COPIA

CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. **160 del 21/10/2025**

OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE – INTEGRAZIONE FUNZIONIGRAMMA DEL 7° SETTORE.

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventuno** del mese di **ottobre** alle ore **17:40** si è riunita la Giunta Comunale nella Casa Comunale secondo le modalità previste dal Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale.
Alla seduta, risultano presenti il **Vice indaco** e gli Assessori come di seguito riportato:
[presenti: **5** assenti: **1**]

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente	Da remoto
GIACINTI FILIPPO	Sindaco		X	
BOTTIN GREGORI	Vice Sindaco	X		
BARISON MASSIMILIANO	Assessore	X		
LUISE VALENTINA	Assessore	X		
MAZZUCATO MARCO	Assessore	X		
FRANCO ANNA	Assessore	X		

Presiede il **Vice Sindaco Gregori Bottin**.

Partecipa il **Segretario Generale Maria Angelucci.**

COPIA

OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE – INTEGRAZIONE FUNZIONIGRAMMA DEL 7° SETTORE.

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione;
- la definizione della macrostruttura dell'Ente deve rispondere al principio fondamentale di costante e dinamico adeguamento degli assetti organizzativi e direzionali alle concrete esigenze d'attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi, così come previsto dall'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 ove 'è previsto, tra l'altro, che: "le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi….";

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 26/06/2014 veniva approvata la nuova macrostruttura dell'Ente, lo schema organizzativo e il funzionigramma;

ATTESO che con successive deliberazioni di Giunta n. 61 del 23/04/2019, n. 125 del 24/09/2019, n. 6 del 19/01/2021, n. 83 del 03/05/2022 e n.142 del 24/09/2024 sono state apportate alcune modifiche allo schema organizzativo e al funzionigramma;

DATO ATTO che la macrostruttura dell'Ente consta di 7 settori organizzativi ai quali son preposti altrettanti Responsabili;

DATO ATTO che l'organigramma dell'Ente, modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n.83 del 03/05/2022, sopra richiamata, incardina, fra gli altri, nel 7° Settore "Organizzazione, Risorse Umane e Centrale appalti" i servizi relativi a "Centrale appalti, gare e contratti";

RITENUTO opportuno assegnare al 7° Settore anche la funzione di supporto ai Settori nei procedimenti degli affidamenti diretti in quanto Settore specializzato in materia di procedure di affidamento;

RITENUTO opportuno altresì assegnare al 7° Settore anche la funzione di supporto ai Settori nei procedimenti di subappalto inerendo gli stessi alla disciplina del codice dei contratti;

CONSIDERATO pertanto necessario integrare il funzionigramma del 7° Settore "Organizzazione, Risorse Umane e Centrale appalti", prevedendo le seguenti ulteriori funzioni:

- Supporto ai Settori nella gestione degli affidamenti diretti compresi gli affidamenti in MEPA (predisposizione del provvedimento di affidamento, verifica requisiti e predisposizione del contratto);
- Predisposizione del provvedimento di autorizzazione subappalti e relative verifiche;

DATO ATTO che si è provveduto, con nota prot.33873 del 08/10/2025, a dare informazione, ai sensi dell'art.4, comma 5, del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre, alle rappresentanze sindacali territoriali e alla RSU della presente proposta di modifica del funzionigramma adottato con deliberazione di Giunta

Comunale n.58 del 26/06/2014 e modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n.142 del 24/09/2024 sopra richiamate;

Tutto ciò premesso;

Con voti favorevoli unanimi dei presenti

DELIBERA

1. Di integrare il funzionigramma del 7° Settore Settore "Organizzazione, Risorse Umane e Centrale appalti", prevedendo le seguenti ulteriori funzioni:
   - Supporto ai Settori nella gestione degli affidamenti diretti compresi gli affidamenti in MEPA (predisposizione del provvedimento di affidamento, verifica requisiti e predisposizione del contratto);
   - Predisposizione del provvedimento di autorizzazione subappalti e relative verifiche;

2. Di disporre che con successivo provvedimento del Responsabile competente avrà luogo il trasferimento di personale amministrativo dal 3° Settore, in quanto Settore con una mole di procedura di affidamento di cui al precedente punto 1 sensibilmente superiore, al 7° Settore;

3. Di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU.

Quindi

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del d.lgs 267/2000, con separata unanime votazione;

Il Vice Sindaco	**Il Segretario Generale**
f.to Gregori Bottin	f.to Maria Angelucci

Documento Firmato Digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82
(Codice dell'Amministrazione Digitale)

COPIA

CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SERVIZI FINANZIARI

proposta **n° 101** del **21/10/2025**

OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE – INTEGRAZIONE FUNZIONIGRAMMA DEL 7° SETTORE.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6 bis della legge 241/90, dall'art.6 D.P.R. 62/2013 e art. 6 del codice di comportamento aziendale;

In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere **Favorevole.**

Albignasego, 21/10/2025

LA RESPONSABILE DEL SETTORE 2
SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa Sabrina Zuin

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)