Comune di Gualtieri Sicaminò

Città Metropolitana di Messina

O r i g i n a l e di deliberazione del Consiglio Comunale

N. 27 **del 16/11/2026**	**Oggetto: Approvazione Statuto e schema della convenzione associativa per la costituzione del Consorzio denominato "Borghi del Mela - B.d.M" tra i Comuni di SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRO', GUALTIERI SICAMINO' e SAN PIER NICETO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI RILEVANZA COMPRENSORIALE ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000.**

L'anno duemilaventisei, il giorno sedici, del mese di novembre, alle ore 16,30 e segg. in Gualtieri Sicaminò, nei locali della sala polifunzionale del Centro diurno di P.zza Duomo, convocato per determinazione del Presidente del Consiglio Comunale Ing. Natalina Calapà, come da avvisi scritti in data 12/11/2026 prot. n. 7039 notificati in tempo utile al domicilio di ciascun Consigliere, il Consiglio Comunale si è riunito in seduta straordinaria, in modalità mista (sia in presenza che in video conferenza) ai sensi dell'art. 3 bis del Regolamento del Consiglio Comunale. Il link della video chiamata è stato inviato dal Presidente del Consiglio Comunale ai consiglieri che si collegano da remoto.

Il **Presidente del Consiglio Comunale** è assente – giustificata per motivi di salute.

Assume la Presidenza il **Vice Presidente del Consiglio Comunale** – Avv. Roberto Di Bella.

Il **Vice Presidente del Consiglio Comunale** porge il suo saluto ai Sigg. Consiglieri e successivamente procede con l'appello nominale.

Risultano all'appello nominale:

Presenti:

1. DI BELLA ROBERTO
2. BONARRIGO FRANCESCO
3. LA MAESTRA SIMONA
4. BONARRIGO MARIA
5. TIFOIDEO SIMONE
6. SCHEPIS ANNA (collegata online)
7. SCHEPIS ANTONINO
8. GIANDOLFO PATRIZIA MARIA

Presenti n. 08

Assenti:

1. CALAPA' NATALINA
2. IMBESI ANDREA

Assenti n. 2

Partecipa ed assiste il Segretario Comunale, dott.ssa Donatella Costanzo Bana.

Per l'Amministrazione sono presenti: il Sindaco Avv. Gino Sciotto, gli Assessori: Tommaso Irato, Caterina Schepis e L'Assessore/Consigliere Comunale: Simona La Maestra.

Il Vice Presidente del Consiglio Comunale dà lettura della proposta di deliberazione C.C. n. 107 del 12/11/2026, avente ad oggetto: "Approvazione Statuto e schema della convenzione associativa per la costituzione del Consorzio denominato "Borghi del Mela - B.d.M" tra i Comuni di SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRO', GUALTIERI SICAMINO' e SAN PIER NICETO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI RILEVANZA COMPRENSORIALE ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000" ed ultimata la lettura chiede se ci sono interventi in merito.
Chiede ed ottiene la parola **il Sindaco – Avv. Gino Sciotto**: Si tratta di una iniziativa molto importante per il nostro Comune ed anche per il comprensorio, sia per lo sviluppo del territorio che per la crescita della comunità.
Se ripercorriamo un breve iter storico sull'associazionismo tra Enti possiamo ricordare la costituzione di Tirreno Ecosviluppo 2000 di cui il sottoscritto si è fatto promotore, e l'Unione dei Comuni "Trinacria del Tirreno" che nasce dall'idea del Sindaco pro tempore di Pace del Mela Prof. Pippo Sciotto.
Oggi Santa Lucia del Mela si fa promotore di questa nuova realtà: la costituzione di un consorzio per la gestione di servizi comprensoriali, si tratta di un provvedimento a costo zero per il nostro Ente, si partecipa senza onere di spese.
Il Vice Presidente dichiara che il Consorzio Borghi del Mela rappresenterà una spinta ed un volano per il nostro territorio per le tematiche che affronterà a livello comprensoriale.
Aderire in sede di costituzione dello stesso può solo portare benefici.
Secondo un proprio personale giudizio anche di tipo politico si dichiara che è importante aderire al Consorzio anche perché i Comuni con cui si costituisce sono efficienti nell'azione amministrativa, si crede che si farà sempre meglio anche grazie al loro apporto.
Inoltre come è noto Santa Lucia del Mela è guidata dall'On.le Sindaco M. Sciotto che con perizia e competenza sarà un valore aggiunto.
Il Vice Presidente del Consiglio Comunale sottopone – in assenza di ulteriori interventi in merito - ai voti la proposta con il metodo di votazione palese per alzata di mano per i consiglieri presenti ed espressione del voto verbale favorevole/contrario per il consigliere collegato on line:
Presenti n. 08
Voti favorevoli unanimi
I.E.
Presenti n. 08
Voti favorevoli unanimi

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Acquisiti i pareri allegati alla proposta resi dai responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49 del D. L.gs. n. 267/2000;
- Riconosciuta la propria competenza così come previsto dall'art. 42 D.lgs. N. 267/2000;
- Udito l'esito della proclamazione;

DELIBERA

1. Approvare lo Statuto del Consorzio denominato "Borghi del Mela - B. d. M" da costituirsi tra i Comuni di **SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRO', GUALTIERI SICAMINO' e SAN PIER NICETO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI RILEVANZA COMPRENSORIALE, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000**, avente lo scopo specifico di promuovere lo sviluppo dell'intero territorio e la crescita delle comunità che lo costituiscono;

2. dare mandato al Sindaco nq. di legale rappresentante dell'Ente pro tempore di porre in essere gli adempimenti necessari per la costituzione dell'istituendo Consorzio "Borghi del Mela – B.d.M." compresa la sottoscrizione della convenzione, secondo lo schema quivi parimenti allegato, e che si approva ai fini della costituzione del Consorzio medesimo secondo quanto espressamente disposto dall'art. 31, comma 2, del D. Lgs n° 267/2000;

3. Di dichiarare la delibera approvativa della presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del Tuel, stante l'urgenza dell'attivazione della cooperazione istituzionalizzata e comprensoriale che con il presente atto si intende rafforzare nel comune interesse superiore delle comunità locali.

Il Vice Presidente del Consiglio esaurita la trattazione dei punti all'OdG, in assenza di interventi da parte dei Consiglieri Comunali, formula un augurio di pronta guarigione al Presidente del Consiglio Comunale, ringrazia il Sindaco, gli Assessori, i Consiglieri ed il Segretario Comunale ed alle ore 16,41 dichiara conclusa la seduta consiliare ai sensi dell'art. 34 - 1 c. del regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale.

COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE N. 107 del 12/11/2026

PROPONENTE: SINDACO

OGGETTO: Approvazione Statuto e schema della convenzione associativa per la costituzione del Consorzio denominato "Borghi del Mela - B.d.M" tra i Comuni di SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRO', GUALTIERI SICAMINO' e SAN PIER NICETO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI RILEVANZA COMPRENSORIALE ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000.

Visto l'art. 31 del decreto lgs. 267/2000 che disciplina la costituzione di Consorzi tra Enti Locali che testualmente dispone (cfr.):

<<1. Gli enti locali per la gestione associata di uno o più servizi e l'esercizio associato di funzioni possono costituire un consorzio secondo le norme previste per le aziende speciali di cui all'articolo 114, in quanto compatibili. Al consorzio possono partecipare altri enti pubblici, quando siano a ciò autorizzati, secondo le leggi alle quali sono soggetti.

2. A tal fine i rispettivi consigli approvano a maggioranza assoluta dei componenti una convenzione ai sensi dell'articolo 30, unitamente allo statuto del consorzio. (Commi 3 – 4 omissis)

5. L'assemblea elegge il consiglio di amministrazione e ne approva gli atti fondamentali previsti dallo statuto.

6. Tra gli stessi enti locali non può essere costituito più di un consorzio. (commi 7 e 8 omissis)>>;

Preso atto che i Consorzi di Comuni sono forme associative costituite da due o più Comuni che hanno come obiettivo specifico quello di esercitare congiuntamente una pluralità di funzioni di rilevanza comprensoriale;

Che lo Statuto deve individuare e definire la struttura e la disciplina di funzionamento degli organi consortili, le modalità per la loro costituzione, le funzioni svolte ed i rapporti finanziari tra i vari soci;

Che il Presidente del Consorzio sarà eletto dall'Assemblea che è espressione degli interessi dei Comuni che la costituiscono e pertanto è l'organo di indirizzo e controllo politico – amministrativo del Consorzio stesso;

Che al costituendo Consorzio si applicano i principi giuridici generali stabiliti dall'ordinamento degli Enti Locali;

Rilevato che i Comuni di **SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRO', GUALTIERI SICAMINO' E SAN PIER NICETO** hanno manifestato, la loro congiunta e convergente volontà di costituire fra loro un Consorzio di Comuni, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n° 267/2000, con l'obiettivo programmatico di promuovere lo sviluppo dell'intero territorio e la crescita delle comunità che lo costituiscono, attraverso la gestione

collettiva ***dei seguenti servizi individuati e specificati nello Statuto approvando all'art. 2:***

1. *Valorizzazione attività produttive locali: itinerari, sentieristica e manifestazioni turistiche;*
2. *Sportello informativo per le attività produttive;*
3. *Tutela e decoro ambientale*

Riconosciuta l'utilità e la convenienza della gestione congiunta dei servizi di promozione territoriale e turistica, e ciò sia per la loro rilevanza comprensoriale che per le evidenti e necessarie sinergie che costituiscono un palese valore aggiunto nella conduzione e gestione di detti peculiari assetti informativi e di management territoriale;

Visto l'allegato Statuto del costituendo Consorzio denominato "Borghi del Mela – B.d.M";

Visto l'allegato schema di atto costitutivo costituito dalla convenzione di gestione dei servizi associati affidati al Consorzio "Borghi del Mela - B.d.M";

Richiamato il disposto del comma due dell'art. 31 del d. lgs. 267/2000 – sopra menzionato - che espressamente prevede che "l'atto costitutivo e lo Statuto del Consorzio sono approvati dai Consigli dei Comuni partecipanti a maggioranza assoluta dei loro componenti";

Dato atto, nello specifico, che viene rispettato quanto disposto dall'art. 31, comma 6°, del D. Lgs n° 267/2000 secondo cui "tra gli stessi Enti locali non può essere costituito più di un Consorzio"

Visto l'O.A.EE.LL vigente nella Regione Siciliane e successive modifiche ed integrazioni;

Si propone che il Consiglio Comunale

D E L I B E R I

1. - Approvare lo Statuto del Consorzio denominato "Borghi del Mela - B. d. M" da costituirsi tra i Comuni di **SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRO', GUALTIERI SICAMINO' e SAN PIER NICETO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI RILEVANZA COMPRENSORIALE, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000**, avente lo scopo specifico di promuovere lo sviluppo dell'intero territorio e la crescita delle comunità che lo costituiscono;

2. dare mandato al Sindaco nq. di legale rappresentante dell'Ente pro tempore di porre in essere gli adempimenti necessari per la costituzione dell'istituendo Consorzio "Borghi del Mela – B.d.M." compresa la sottoscrizione della convenzione, secondo lo schema quivi parimenti allegato, e che si approva ai fini della costituzione del Consorzio medesimo secondo quanto espressamente disposto dall'art. 31, comma 2, del D. Lgs n° 267/2000;

3. Di dichiarare la delibera approvativa della presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del Tuel, stante l'urgenza dell'attivazione della cooperazione istituzionalizzata e comprensoriale che con il presente atto si intende rafforzare nel comune interesse superiore delle comunità locali.

COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO' Città Metropolitana di Messina

IL SINDACO
Avv. Gino Sciotto

Comune di
SANTA LUCIA DEL MELA

Comune di
CONDRO'

Comune di
GUALTIERI SICAMINO'

Comune di
SAN PIER NICETO

STATUTO DEL CONSORZIO «BORGHI DEL MELA – B.d.M.»

PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI RILEVANZA COMPRENSORIALE TRA I COMUNI DI SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRÒ, GUALTIERI SICAMINÒ E SAN PIER NICETO

TITOLO I
PRINCIPI FONDAMENTALI

ART. 1
OGGETTO E NATURA GIURIDICA

1. Il presente statuto disciplina, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e dell'ordinamento degli enti locali della Regione Siciliana, le norme fondamentali sull'organizzazione e sul funzionamento del Consorzio per la gestione associata dei servizi di cui all'art. 2, composto dai Comuni di Santa Lucia del Mela, Condrò, Gualtieri Sicaminò e San Pier Niceto.
2. Il Consorzio disciplinato dal presente statuto è denominato «BORGHI DEL MELA» ed è identificato dall'acronimo «B.d.M.».
3. Il Consorzio è ente pubblico dotato di personalità giuridica e di autonomia statutaria, organizzativa, amministrativa e contabile, costituito ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000.
4. Successivamente alla costituzione, l'Assemblea del Consorzio può accettare l'adesione di altri Comuni che ne facciano richiesta, a mezzo di deliberazione del Consiglio comunale richiedente, che approva anche il vigente statuto del Consorzio «Borghi del Mela – B.d.M.».
5. La richiesta è sottoposta, entro sessanta giorni, all'esame dell'Assemblea, che decide sulla sua ammissibilità con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei Comuni consorziati. Con l'ammissione di nuovi Comuni le quote di partecipazione sono rideterminate ai sensi dell'art. 23.

ART. 2
OBIETTIVI PROGRAMMATICI

1. È scopo del Consorzio, tenendo conto delle specifiche e comunque omogenee peculiarità che caratterizzano il territorio su cui insiste, promuovere lo sviluppo dell'intero territorio e la crescita delle comunità che lo costituiscono, attraverso la gestione collettiva dei servizi di:
   a) valorizzazione delle attività produttive locali: itinerari, sentieristica e manifestazioni turistiche;
   b) sportello informativo per le attività produttive;
   c) tutela e decoro ambientale.
2. Al Consorzio possono essere affidati ulteriori servizi mediante modifica del presente statuto ai sensi dell'art. 32.
3. Il Consorzio persegue l'obiettivo dell'autogoverno e, nel perseguimento delle proprie finalità e dei propri obiettivi, agisce nel rispetto dei principi previsti dall'ordinamento dei Comuni, in quanto compatibili.
4. Rappresentano obiettivi generali del Consorzio:

a) promuovere e concorrere allo sviluppo socio-economico del territorio comprensoriale, favorendo la partecipazione alla realizzazione di programmi e strutture di interesse generale, compatibili con le risorse umane ed ambientali; a tal fine, promuovere un equilibrato assetto del territorio nel rispetto e nella salvaguardia dell'ambiente e della salute dei cittadini;

b) implementare ed ottimizzare la qualità di tutti i servizi erogati nei singoli Comuni componenti il Consorzio, utilizzando le risorse economico-finanziarie, umane e strumentali in un'ottica di analisi costi-benefici, da effettuare collettivamente, ampliando il grado di efficienza, di efficacia ed economicità dei servizi, a vantaggio della collettività;

c) favorire e migliorare la qualità della vita della rispettiva popolazione per rispondere alle esigenze della collettività, in termini di migliore vivibilità rispetto al contesto ambientale in cui risiede;

d) rapportarsi con gli enti sovracomunali in maniera più incisiva, per una maggiore rappresentatività degli interessi del territorio.

ART. 3
DURATA

1. Il Consorzio ha una durata di 10 anni (dieci anni), dalla sottoscrizione dell'atto costitutivo, consistente in una apposita convenzione, il cui schema è sottoposto all'approvazione dei Consigli comunali di tutti gli enti aderenti insieme al presente statuto.
2. Il Consorzio si scioglie alla scadenza di cui sopra, salvo proroga deliberata dai Consigli comunali degli enti consorziati.

ART. 4
RECESSO E SCIOGLIMENTO

1. Ogni Comune facente parte del Consorzio può recedere unilateralmente, con deliberazione del Consiglio comunale.
2. Il recesso è comunicato entro il 30 giugno e ha effetto dall'esercizio finanziario successivo alla comunicazione. Il Comune receduto resta tenuto agli obblighi assunti fino alla data di efficacia del recesso e alla quota di spesa relativa agli impegni già deliberati.
3. È fatto salvo il diritto di recesso, con effetto dalla comunicazione, del Comune che dissente da una modifica dello statuto, da esercitare entro sessanta giorni dalla sua approvazione.
4. Il Consorzio si scioglie per scadenza del termine di cui all'art. 3, salvo proroga, o per altra causa prevista dalla legge. Lo scioglimento è dichiarato dall'Assemblea, che nomina un liquidatore e stabilisce i criteri della liquidazione.

ART. 5
SEDE

1. Il Consorzio ha la propria sede presso il Comune di Santa Lucia del Mela, che assume il ruolo di Comune capofila.
2. Gli organi e gli uffici possono, rispettivamente, riunirsi ed avere sede operativa anche in luoghi diversi, purché nell'ambito territoriale del Consorzio.

ART. 6
FINI

1. Il Consorzio esercita, in relazione ai servizi ed agli obiettivi di cui all'art. 2, le relative funzioni e competenze, fermo restando che ogni ente aderente al medesimo Consorzio mantiene l'autonomia nella gestione dei servizi.

ART. 7
ORGANI

1. Sono organi del Consorzio:
   a) l'Assemblea;
   b) il Consiglio di amministrazione;

c) il Presidente del Consorzio;

d) l'organo di revisione.

ART. 8
ASSEMBLEA

1. L'Assemblea è espressione degli interessi dei Comuni che la costituiscono e, pertanto, è l'organo di indirizzo e controllo politico-amministrativo del Consorzio.
2. In particolare, l'Assemblea:
   a) elegge i componenti del Consiglio di amministrazione su designazione dei Sindaci di ciascuno dei Comuni consorziati e provvede alla loro sostituzione in caso di revoca della designazione, decadenza o dimissioni;
   b) elegge il proprio Presidente;
   c) approva le modifiche dello statuto e della convenzione, da sottoporre ai Consigli comunali;
   d) delibera sull'ammissione di nuovi Comuni;
   e) approva gli atti fondamentali del Consiglio di amministrazione, tra cui il bilancio di previsione e i suoi allegati, il rendiconto della gestione e i regolamenti;
   f) nomina l'organo di revisione;
   g) approva i programmi, i piani e gli indirizzi generali per la gestione dei servizi, anche attraverso lo studio e la programmazione intercomunale e sovracomunale dei servizi affidati al Consorzio o ad essi correlati;
   h) delibera lo scioglimento del Consorzio e nomina il liquidatore;
3. Le funzioni di cui sopra sono svolte privilegiando lo strumento della programmazione, determinando gli obiettivi nell'ambito dei bilanci di previsione, mediante la definizione di precisi progetti e la predisposizione di indicatori per il loro costante monitoraggio.

ART. 9
COMPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA

1. L'Assemblea è composta dal Sindaco di ciascuno dei singoli Comuni aderenti al Consorzio, o da un soggetto da ciascuno di essi nominato secondo le disposizioni di cui all'art. 13, commi 1 e 2 della L.R. 7/92 e s.m.i., e di quelle ulteriori di cui all'art. 4 della L.R. n° 32/94.
2. La nomina e la revoca della rappresentanza del membro di diritto dell'Assemblea avvengono per iscritto. Ciascun Comune dispone di un voto.
3. L'Assemblea è integrata laddove uno dei componenti si dimetta o decada dalla carica.
4. La presidenza dell'Assemblea è attribuita ad uno dei componenti, da essi eletto a scrutinio segreto. Nelle prime due votazioni è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti; dalla terza votazione si procede al ballottaggio tra i due componenti che hanno ottenuto il maggior numero di voti ed è eletto chi ottiene più voti; in caso di parità è eletto il più anziano per età. Il Presidente dell'Assemblea dura in carica due anni. In caso di assenza o impedimento, è sostituito dal componente più anziano per età.
5. La prima riunione dell'Assemblea è convocata dal Sindaco del Comune sede del Consorzio per la sola costituzione della stessa e, successivamente, dal Presidente dell'Assemblea.
6. Le cause di incompatibilità e decadenza dei componenti dell'Assemblea sono regolate dalla legge e sono connesse alla perdita della qualifica di Sindaco del Comune o alla revoca della delega.
7. Lo status giuridico dei componenti dell'Assemblea è quello previsto dalla legislazione vigente per i Sindaci.
8. La carica è onoraria e, pertanto, è esercitata a titolo gratuito.

ART. 10
SESSIONI E CONVOCAZIONI

1. L'attività dell'Assemblea si svolge in sessione ordinaria o urgente.
2. Le sedute nelle quali sono iscritte le proposte di deliberazione inerenti all'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione, sono convocate in sessione ordinaria.
3. Le sessioni ordinarie sono convocate almeno cinque giorni prima del giorno stabilito; quelle urgenti anche ventiquattro ore prima.
4. La convocazione dell'Assemblea, unitamente all'ordine del giorno degli argomenti da trattare, è disposta dal Presidente dell'Assemblea di propria iniziativa o su richiesta di almeno due componenti; in tal caso la riunione deve tenersi entro venti giorni. Le modalità di convocazione sono le stesse previste dall'ordinamento regionale degli enti locali per la convocazione dei Consigli comunali.
5. L'integrazione dell'ordine del giorno con ulteriori argomenti da trattare può avvenire solo fino a ventiquattro ore prima del giorno in cui è stata convocata la seduta ovvero, anche in aula, nel caso in cui la convocazione sia avvenuta con procedura d'urgenza.
6. L'avviso di convocazione è pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Consorzio ed è trasmesso, per opportuna pubblicità-notizia, anche all'albo pretorio online e al sito istituzionale di ciascun Comune consorziato, allo scopo di dare adeguata pubblicità.
7. Le sedute dell'Assemblea sono di regola pubbliche e le votazioni sono espresse a scrutinio palese.
8. In prima convocazione l'Assemblea è validamente riunita con la presenza della metà più uno dei Comuni consorziati (attualmente tre). Se il numero legale non è raggiunto, la seduta è rinviata di un'ora; se dopo un'ora il numero legale continua a mancare, la seduta è tenuta in seconda convocazione il giorno successivo alla stessa ora, con la presenza di almeno la metà dei Comuni consorziati (attualmente due), esclusi gli argomenti per i quali è richiesta la maggioranza qualificata. Con apposito regolamento il Consorzio può disciplinare lo svolgimento delle sedute da remoto, con modalità di collegamento e divulgazione telematica, anche attraverso sedute in diretta video-streaming.
9. Le deliberazioni sono approvate a maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente dell'Assemblea. Sono assunte con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei Comuni consorziati (attualmente tre su quattro) le deliberazioni relative a: modifiche dello statuto, ammissione di nuovi Comuni, bilancio di previsione e rendiconto, elezione dei componenti del Consiglio di amministrazione, scioglimento del Consorzio. Restano salvi i casi in cui sia prevista dalla legge, dallo statuto o dalla convenzione una maggioranza diversa.

ART. 11
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1. Il Consiglio di amministrazione è composto da quattro membri, uno per ciascun Comune consorziato, eletti dall'Assemblea su designazione del Sindaco di ciascun Comune. Possono essere designati esclusivamente soggetti esterni agli organi comunali: non possono essere designati il Sindaco, gli assessori e i consiglieri comunali in carica nei Comuni consorziati nonché i soggetti che ricoprono incarico di esperto nei comuni del consorzio. I designati devono possedere i requisiti di eleggibilità e compatibilità previsti per la carica di consigliere comunale e comprovata competenza tecnica o amministrativa.
2. Non possono ricoprire la carica di componente del Consiglio di amministrazione i dipendenti dei Comuni consorziati, i titolari di incarichi o forniture a favore del Consorzio e chi si trovi in situazione di conflitto di interessi con il Consorzio. Restano ferme le cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla legge.
3. I componenti durano in carica fino alla cessazione dalla carica del Sindaco che li ha designati, continuando a esercitare le funzioni fino alla nuova designazione, per un periodo non superiore a quarantacinque giorni. Il Comune designante può revocare in qualsiasi momento la designazione e provvede alla sostituzione; l'Assemblea ne prende atto ed elegge il sostituto.
4. Nel caso di incremento del numero dei Comuni facenti parte del Consorzio, si procede ad adeguare il numero dei componenti del Consiglio di amministrazione sempre nella misura di un componente per ciascun Comune.

5. La presidenza del Consiglio di amministrazione è attribuita ad uno dei componenti, eletto a scrutinio segreto. Nelle prime due votazioni è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti; dalla terza votazione si procede al ballottaggio tra i due componenti che hanno ottenuto il maggior numero di voti ed è eletto chi ottiene più voti; in caso di parità è eletto il più anziano per età.
6. L'incarico di Presidente è conferito per la durata massima di due anni.
7. Il Presidente può essere revocato in qualsiasi momento con il voto favorevole dei due terzi dei componenti del Consiglio di amministrazione (attualmente tre su quattro). In tal caso il Presidente uscente è tenuto a riunire il Consiglio di amministrazione entro dieci giorni dalla votazione sulla revoca.
8. In caso di assenza o impedimento del Presidente, questi è sostituito dal vicepresidente.

ART. 12
COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1. Il Consiglio di amministrazione è l'organo esecutivo e di impulso, collabora al governo dell'ente ed impronta la propria attività ai principi di legalità, trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità.
2. Adotta tutti gli atti idonei al raggiungimento degli obiettivi e delle finalità dell'ente, nel quadro degli indirizzi generali ed in attuazione delle decisioni fondamentali approvate dall'Assemblea. In particolare, verifica la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti.
3. Riferisce ogni anno all'Assemblea, in sede di rendiconto della gestione, sulla propria attività.
4. Compie tutti gli atti che non siano dallo statuto, dalla convenzione e dai regolamenti riservati all'Assemblea, al Presidente o ai responsabili degli uffici e dei servizi.
5. Lo status giuridico dei componenti è quello previsto dalla legislazione per gli assessori comunali. La carica è onoraria e, pertanto, è esercitata a titolo gratuito, salvo il rimborso delle spese documentate.

ART. 13
FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1. Il Consiglio di amministrazione è presieduto dal Presidente, che coordina l'attività dei suoi componenti e stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni, anche tenuto conto delle proposte dei singoli componenti. In caso di assenza del Presidente, il Consiglio è presieduto dal vicepresidente.
2. Le sedute sono valide con la presenza della maggioranza dei componenti (attualmente tre) e le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.
3. Le sedute non sono pubbliche e possono svolgersi anche in modalità telematica, con collegamento da remoto, secondo le modalità operative e tecniche stabilite da apposito regolamento.
4. Il Consiglio è convocato con avviso, trasmesso anche tramite posta elettronica certificata o ordinaria, indicante il luogo, l'ora e la data della riunione e l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, almeno tre giorni liberi prima per le sedute ordinarie e ventiquattro ore prima per quelle urgenti.
5. Le sedute sono verbalizzate dal Segretario del Consorzio o da un suo delegato.

ART. 14
PRESIDENTE DEL CONSORZIO

1. Il Presidente del Consiglio di amministrazione è il Presidente del Consorzio, ne è il rappresentante legale, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e vigila affinché tutti gli atti di competenza del Consorzio siano eseguiti.
2. Esercita, altresì, le altre funzioni attribuitegli dai regolamenti e dalle deliberazioni dell'Assemblea o del Consiglio di amministrazione.
3. In particolare, il Presidente:

a) ha la rappresentanza legale del Consorzio e può stare in giudizio, con l'autorizzazione del Consiglio di amministrazione, nei procedimenti giurisdizionali o amministrativi come attore o convenuto;

b) rappresenta il Consiglio di amministrazione, lo convoca e presiede, fissa l'ordine del giorno, distribuisce gli affari tra i componenti del medesimo e ne sottoscrive le deliberazioni;

c) firma la corrispondenza e i documenti relativi all'attività del Consiglio;

d) sovrintende e coordina l'attività del Consiglio, stimolando l'attività dei singoli componenti;

e) sovrintende e vigila sull'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio e sull'andamento degli uffici e dei servizi;

f) può delegare, per singole materie o affari, le proprie competenze ad uno o più componenti del Consiglio;

g) compie gli atti che gli sono demandati dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti o da deliberazioni.

ART. 15
VICEPRESIDENZA

1. La vicepresidenza è esercitata a rotazione da uno dei componenti del Consiglio di amministrazione, nominato dal Presidente del Consorzio secondo l'ordine di rotazione. Il vicepresidente dura in carica un anno.
2. Il criterio di rotazione è determinato dal Consiglio di amministrazione nella seduta in cui è eletto il Presidente.

ART. 16
PROVVEDIMENTI D'URGENZA

1. Al Presidente del Consorzio compete l'adozione di tutti i provvedimenti necessari per la conservazione del patrimonio del Consorzio e per garantire il regolare funzionamento dei servizi, adottando, se necessario, provvedimenti d'urgenza, che sono sottoposti alla ratifica del Consiglio di amministrazione nella prima seduta utile e comunque entro trenta giorni, a pena di decadenza.

ART. 17
CONSULTAZIONI ED INFORMAZIONI DEL PRESIDENTE

1. Il Presidente, in rappresentanza del Consorzio, può consultare le organizzazioni sindacali, imprenditoriali, cooperativistiche, sociali e di volontariato operanti nel territorio consortile, al fine di migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione dei servizi gestiti dal Consorzio.

ART. 18
INVIO DEGLI ATTI AI COMUNI CONSORZIATI

1. Tutti gli atti fondamentali sono inviati in copia ai Comuni consorziati contestualmente alla pubblicazione all'albo online del Consorzio.

TITOLO II
ORGANIZZAZIONE

ART. 19
PRINCIPI STRUTTURALI ED ORGANIZZATIVI

1. L'azione amministrativa deve tendere:

a) al progressivo avanzamento del grado di raggiungimento dei risultati, riferiti alla qualità dei servizi e delle prestazioni;

b) alla semplificazione dei procedimenti;

c) al contenimento dei costi;

d) all'estensione dell'ambito di fruibilità delle prestazioni e dei servizi resi all'utenza facente parte del Consorzio.

ART. 20
ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

1. Il Consorzio si avvale di uffici dei Comuni aderenti.
2. L'organizzazione è improntata a criteri di autonomia operativa, funzionalità ed economicità di gestione, nel rispetto dei principi di professionalità e di responsabilità nel perseguimento degli obiettivi programmatici stabiliti dagli organi istituzionali.
3. La dotazione organica del Consorzio può essere costituita da personale dei Comuni consorziati, messo a disposizione mediante comando, convenzione o altro strumento previsto dalla normativa vigente.
4. In fase di prima costituzione il funzionamento del Consorzio può essere garantito con l'ausilio del personale dipendente del Comune capofila.
5. Per una innovativa e funzionale organizzazione degli uffici sono adottate metodologie e tecnologie, tra cui automazione ed informatizzazione, idonee a rendere efficiente ed efficace l'azione amministrativa.
6. I singoli Comuni mettono a disposizione uffici per lo svolgimento delle competenze relative alla gestione coordinata dei servizi di cui sopra, in misura paritaria.

ART. 21
SEGRETARIO DEL CONSORZIO

1. Il Segretario del Consorzio è il Segretario comunale del Comune ove ha sede il Consorzio.
2. Per la disciplina, nonché per il ruolo e le funzioni assegnate al Segretario del Consorzio, si rinvia a quanto disposto dagli articoli 97 e seguenti del TUEL per il Segretario comunale.
3. Le funzioni di Segretario del Consorzio sono svolte dal Segretario comunale del Comune sede del Consorzio senza compenso aggiuntivo, nell'ambito dei compiti d'ufficio.
4. In caso di assenza o impedimento del Segretario o del vice Segretario del Comune ove ha sede il Consorzio, questi è sostituito da uno dei segretari dei Comuni aderenti al Consorzio, scelto dal Presidente su designazione del Consiglio di amministrazione.

ART. 22
RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

1. Il Consorzio, in base alle necessità stabilite nel provvedimento di individuazione dei fabbisogni di personale, può avvalersi di responsabili degli uffici e dei servizi, che provvedono alla gestione complessiva delle attività consortili.
2. Nella scelta dei responsabili da incaricare è data priorità ai funzionari in servizio presso uno dei Comuni aderenti al Consorzio, ai quali l'incarico è conferito dal Presidente del Consorzio su designazione del Consiglio di amministrazione.

TITOLO III
FINANZA E CONTABILITÀ

ART. 23
ATTIVITÀ FINANZIARIA E QUOTE DI PARTECIPAZIONE

1. Le quote di partecipazione dei Comuni consorziati sono fissate nella misura del 25% ciascuno e sono rideterminate in parti uguali in caso di ammissione di nuovi Comuni. Ciascun Comune risponde delle obbligazioni del Consorzio in misura pari alla propria quota di partecipazione.
2. Il Consorzio ha autonomia finanziaria, nell'ambito delle leggi sulla finanza pubblica locale, fondata sulla certezza di risorse proprie e trasferite.
3. Il bilancio del Consorzio è fondato su:
   a) contributi erogati dallo Stato;

b) contributi erogati dalla Regione;
c) contributi annui dei Comuni componenti il Consorzio;
d) contributi comunitari;
e) altre entrate.

4. Il contributo annuo di ciascun Comune è determinato dal bilancio di previsione in misura uguale per ciascun Comune, in ragione della quota di partecipazione, ed è versato in unica soluzione entro il 30 aprile di ciascun anno.

ART. 24
BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

1. L'attività economico-finanziaria del Consorzio è disciplinata dalla normativa applicabile ai consorzi tra enti locali ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000 e, in quanto compatibile, dalle norme di contabilità degli enti locali.
2. Il bilancio di previsione è deliberato dall'Assemblea entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, previo accordo programmatico annuale con i Comuni consorziati, secondo i termini e le modalità previsti per i Comuni stessi.

ART. 25
REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

1. La revisione economico-finanziaria è affidata ad un organo di revisione, nominato dall'Assemblea, che esercita le funzioni stabilite dal D.Lgs. 267/2000 e dalla legislazione regionale vigente.
2. L'organo di revisione è composto da un componente iscritto all'Albo dei revisori, nominato dall'Assemblea del Consorzio con le stesse modalità previste per l'individuazione degli organi di revisione contabile degli enti locali, e dura in carica tre anni, salvo eventuale cessazione anticipata, per qualsiasi motivo, dell'incarico.
3. Data la parzialità di funzioni rispetto ad un ente locale nel suo complesso e la consistenza stimata delle attività, al revisore è riconosciuto il compenso di legge parametrato a quello spettante al revisore di un Comune con popolazione inferiore a 3.000 abitanti.

ART. 26
SERVIZIO DI TESORERIA

1. Il servizio di tesoreria è svolto da apposito istituto scelto mediante procedura ad evidenza pubblica.
2. Il rapporto con il tesoriere è regolato dalle norme speciali contenute nel D.lgs. 267/2000 e da questo richiamate, nonché da apposita convenzione.

TITOLO IV
TRASPARENZA E PUBBLICITÀ DEGLI ATTI

ART. 27
TRASPARENZA

1. Il Consorzio uniforma la propria attività al principio della trasparenza; a tal fine tutti gli atti dell'ente sono pubblici ed ostensibili ai cittadini per garantire l'imparzialità della gestione, nel rispetto del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (obblighi di pubblicazione e accesso civico) e della normativa sull'accesso agli atti.
2. Norme regolamentari dettano la disciplina delle modalità di archiviazione dei dati aggregati per materia, con la tenuta di elenchi delle attività del Consorzio e la loro pubblicizzazione.
3. Il Consorzio, per favorire la più ampia diffusione delle notizie sulla propria attività, utilizza altri mezzi ritenuti idonei, che le moderne tecniche di comunicazione rendono possibili.
4. Le modalità di presentazione, di deposito e di pubblicizzazione dei dati relativi sono stabilite dal regolamento per il funzionamento degli organi.

ART. 28
ALBO PRETORIO ONLINE

1. Gli atti degli organi del Consorzio per i quali la legge o lo statuto prevedono la pubblicazione sono pubblicati all'albo pretorio online, accessibile dal sito istituzionale del Consorzio e dai siti dei Comuni consorziati, nel rispetto della normativa sull'accessibilità e sulla protezione dei dati personali.

TITOLO V
PATRIMONIO, CONTROVERSIE E NORME FINALI

ART. 29
PATRIMONIO

1. Il patrimonio del Consorzio è costituito dai beni messi a disposizione dai Comuni che restano di proprietà dei Comuni conferenti.

ART. 30
CONTROVERSIE

1. Le controversie tra i Comuni consorziati o tra questi e il Consorzio sono composte in via bonaria dall'Assemblea. In caso di mancata composizione è competente il foro del luogo ove ha sede il Consorzio.

ART. 31
ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

1. Il Consorzio adotta gli strumenti previsti dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e protezione dei dati personali, anche avvalendosi delle strutture del Comune capofila.

ART. 32
APPROVAZIONE E MODIFICA DELLO STATUTO

1. Il presente statuto e la convenzione costitutiva sono approvati dai Consigli comunali dei Comuni consorziati a maggioranza dei componenti.
2. Le modifiche sono proposte dall'Assemblea, che delibera con il voto favorevole di almeno i tre quarti dei Comuni consorziati (attualmente tre su quattro), e diventano efficaci con l'approvazione dei Consigli comunali di almeno i tre quarti dei Comuni consorziati, a maggioranza dei componenti. Il Comune dissenziente può recedere ai sensi dell'art. 4, comma 3.

ART. 33
COSTITUZIONE DEL CONSORZIO E DISPOSIZIONI TRANSITORIE

1. Il Consorzio si costituisce a seguito dell'approvazione dello statuto da parte dei Consigli comunali di tutti i Comuni aderenti e della sottoscrizione dell'atto costitutivo, rappresentato da una convenzione.
2. Il Sindaco del Comune sede del Consorzio convoca la prima Assemblea entro trenta giorni dalla sottoscrizione della convenzione.

ART. 34
RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente statuto si rinvia alla normativa statale e regionale vigente in materia di ordinamento degli enti locali.

SCHEMA DI CONVENZIONE, EX ART. 30 TUEL 267/2000 per la Gestione associata dei servizi di rilevanza comprensoriale tra i Comuni di Santa Lucia del Mela, Condrò, Gualtieri Sicaminò, San Pier Niceto mediante l'istituzione del CONSORZIO BORGHI DEL MELA (B.d.M.)

Tra i Comuni di:

Santa Lucia del Mela, in esecuzione della Delibera di Consiglio comunale n. ____ del _____

Gualtieri Sicaminò, in esecuzione della Delibera di Consiglio comunale n. ____ del _____

Condrò, in esecuzione della Delibera di Consiglio comunale n. ___ del _____

San Pier Niceto, in esecuzione della Delibera di Consiglio comunale n. _ del _____

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

OGGETTO

La presente convenzione disciplina, i rapporti tra i Comuni per la gestione del Consorzio istituendo denominato "Borghi del Mela B.d.M" le norme fondamentali sull'organizzazione e sul funzionamento del Consorzio composto dai Comuni di Santa Lucia del Mela, Condrò, Gualtieri Sicaminò e San Pier Niceto, per la gestione associata dei servizi specificati nello Statuto.

Articolo 2

FINALITÀ

La finalità che si intende perseguire con la presente Convenzione è quella di costituire in forma associata il Consorzio Borghi del Mela.
Il Consorzio attraverso la sua struttura organizzativa garantirà la predisposizione di tutte le procedure necessarie per verificare la fattibilità di politiche turistiche associate distrettuali.
L'organizzazione deve tendere a garantire pubblicità, economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.
L'organizzazione avrà al suo interno le seguenti funzioni: coordinamento, supporto amministrativo e progettazione turistica in attuazione degli obiettivi strategici statali e comunitari nell'ambito del ciclo di programmazione ivi definito.

Articolo 3

FUNZIONI DEGLI ORGANI ED UFFICI DEL CONSORZIO

Gli Organi del Consorzio svolgeranno le funzioni di pianificazione, programmazione, coordinamento e gestione dei servizi delegati a cui è affidata l'istruttoria degli atti di esecuzione del Programma.

Gli Uffici del Consorzio si configurano, ai sensi dell'articolo 30 del TUEL, come *"ufficio comune, che opera con personale distaccato dagli enti partecipanti"*, rappresentano la struttura gestionale e tecnica a supporto dell'Assemblea dei Sindaci. Assumono il ruolo di supporto tecnico e gestionale dei processi attuativi della programmazione zonale riferiti in particolare agli obiettivi di ricomposizione e superamento della frammentazione, favorendo l'accesso ai servizi e promuovendo nuovi strumenti e azioni di politiche turistiche e sociali. Garantisce il coordinamento operativo tra i diversi Enti e i diversi progetti.

E' previsto, ove necessario, il ricorso a consulenza specialistica di supporto.

Articolo 3

COMUNE CAPOFILA

Il Comune capofila nella presente fase di costituzione del Consorzio B.d.M. è il Comune di Santa Lucia del Mela, al Comune capofila sono attribuite le seguenti funzioni:

- il coordinamento;
- l'individuazione e la messa a disposizione della sede del Consorzio, provvedendo alle spese per il suo funzionamento;
- l'adozione di atti amministrativi utili alla costituzione e gestione del Consorzio;
- l'adozione di atti organizzativi relativi alle risorse umane, sentita l'Assemblea dei Sindaci.

Articolo 4

COMUNI SOTTOSCRITTORI

I Comuni sottoscrittori concorrono al funzionamento del Consorzio mettendo a disposizione le risorse finanziarie per le spese di personale secondo quanto disposto dallo statuto e partecipano attivamente ai processi di pianificazione, programmazione e controllo della gestione.

Articolo 5

DECORRENZA E DURATA

La presente Convenzione entrerà in vigore dalla data di sottoscrizione e produrrà i suoi effetti per 10 anni dalla sottoscrizione della presente convenzione, salvo proroga da effettuarsi con atto espresso di competenza dell'Organo Consiliare.

Articolo 6

MODIFICHE ALLA CONVENZIONE

Le modifiche alla presente Convenzione nell'ambito dei principi di organizzazione e funzionamento fissati dallo Statuto, sono di competenza della Assemblea dei Sindaci.

Articolo 7

DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Per ogni aspetto non previsto nella presente convenzione si provvede d'intesa tra i Comuni aderenti alla gestione associata, ai sensi dell'art. 30 e 31 del Dlgs n.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

_____ lì _____

Il Sindaco del Comune di Santa Lucia del Mela – On. le Avv. Matteo Sciotto

Il Sindaco del Comune di Condrò – Avv. Giuseppe Catanese

Il Sindaco del Comune di Gualtieri Sicaminò –Avv. Gino Sciotto

Il Sindaco del Comune di San Pier Niceto – Avv. Domenico Maria Eustochio Nastasi

Allegato alla Proposta di delibera C.C. n. 107 del 12/11/2026

COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO'

Città Metropolitana di Messina

OGGETTO: Approvazione Statuto e schema della convenzione associativa per la costituzione del Consorzio denominato "Borghi del Mela - B.d.M" tra i Comuni di SANTA LUCIA DEL MELA, CONDRO', GUALTIERI SICAMINO' e SAN PIER NICETO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI DI RILEVANZA COMPRENSORIALE ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 267/2000.

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ' TECNICA:
(ai sensi Art. 53 L. 142/90 e L.R. 48/91 e s.m.i. - art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i. e 6, comma 2, D.P.R. 62/2013 –articoli 49 e 147 bis D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

• **VISTO:** si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa)

• ~~VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate~~

DATA 12/11/2026

COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO' Città Metropolitana di Messina

Il Responsabile dell'Area S.G.F.
(Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo)

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ' CONTABILE:
(ai sensi Art. 53 L. 142/90 e L.R. 48/91 e s.m.i. - art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i. e 6, comma 2, D.P.R. 62/2013 –articoli 49 e 147 bis D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

• **VISTO:** si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa)

• ~~VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate~~

DATA 12/11/2026

COMUNE DI GUALTIERI SICAMINO' Città Metropolitana di Messina

Il Responsabile dell'Area S.G.F.
(Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo)

Il Vice Presidente
F.to Avv. Roberto Di Bella

Il Segretario Com.le
F.to Dott.ssa Donatella Costanzo Bana

Il Consigliere Anziano
F.to Francesco Bonarrigo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
  X IN ORIGINALE mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);
  X nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69);
X è stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, lì

Il Responsabile del ASGF
F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

_____

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

– è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi:
X IN ORIGINALE è stata affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ -
E' divenuta esecutiva:
- Oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, del T.U. n. 267/2000).
X Il giorno dell'adozione, perché dichiarata immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza comunale, lì

Il Responsabile del ASGF
F.to Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo

_____