COMUNE DI SAN QUIRINO

c.f. 80001210931 – p.i. 00505960930

POLIZIA LOCALE

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Iniziativa realizzata con il contributo della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO ED INSTALLAZIONE, POTENZIAMENTO, AMPLIAMENTO E ATTIVAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA NELLE CASE DI ABITAZIONE E NELLE PARTI COMUNI DEI CONDOMINI, NONCHE' PER ALTRI INTERVENTI - ANNO 2026

Il Comune di San Quirino, nell'ambito delle proprie attività istituzionali - tra le quali rientrano anche le politiche di sicurezza urbana e le attività volte alla prevenzione dei reati - con il presente bando intende promuovere, incoraggiare e sostenere le iniziative finalizzate ad incrementare la sicurezza delle abitazioni private e delle parti comuni dei condomini, nonché altri interventi (di seguito descritti), volti all'erogazione di un contributo per l'adozione di mezzi di difesa passiva per contenimento e tutela del fenomeno predatorio contro la proprietà privata e come ausilio diretto ed indiretto alle Forze dell'Ordine operanti sul territorio, a contrastare il verificarsi di tali reati.

I contributi messi a disposizione sono previsti dal Regolamento per l'assegnazione agli enti locali delle risorse per la concessione ai cittadini dei contributi per la sicurezza delle case di abitazione, emanato con D.P.Reg. n. 033 del 23 febbraio 2023 (e successivo D.P.Reg. n. 095 del 06 agosto 2026 di modifica) come previsto dall'art. 7 c. 2 della Legge regionale 8 aprile 2021, n. 5.

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA NELLE MODALITA' SOTTO INDICATE:
DAL 01.01.2027 a NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 31.01.2027
(OVVERO LE ORE 24:00 SE INVIATA VIA PEC)

TITOLO I – CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

Art. 1 Finalità

Nel quadro delle iniziative promozionali volte a favorire migliori condizioni di sicurezza sul territorio del Comune di San Quirino e alla rassicurazione della comunità civica contro i reati predatori, in particolare furti e rapine, vengono finanziati i progetti volti a rimborsare le spese sostenute dai cittadini per l'acquisto, l'installazione, il potenziamento, l'ampliamento e l'attivazione di sistemi di sicurezza presso l'alloggio adibito ad abitazione e residenza anagrafica e nelle parti comuni dei condomini, nonché per altri interventi individuati all'articolo 2.

Art. 2 Interventi finanziabili

Sono ammessi a contributo a favore di terzi **le spese sostenute e pagate dal 01/01/2026 al 31/12/2026** per:

1.
   - L'installazione, il potenziamento o l'ampliamento di sistemi di telecamere di videosorveglianza, anche collegate con centri di vigilanza privati;
   - impianti di video-citofonia;
   - apparecchi rilevatori di prevenzione antifurto e relative centraline, sistemi di allarme antintrusione, rilevatori di effrazione sui serramenti;
   - Acquisto e posa in opera di porte e persiane blindate o rinforzate, saracinesche e tapparelle metalliche con bloccaggi, porte e finestre con vetri antisfondamento, grate e inferriate su porte o finestre, serrature antieffrazione e spioncini su porte.
2. Tutti i beni devono essere di nuova produzione e, ove previsto dalle normative vigenti, devono possedere le caratteristiche tecniche *conformi* alle norme stesse ed essere garantiti per almeno 2 (due) anni dalla data di installazione.
3. Sono esclusi gli interventi di:
   a. installazione, acquisto e posa di: casseforti, cancelli di accesso e recinzioni poste a delimitazione della proprietà;
   b. i contratti stipulati con gli istituti di vigilanza.

Art. 3 Immobili soggetti a contributo

1. Sono finanziabili gli interventi eseguiti su:
   a. immobili adibiti ad abitazione di persone fisiche residenti da almeno cinque anni in via continuativa nella Regione Friuli Venezia Giulia.
   Rientrano nella presente fattispecie gli immobili o porzioni di essi, quali case singole o appartamenti in condominio, adibiti a residenza della persona fisica che richiede il contributo.

   In caso di comproprietà, dichiarata nella domanda di contributo, il pagamento dell'intervento può essere effettuato dal soggetto comproprietario diverso da quello che sottoscrive la domanda che abbia gli stessi requisiti di cui al successivo art. 6;

   b. condomini per le parti comuni;
   c. immobili adibiti ad attività professionali, produttive, commerciali o industriali;
   d. immobili religiosi, di culto e di ministero pastorale ed immobili/aree destinate alla collettività;
   e. edifici scolastici ed impianti sportivi non di proprietà degli Enti Locali.
2. Gli immobili di cui al punto precedente devono essere situati nel territorio del Comune di San Quirino.
3. Per ciascun immobile/unità abitativa/impianto può essere presentata una sola domanda di contributo.

Art. 4 Requisiti generali di ammissibilità al contributo

Per accedere al contributo è necessario:

1. nell'ipotesi di cui al precedente **art. 3 c.1 lett. a),** la persona fisica richiedente deve, al

momento della presentazione della domanda e al momento dell'erogazione del contributo:

a. essere proprietario o comproprietario di un immobile o di parte di esso, ubicato nel Comune di San Quirino, nel quale vi abbia la residenza anagrafica;
b. essere residente in Friuli-Venezia Giulia da almeno 5 anni in via continuativa;
c. essere residente nel Comune di San Quirino alla data di emissione delle fatture.

2. Sono soggetti beneficiari dei contributi:
   a. cittadini italiani;
   b. cittadini di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, ai sensi del D. Lgs.6 febbraio 2007, n. 30;
   c. stranieri titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 8 gennaio 2007, n. 3;
   d. altre persone fisiche equiparate ai cittadini italiani da norme eurocomunitarie.

3. Per la fattispecie indicata alla **art. 3 c.1 lett. b)**, gli immobili per i quali viene richiesto il contributo devono essere situati nel territorio del Comune di San Quirino;

4. Per la fattispecie indicata alla **art. 3 c.1 lett. c) d) e)**, gli immobili per i quali viene richiesto il contributo devono essere situati nel territorio del Comune di San Quirino, ed essere di proprietà del richiedente. In assenza del titolo di proprietà, dovrà essere presentato il contratto di affitto di durata almeno quinquennale e un atto di assenso del proprietario dell'immobile, redatto ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che si impegna a mantenere in buono stato di conservazione e uso l'impianto installato anche oltre il periodo di locazione.

Non potranno beneficiare del contributo i soggetti richiedenti che abbiano debiti pendenti a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di San Quirino.

Non potranno beneficiare del contributo i soggetti richiedenti che abbiano già ricevuto il contributo nei bandi precedenti emanati dal Comune di San Quirino.

Art. 5 Entità dei contributi e modalità per il riconoscimento

Gli interventi finanziabili descritti all'art. 2 del presente bando sono divisi in due categorie, prioritaria e secondaria.

-Rientrano nella **categoria prioritaria** gli interventi indicati alla lettera **a)** e a seguire quelli indicati nella lettera **b)** del precedente articolo 3 comma 1.
La spesa massima erogabile nei casi di cui alla lettera a) e b) dell'art. 3 è pari al 60% della spesa sostenuta comprensiva di IVA. La spesa massima ammissibile a contributo è di €.3.000,00 IVA inclusa, mentre non saranno finanziabili interventi per spese inferiori ad €.1.000,00 IVA inclusa.

-Rientrano nella **categoria secondaria** gli interventi indicati alla lettera **c) d) e)** del precedente articolo 3 comma 1.
Il contributo massimo erogabile alla persona giuridica richiedente è pari al 60% della spesa sostenuta al netto dell'IVA nei limiti di €.3.000,00 al netto dell'IVA, mentre non sono finanziabili interventi per spese inferiori ad €.1.000,00 al netto dell'IVA.
Ai soggetti richiedenti per cui l'IVA rappresenta una spesa non detraibile, la spesa massima e minima ammissibile sarà considerata comprensiva di IVA.

Il contributo non è cumulabile con altri contributi concessi, a qualsiasi titolo, per le stesse finalità ed aventi ad oggetto le stesse spese.

Il contributo verrà erogato previa presentazione da parte del soggetto beneficiario, di fattura o documento equivalente quietanzati o corredati da un documento attestante l'avvenuto pagamento quale, tra l'altro, l'estratto conto.

Art. 6 Presentazione delle domande

Il soggetto/legale rappresentante che intende richiedere il contributo deve presentare istanza utilizzando esclusivamente il modello allegato che andrà debitamente compilato, sottoscritto e corredato da copia di un documento di identità, nella quale deve:

1. indicare e dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000:
    a. le proprie generalità;
    b. l'ubicazione e i riferimenti catastali dell'immobile;
    c. la tipologia di intervento realizzato con specificazione che trattasi di beni di nuova produzione e, ove previsto dalle normative vigenti, con caratteristiche tecniche conformi alle norme stesse e garanzia per un periodo di almeno 2 (due) anni;
    d. che il pagamento dell'intervento è avvenuto entro il termine del 31/12/2026;
    e. per gli interventi di cui alla tipologia a) del comma 1, dell'art. 3 (abitazioni di persone fisiche), di essere residente in Friuli Venezia Giulia, in via continuativa, da un periodo di almeno 5 (cinque) anni;
    f. di non avere ricevuto contributi, a qualsiasi titolo, per le medesime finalità ed aventi ad oggetto le stesse spese;
    g. di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento di eventuali lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);
    h. di non avere debiti pendenti a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di San Quirino o, per gli interventi delle tipologie c), d) e) del comma 1, dell'art. 3, se esistenti, di produrre idonea attestazione dell'avvenuto pagamento prima dell'erogazione del contributo, nonché di essere in regola con gli eventuali obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile (DURC);
    i. di accettare tutte le previsioni e condizioni del presente bando.
2. allegare:
    a. documentazione giustificativa della spesa intestata al soggetto richiedente (fatture di spesa relative all'intervento o documento equivalente, **corredati da un documento attestante l'avvenuto pagamento entro il 31/12/2026**);
    b. attestazione di garanzia dell'intervento per un periodo di almeno 2 (due) anni e, ove previsto dalle normative vigenti, di conformità delle caratteristiche tecniche alle norme stesse;
    c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
    d. fotocopia dell'estratto catastale aggiornato dell'immobile oggetto dell'intervento da cui

risulti la proprietà o la comproprietà dello stesso;

e. **Solo per le ipotesi di comproprietà dell'immobile**: dichiarazione di assenso sottoscritta dal/i soggetto/i con il/i quale/i la proprietà dell'immobile è condivisa, corredata da fotocopia di un documento d'identità del dichiarante;

f. **Solo per le ipotesi di mancanza del titolo di proprietà dell'immobile**: dichiarazione di assenso del proprietario dell'immobile redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito alla realizzazione dell'intervento, corredata da fotocopia di un documento d'identità del dichiarante;

g. **Solo per gli interventi di cui alla tipologia a) del comma 1 dell'art. 3 (abitazioni di persone fisiche)**, fotocopia del modello indicatore ISEE in corso di validità riferito al nucleo familiare (*facoltativo ma rilevante ai fini del collocamento in graduatoria*);

h. **Solo per gli interventi di cui alla tipologia b) del comma 1 dell'art. 3 (condomini per le parti comuni)**: dichiarazione di assenso sottoscritta da tutti i condomini circa l'intervento scelto.

ATTENZIONE! la domanda è soggetta all'IMPOSTA DI BOLLO, come previsto dalla vigente normativa (bollo da € 16,00).

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA NELLE MODALITA' SOTTO INDICATE DAL 01.01.2027 a NON OLTRE LE ORE 12:00 del 31.01.2027 (OVVERO LE ORE 24:00 SE INVIATA VIA PEC) .

Il recapito della domanda entro il termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.
Il Comune di San Quirino non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, dispersione della domanda o al suo smarrimento da parte del vettore incaricato o del servizio postale né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

3. Modalità di inoltro:
   a. a mezzo raccomandata a.r. all'indirizzo:
      Comune di San Quirino via Molino di Sotto, 41 – 33080 San Quirino (PN);
   b. a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di San Quirino via Molino di Sotto, 41 – 33080 San Quirino (PN) nell'orario da lunedi a venerdi 10:00-12:30 e lunedi e mercoledi 16:00-17:30;
   c. corriere o posta celere;
   d. a mezzo pec all'indirizzo: comune.sanquirino@certgov.fvg.it

PER TUTTE LE MODALITÀ DI INOLTRO FARÀ FEDE LA DATA E ORA DI ARRIVO AL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI SAN QUIRINO

4. Verranno dichiarate inammissibili e quindi soggette ad esclusione le domande prive:
   a. della firma del richiedente;
   b. della copia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
   c. della documentazione di cui sopra o presentate oltre il termine **perentorio** delle **ore 12:00 del 31/12/2026 ovvero, se trasmesse via PEC, oltre le ore 24:00 della medesima giornata.**
5. Le domande incomplete, se presentate entro i termini, potranno essere regolarizzate nei successivi 10 giorni dal ricevimento della richiesta di integrazione trasmessa dal responsabile

del procedimento mentre quelle presentate oltre il suddetto termine verranno dichiarate inammissibili.

Art. 7 Formazione della graduatoria:

1. Ipotesi di cui all'art. 3 comma 1 lett.a) - PRIORITARIA:
    a. scaduto il termine di presentazione delle domande, si provvederà alla formazione ed approvazione della graduatoria redatta, per le persone fisiche, in base all'indicatore ISEE in ordine crescente (ossia dal più basso al più alto). A parità di indicatore ISEE verrà data preferenza al nucleo familiare in cui è presente il richiedente con periodo di maggiore residenza nel Comune di San Quirino;
    b. La mancanza dell'indicatore ISEE non dà luogo all'esclusione della domanda ma all'inserimento della stessa in coda alla graduatoria secondo l'ordine temporale di arrivo al Protocollo generale o di trasmissione tramite Posta Elettronica Certificata.
2. Ipotesi di cui all'art. 3 comma 1 lett.b):
    a. scaduto il termine, **dopo la formazione della graduatoria di cui al punto precedente**, l'eventuale somma restante sarà destinata a finanziare il contributo per la realizzazione degli interventi nelle parti comuni condominiali verrà redatta in base alla data di arrivo delle domande.
3. Ipotesi di cui all'art. 3 comma 1 lett.c) d) ed e):
    a. scaduto il termine, **dopo la formazione della graduatoria di cui al punto precedente**, l'eventuale a somma restante sarà destinata a finanziare il contributo per la realizzazione degli interventi descritti all'art. 2 del presente bando.
    b. La formazione della graduatoria verrà redatta in base alla data di arrivo delle domande.
4. Le domande utilmente collocate in graduatoria saranno soddisfatte secondo l'ordine della graduatoria come sopra specificata e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 8 Concessione del contributo

1. Approvata la graduatoria, si provvede all'erogazione delle somme concesse ai cittadini.

TITOLO II - PROCEDIMENTO

Art. 9 - Avvio del procedimento

1. L'avvio del procedimento coincide con il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione della domanda (01.02.2027).
2. L'ufficio per la visione degli atti è l'ufficio di Polizia Locale di San Quirino.
3. Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è il Responsabile del Servizio di Polizia Locale di San Quirino – Commissario Aggiunto dott. Odesio Manarin.

Art. 10 - Istruttoria della domanda

1. L'attività istruttoria amministrativa volta ad accertare i presupposti e le condizioni di ammissibilità previsti dal bando si concluderà entro il 15.03.2027 con l'approvazione e la pubblicazione della graduatoria.

Art. 11 - Conclusione del procedimento

1. Il procedimento si concluderà entro il **30.09.2027** con l'adozione del provvedimento finale di liquidazione ed erogazione del contributo.

Art 12 – Controlli

1. L'ufficio preposto, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, effettuerà controlli, anche a campione, sulla regolarità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai fini dell'ammissione al contributo.

Art. 13 - Ricorso

1. Avverso la decisione negativa o di parziale accoglimento della richiesta, può essere proposto ricorso al TAR Friuli Venezia Giulia o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 gg. e 120 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione dei dati personali

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.
Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.
Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss GDPR 2016/679). L'utenza interessata ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.
L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento
Comune di SAN QUIRINO (PN) via Molino di Sotto 41 33080 SAN QUIRINO tel. 0434 916511 PEC: comune.sanquirino@certgov.fvg.it

D.P.O Responsabile della protezione dei dati
Studio Cavaggioni Scarl Via L. Pirandello, n. 3/N 37047 San Bonifacio (VR)
Telefono: 045.6101835 E-Mail: scarl@studiocavaggioni.it Pec: studiocavaggioniscarl@legalmail.it

Finalità del trattamento
I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione comunale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi.

Soggetti autorizzati al trattamento
I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

Categorie di destinatari cui sono comunicati i dati
(Responsabili ex art. 28 GDPR 2016/679/ Pubbliche Amministrazioni)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROCA STEFANO
CODICE FISCALE: RCOSFN71P10G888K
DATA FIRMA: 18/11/2026 18:55:29
IMPRONTA: 5F3C898AED6B8CB6CA3069FBD14E846E3D7419324FE0B3F3D94EA0E467D88D91
3D7419324FE0B3F3D94EA0E467D88D917C89AB9AE0D1A994F5AB13F2C1D8C00A
7C89AB9AE0D1A994F5AB13F2C1D8C00A683F9535A67B25FF04364CE8860DC214
683F9535A67B25FF04364CE8860DC214BEDEEB74F5834D7EA2FD82F2F89EB697