Comune di Villanova Truschedu

Provincia di Oristano

Area Amministrativa – Ufficio Servizi Sociali

Via La Marmora 20 – 09084
Tel. 0783 607603 – 0783 1931438

e mail: protocollo@comune.villanovatruschedu.or.it sociale@comune.villanovatruschedu.or.it

---

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALLA STIPULA DI CONVENZIONI CON GESTORI DI STRUTTURE EDUCATIVE PER LA PRIMA INFANZIA PER LA RISERVA DI POSTI-BAMBINO E LA RIDUZIONE DELLE RETTE A CARICO DELLE FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI VILLANOVA TRUSCHEDU – ANNUALITÀ 2026 E 2027

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

in attuazione dell'art. 1, comma 172, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 e del decreto interministeriale del 10 marzo 2026

Premesso che

- il Fondo Speciale per l'Equità del Livello dei Servizi (FELS) è stato istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'Interno, dall'articolo 1, comma 496, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213 (Legge di Bilancio 2024), in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 2023, che ha richiesto al legislatore di intervenire sulla disciplina del Fondo di solidarietà comunale (FSC), al fine di superare la presenza, all'interno dello stesso, di componenti vincolate al raggiungimento di determinati livelli essenziali e obiettivi di servizio;
- il FELS è un fondo statale finalizzato alla rimozione degli squilibri economici e sociali e a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, con una durata temporale, dotazioni finanziarie e modalità di intervento differenziate in relazione alle diverse finalità cui sono destinate le relative risorse;
- nell'ambito delle diverse finalità perseguite dal FELS, una quota delle risorse è destinata all'incremento, nei limiti delle risorse disponibili per ciascun anno, del numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lettera a), del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65, sino al raggiungimento di un livello minimo che ciascun Comune o bacino territoriale è tenuto a garantire; tale livello minimo è definito in termini di numero di posti nei predetti servizi educativi per l'infanzia, equivalenti, in termini di costo standard, al servizio a tempo pieno dei nidi, in proporzione alla popolazione di età compresa tra 3 e 36 mesi, ed è fissato su base locale nella misura del 33%, includendo anche l'offerta assicurata dai servizi privati;

Richiamati

- l'art. 1 comma 172 della Legge n. 234/2021 che ha stanziato risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale (F.S.C.) per il potenziamento del servizio di asilo;
- la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", e, in particolare, l'art. 1, comma 496, lettera b), che istituisce il Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi e destina una quota delle relative risorse, pari a 450 milioni di euro per l'anno 2026 e a 1.100 milioni di euro annui per gli anni 2027 e 2028, all'incremento del numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2, comma 3, lettera a), del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65;
- il Decreto del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle finanze, con il

Ministero dell'Istruzione e del Merito, con il Ministero per gli Affari Europei, il Sud e le Politiche di Coesione e il PNRR e con il Ministero per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, del 10 marzo 2026, recante l'attribuzione delle risorse per l'annualità 2026 e la definizione degli obiettivi di servizio per il potenziamento dei servizi educativi per l'infanzia;

Dato atto che il Comune di Villanova Truschedu, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 28/10/2026, in merito al potenziamento dei servizi educativi per l'infanzia, ha stabilito quanto segue:

- di dare avvio ad una manifestazione di interesse, per la stipula di convenzioni, da rivolgere ai gestori di strutture educative per la prima infanzia (asili nido, micronidi, sezioni primavera, spazi gioco, servizi educativi in contesto domiciliare) che erogano servizi ai sensi dell'art. 2 comma 3, lettera a), b) e lettera c), punti 1 e 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e che siano in possesso di regolare iscrizione/accreditamento all'Albo Regionale sezione Minori o, in alternativa, di autorizzazione all'erogazione dei servizi rilasciata da enti pubblici (quali A.S.P. ed Enti Locali), finalizzate alla riserva di nuovi posti-bambino, al fine di potenziare l'offerta dei servizi educativi per la prima infanzia.
- di adottare un'ulteriore metodologia, al fine del raggiungimento dell'obiettivo, già contemplata nella nota metodologica di cui al D.M. del 10 marzo 2026, prevedendo la riduzione delle rette a carico delle famiglie per la frequenza di servizi per la prima infanzia, dedicati ai bambini da 3 mesi a 36 mesi, attraverso uno scomputo a monte, che verrà erogato direttamente all'ente gestore del servizio, con la finalità di andare incontro alle esigenze delle famiglie che potranno così sostenere una retta mensile ridotta.

RENDE NOTO

che il Comune di Villanova Truschedu intende acquisire manifestazioni di interesse da parte dei gestori di strutture private operanti nell'ambito dei servizi educativi per la prima infanzia, di cui all'art. 2, comma 3, lettere a), b) e c), punti 1 e 3, del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 65, ubicate nel territorio della provincia di Oristano, interessati alla stipula di apposita convenzione, per il potenziamento dell'offerta educativa, mediante la riserva di posti-bambino destinati a bambini residenti, di età compresa tra 3 e 36 mesi, per le annualità 2026 e 2027.

1. OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Avviso disciplina le modalità per l'acquisizione e la valutazione delle manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di convenzioni con il Comune di Villanova Truschedu da parte di gestori di servizi educativi per la prima infanzia siti nel territorio della Provincia di Oristano; tali convenzioni sono finalizzate a favorire l'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia da parte dei bambini residenti di età compresa tra 3 e 36 mesi per le annualità 2026 e 2027.

L'intervento comunale si realizza attraverso le seguenti modalità:

- **riserva di posti-bambino**: individuazione di strutture disponibili a riservare complessivamente n. 1 posto-bambino per l'anno 2026 e n. 2 posti-bambino per l'anno 2027, destinati a bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi residenti nel Comune di Villanova Truschedu;
- **riduzione delle rette:** abbattimento parziale della quota di retta mensile a carico delle famiglie beneficiarie, mediante applicazione diretta della riduzione da parte del gestore della struttura e successivo riconoscimento al medesimo gestore, da parte del Comune di Villanova Truschedu, della quota oggetto di riduzione, secondo le modalità e le condizioni stabilite nella convenzione.

  Il Comune si impegna a stipulare la convenzione con i gestori, in base alle effettive disponibilità finanziarie. La messa a disposizione dei posti-bambino da parte delle strutture individuate costituisce impegno di capienza da parte del gestore, ma non determina a carico del Comune alcun vincolo di occupazione minima né alcun obbligo di indennizzo qualora i posti non vengano prescelti o assegnati alle famiglie residenti.

  L'iniziativa persegue le seguenti finalità:
  - sostenere e incrementare l'offerta di servizi educativi per la prima infanzia a favore delle famiglie residenti nel Comune di Villanova Truschedu;
  - favorire l'accesso ai servizi educativi per la prima infanzia, contribuendo a garantire la continuità

e il potenziamento del sistema integrato dei servizi pubblici e privati;
- promuovere la conciliazione tra i tempi di cura dei figli e le esigenze lavorative dei genitori, agevolando la fruizione dei servizi educativi da parte delle famiglie;
- contribuire al raggiungimento degli obiettivi di servizio previsti dalla normativa vigente attraverso la disponibilità di posti riservati ai bambini residenti nel Comune di Villanova Truschedu;

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria manifestazione di interesse i gestori di servizi educativi per la prima infanzia, le cui strutture siano ubicate nel territorio della Provincia di Oristano, rientranti nelle seguenti tipologie:

- nidi e micronidi, di cui all'articolo 2, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, in possesso dell'autorizzazione al funzionamento prevista dalla normativa vigente;
- servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lettera b) e lettera c), punti 1 e 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliere con affidamento, dei bambini in età 3-36 mesi iscritti, ad uno o più educatori in modo continuativo.

Costituiscono requisiti di partecipazione:

- iscrizione/accreditamento all'Albo Regionale sezione Minori o autorizzazione di enti pubblici all'erogazione dei servizi;
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con l'oggetto del presente avviso;
- disponibilità di personale qualificato per l'espletamento di servizi rivolti alla fascia 0-3 anni, in numero adeguato a garantire i rapporti educatore/bambino previsti dalla normativa;
- insussistenza, per il legale rappresentante e per tutto il personale impiegato, di condanne penali rilevanti e di provvedimenti che ne precludano l'impiego in servizi educativi per l'infanzia;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla normativa vigente che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e ss. del D. Lgs. 36/2023.
- essere in regola con i versamenti relativi ai contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana.

3. MODALITA' D'INTERVENTO

L'intervento disciplinato dal presente Avviso è realizzato con le risorse assegnate al Comune di Villanova Truschedu da parte del Ministero per il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia e per il raggiungimento degli obiettivi di servizio previsti dalla normativa vigente.
Le risorse sono destinate alle annualità 2026 e 2027 e sono utilizzate dal Comune per sostenere la frequenza dei bambini residenti nel Comune di Villanova Truschedu, di età compresa tra 3 e 36 mesi, presso le strutture private convenzionate individuate attraverso la presente procedura.
Il potenziamento dei servizi educativi per la prima infanzia sarà realizzato attraverso le seguenti modalità, da attuarsi congiuntamente:

a) riserva di posti-bambino: il gestore mette a disposizione un determinato numero di posti presso la propria struttura, destinati ai bambini residenti individuati secondo le modalità previste dal presente Avviso;
b) riduzione della retta di frequenza: il Comune riconosce al gestore convenzionato una quota della retta mensile relativa alla frequenza del bambino beneficiario, determinata sulla base della riduzione riconosciuta alla famiglia e nel rispetto dei limiti stabiliti dal presente Avviso.

Per ciascuna annualità il numero complessivo dei posti-bambino oggetto di riserva è il seguente:

- n. 1 posto per il periodo 01/11/2026 – 31/12/2026
- n. 2 posti per il periodo 01/01/2027 – 31/12/2027

I posti-bambino potranno essere distribuiti tra una o più strutture convenzionate, in relazione alle

manifestazioni di interesse pervenute, alla disponibilità dichiarata dai gestori e alle esigenze delle famiglie beneficiarie.
Per quanto attiene la riduzione della retta, questa è applicata direttamente dal gestore a favore della famiglia beneficiaria, che sarà pertanto tenuta al pagamento della sola quota residua a proprio carico. Il Comune provvederà successivamente a riconoscere al gestore la quota di retta oggetto di riduzione, previa presentazione della documentazione prevista dalla convenzione e verifica dell'effettiva frequenza del bambino.
L'intervento è riconosciuto nei limiti delle risorse finanziarie disponibili per ciascuna annualità. Pertanto, il numero dei posti effettivamente finanziabili e l'importo complessivo delle riduzioni delle rette potranno essere determinati o rimodulati dal Comune in relazione alle risorse disponibili e al numero delle richieste ammesse. La disponibilità manifestata dal gestore non comporta, per il Comune, alcun obbligo di garantire l'effettiva occupazione dei posti messi a disposizione, né alcun obbligo di riconoscere al gestore somme per posti rimasti vacanti o non assegnati.
Le modalità di assegnazione dei posti, di individuazione delle famiglie beneficiarie, di applicazione della riduzione della retta e di riconoscimento delle somme spettanti ai gestori saranno disciplinate nel presente Avviso e nella successiva convenzione.

4. GESTIONE RISERVA POSTI

Il gestore garantisce ai bambini residenti nel Comune di Villanova Truschedu la priorità di accesso ai posti oggetto di riserva, secondo le modalità di individuazione e assegnazione previste dal presente Avviso. Qualora un posto riservato risulti vacante e il gestore riceva una richiesta di iscrizione da parte di un utente non residente, il gestore dovrà darne comunicazione al Comune mediante posta elettronica o posta elettronica certificata. Qualora, entro il termine di 30 giorni solari dal ricevimento della comunicazione, il Comune di Villanova Truschedu non comunichi al gestore la presenza di una domanda di iscrizione relativa a un bambino residente in corso di istruttoria o comunque suscettibile di assegnazione al posto disponibile, il vincolo di riserva sul medesimo posto si intenderà temporaneamente sospeso. A decorrere da tale comunicazione e in assenza di diversa indicazione del Comune, il gestore potrà destinare temporaneamente il posto ad altro utente. La sospensione del vincolo di riserva non determina la perdita definitiva del posto nell'ambito della convenzione. Qualora si renda successivamente disponibile un posto e vi sia una richiesta di iscrizione da parte di un bambino residente nel Comune di Villanova Truschedu, il gestore dovrà garantire nuovamente la priorità prevista dalla convenzione, compatibilmente con la disponibilità di posti e con la disciplina applicabile.

5. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I gestori interessati a manifestare l'interesse a convenzionarsi con il Comune di Villanova Truschedu per il potenziamento delle attività educative posti-bambino/a presso i servizi educativi privati rivolti alla prima infanzia dovranno compilare e sottoscrivere apposita domanda *Allegato A "Istanza di partecipazione*", reperibile sul sito istituzionale dell'Ente *www.comune.villanovatruschedu.or.it*

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di irricevibilità, i seguenti documenti:

- copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo, ove previsto in relazione alla forma giuridica del soggetto gestore;
- copia del titolo di autorizzazione al funzionamento, autorizzazione all'esercizio, accreditamento o altro titolo abilitativo previsto dalla normativa vigente per la specifica tipologia di servizio;
- visura camerale aggiornata (non anteriore a 6 mesi), ove prevista;
- elenco nominativo del personale dipendente, con indicazione delle relative qualifiche professionali;
- progetto educativo e/o Carta dei servizi;
- copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso, ivi comprese quelle relative all'insussistenza delle cause di esclusione e dei divieti di contrattare con la Pubblica Amministrazione, all'insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, alla regolarità contributiva e previdenziale e al possesso dei requisiti professionali del personale impiegato, sono rese dal legale rappresentante direttamente nel modello di manifestazione di interesse, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

L'istanza di partecipazione compilata e sottoscritta dal legale rappresentate dovrà essere inviata, **entro e non oltre il 27/11/2026**, secondo una delle modalità di seguito indicate:

- trasmissione mediante Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo: *protocollo@pec.comune.villanovatruschedu.or.it*
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villanova Truschedu;

Ai fini della formazione del primo elenco dei gestori ammessi alla stipula della convenzione, la manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro il giorno **27/11/2026**.
Successivamente a tale scadenza, il presente Avviso resterà aperto fino al termine dell'intervento, previsto per il **31/12/2027**, consentendo ai gestori in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso di presentare ulteriori manifestazioni di interesse.

6. ISTRUTTORIA E STIPULA DELLA CONVENZIONE

L'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Villanova Truschedu procederà all'esame delle manifestazioni di interesse pervenute entro il termine stabilito dal presente Avviso, verificando il possesso dei requisiti richiesti e la completezza della documentazione presentata.
Le manifestazioni di interesse pervenute entro la prima scadenza saranno esaminate secondo l'ordine cronologico di presentazione, esclusivamente ai fini della gestione dell'istruttoria. La procedura non prevede la formazione di una graduatoria né l'attribuzione di punteggi.
A seguito dell'esito positivo dell'istruttoria, il Comune provvederà, con apposita determinazione del Responsabile del Servizio competente, ad approvare il primo elenco dei gestori ammessi alla stipula della convenzione che sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Villanova Truschedu.
Successivamente alla prima scadenza, l'Avviso resterà aperto per tutta la durata dell'intervento, relativo alle annualità 2026 e 2027, consentendo ai gestori interessati di presentare ulteriori manifestazioni di interesse.
Le manifestazioni di interesse pervenute successivamente alla prima scadenza saranno esaminate progressivamente dall'Ufficio Servizi Sociali. In caso di esito positivo dell'istruttoria, il gestore sarà ammesso alla stipula della convenzione con apposita determinazione del Responsabile del Servizio e sarà inserito nell'elenco dei gestori ammessi, che verrà conseguentemente aggiornato e ripubblicato.
L'apertura della procedura oltre la prima scadenza è finalizzata a consentire l'ampliamento e l'aggiornamento dell'elenco dei gestori convenzionati nel corso delle annualità 2026 e 2027, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e con i posti-bambino previsti dal presente Avviso.
Qualora la documentazione risulti incompleta o necessiti di chiarimenti, il Comune potrà richiedere al soggetto interessato le opportune integrazioni o precisazioni, assegnando un termine per la relativa presentazione.
La presentazione della manifestazione di interesse e l'inserimento nell'elenco dei gestori ammessi non determinano alcun diritto del gestore all'assegnazione automatica di posti-bambino, né garantiscono un numero minimo di iscrizioni o di frequenze.
La stipula della convenzione comporta per il gestore l'impegno a garantire la disponibilità e la riserva dei posti dichiarati, secondo le modalità stabilite dal presente Avviso e dalla convenzione, senza determinare a carico del Comune alcun obbligo di garantire un livello minimo di occupazione dei posti, né alcun diritto del gestore a indennizzi, rimborsi o compensazioni per i posti rimasti vacanti o non assegnati.
La convenzione avrà durata fino al 31 dicembre 2027, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, e disciplinerà i rapporti tra il Comune e il gestore con riferimento alle annualità 2026 e 2027.

La riserva dei posti-bambino sarà articolata distintamente per ciascuna annualità, nei limiti e secondo il numero di posti previsto dal presente Avviso, e precisamente n. 1 posto-bambino per l'anno 2026 e n. 2 posti-bambino per l'anno 2027.

L'effettiva disponibilità e assegnazione dei posti-bambino, nonché il riconoscimento delle quote comunali per la riduzione delle rette, saranno riferiti alla rispettiva annualità e saranno subordinati alla disponibilità delle risorse finanziarie e alle condizioni previste dal presente Avviso e dalla convenzione.

La convenzione non potrà produrre effetti per periodi antecedenti alla data della sua sottoscrizione.

Il Comune di Villanova Truschedu stipulerà una convenzione con il gestore per un numero di posti da definire, in relazione alle risultanze della manifestazione di interesse ed alle risorse finanziarie disponibili. Il Comune avrà la facoltà di recedere dalla Convenzione già sottoscritta nel caso in cui i requisiti richiesti a ciascun gestore, pur posseduti alla data della presentazione della manifestazione di interesse, vengano successivamente a mancare.

7. ACCESSO AL BENEFICIO E SCELTA DELLA STRUTTURA DA PARTE DELLE FAMIGLIE

Le famiglie residenti interessate dovranno presentare richiesta al Comune di Villanova Truschedu secondo le modalità che saranno stabilite con successivo ed apposito Avviso rivolto alle famiglie.
Nella richiesta, la famiglia indicherà liberamente la struttura convenzionata presso la quale intende usufruire del servizio, tra quelle inserite nell'elenco comunale e disponibili al momento della domanda.
Qualora presso la struttura prescelta non vi siano posti disponibili, la famiglia potrà optare per un'altra struttura convenzionata dell'elenco.
L'ammissione al beneficio sarà disposta dal Comune previa verifica dei requisiti e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili. Il beneficio sarà riconosciuto esclusivamente per i periodi di effettiva frequenza del bambino presso la struttura e nella misura della riduzione retta accordata.

8. QUOTA COMUNALE PER POSTO BAMBINO CONVENZIONATO

La riduzione della retta è applicata direttamente dal gestore alla famiglia, che sarà tenuta al pagamento della quota residua non coperta dal contributo comunale.

Con l'obiettivo di ridurre la spesa economica sostenuta dalle famiglie e favorire l'accesso ai servizi per la prima infanzia, si prevede la riduzione delle rette a carico delle famiglie attraverso uno scomputo a monte applicato direttamente al gestore del servizio.
Al gestore del servizio convenzionato sarà riconosciuto, a fronte dell'effettivo utilizzo dei posti riservati, un contributo destinato alla riduzione della retta di frequenza a carico delle famiglie.
La percentuale di riduzione della retta sarà determinata dall'Amministrazione in funzione delle risorse finanziarie complessivamente disponibili e del numero dei posti riservati nell'ambito della convenzione. In particolare, l'entità della riduzione sarà definita in modo da garantire una distribuzione delle risorse disponibili tra i posti effettivamente riservati e utilizzati, e potrà pertanto variare in relazione al numero complessivo dei posti oggetto di convenzionamento.
La retta di frequenza dovrà essere omnicomprensiva di tutti i costi connessi alla permanenza del bambino presso la struttura, inclusa la fornitura dei prodotti per la prima infanzia e la somministrazione dei pasti giornalieri.

L'importo spettante al gestore per ciascun mese di effettiva frequenza sarà liquidato dal Comune previa:
- ricezione della relativa fattura elettronica;
- acquisizione e verifica della documentazione attestante l'effettiva frequenza mensile dei bambini che usufruiscono dei posti in convenzione;
- verifica dell'avvenuta applicazione della riduzione della retta a favore delle famiglie beneficiarie;
- verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del D.U.R.C.

Non sarà riconosciuta alcuna quota comunale per periodi nei quali il servizio non sia stato effettivamente fruito dal bambino. Qualora non pervengano iscrizioni presso una struttura convenzionata, nessun trasferimento finanziario sarà dovuto dal Comune a favore della struttura medesima.

Il beneficio non potrà determinare una duplicazione di finanziamenti pubblici riferiti alla medesima spesa e al medesimo periodo. Eventuali ulteriori contributi, agevolazioni o rimborsi percepiti dalla famiglia o dal gestore dovranno essere comunicati al Comune, che procederà alle verifiche necessarie ai fini del riconoscimento della quota spettante.
La quota di retta di frequenza a carico delle famiglie beneficiarie sarà determinata applicando, direttamente sulla retta dovuta, la riduzione riconosciuta dal Comune nell'ambito della presente procedura. Le famiglie saranno pertanto tenute a corrispondere al gestore del servizio convenzionato esclusivamente l'importo residuo, non coperto dalla riduzione.

9. OBBLIGHI DEI GESTORI CONVENZIONATI

Con la sottoscrizione della convenzione il gestore si obbliga a:

a) garantire ai residenti del Comune di Villanova Truschedu la priorità sui posti messi a disposizione, con facoltà di assegnare il posto ad altri utenti in caso di posto vacante, previa comunicazione via e-mail/PEC al Comune e decorso il termine di 30 giorni solari senza segnalazioni di domande di residenti;
b) garantire l'erogazione del servizio educativo secondo la tipologia, le modalità organizzative e le condizioni dichiarate nella manifestazione di interesse;
c) garantire il rapporto numerico personale educativo/bambini previsto dalla normativa vigente per tutti i bambini accolti, nonché la continuità del rapporto educativo ai sensi della deliberazione G.R. n. 28/11 del 19 giugno 2009;
d) applicare direttamente alla famiglia la riduzione della retta spettante, senza richiedere alla stessa il pagamento della quota oggetto di intervento comunale;
e) comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta iscrizione e l'effettiva frequenza dei bambini ammessi al beneficio, nonché eventuali variazioni, sospensioni o cessazioni della frequenza;
f) trasmettere al Comune la documentazione necessaria ai fini della verifica delle presenze, delle rette applicate e delle somme richieste a titolo di quota comunale;
g) mantenere per tutta la durata della convenzione i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal presente Avviso;
h) comunicare al Comune eventuali ulteriori contributi, agevolazioni o rimborsi pubblici percepiti per il medesimo servizio e periodo di riferimento;
i) consentire al Comune lo svolgimento delle verifiche e dei controlli ritenuti necessari, anche mediante visite di monitoraggio da parte del personale incaricato dal Comune;
j) mantenere, per tutta la durata della convenzione, un'adeguata copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, comprensiva dei rischi connessi all'erogazione del servizio, e fornire al Comune, su richiesta, copia della relativa polizza.

Il gestore è responsabile dell'organizzazione e dell'erogazione del servizio educativo convenzionato e risponde, nei limiti previsti dalla normativa vigente, dei danni arrecati agli utenti, ai terzi o a beni, qualora derivanti da fatti od omissioni a esso imputabili nello svolgimento del servizio.
La stipula della convenzione non comporta alcun obbligo per il Comune di garantire un numero minimo di iscrizioni, di frequenze o di posti effettivamente utilizzati, né determina per il gestore alcun diritto a un importo minimo di trasferimento, né ad alcun indennizzo o ristoro economico per i posti rimasti inoptati.
Al fine di ottenere la liquidazione delle spettanze dovute e per consentire il costante monitoraggio delle attività connesse con gli obiettivi che l'amministrazione comunale deve perseguire, il gestore trasmetterà al competente ufficio comunale, unitamente alla fattura riportante i dati degli utenti, un rendiconto dettagliato che attesti le presenze del mese con indicazione dei nominativi.
Il gestore dovrà dare immediata comunicazione agli uffici competenti della rinuncia al servizio presentata dall'utente.
Il gestore del servizio convenzionato è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone legate allo svolgimento dell'utenza convenzionata ed il Comune di Villanova Truschedu è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

10. DURATA DELLA CONVENZIONE E ACCORDI ATTUATIVI

Nella propria Manifestazione di Interesse, ciascun Gestore dovrà indicare il numero di posti che si rende disponibile a riservare in favore del Comune di Villanova Truschedu, specificando distintamente:
- il numero di posti disponibili per il periodo novembre – dicembre 2026;
- il numero di posti disponibili per il periodo gennaio – dicembre 2027.

L'indicazione dei posti da parte del Gestore costituisce una dichiarazione di disponibilità e non comporta l'obbligo per il Comune di procedere all'attivazione e al finanziamento dell'intero numero di posti dichiarati.

Per ciascuna delle due annualità di riferimento, il Comune e il Gestore procederanno alla sottoscrizione di uno specifico accordo attuativo, nel quale saranno definiti il numero dei posti effettivamente riservati e attivati, nonché le relative condizioni economiche.
Il numero dei posti da attivare per ciascuna annualità sarà determinato dal Comune tenendo conto, in particolare, delle risorse finanziarie effettivamente disponibili e assegnate al Comune dal Ministero per la relativa annualità, degli eventuali ulteriori finanziamenti disponibili, degli obiettivi di servizio assegnati al Comune e del fabbisogno rilevato.
Con riferimento a ciascuna annualità, il relativo accordo attuativo stabilirà, altresì, la percentuale di riduzione della retta di frequenza a favore delle famiglie beneficiarie, determinata in relazione alle risorse disponibili e al numero dei posti effettivamente attivati.

Il Gestore si impegna a riservare in via esclusiva al Comune di Villanova Truschedu i posti effettivamente individuati negli accordi attuativi, per il periodo e alle condizioni ivi stabiliti.
Gli accordi attuativi costituiranno parte integrante della convenzione e disciplineranno, per ciascuna annualità, l'effettiva attivazione dei posti riservati, la relativa durata, la percentuale di riduzione della retta e le modalità di erogazione del contributo al Gestore.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura è effettuato nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni, per le finalità connesse alla gestione del presente Avviso, all'istruttoria delle manifestazioni di interesse, alla stipula e gestione delle convenzioni e all'esecuzione dei conseguenti adempimenti amministrativi e contabili. Le informazioni relative al titolare del trattamento, agli eventuali contatti del Responsabile della protezione dei dati (DPO), alle finalità e alla base giuridica del trattamento, ai tempi di conservazione, ai destinatari dei dati e ai diritti degli interessati sono riportate nell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, resa disponibile dal Comune di Villanova Truschedu unitamente al presente Avviso o attraverso i canali istituzionali dell'Ente.

12. CONTROLLI E VERIFICHE

Il Comune di Villanova Truschedu si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, controlli e verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai gestori in sede di presentazione della manifestazione di interesse, sul mantenimento dei requisiti richiesti per la partecipazione e sul rispetto degli obblighi assunti con la sottoscrizione della convenzione.

I controlli potranno riguardare, in particolare:

- il possesso e il mantenimento dei requisiti autorizzativi e degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente;
- l'effettiva iscrizione e frequenza dei bambini ammessi al beneficio;
- la corretta applicazione della riduzione della retta a favore delle famiglie;
- la corrispondenza tra le somme richieste al Comune, le rette applicate e le riduzioni effettivamente riconosciute;
- la documentazione presentata ai fini della rendicontazione e della liquidazione delle quote comunali;
- l'eventuale percezione di altri contributi o agevolazioni riferiti alle medesime spese e al medesimo periodo.

A tal fine, il Comune potrà richiedere ai gestori ogni documentazione e chiarimento ritenuti necessari, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.
Qualora, a seguito dei controlli, emergano irregolarità, dichiarazioni non veritiere o inadempimenti agli obblighi previsti dall'Avviso o dalla convenzione, il Comune potrà sospendere la liquidazione delle quote interessate e, previa valutazione della gravità delle violazioni e nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, disporre la revoca dell'ammissione alla convenzione e il recupero delle somme indebitamente percepite, fatto salvo ogni ulteriore provvedimento previsto dalla legge.
Resta ferma l'applicazione delle disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, nonché delle eventuali responsabilità previste dalla normativa vigente.

13. PUBBLICITA' DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Villanova Truschedu.

14. INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni su quanto indicato nell'avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali - Ass. Sociale Cristiana Caria al n. 0783.1931438 – e-mail: *sociale@comune.villanovatruschedu.or.it*

Villanova Truschedu, 16/11/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Pietro Meloni