 36/2023, il contratto non può essere ceduto. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

In caso di subappalto la stazione appaltante, verifica il possesso della patente a crediti per la sicurezza con punteggio pari o superiore a 15 crediti (art. 27, c.10 del d.lgs. 81/2008) o dell'attestazione SOA in classifica pari o superiore alla III (art. 27, c. 15 del d.lgs. 81/2008) in corso di validità. (art. 90, comma 9 lett. b-bis) d.lgs. 81/2008).

L'appaltatore deve eseguire in misura prevalente le lavorazioni appartenenti alla categoria Prevalente.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'Allegato I.1 del Codice. Tuttavia, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese, qualora lo giustifichino in base alla natura, alle specificità delle prestazioni richieste o alle condizioni del mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

L'Amministrazione Committente procederà con la revoca dell'autorizzazione, ancorché già concessa, al subappalto e/o al cottimo nel caso in cui il subappaltatore o il cottimista dovessero risultare destinatari:

- di provvedimenti esecutivi concernenti divieti, decadenze e sospensioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011, comunicati dal Prefetto all'Amministrazione Committente ai sensi e per gli effetti dell'art. 69 del citato Decreto;

- di comunicazioni antimafia interdittive, ai sensi dell'art. 88, comma 3, primo periodo del D.Lgs. 159/2011;

- di informazioni antimafia interdittive ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 92, commi 2, 3 e 4 del D.lgs. 159/2011, ovvero ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 94 del citato Decreto, fatto salvo quanto previsto al comma 3 del medesimo articolo.

Si richiamano integralmente l'art. 119 del D.lgs. 36/2023, come modificato dal D.lgs. n. 209/2024 (Correttivo) e l'art. 45 del Capitolato Generale d'Appalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Non richiesta per il presente appalto.

11. SOPRALLUOGO

Dovrà essere effettuato da parte dei concorrenti, previo appuntamento, il sopralluogo almeno presso i luoghi dell'intervento.
Per fissare un appuntamento, contattare l'Ufficio Patrimonio del Comune di Nerviano ai numeri 0331/438988 – 982 – email *patrimonio@comune.nerviano.mi.it*.
La richiesta di sopralluogo deve essere presentata **entro 10 giorni** dalla scadenza di presentazione delle offerte.
A seguito del sopralluogo verrà rilasciata l'attestazione di cui **al Modello Sopralluogo – n. 2.**

L'attestazione sarà rilasciata al rappresentante legale dell'operatore economico o al Direttore

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Tecnico della stessa.
L'attestazione potrà essere altresì rilasciata a delegato idoneo alla valutazione dei luoghi e del progetto, purchè il medesimo sia munito di apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.
Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.
In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.
In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo e effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.
In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente link https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara].
Allegare copia scansita del documento che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC.
In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e consorzi, il versamento è effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo.
I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente.
Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.
Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale, pertanto si richiede di allegare copia scansita del documento che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC nella Busta Economica. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.
A dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la ricevuta rilasciata dal nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG), a cui i soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno preventivamente richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on-line al nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara (GCG)".
Per effettuare il pagamento occorre collegarsi al servizio con le nuove credenziali e inserire il codice CIG della presente procedura.
Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

1) "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. (http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
2) "Pagamento mediante avviso" utilizzando:
   - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
   - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella

sezione “Pagamenti effettuati” del Portale dei pagamenti dell’A.N.AC.,a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell’Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L’offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n.82/05.

L’offerta deve pervenire entro il termine perentorio di scadenza dell’offerta a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti cometermine ultimo di presentazione dell’offerta.

Per l’individuazione di data e ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono adesclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell’offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell’offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima e nei formati indicati nelle *Modalità di utilizzo della Piattaforma Sintel*.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’“***OFFERTA***” è composta da:
A – **Documentazione amministrativa**;
B – **Offerta economica**.

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.
Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile richiesta dal presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente il termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all' indirizzo http://www.ariaspa.it.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente (i files dei documenti da firmare digitalmente devono essere in pdf):

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

1) **domanda di partecipazione;**
2) **DGUE in pdf e DGUE in XML;**
3) **Attestazione sopralluogo;**
4) **eventuale procura;**
5) **documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;**
6) **documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;**
7) **Patto di integrità sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del concorrente;**
8) **Per gli operatori economici** che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

A pena di esclusione, non dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa riferimenti all'Offerta Economica.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il relativo **modello allegato al presente disciplinare (Modello n. 1)**

In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale, nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, comma 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (carica ricoperta, nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, **ivi incluso l'amministratore di fatto**, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- remunerativa l'offerta economica presentata, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
    b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, nello schema di contratto e in ogni altro documento in esso citato o allegato, documenti i quali non richiedono ulteriori interpretazioni o spiegazioni, nonché di essere a conoscenza di ogni altro elemento che possa influire sulla determinazione del prezzo offerto e, conseguentemente, di accettare tutte le clausole senza riserva alcuna, fatte salve le varianti presentate in sede di offerta, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire i lavori, secondo le prescrizioni medesime;
- l'impegno a mantenere l'offerta fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione;

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- *nel caso di raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario:* le parti dell'appalto, che saranno eseguite dalle singole imprese componenti l'RTI /Consorzio:

Impresa Mandataria/Capogruppo	Attività/prestazione /**Quota di partecipazione/esecuzione** (descrizione/in %)

- *nel caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito:* la denominazione dell'impresa, alla quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Mandataria/capogruppo è _____ e di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti;
- *in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) e d) del D.Lgs. 36/2023, (nel caso di raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario)* le parti che saranno eseguite dai soggetti consorziati dichiarati quali esecutori:

  _____
  _____
  _____

- di eleggere il seguente domicilio digitale _____ per le comunicazioni inerenti alla presente procedura;
- di autorizzare l'invio delle comunicazioni anche ai fini di quanto previsto dall'art. 90 del D. Lgs. 36/2023 a mezzo Sintel;
- *per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*:
  - l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
  - il domicilio fiscale …, il codice fiscale …, la partita IVA …, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al relativo punto del presente disciplinare;
- di aver preso visione degli elaborati progettuali che ritiene congrui ed adeguati;
- di conoscere i luoghi, i fabbricati o terreni, compreso le adiacenze, dove dovranno essere eseguiti i lavori e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale, meteorologico o altro, che possono influire sulla determinazione dei prezzi;
- di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- di impegnarsi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010;

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- di non aver concluso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche Amministrazioni che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti (art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001);
- di acconsentire al trattamento dei dati tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) di cui all'articolo 24 del Codice dei contratti, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice dei contratti, nonché per le altre finalità previste dal medesimo codice;
- di essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili.
- ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 102 del D.Lgs 36/2023, l'operatore economico dovrà inoltre dichiarare, sempre mediante l'utilizzo **dell'Modello n. 1** – Domanda di partecipazione di impegnarsi a quanto sopra previsto al paragrafo "CLAUSOLE SOCIALI;
- di accettare il patto d'integrità del Comune di Nerviano e di allegarlo per accettazione firmato digitalmente;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante Comune di Nerviano reperibile all'URL: https://comune.nerviano.mi.it/documento/codice-di-comportamento/ e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto in misura non inferiore al 20% delle lavorazioni subappaltabili con piccole e medie imprese oppure (in caso di percentuale inferiore al 20%) di impegnarsi a stipulare i contratti di subappalto nella misura del…… (indicare la percentuale) indicandone le ragioni;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo e dalla consorziata esecutrice.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura**.** In tal caso, il concorrente allega alla Domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.
In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DELDECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.
Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
1) la dichiarazione di avvalimento come da Modello n. 5;
2) il contratto di avvalimento.
Si richiama, inoltre, quanto previsto dall'articolo 8 del presente disciplinare.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura/lavori, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggettodesignato quale capofila;

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura/lavori, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del servizio/fornitura/lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

  a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente inmateria di raggruppamenti temporanei;

  c. le parti del servizio o della fornitura, o dei lavori ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo **"OFFERTA ECONOMICA"** presente sulla piattaforma "Sintel", a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire nei seguenti campi la sotto indicata documentazione firmata digitalmente

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

1. **DOCUMENTO OFFERTA ECONOMICA DI SINTEL;**
2. **SCHEDA DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA;**
3. **EVENTUALI GIUSTIFICAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA**;
4. **EVENTUALE DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 4 DEL CODICE;**
5. **ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

1. "**DOCUMENTO OFFERTA ECONOMICA DI SINTEL**" Nell'apposito campo **"OFFERTA ECONOMICA"** presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente **dovrà indicare, a pena di esclusione, il ribasso unico percentuale che verrà applicato all'importo a base di gara e soggetto a ribasso di € 691.135,47, comprensivo dei costi della manodopera pari ad € 201.976,90, e al netto degli oneri di sicurezza pari ad € 13.318,37.**

A pena di esclusione il concorrente dovrà inoltre compilare i sotto indicati campi con le modalità di seguito specificate:
- **"di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico":** inserire importo relativo ai propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche dei servizi offerti;
- **"di cui costi del personale":** inserire importo relativo al costo della propria manodopera;
- **"di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza":** inserire **l'importo di € 0,00**

La mancata indicazione dei "costi del personale" e dei "costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico (sicurezza aziendale)" determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'*art. 101 del D.Lgs. 36/2023* in quanto tali indicazioni costituiscono elementi essenziali dell'offerta stessa ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" (**DOCUMENTO OFFERTA ECONOCMICA DI SINTEL**) che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati dalla Stazione Appaltante non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera**.**

2. "SCHEDA DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA" sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato **(Modello n. 4)** contenente altresi le modalità con le quali intende adempiere agli impegni di cui all'art. 102 del D. Lgs 36/2023 e dichiarando che l'indicazione dei propri costi di manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza deriva da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell'impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti, posti in rapporto all'appalto cui si concorre e che pertanto, sulla base della stima effettuata, l'indicazione del corrispettivo contrattuale proposto è remunerativo per l'impresa, tenendo conto di tutte le condizioni necessarie per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza.

A riguardo si precisa che i costi della manodopera sono ricompresi nell'importo soggetto a ribasso e si rimanda al parere del Ministero delle Infrastrutture e della mobilita sostenibili n. 2154 del 19/07/2023

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta e che, in tale ipotesi, avviserà il Concorrente con un apposito messaggio (alert).

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

Validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara

In caso di discordanza tra il ribasso offerto, i costi sicurezza operatore economico e il costo della manodopera operatore economico indicati su Sintel e quelli indicati sulla scheda di offerta, prevarrà quanto indicato sulla piattaforma Sintel.

L'offerta può essere formulata con un massimo di 5 cifre decimali.

3. "EVENTUALI GIUSTIFICAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA" – eventuale - contenente le giustificazioni relative alla congruità dei costi della sicurezza e della manodopera, specificando, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, se soggetto o meno a ribasso (*in caso di ribasso, l'operatore economico giustifica il costo della manodopera offerto dimostrando una più efficiente organizzazione aziendale attraverso l'esposizione di dati e informazioni dettagliate che saranno oggetto di valutazione in sede di verifica dell'anomalia ex art. 110 del Codice*), alfine di consentire al RUP l'immediata valutazione dell'offerta presentata.

4."DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DELLE TUTELE DI CUI ALL'ART. 11 COMMA 4 DEL CODICE", **eventuale**, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato **(Modello n. 5)** da presentare nel caso venga indicato un CCNL diverso da quello individuato dalla Stazione Appaltante.

5. ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC allegare la copia scansita del documento che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC, in attuazione dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/05**.**

Sono vietate le offerte condizionate, plurime o espresse in modo indeterminato. Sono altresì vietate le offerte in aumento, senza applicazione del soccorso istruttorio. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida a condizione che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della Stazione Appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.

In caso di mancanza dell'offerta economica così come in caso di offerta condizionata, plurima, in aumento il concorrente verrà escluso senza applicazione del soccorso istruttorio.

Nel caso di presentazione di offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese non ancora costituito, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ciascuna impresa partecipante al Raggruppamento.

Nel caso di presentazione di offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri della sola impresa Mandataria.

In caso di consorzio dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore autorizzato ai sensi di legge del consorzio.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori a base di gara con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 54 del Codice utilizzando uno dei metodi dell'Allegato II.2 del Codice determinato mediante sorteggio dalla piattaforma di Sintel, qualora le offerte ammesse siano pari o superiori a 5 (cinque).

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida a condizione che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

19. INVERSIONE PROCEDIMENTALE

La Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale

Nel corso della prima seduta di gara **il Responsabile del procedimento di gara (RUP di GARA)**, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della Stazione Appaltante, esaminerà le offerte economiche prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Codice e, pertanto, procederà, con il supporto del RUP:

1. alla verifica del numero complessivo delle offerte pervenute entro il termine perentorio di scadenza;
2. alla verifica di regolarità della firma digitale di ciascun concorrente;
3. all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
4. qualora le offerte ammesse siano in numero pari o superiori a 5 (cinque), alla determinazione della soglia automatica di anomalia sulla scorta di uno dei metodi indicati nell'Allegato II.2, selezionato direttamente dalla piattaforma Sintel;
5. all'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte, ai sensi dell'articolo 54 del Codice, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque;
6. all'individuazione del primo miglior offerente, la cui offerta è appena inferiore alla soglia di anomalia;
7. alla verifica della documentazione relativa ai requisiti del miglior offerente;
8. all'applicazione dell'eventuale soccorso istruttorio;
9. all'eventuale ricalcolo della soglia di anomalia, in caso di mancata dimostrazione dei requisiti da parte del primo miglior offerente, come previsto dall'art. 107 comma 3 del Codice.
10. adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo agli adempimenti di cui all'art. 90, comma 1 lettera d) del Codice.

La decisione in merito ad eventuali esclusioni dalla procedura di gara è di competenza del **RUP di GARA** ed è contenuta nel verbale delle operazioni di gara e confluisce nel **provvedimento del Dirigente della CUC** da comunicarsi entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante procede, altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni dagli stessi

prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 94 e ss del D.lgs. 36/2023 anche in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Nella presente procedura si farà ricorso all'esclusione automatica delle offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata, tramite il calcolo effettuato dalla piattaforma Sintel, utilizzando un metodo di cui all'All. II.2 del Codice sorteggiato direttamente dalla piattaforma.
La verifica delle offerte anormalmente basse è di competenza del RUP.
Nel caso di mancata applicazione dell'esclusione automatica di cui sopra, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica la prima migliore offerta, qualora la medesima in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.
Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP eventualmente avvalendosi degli uffici tecnici della Stazione Appaltante, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non superiore a **quindici giorni**/ in caso di urgenza **sette giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.
Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP di GARA in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta, accede alla documentazione amministrativa presentata e procede, avvalendosi del supporto del RUP, a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13, se necessario.

La decisione in merito ad eventuali esclusioni dalla procedura di gara e di competenza del **RUP di GARA** ed e contenuta nel verbale delle operazioni di gara e confluisce nel **provvedimento del Dirigente della C.U.C.** da comunicarsi entro cinque giorni dalla loro adozione.
È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante procede, altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 94 e ss del D.Lgs. 36/2023 anche in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il RUP di Gara propone l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che ha presentato la miglior offerta.
La verifica della proposta di aggiudicazione è di competenza del RUP.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.
L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria, ove richiesta.
Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro *di norma 60 giorni* dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del D.Lgs. 36/2023.
Agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione e non si applicano i termini dilatori previsti dall'articolo 18, comma 3 e 4, del D.Lgs. 36/2023.
A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.
La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario, ove richiesta, è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.
All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del D.Lgs. 36/2023.
Per i contratti da stipulare di valore inferiore alla soglia comunitaria la garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale
Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.
Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato a pena di nullità in modalità elettronica, in forma pubblico amministrativa con l'intervento dell'ufficiale rogante del Comune di Nerviano.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.
L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativicomporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.
Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: le istanze di accesso agli atti devono essere indirizzate al **RUP di GARA** a mezzo piattaforma e/o via pec all'indirizzo comune.legnano@cert.legalmail.it

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Milano.
Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR, nei casi e modi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando da notificare al Comune di Legnano come Ente Capofila.
Qualora il ricorso verta sui contenuti delle determinazioni a contrarre (con le quali sono stati approvati il Capitolato speciale d'appalto, gli elaborati tecnici e assunto il relativo impegno di spesa) lo stesso deve essere invece notificato al Comune di Nerviano – Piazza Manzoni – 20014 Nerviano.
E' escluso il ricorso al giudizio arbitrale.
Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.
Il collegio è costituito da n. 3 membri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali eventualmente forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente disciplinare fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016. I dati personali

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli operatori che partecipano al procedimento.
I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.
I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Legnano, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.legnano.mi.it
L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
Legnano, data del protocollo

IL RUP DI GARA
dott.ssa Silvia Pinciroli

IL DIRIGENTE DELLA C.U.C.
dott. Stefano Mortarino

Allegati:
- *Domanda di partecipazione (Modello n. 1);*
- *DGUE in pdf e XML;*
- *Dichiarazione Sopralluogo (Modello n.2)*
- *Dichiarazione per avvalimento (Modello n.3)*
- *Scheda dettaglio offerta economica (Modello n. 4);*
- *Dichiarazione equivalenza CCNL (Modello n. 5);*
- *Patto d'integrità.*

COMUNE DI LEGNANO
Protocollo Partenza N. 80480/2026 del 12-11-2026
Doc. Principale - Class. 6.5 - Copia Del Documento Firmato Digitalmente