COMUNE DI ISOLA RIZZA

C.A.P. 37050 PROVINCIA DI VERONA Cod. Fisc.00660940230
Part. IVA 01688640232

PEC: protocollo.isolarizza@legalmail.it

PROT. n. 9245/ R.P. n. 516

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPORTELLO LAVORO PER IL PERIODO 01.01.2027 – 31.12.2029.

SI RENDE NOTO

Con il presente avviso, che il Comune di Isola Rizza intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti pubblici D.Lgs 36/2023.
Il presente avviso ha lo scopo esclusivamente di ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, specializzati nel settore, in modo non vincolate per l'Ente, per comunicare la loro disponibilità ad essere invitati a presentare la propria offerta sulla piattaforma Me.Pa. (Mercato della Pubblica Amministrazione). Il presente avviso si intende esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali nei confronti del Comune di Isola Rizza, facendo sì che l'Ente si riservi la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito alla successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Tutto ciò premesso, in relazione al servizio da affidare, si precisa quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Comune di Isola Rizza – via G. Marconi, 187 tel. 045 7135022
P.E.C protocollo.isolarizza@legalmail.it
2 . SERVIZIO COMPETENTE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Area 1 Amministrativa
3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento dell'Area 1 Amministrativa: Michela Beltrame e-mail: michela.beltrame@comune.isolarizza.vr.it
4. FINALITÀ, OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE
Il servizio di sportello lavoro è istituito come intervento pubblico volto ad offrire opportunità lavorative facilitando l'utenza l'accesso all'attività lavorative mediante l'impego di personale qualificato e dotato di adeguata preparazione professionale.
Il servizio prevede:
- accoglienza ed ascolto degli utenti
- elaborazione curriculum vitae
- orientamento di primo livello che indirizzi la ricerca di lavoro verso un settore adeguato
- valutazione degli eventuali ostacoli all'inserimento lavorativo (disponibilità di mezzi di trasporto, conciliazione famiglia/lavoro, atteggiamento della persona)
- valutazione dei bisogni formativi
- informazione su progetti e corsi utili e sulle opportunità presenti sul territorio
- iscrizione a banche dati online per chi non ha la possibilità di utilizzare internet
- collaborazione costante con i servizi sociali del Comune

Il servizio dovrà essere svolto in front office (colloquio iniziale e contatti di monitoraggio) e in back office (incrocio domanda/offerta).

Per il servizio in oggetto si richiede la presenza di un operatore per numero ore 2:30 settimanali, nella giornata del lunedì.

5. DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà la durata di tre anni solari e decorrerà dal 01.01.2027 al 31.12.2029.

6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo che sarà posto a base di gara al quale le ditte dovranno attenersi per formulare l'offerta economica, miglior ribasso sul prezzo "a corpo", ammonta a complessivi € 10.152,00 + I.V.A., calcolato sull'importo orario previsto in massimo € 28,20 per complessive 360 ore per l'intero triennio del servizio. Valutate le caratteristiche del servizio di cui trattasi, i rischi di interferenza sono calcolati pari a zero.

7. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In esecuzione della Determinazione di cui al presente avviso l'aggiudicazione avverrà a seguito di procedura negoziata, mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), che sarà svolta con il criterio del minor prezzo da intendersi come migliore offerta di ribasso sul costo a base d'asta (a corpo); la procedura verrà svolta **tra tutti gli operatori economici** che, a seguito di pubblicazione del presente avviso, avranno manifestato il proprio interesse a partecipare, per i quali non sussistano i motivi di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 del D. Lgs. 36/2023 e in possesso dei requisiti come specificato nella *"richiesta di manifestazione di interesse allegato A"*.
Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi gli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo art. 68 che, alla data della presentazione della manifestazione di interesse, risultino iscritti ed abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al bando "Servizi di Supporto Specialistico".
Dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale:

− Assenza delle cause di esclusione previste dagli articoli da 94 a 98 del D. Lgs n. 36/2023. Tali requisiti dovranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

b) Requisiti di idoneità professionale:

− Iscrizione alla Camera di Commercio competente territorialmente per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o analogo registro professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia);

− Possesso dei requisiti di abilitazione all'esercizio dell'attività di trasporto scolastico (possesso dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti alle persone previsto dal D. Lgs n. 395/2000 e successivo Decreto di attuazione del Ministero dei Trasporti n. 161/2005) o equivalente titolo comunitario – CPV 60130000-8;

c) Requisiti di capacità economico – finanziaria:

- disporre di un istituto bancario o intermediario (autorizzato ai sensi della L. 385/93), disposto ad attestare la capacità finanziaria ed economica dell'impresa in relazione al valore economico dell'appalto;

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

− Esperienza comprovabile nella gestione di servizi di trasporto scolastico, non inferiore ad anni tre, resa a favore di Pubbliche Amministrazioni a regola d'arte e con buon esito, senza che si siano

verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori. Tale requisito dovrà essere comprovato, mediante un elenco dei principali servizi svolti negli ultimi tre anni;

− Possesso di mezzo sostitutivo idoneo al servizio in numero e capienza adeguati al numero degli alunni fruitori del servizio, rispondente alle norme dettate dal D.M 18/04/1977 e s.m.i, dal D.M 31/01/1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” e s.m.i ed in generale da tutte le normative vigenti in materia di trasporto scolastico;

− Possesso, per il personale addetto alla guida, della patente della categoria adeguata al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio e della carta di qualificazione del conducente (C.Q.C);

− Disponibilità di autista/conducente con esperienza non inferiore a tre anni sia per il servizio ordinario che per eventuali sostituzioni.

9. PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

La presente costituisce una manifestazione di interesse, in ossequio alle Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Del. n. 206 del 01.03.2018, aggiornate al D.Lgs. 36/2023, finalizzata al successivo invito per l'affidamento mediante gara ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2024 e s.m.i..

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La manifestazione di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovrà pervenire al Comune di Isola Rizza entro le ore **12:00 del giorno 01 dicembre 2026,** mediante comunicazione a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo del Comune di Isola Rizza: protocollo.isolarizza@legalmail.it**,** con il seguente oggetto:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPORTELLO LAVORO – TRIENNIO 2027/2029”.

La PEC deve contenere l'istanza da presentarsi preferibilmente utilizzando l'apposito schema di domanda allegato, redatta in forma di dichiarazione sostitutiva unica resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. L'interessato dovrà sottoscrivere l'istanza, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file, cosi composto, costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo i termini di scadenza sopra stabiliti.

11. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Verranno invitati tutti i soggetti che avranno presentato valida manifestazione d'interesse nel termine assegnato. Non si darà luogo alla selezione degli operatori.

Resta stabilito sin d’ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale sia ordinarie pubbliche.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato a mera manifestazione di interesse, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovranno essere dichiarati

dall'interessato ed accertati dal Comune di Isola Rizza, in occasione della procedura di affidamento su Me Pa.

Trattamento dei dati: Ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), i dati forniti con le dichiarazioni di cui al presente avviso saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito delle norme vigenti esclusivamente in funzione e per le finalità del procedimento per il quale sono state rese in modo idoneo a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal Regolamento citato.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il R.U.P. Michela Beltrame presso l'Ufficio Segreteria - tel 045/7135022 - int. 2, ed all'indirizzo mail: michela.beltrame@comune.isolarizza.vr.it

IL RESP. DELL'AREA 1 AMMINISTRATIVA
Michela Beltrame
(documento firmato digitalmente)

ALLEGATO:

a) ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE;